



Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Formazione n. 630 del 13 APR. 2016

Oggetto: Rettifica della determinazione n.1377 del 01.12.2015, Aggiornamento obbligatorio, Dirigente Medico Dott. Scarano Manuel.

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 13 APR. 2016 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il commissario Straordinario ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;
- Vista** la determinazione n. 1377/2015 con la quale è stato autorizzato l'aggiornamento obbligatorio del Dirigente Medico Dott. Scarano Manuel;
- Verificato** che per mero errore materiale non è stata indicata la data 17/02/2016 al 19/02/2016

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa

Che il Dott. Scarano Manuel è stato autorizzato all'aggiornamento obbligatorio di cui alla determina n. 1377/2015 dal 22.11.2015 al 24.11.2015 e dal 17.02.2016 al 19.02.2016.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

Dott. Andrea Corrias,



Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 1377 del - 1 DIC. 2015

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Dirigente Medico, Dott. Scarano Manuel.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal - 1 DIC. 2015 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04/03/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 40 del 19.10.2015, con la quale il Direttore di Dipartimento di Chirurgia ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore del Dirigente Medico, Dott. Scarano Manuel;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Dott. Scarano Manuel al Corso Teorico Pratico: "Train the Trainer", che si terrà a Pisa dal 22.11.2015 al 24.11.2015, per un importo presunto complessivo di € 2.130,00 (duemilacentotrenta euro) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Dirigenti Medici – Dipartimento di Chirurgia - anno 2015, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura del Dott. Scarano Manuel ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione al Corso;



Segue determinazione n. 1377 del - 1 DIC. 2015

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione del Dott. Scarano Manuel al Corso Teorico Pratico: "Train the Trainer", che si terrà a Pisa dal 22.11.2015 al 24.11.2015.
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 2.130,00 (duemilacentotrenta euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Dirigenti Medici - Dipartimento di Chirurgia - fondi anno 2015, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dal Dott. Scarano Manuel venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione al Corso.
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione
Dott. Andrea Corrias



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda Ospedaliera Brotzu

Prot. n. 30 del 19-10-15

AZ. OSP. "G. BROTZU" - CAGLIARI
DIPARTIMENTO DI CHIRURGIA
E TRAPIANTO DI FEGATO
20 OTT. 2015
Prot. N. 1081

Al Sig. Direttore Generale
Al Responsabile Ufficio Formazione
Azienda Ospedaliera Brotzu

Oggetto: Richiesta Aggiornamento Obbligatorio

Si chiede che venga concesso alla/al Sig.ra/Sig. e/o alla/al Dott.ssa/Dott. MANUEL SCARANO
dipendente di codesta Azienda con la qualifica di DIRIGENTE MEDICO
in servizio presso: Struttura NIDO E NEONATOLOGIA
afferrente al Dipartimento di CHIRURGIA

di partecipare

a titolo di aggiornamento **Obbligatorio** e in considerazione dell'importanza degli argomenti trattati, al seguente evento:

- Corso teorico
- Corso teorico/pratico
- Congresso
- Convegno
- Seminario
- Frequenza in altre Strutture
- Altro

Titolo dell'evento:
TRAIN THE TRAINER

Che si terrà a PISA dal giorno 22/11/15 al giorno 24/11/15
e dal giorno 17/02/16 al giorno 19/02/16

- La spesa prevista:
- Iscrizione € *
 - Viaggio € 300,00 (4 voli)
 - Vitto € *
 - Pernottamento € *

* VEDI ALLEGATO

Spesa Totale Complessiva € 1830,00 + VIAGGIO (300,00) = 2130,00

Motivazione scientifica e professionale della richiesta:

MIGLIORAMENTO DELLA FORMAZIONE IN RIMPIANTO NEONATALE - DIMISSIONI DI FORMAZIONE
DI NEONATOLOGIA NEONATALE - OBIETTIVO MIGLIORARE L'EFFICACIA DELLA FORMAZIONE DA EROGARE
A PROFESSIONISTI CHE LAVORANO NEL SETTORE MATERNO-INFANTILE

Cordiali Saluti
Relazione

Si allega: Programma

**DIPARTIMENTO DI CHIRURGIA
S.S.D. NEONATOLOGIA**

Timbro e firma Direttore: Dott. Luciana Pibiri
Direttore di Struttura

Firma del Partecipante
AZ. OSPED. BROTZU
DOTT. MANUEL SCARANO

**AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU"
CAGLIARI**

Timbro e firma DIPARTIMENTO DI CHIRURGIA
E TRAPIANTO DI FEGATO
Direttore di Dipartimento Dott. Fausto Zamboni

Timbro e firma
Responsabile Uff. Risorse Umane Di Dipartimento
(Solo per il personale del Comparto)

AZIENDA OSPEDALIERA G. BROTZU

Timbro e firma UFFICIO FORMAZIONE
Responsabile Ufficio Formazione

INFORMAZIONI GENERALI

**QUOTA DI PARTECIPAZIONE
(I MODULO & II MODULO)**

€ 1500,00 + IVA = € 1830,00

La quota comprende la partecipazione ai lavori scientifici, al congressuale, n. 4 lunch, n. 4 pernottamenti presso Hotel, n. 2 cene sociali, crediti ECM, certificato di partecipazione.

E' possibile compilare la scheda di iscrizione on-line direttamente sul sito www.biomedia.net selezionando una delle seguenti modalità di pagamento:

- ▶ Bonifico bancario
- ▶ Carta di credito con circuito Banca Sella (modalità veloce e sicura)

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Prima di procedere con l'iscrizione verificare la disponibilità dei posti esclusivamente attraverso il sito www.biomedia.net

Il numero dei posti è limitato. Le iscrizioni saranno accettate automaticamente secondo l'ordine di arrivo alla Segreteria.

Il sistema accetta le iscrizioni sino a 5 giorni dalla data dell'evento; dopo tale termine è possibile iscriversi direttamente in sede congressuale, contattando preventivamente la segreteria organizzativa per verificare la disponibilità dei posti.

Qualora l'evento venga cancellato per cause che non dipendono dalla Segreteria Organizzativa, la stessa non rimborserà spese sostenute dal partecipante ad eccezione della quota di iscrizione. L'attivazione del corso è garantita solo in seguito al raggiungimento di un numero minimo di iscrizioni; in caso contrario verrà effettuato il rimborso della quota.

CREDITI ECM

Il I Modulo è stato accreditato da SIN Provider n. 556 presso il Programma Nazionale di Educazione Continua in Medicina del Ministero della Salute per la seguente categoria professionale: Medico Chirurgo.

Disciplina accreditata: Neonatologia.

N. Evento: 130255

Crediti ECM assegnati per il I Modulo: 22,5

Il II Modulo è in fase di accreditamento da SIN Provider n. 556 presso il Programma Nazionale di Educazione Continua in Medicina del Ministero della Salute per la seguente categoria professionale: Medico Chirurgo.

Disciplina: Neonatologia.



Train the Trainer

Responsabile Scientifico
Armando Cuttano

23-24
novembre 2015

18-19
febbraio 2016

PISA

Centro di Formazione e
Simulazione Neonatale
"NINA"



A CHI È RIVOLTO IL CORSO

Il corso per formatori è rivolto agli iscritti della SIN che abbiano l'obiettivo di migliorare l'efficacia della formazione da erogare a professionisti che lavorano nel settore materno-infantile.

Il corso prevede due moduli di due giorni l'uno, con lezioni frontali ed esercitazioni pratiche, che consisteranno in costruzione, registrazione e partecipazione a scenari.

Il rapporto docente/discendente sarà circa di 1:2.

È previsto un test finale scritto di uscita e l'esecuzione di una prova pratica.

La prova pratica consisterà nella preparazione di uno scenario da inviare agli istruttori tra la prima e la seconda parte del corso.

A fine corso verrà rilasciato un diploma di formatore certificato SIN.

L'ottenimento del diploma sarà subordinato alla partecipazione ad entrambe le parti del corso, al superamento della prova pratica e scritta.

A tutti i partecipanti verranno fornite indicazioni bibliografiche e al termine del corso verrà rilasciato materiale inerente alle simulazioni effettuate.

OBIETTIVO DEL CORSO

- insegnare a costruire la scatola dell'alta fedeltà
- abilitare istruttori nell'utilizzo dell'alta fedeltà

DURATA

Due giorni + due giorni

RELATORI E MODERATORI

Antonio Boldrini

Armando Cuffano

Simonetta Picone

Paolo Garcia

Emilio Sigali

Massimiliano Ciantelli

RESPONSABILE SCIENTIFICO

Armando Cuffano

TRAIN THE TRAINER

PROGRAMMA

I MODULO

Lunedì 23 Novembre

- | | |
|-------|---|
| 8.00 | Registrazione |
| 8.30 | Apertura lavori e Saluto Presidente SIN |
| 9.00 | Presentazione e griglia d'aula |
| 10.00 | Sviluppo della teoria e apprendimento degli adulti |
| 11.00 | La Comunicazione |
| 11.30 | Diverse modalità di insegnamento
- La Lezione frontale
- Griglia d'aula
- Caso clinico |
| 13.00 | Pausa pranzo |
| 14.00 | Formazione ad alta fedeltà |
| 14.45 | CRM |
| 15.30 | Come strutturare un corso |
| 16.00 | Proiezione di uno scenario, destrutturazione e spiegazione della costruzione dello scenario |

PROGRAMMA

17.30 Divisione in quattro gruppi e strutturazione di scenari

18.30 Chiusura lavori

Martedì 24 Novembre

8.00 Il Debriefing

9.00 Il gioco con debriefing comune fatto da quattro istruttori

11.00 Simulazioni con registrazione scenari in ambienti distinti

13.00 Pausa pranzo

14.00 Proiezione scenari e prove di debriefing collettive

16.00 Conduzione di scenari e debriefing di discenti con modalità partecipativa

17.00 Chiusura lavori

**Per ogni corso saranno presenti 6 relatori a rotazione*

PROGRAMMA

II MODULO

Giovedì 18 Febbraio

- 8.30 Registrazione e apertura lavori
- 9.00 Ripresa parte teorica con modalità interattiva
- 11.00 Proiezione scenari e prove di debriefing collettive
- 13.00 Pausa pranzo
- 14.00 Conduzione di scenari e debriefing da parte dei discenti in modo individuale
- 18.30 Chiusura lavori

Venerdì 19 Febbraio

- 8.00 Conduzione di scenari e debriefing da parte dei discenti in modo individuale
- 13.00 Pausa pranzo
- 14.00 Conduzione di scenari e debriefing da parte dei discenti in modo individuale
- 16.00 Test finali e conclusioni
- 17.00 Chiusura lavori

**Per ogni corso saranno presenti 6 relatori a rotazione*

INFORMAZIONI GENERALI

QUOTA DI PARTECIPAZIONE (I MODULO & II MODULO)

€ 1500,00 + IVA = € 1630,00*

*La quota comprende: la partecipazione ai lavori scientifici, kit congressuale, n. 4 lunch, n. 4 pernottamenti presso Hotel****, n. 4 cene sociali, crediti ECM, certificato di partecipazione.

E' possibile compilare la scheda di iscrizione on-line direttamente sul sito www.biomedica.net selezionando una delle seguenti modalità di pagamento:

- ▶ Bonifico bancario
- ▶ Carta di credito con circuito Banca Sella (modalità veloce e sicura)

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Prima di procedere con l'iscrizione verificare la disponibilità dei posti esclusivamente attraverso il sito www.biomedica.net

Il numero dei posti è limitato. Le iscrizioni saranno accettate automaticamente secondo l'ordine di arrivo alla Segreteria.

Il sistema accetta le iscrizioni sino a 5 giorni dalla data dell'evento; dopo tale termine è possibile iscriversi direttamente in sede congressuale, contattando preventivamente la segreteria organizzativa per verificare la disponibilità dei posti.

Qualora l'evento venga cancellato per cause che non dipendono dalla Segreteria Organizzativa, la stessa non rimborserà spese sostenute dal partecipante ad eccezione della quota di iscrizione. L'attivazione del corso è garantita solo in seguito al raggiungimento di un numero minimo di iscrizioni; in caso contrario verrà effettuato il rimborso della quota.

CREDITI ECM

Il I Modulo è stato accreditato da SIN Provider n. 556 presso il Programma Nazionale di Educazione Continua in Medicina del Ministero della Salute per la seguente categoria professionale: Medico Chirurgo.

Disciplina accreditata: Neonatologia.

N. Evento: 130255

Crediti ECM assegnati per il I Modulo: 22,5

Il II Modulo è in fase di accreditamento da SIN Provider n. 556 presso il Programma Nazionale di Educazione Continua in Medicina del Ministero della Salute per la seguente categoria professionale: Medico Chirurgo.

Disciplina: Neonatologia.

INFORMAZIONI GENERALI

Per avere diritto ai crediti ECM è necessario frequentare il 100% delle ore di formazione e superare il test di apprendimento ECM.
Inserendo il proprio codice fiscale sul sito www.providerecm.it sarà possibile scaricare l'attestato ECM dall'1 dicembre 2015 all'1 gennaio 2016.

Come da Comunicato Agenas del 23 giugno 2014, si specifica inoltre che è possibile effettuare una sola (e non ripetibile) compilazione del test di verifica in modalità on-line.
Per ulteriori informazioni <http://ape.agenas.it/>

Si rammenta al partecipante che il limite massimo dei crediti formativi ricondotti al triennio di riferimento 2014-2016 acquisibili mediante invito da sponsor è di 1/3.

ATTESTATO

Ai partecipanti sarà rilasciato un attestato di partecipazione valido per l'inserimento nel curriculum formativo.

ESENZIONE IVA - FATTURE INTESTATE ALLA P.A.:

I partecipanti che necessitano di fattura intestata ad enti della Pubblica Amministrazione, devono registrarsi online inserendo il CODICE UNIVOCO AZIENDALE.

Il codice è fornito solo ed unicamente dall'ufficio di competenza della propria struttura di lavoro, senza tale codice non è possibile procedere con l'iscrizione.

Le iscrizioni con fattura intestate alla P.A. risultano immediatamente confermate e per il pagamento seguono i tempi previsti dagli Enti, pertanto i partecipanti non dovranno più anticipare la quota di iscrizione.

SEDE DEL CORSO

Centro di Formazione e Simulazione Neonatale "NINA"
Via Roma 67 Edificio 2,
Pisa