



**Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 602 del 11 APR. 2016**

**Oggetto: liquidazione missione dr.ssa Anna Maria Corrigan – Spesa complessiva Euro 200,33. Art.29 comma 2 L.R. n.10/2006 come modificato dall'Art.3 della L.R. 21/2012.**

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 11 APR. 2016 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

**Il Direttore della S.C. Servizio Personale**

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 497/16 con la quale la dr.ssa Anna Maria Corrigan è stata autorizzata a presenziare, in regime di missione, all'incontro del sottogruppo operativo lavanderia – GdL Sanità - in programma a Roma il 30 marzo 2016;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva per la missione della dr.ssa Anna Maria Corrigan è pari a € 200,33;
- di liquidare a favore dr.ssa Anna Maria Corrigan l'importo pari a € 200,33 per la partecipazione alla missione di cui sopra;
- di trasmettere la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'Art. 29 comma 2 della L.R. 10/2006 come modificato dall'Art. 3 della L.R. 21/2012.

Il Direttore  
S.C. Servizio Personale  
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu



Sistema Sanitario  
Regione Sardegna

S.C. SERVIZIO PERSONALE

## distinta di liquidazione

<b>dipendente</b>	<u>CORRIGA ANNA MARIA</u>	
<b>luogo di destinazione</b>	<u>ROMA</u>	
<b>partenza dalla residenza in data</b>	<u>30/03/2016</u>	07:00
<b>rientro alla residenza in data</b>	<u>30/03/2016</u>	21:00

## rimborso spese viaggio

<b>quota iscrizione</b>	euro	<u>                    </u>
<b>biglietti mezzi pubblici</b>	euro	<u>45,00</u>
<b>biglietti aereo</b>	euro	<u>149,58</u>
<b>spese alloggio</b>	euro	<u>                    </u>
<b>spese pasti</b>	euro	<u>5,75</u>
<b>totale a rimborso euro</b>		<u><u>200,33</u></u>

<b>ANTICIPAZIONE</b>	<u><u>0,00</u></u>
----------------------	--------------------

Direttore SC Servizio Personale dr. M. Calamida  
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris  
Ass.te Amm.vo M. Mannor