



Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Formazione n. 955 del 26 MAG. 2016

Oggetto: Rettifica determinazione n. 392/2016. Aggiornamento Obbligatorio , Collaboratore Amministrativo Dott.ssa Loi Marianna.

_____ 26 MAG. 2016 _____ per 15
Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal _____ per 15
giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il commissario Straordinario ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;
- Vista** la determinazione n. 392/2016 con la quale è stato autorizzato l'aggiornamento in comando obbligatorio del Collaboratore Amministrativo, Dott.ssa Loi Marianna;
- Acquisita** la nota della Dott.ssa Loi Marianna con la quale comunica che il Corso è stato annullato;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa,
di annullare l'Aggiornamento Obbligatorio della Dott.ssa Loi Marianna Collaboratore Amministrativo autorizzato con determina n.392 del 10 marzo 2016.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

Dott. Andrea Corrias

Si trasmette la comunicazione della Dott.ssa Marianna Loi per la rettifica della determina.
Andrea Corrias

Da: "MARIANNA LOI" <mariannaloi@aob.it>
A: "ANDREA CORRIAS" <andreacorrias@aob.it>, "AGNESE FODDIS" <agnese.foddis@aob.it>
Inviato: Lunedì, 23 maggio 2016 8:04:32
Oggetto: corso 15-16 giugno determina n. 392 del 10-03-2016

buongiorno, come comunicato via mail dalla cerismas (vedi sotto), il corso che avrei dovuto frequentare è stato annullato. si attendono aggiornamenti dalla cerismas in merito a una sua riedizione.
marianna loi

Da: "cerismas" <cerismas@unicatt.it>
A: "MARIANNA LOI" <mariannaloi@aob.it>
Inviato: Venerdì, 20 maggio 2016 16:34:05
Oggetto: R: corso 15-16 giugno

Gent.ma Dott.ssa Loi,

purtroppo il corso non ha raggiunto il numero minimo di iscritti e, pertanto, deve essere annullato.

La ringrazio comunque molto per l'interesse e spero di poterLa incontrare presto a uno dei prossimi corsi in agenda.

Cordialmente,

Chiara Barenghi

Dott.ssa Chiara Barenghi
Segreteria Centro di Ricerche e Studi in Management Sanitario (CERISMAS)
c/o Università Cattolica del Sacro Cuore
Via Necchi, 7 - III piano
20123 Milano
tel. 02/72343907
fax 02/72343828

Da: MARIANNA LOI [mailto:mariannaloi@aob.it]
Inviato: lunedì 16 maggio 2016 11:25
A: CdR Studi Management Sanitario
Oggetto: corso 15-16 giugno

buongiorno, vorrei avere conferma su corso sulla supply chain nelle aziende sanitarie previsto nelle date in oggetto.

la mia richiesta ha carattere di urgenza in quanto abitando in sardegna devo prenotare i biglietti aerei con largo anticipo e oramai manca un mese.

rimango in attesa di un cortese e celere riscontro.

saluti

marianna loi



Università Cattolica investe nel talento, nella ricerca, nella solidarietà.
Puoi farlo anche tu. CF 02133120150 www.unicatt.it/5permille



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Ospedaliera Brotzu

Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 392 del 10 MAR. 2016

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Collaboratore Amministrativo Professionale, Dott.ssa Loi Marianna.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 10 MAR. 2016 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il commissario Straordinario ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n°357 del 01.03.2016, con la quale il Capo Dipartimento Tecnico Amministrativo ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore del Collaboratore Amministrativo Professionale Dott.ssa Loi Marianna;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Collaboratore Amministrativo Professionale Dott.ssa Loi Marianna al Corso "La Supply Chain nelle Aziende Sanitarie: Modelli e Strumenti per Ottimizzare i Flussi Logistici" che si terrà a Milano dal 15.06.2016 al 16.06.2016, per un importo presunto complessivo di € 910,00 (novecentodieci euro) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Comparto – Dipartimento Tecnico Amministrativo – anno 2016, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura del Collaboratore Amministrativo Professionale Dott.ssa Loi Marianna ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Corso;

%



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Ospedaliera Brotzu

Segue determinazione n. 392 del 10 MAR. 2016

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione del Collaboratore Amministrativo Professionale Dott.ssa Loi Marianna alla frequenza del Corso "La Supply Chain nelle Aziende Sanitarie: Modelli e Strumenti per Ottimizzare i Flussi Logistici-" che si terrà a Milano dal 15.06.2016 al 16.06.2016;
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 910,00 (novecentodieci euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Comparto – Dipartimento Tecnico Amministrativo _ fondi anno 2016, di cui risulta verificata la copertura finanziaria;
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dal Collaboratore Amministrativo Professionale Dott.ssa Loi Marianna venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Corso.
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione
Dott. Andrea Corrias