



## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DELLA S.C. ACQUISTI BENI E SERVIZI

N. 1260 DEL 13 LUG. 2016

**OGGETTO:** Liquidazione fatture per lavori di manutenzione urgenti – ditte varie € 875,96 Iva inclusa.  
Art 29 comma 2 L.R.10/06 - Codice CIG Vari

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" a partire dal 13 LUG. 2016  
per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

## IL DIRETTORE DELLA S.C. A.B.S.

- Visto** il D.Lgs.n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni;
- Vista** la deliberazione n. 589 del 15.04.2015 con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Direttore della S.C. Acquisti Beni e Servizi , all'adozione, tra l'altro, dei provvedimenti di aggiudicazione di procedure di acquisto per la fornitura di beni e servizi il cui importo sia inferiore a € 40.000,00 ;
- Atteso** che con nota prot. NP /2016/4673 del 20.05.2016 , che si allega in copia alla presente per farne parte integrante e sostanziale ( All. A fg. n. 1 ) il Direttore Servizio Manutenzioni ha trasmesso le fatture allegare emesse per lavori extracontratto;
- Atteso** che l'importo complessivo delle fatture è di € 875,96 Iva inclusa come da tabella che si allega in copia alla presente per farne parte integrante e sostanziale ( All. B fg. n.1 ) ;
- Ritenuto** pertanto di dover disporre la liquidazione delle fatture cui all." B ", al fine di evitare ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione;
- Viste** la L.R. n. 10/ 06 ed il D. Lgs. n. 163/06;

## D E T E R M I N A

1. di liquidare le fatture delle ditte, come da tabella allegata (All. B), dando atto che la spesa complessiva di € 875,96 Iva inclusa, sarà imputata ai numeri di conto indicati nelle fatture medesime – Centro di costo 100029;



Segue determinazione n. 1260 del 13 LUG. 2016

2. di autorizzare il Servizio Economico-Finanziario all'emissione dei relativi ordini di pagamento;
3. di comunicare l'adozione del presente atto all'Assessorato all'Igiene e Sanità ai sensi dell'art. 29 comma 2 della L.R. n.10/06.

IL DIRETTORE DELLA S.C. A. B. S.  
Dott.ssa Agnese Foddis

Servizio Acquisti Beni e Servizi

Resp. Sett. Acq. Serv. e Liq. Fatture Dr. Davide Massacci

Ass.te Amm. vo Mauro Melas

Registrazione: **NP/2016/4673**

Data: 20/05/2016 12:55

**Al Direttore**  
**Servizio Acquisizione Beni**  
**Dott.ssa Agnese Foddis**  
**Sede**

**OGGETTO:** Trasmissione fatture.

Si trasmette, per l'adozione degli adempimenti relativi alle liquidazioni, l'elenco delle prestazioni afferenti gli interventi di manutenzione effettuati in urgenza presso i vari reparti e servizi del presidio in assenza di contratto di manutenzione.

Si allegano le fatture con visto di regolare esecuzione e con, ove presenti, i rapporti di lavoro o di intervento.

| Ditta        | Fattura n° del      | Importo € | CIG.       |
|--------------|---------------------|-----------|------------|
| GDM SERVICES | 5/PA del 28/01/2016 | 583,16    | ZC81814A28 |
| S.A.CO.IM.   | 11 del 08.04.2016   | 292,80    | Z73197B962 |
|              |                     |           |            |
|              |                     |           |            |
|              |                     |           |            |
|              |                     |           |            |

Distinti saluti.

**Il Direttore Servizio Manutenzioni****Ing. Gianluca Borelli**

Ass.te Amm.vo, G.Tedde

ALP B r. Fog. N. 1 di Fog. 1



AO Brotzu

Servizio Acquisti Beni e Servizi



Sistema Sanitario  
Regione Sardegna

Tabella riepilogativa delle fatture emesse per interventi di manutenzione effettuati in urgenza nei vari reparti e servizi dell'A.OB.

| DITTA                              | FATTURA N.            | IMPORTO         | CIG        |
|------------------------------------|-----------------------|-----------------|------------|
| GDM Services di Giorgio Demontis   | 5 / PA del 28.01.2016 | € 583,16        | ZC81814A28 |
| SA.CO.IM. di Mancosu Davide &C.sas | 11 del 08.04.2016     | € 292,80        | Z73197B962 |
|                                    | <b>TOTALE</b>         | <b>€ 875,96</b> |            |

Servizio Acquisti Beni e Servizi

Resp. Selt. Acq. Serv. e Liq. Fatture Dr. Davida Massacci

Ass. Amm. vo Mauro Melas

