REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda OspedalieraBrotzu

Deliberazione n. 250

adottata dal Direttore Generale in data 14 FEB. 2014

Oggetto: Indizione Procedura aperta per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per un periodo di nove anni. Approvazione atti di gara.

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 17 FEB. 2014 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

*Il Direttore Amministrativo*

| | |
|---|---|
| Il Direttore Generale | Dott. Antonio Garau |
| coadiuvato dal | |
| Direttore Amministrativo | Dott. Attilio Murru |
| Direttore Sanitario | Dott. Remigio C. Puddu |

Su proposta del Servizio Provveditorato:

**Premesso** che con delibera n. 2789 del 04.12.2007 è stata assegnata, alla Ditta Gruppospiga S.r.l., la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu;

**Considerato** che il contratto sottoscritto in data 01.03.2007 terminerà in data 28.02.2014 e che al fine di garantire la continuità del servizio si rende necessario attivare tutte le procedure finalizzate all'individuazione del nuovo assegnatario della concessione;

**Atteso** non risultano attive convenzioni della Centrale regionale e della Consip relative a detto servizio, per cui non possono essere applicate le disposizioni di cui al "Decreto spending review due" (D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012), come da elenco allegato (All. A fg. 4);

**Ritenuto** necessario pertanto indire una gara con procedura aperta in conformità all'art. n. 55 del D. Lgs. n. 163/06, con aggiudicazione determinata in conformità all'art. n. 83 del D. Lgs. n. 163/06, per un periodo di tre anni con eventuale opzione di proroga per ulteriori due anni;

**Atteso** che per il servizio in oggetto il canone mensile soggetto ad offerta a rialzo è pari a € 19.500,00 oltre Iva;

**Visti** il bando di gara GUCE, il bando di gara GURI, il relativo avviso per estratto, l'istanza di ammissione, il Capitolato Speciale d'Appalto con i relativi allegati e il Disciplinare di gara (All. B fg. 73);

**Ritenuto** di dover dare adeguata pubblicità all'appalto procedendo alla pubblicazione, nelle forme previste dall'art. 66 del D. Lgs n. 163/06, sulla GUCE, sulla GURI, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sul sito internet della Regione Autonoma della Sardegna, sul sito informatico dell'Azienda e su due quotidiani a diffusione nazionale e regionale;

**Ritenuto** urgente ed indifferibile l'adozione del presente atto per l'espletamento della Procedura aperta di che trattasi;

%

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda OspedalieraBrotzu

Segue delibera n. 250 del 14 FEB. 2014

**Viste** la L. R. n. 10/06, il D. Lgs. n. 163/06 e il D.P.R. n. 207/2010;

**Con** il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

## DELIBERA

1. di autorizzare il ricorso alla Procedura aperta per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per un periodo di nove anni, con aggiudicazione determinata in conformità all'art. n. 83 del D. Lgs. n. 163/06, e per un canone mensile soggetto ad offerta a rialzo pari a € 19.500,00 oltre Iva;
2. di approvare i bandi di gara, l'avviso per estratto, l'istanza di ammissione, il Capitolato Speciale d'Appalto con i relativi allegati e il Disciplinare di gara, allegati sotto la lettera "B";
3. di provvedere alla pubblicazione del bando nelle forme indicate dall'art. 66 del D. Lgs n.163/06 sulla GUCE, sulla GURI, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sul sito internet della Regione Autonoma della Sardegna, del bando, del capitolato speciale e relativi allegati, del disciplinare di gara e dell'istanza di ammissione sul sito informatico dell'Azienda, dell'estratto del bando su due quotidiani a diffusione nazionale e regionale;
4. di disporre che le spese sostenute dall'Economo per la pubblicazioni degli atti dovranno essere imputate sul conto n. 0514030201;
5. di dare atto che la Commissione di Gara verrà nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in conformità a quanto previsto dall'art. 84, comma 10, del D. Lgs. n. 163/06.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Attilio Murru

Il Direttore Sanitario
Dott. Remigio C. Puddu

Il Direttore Generale
Dott. Antonio Garau

Servizio Provveditorato
Direttore Servizio Dott. ssa Agnese Foddis
Coll. Amm. vo Dr. Davide Massacci

All. 1 Delib. N. 250
14 FEB. 2014 Fg. N. 4

Vetrina delle convenzioni L'ordinamento può essere eseguito in modalità□ ascendente o discendente cliccando sul nome della colonna
collegamento Help contestuale delle convenzioni

Vetrina Convenzioni

| Ordinamento crescente per Convenzione | Ordinamento crescente per Categoria | Ordinamento crescente per Stato | Ordinamento crescente per Attivazione | Ordinamento crescente per Verde | Vai al catalogo |
|---|---|---|---|---|---|
| Licenze d'Uso Microsoft Government Open License. Bando Numero: 213927 | Hardware, Software e Servizi ICT | Convenzione attiva | 30/12/2013 | | Accedi alla convenzione Licenze d'Uso Microsoft Government Open License, bando Numero: 213927 |
| Fotocopiatrici 22. Bando Numero: 236963 | Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo | Convenzione attiva | 24/12/2013 | | Accedi alla convenzione Fotocopiatrici 22, bando Numero: 236963 |
| Autoveicoli in acquisto 7. Bando Numero: 164296 | Veicoli | Convenzione attiva | 23/12/2013 | | Accedi alla convenzione Autoveicoli in acquisto 7, bando Numero: 164296 |
| Autoveicoli in noleggio 10 bis. Bando Numero: 199894 | Veicoli | Convenzione attiva | 23/12/2013 | | Accedi alla convenzione Autoveicoli in noleggio 10 bis, bando Numero: 199894 |
| Servizio integrato energia 3. Bando Numero: 67637 | Beni e servizi per gli immobili | Convenzione attiva | 20/12/2013 | | Accedi alla convenzione Servizio integrato energia 3, bando Numero: 67637 |
| Licenze d'uso IBM Passport. Bando Numero: 242704 | Hardware, Software e Servizi ICT | Convenzione attiva | 12/12/2013 | | Accedi alla convenzione Licenze d'uso IBM Passport, bando Numero: 242704 |
| Servizi di pulizia ed altri servizi per le Scuole ed i Centri di Formazione. Bando Numero: 81725 | Beni e servizi per gli immobili | Convenzione attiva | 22/11/2013 | | Accedi alla convenzione Servizi di pulizia ed altri servizi per le Scuole ed i Centri di Formazione, bando Numero: 81725 |
| Gas naturale 6. Bando Numero: 173592 | Energia elettrica e gas naturale | Convenzione attiva | 13/11/2013 | | Accedi alla convenzione Gas naturale 6, bando Numero: 173592 |
| Energia elettrica 11. Bando Numero: 227085 | Energia elettrica e gas naturale | Convenzione attiva | 11/11/2013 | | Accedi alla convenzione Energia elettrica 11, bando Numero: 227085 |
| Buoni pasto 6. Bando Numero: 93838 | Alimenti, ristorazione e buoni pasto | Convenzione attiva | 29/10/2013 | | Accedi alla convenzione Buoni pasto 6, bando Numero: 93838 |

ALL. " A " Pag. N. 2 di Fg. 4

Vetrina delle convenzioni L'ordinamento può essere eseguito in modalità ascendente o discendente cliccando sul nome della colonna
collegamento Help contestuale delle convenzioni

Vetrina Convenzioni

| Ordinamento crescente per Convenzione | Ordinamento crescente per Categoria | Ordinamento crescente per Stato | Ordinamento crescente per Attivazione | Ordinamento crescente per Verde | Vai al catalogo |
|---|---|---|---|---|---|
| Presidi per l'autocontrollo della glicemia. Bando Numero: 44245 | Beni e servizi per la sanità | Convenzione attiva | 19/09/2013 | | Accedi alla convenzione Presidi per l'autocontrollo della glicemia, bando Numero: 44245 |
| PC desktop 12. Bando Numero: 149985 | Hardware, Software e Servizi ICT | Convenzione attiva | 15/07/2013 | | Accedi alla convenzione PC desktop 12, bando Numero: 149985 |
| Stampanti 12. Bando Numero: 74849 | Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo | Convenzione attiva | 29/05/2013 | | Accedi alla convenzione Stampanti 12, bando Numero: 74849 |
| PC Portatili 12. Bando Numero: 82839 | Hardware, Software e Servizi ICT | Convenzione attiva | 09/05/2013 | | Accedi alla convenzione PC Portatili 12, bando Numero: 82839 |
| Server 8. Bando Numero: 44138 | Hardware, Software e Servizi ICT | Convenzione attiva | 25/02/2013 | | Accedi alla convenzione Server 8, bando Numero: 44138 |
| CARBURANTI RETE - FUEL CARD 5. Bando Numero: 71250 | Combustibili, carburanti e lubrificanti | Convenzione attiva | 20/12/2012 | | Accedi alla convenzione CARBURANTI RETE - FUEL CARD 5, bando Numero: 71250 |
| Multiservizio tecnologico integrato energia per la sanità. Bando Numero: 32196 | Beni e servizi per gli immobili | Convenzione attiva | 14/12/2012 | | Accedi alla convenzione Multiservizio tecnologico integrato energia per la sanità, bando Numero: 32196 |
| Telecomandati digitali diretti e Portatili per radiografia digitali diretti. Bando Numero: 53650 | Beni e servizi per la sanità | Convenzione attiva | 12/12/2012 | | Accedi alla convenzione Telecomandati digitali diretti e Portatili per radiografia digitali diretti, bando Numero: 53650 |
| CARBURANTI RETE - BUONI ACQUISTO 5. Bando Numero: 49816 | Combustibili, carburanti e lubrificanti | Convenzione attiva | 11/12/2012 | | Accedi alla convenzione CARBURANTI RETE - BUONI ACQUISTO 5, bando Numero: 49816 |
| Fotocopiatrici 21. Bando Numero: 81824 | Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo | Convenzione attiva | 03/12/2012 | | Accedi alla convenzione Fotocopiatrici 21, bando Numero: 81824 |

ALL. " A " Pag. N. 3 di Fg. 6

Vetrina delle convenzioni L'ordinamento può essere eseguito in modalità ascendente o discendente cliccando sul nome della colonna
collegamento Help contestuale delle convenzioni

Vetrina Convenzioni

| Ordinamento crescente per Convenzione | Ordinamento crescente per Categoria | Ordinamento crescente per Stato | Ordinamento crescente per Attivazione | Ordinamento crescente per Verde | Vai al catalogo |
|---|---|---|---|---|---|
| Derrate alimentari 5. Bando Numero: 73897 | Alimenti, ristorazione e buoni pasto | Convenzione attiva | 30/11/2012 | | Accedi alla convenzione Derrate alimentari 5. bando Numero: 73897 |
| Reti Locali 4. Bando Numero: 20538 | Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori | Convenzione attiva | 09/10/2012 | | Accedi alla convenzione Reti Locali 4. bando Numero: 20538 |
| Microsoft Enterprise Agreement 1. Bando Numero: 79013 | Hardware, Software e Servizi ICT | Convenzione attiva | 09/10/2012 | | Accedi alla convenzione Microsoft Enterprise Agreement 1. bando Numero: 79013 |
| Stampanti 11. Bando Numero: 46317 | Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo | Convenzione attiva | 28/05/2012 | | Accedi alla convenzione Stampanti 11. bando Numero: 46317 |
| Apparecchiature di telepatologia. Bando Numero: 22274 | Beni e servizi per la sanità | Convenzione attiva | 18/04/2012 | | Accedi alla convenzione Apparecchiature di telepatologia. bando Numero: 22274 |
| Carburanti Extrarete e Gasolio da Riscaldamento ed. 7. Bando Numero: 37052 | Combustibili, carburanti e lubrificanti | Convenzione attiva | 04/04/2012 | | Accedi alla convenzione Carburanti Extrarete e Gasolio da Riscaldamento ed. 7. bando Numero: 37052 |
| Facility Management Uffici 3. Bando Numero: 10023 | Beni e servizi per gli immobili | Convenzione attiva | 21/03/2012 | | Accedi alla convenzione Facility Management Uffici 3. bando Numero: 10023 |
| Carte di Credito ed. 3. Bando Numero: 30900 | Servizi postali, assicurativi e finanziari | Convenzione attiva | 20/03/2012 | | Accedi alla convenzione Carte di Credito ed. 3. bando Numero: 30900 |
| Server 7. Bando Numero: 22551 | Hardware, Software e Servizi ICT | Convenzione attiva | 19/03/2012 | | Accedi alla convenzione Server 7. bando Numero: 22551 |
| Telefonia fissa e connettivita' IP 4. Bando Numero: 10020 | Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori | Convenzione attiva | 16/09/2011 | | Accedi alla convenzione Telefonia fissa e connettivita' IP 4. bando Numero: 10020 |

ALL ' A " Pag. N. 4 di Fg. 4

Vetrina delle convenzioni L'ordinamento può essere eseguito in modalità ascendente o discendente cliccando sul nome della colonna
collegamento Help contestuale delle convenzioni

Vetrina Convenzioni

| Ordinamento crescente per Convenzione | Ordinamento crescente per Categoria | Ordinamento crescente per Stato | Ordinamento crescente per Attivazione | Ordinamento crescente per Verde | Vai al catalogo |
|---|---|---|---|---|---|
| Servizio luce 2. Bando Numero: 10007 | Beni e servizi al territorio | Convenzione attiva | 01/06/2011 | | Accedi alla convenzione Servizio luce 2. bando Numero: 10007 |
| Stampanti 10. Bando Numero: 10006 | Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo | Convenzione attiva | 26/05/2011 | | Accedi alla convenzione Stampanti 10. bando Numero: 10006 |
| Telefonia mobile 5. Bando Numero: 10012 | Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori | Convenzione attiva | 31/03/2011 | | Accedi alla convenzione Telefonia mobile 5. bando Numero: 10012 |
| Gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008). Bando Numero: 10028 | Beni e servizi per gli immobili | Convenzione attiva | 30/12/2010 | | Accedi alla convenzione Gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008). bando Numero: 10028 |
| SERVER 6. Bando Numero: 435 | Hardware, Software e Servizi ICT | Convenzione attiva | 08/10/2010 | | Accedi alla convenzione SERVER 6. bando Numero: 435 |
| Arredi per ufficio 6. Bando Numero: 121093 | Arredi e complementi di arredo | Bando pubblicato | | | Accedi alla convenzione Arredi per ufficio 6. bando Numero: 121093 |
| Autovetture Protette. Bando Numero: 376517 | Veicoli | Bando pubblicato | | | Accedi alla convenzione Autovetture Protette. bando Numero: 376517 |
| Carburanti extrarete e Gasolio da riscaldamento ed. 8. Bando Numero: 233233 | Combustibili, carburanti e lubrificanti | Bando pubblicato | | | Accedi alla convenzione Carburanti extrarete e Gasolio da riscaldamento ed. 8. bando Numero: 233233 |
| Carte di Credito 4. Bando Numero: 259340 | Servizi postali, assicurativi e finanziari | Bando pubblicato | | | Accedi alla convenzione Carte di Credito 4. bando Numero: 259340 |
| Centrali telefoniche 6. Bando Numero: 90184 | Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori | Bando pubblicato | | | Accedi alla convenzione Centrali telefoniche 6. bando Numero: 90184 |

Unione europea
Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea
2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Lussemburgo Fax: +352 29 29 42 670
Posta elettronica: ojs@publications.europa.eu Info e formulari on-line: http://simap.europa.eu

**Bando di gara**
(Direttiva 2004/18/CE)

## Sezione I : Amministrazione aggiudicatrice

### I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Denominazione ufficiale: Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" Carta d'identità nazionale: *(se noto)*

Indirizzo postale: Piazzale A. Ricchi 1

Città: Cagliari Codice postale: 09134 Paese: Italia (IT)

Punti di contatto: Telefono: +39 070539446

All'attenzione di: Davide Massacci

Posta elettronica: davidemassacci@aob.it Fax: +39 070539601

**Indirizzi internet:** *(se del caso)*

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice/ente aggiudicatore: *(URL)* http://www.aobrotzu.it

Indirizzo del profilo di committente: *(URL)*

Accesso elettronico alle informazioni: *(URL)*

Presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione: *(URL)*

**Ulteriori informazioni sono disponibili presso**

○ I punti di contatto sopra indicati ◉ Altro (completare l'allegato A.I)

**Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso**

○ I punti di contatto sopra indicati ◉ Altro (completare l'allegato A.II)

**Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a**

○ I punti di contatto sopra indicati ◉ Altro (completare l'allegato A.III)

### I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

○ Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale

○ Agenzia/ufficio nazionale o federale

○ Autorità regionale o locale

○ Agenzia/ufficio regionale o locale

○ Organismo di diritto pubblico

○ Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale

◉ Altro: *(specificare)*

Azienda Ospedaliera

### I.3) Principali settori di attività

☐ Servizi generali delle amministrazioni pubbliche
☐ Difesa
☐ Ordine pubblico e sicurezza
☐ Ambiente
☐ Affari economici e finanziari
☒ Salute
☐ Abitazioni e assetto territoriale
☐ Protezione sociale
☐ Servizi ricreativi, cultura e religione
☐ Istruzione
☐ Altro: *(specificare)*

**I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici**

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:

○ sì ◉ no

*ulteriori informazioni su queste amministrazioni aggiudicatrici possono essere riportate nell'allegato A*

## Sezione II : Oggetto dell'appalto

**II.1) Descrizione :**

**II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice :**

Procedura aperta per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per un periodo di nove anni.

**II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione :**
*Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti*

| ○ Lavori | ○ Forniture | ◉ Servizi |
|---|---|---|
| ☐ Esecuzione<br>☐ Progettazione ed esecuzione<br>☐ Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici | ○ Acquisto<br>○ Leasing<br>○ Noleggio<br>○ Acquisto a riscatto<br>○ Una combinazione di queste forme | Categoria di servizi n.: 17<br>Per le categorie di servizi cfr. l'allegato C1 |

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi :
09134 Cagliari - Piazzale A. Ricchi 1

Codice NUTS: IT

**II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA):**
☒ L'avviso riguarda un appalto pubblico
☐ L'avviso riguarda la conclusione di un accordo quadro
☐ L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (DPS)

**II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro :** *(se del caso)*
○ Accordo quadro con diversi operatori ○ Accordo quadro con un unico operatore
Numero :
*oppure*
*(se del caso)* numero massimo : di partecipanti all'accordo quadro previsto

**Durata dell'accordo quadro**
Durata in anni : oppure in mesi :

Giustificazione per un accordo quadro con una durata superiore a quattro anni :

**Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro** *(se del caso, indicare solo in cifre)*
Valore stimato, IVA esclusa : Valuta :
oppure
Valore: tra : : e : : Valuta :

Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare : *(se noto)*

**II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti :**
Concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per un periodo di nove anni.

**II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV) :**

| | **Vocabolario principale** | **Vocabolario supplementare** *(se del caso)* |
|---|---|---|
| **Oggetto principale** | 55000000 | |

**II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP) :**
L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP) : O sì ◉ no

**II.1.8) Lotti:** *(per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)*

Questo appalto è suddiviso in lotti: O sì ◉ no
*(in caso affermativo)* Le offerte vanno presentate per
O un solo lotto

O uno o più lotti

O tutti i lotti

**II.1.9) Informazioni sulle varianti:**
Ammissibilità di varianti : O sì ◉ no

**II.2) Quantitativo o entità dell'appalto :**

**II.2.1) Quantitativo o entità totale :** *(compresi tutti gli eventuali lotti, rinnovi e opzioni, se del caso)*
Canone mensile soggetto ad offerta a rialzo € 19.500,00 oltre Iva.

*(se del caso, indicare solo in cifre)*
Valore stimato, IVA esclusa : Valuta :
oppure
Valore: tra : : e : : Valuta :

**II.2.2) Opzioni :** *(se del caso)*
Opzioni : O sì ◉ no
(in caso affermativo) Descrizione delle opzioni :

(se noto) Calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni :
in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

**II.2.3) Informazioni sui rinnovi :** *(se del caso)*
L'appalto è oggetto di rinnovo: O sì ◉ no
Numero di rinnovi possibile: *(se noto)* oppure Valore: tra : e:
*(se noto)* Nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:
in mesi: oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

**II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione:**
Durata in mesi : 108 oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)
*oppure*
inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

## Sezione III : Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

**III.1) Condizioni relative all'appalto:**

**III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:** *(se del caso)*

L'offerta è corredata da una garanzia pari al 2% dell'importo netto complessivo presunto posto a base di gara, salvo riduzioni previste, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs n. 163/06.
A garanzia del corretto adempimento degli obblighi del presente capitolato, l'aggiudicatario è tenuto a costituire un deposito cauzionale definitivo pari a tre mensilità del canone di concessione offerto. La cauzione può essere alternativamente prestata tramite fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero competente; in tal caso, a pena di esclusione, la forma della fidejussione bancaria o assicurativa è unica, indipendentemente dalla natura, singola o associata, del concorrente.
Il deposito cauzionale definitivo, vincolato fino ad avvenuta definizione dei rapporti relativi a tutto il periodo dell'appalto (compresa l'eventuale proroga), deve essere effettuato prima della firma del contratto.

**III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:**

**III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:** *(se del caso)*

**III.1.4) Altre condizioni particolari:** *(se del caso)*
La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari : ○ sì ◉ no
*(in caso affermativo) Descrizione delle condizioni particolari:*

**III.2) Condizioni di partecipazione:**

**III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:**
Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 34 D. lgs 163/06, come descritti nel disciplinare di gara, nonché di concorrenti stabiliti in stati diversi dall'Italia ai sensi dell'art. 47 del D. lgs. n. 163/06.
Dichiarazione sostitutiva di certificazione (ex D.P.R.445/2000) attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 D.lgs. n. 163/06.
Dichiarazione sostitutiva di certificazione (ex D.P.R. 445/2000) attestante l'iscrizione di cui all'art. 39 D.lgs. n. 163/06.
Dichiarazione sostitutiva di certificazione (DPR 445/00) in cui il partecipante dichiara di ottemperare a quanto disposto dall'art. n. 3, comma 8 della legge 136.

**III.2.2) Capacità economica e finanziaria:**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: *(se del caso)*
N. 2 referenze bancarie.

**III.2.3) Capacità tecnica:**
Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: *(se del caso)*
Dichiarazione sostitutiva di certificazione (ex D.P.R. 445/2000) di avere effettuato, nell'ultimo triennio, servizi analoghi alla presente procedura di "servizio di bar – posto di ristoro" per destinatari pubblici o privati, di valore complessivo non inferiore a € 1.500.000,00 al netto dell'Iva, come da elenco da allegare all'istanza (indicare per ciascun contratto, l'oggetto specifico, gli importi, le date e i committenti pubblici o privati).

**III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati:** *(se del caso)*
☐ L'appalto è riservato ai laboratori protetti
☐ L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

**III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi:**

**III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione:**
La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: ○ sì ◉ no
*(in caso affermativo)* Citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile :

**III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio:**
Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio: ◉ sì ○ no

## Sezione IV : Procedura

**IV.1) Tipo di procedura:**

**IV.1.1) Tipo di procedura:**

◉ Aperta
O Ristretta
O Ristretta accelerata — Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

O Procedura negoziata — Sono già stati scelti alcuni candidati (se del caso nell'ambito di alcuni tipi di procedure negoziate) : O sì O no
*(in caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3 Altre informazioni)*

O Negoziata accelerata — Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

O Dialogo competitivo

**IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta:** *(procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)*
Numero previsto di operatori:
*oppure*
Numero minimo previsto: e *(se del caso)* numero massimo
Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:

**IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo:** *(procedura negoziata, dialogo competitivo)*
Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare : O sì O no

**IV.2) Criteri di aggiudicazione**

**IV.2.1) Criteri di aggiudicazione** *(contrassegnare le caselle pertinenti)*

O Prezzo più basso

*oppure*

◉ Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

O criteri indicati di seguito *(i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)*

◉ criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nel documento descrittivo

| Criteri | Ponderazione | Criteri | Ponderazione |
|---|---|---|---|
| 1. | | 6. | |
| 2. | | 7. | |
| 3. | | 8. | |
| 4. | | 9. | |

| Criteri | Ponderazione | Criteri | Ponderazione |
|---|---|---|---|
| 5. | | 10. | |

**IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica**

Ricorso ad un'asta elettronica ○ sì ◉ no

*(in caso affermativo, se del caso)* Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:

**IV.3) Informazioni di carattere amministrativo:**

**IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:** *(se del caso)*
Delibera di indizione n. _____/2014

**IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:**
○ sì ◉ no

*(in caso affermativo)*

○ Avviso di preinformazione ○ Avviso relativo al profilo di committente

Numero dell'avviso nella GUUE: del: (gg/mm/aaaa)

☐ Altre pubblicazioni precedenti*(se del caso)*

**IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo:** *(nel caso di dialogo competitivo)*

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

Data: Ora:

Documenti a pagamento ○ sì ◉ no
*(in caso affermativo, indicare solo in cifre)* Prezzo: Valuta:

Condizioni e modalità di pagamento:

**IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:**

Data: 03/03/2014 Ora: 12:00

**IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare:** *(se noto, nel caso di procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)*

Data:

**IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**
○ Qualsiasi lingua ufficiale dell'UE
○ Lingua o lingue ufficiali dell'UE:
☐ Altro:

**IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:**
fino al: :
oppure

Durata in mesi : oppure in giorni : 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

**IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte:**
Data : 16/03/2014 (gg/mm/aaaa) Ora09:00
*(se del caso)*Luogo: Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" - Piazzale Alessandro Ricchi 1 - 09134 Cagliari - Aula Deriu.
Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte *(se del caso)* :
◉ sì ○ no
*(in caso affermativo)* Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura:
La seduta è pubblica aperta a tutti, oltre ai legali rappresentanti delle ditte offerenti ovvero soggetti delegati.

## Sezione VI: Altre informazioni

**VI.1) Informazioni sulla periodicità:** *(se del caso)*
Si tratta di un appalto periodico : ○ sì ◉ no
*(in caso affermativo)* Indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

**VI.2) Informazioni sui fondi dell'Unione europea:**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea : ○ sì ◉ no
*(in caso affermativo)* Indicare il o i progetti e/o il o i programmi:

**VI.3) Informazioni complementari:** *(se del caso)*
La ricezione delle richieste di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione. Copia del documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo AVCP e PASSOE. Codice Cig. _____.
Termine ultimo per le richieste
di chiarimenti: ___/__/2014 alle ore 12.00. Responsabile del Procedimento Dott. ssa Agnese Foddis

**VI.4) Procedure di ricorso:**

**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:**
Denominazione ufficiale: TAR Sardegna
Indirizzo postale: VIa Sassari 17
Città: Cagliari Codice postale: 09124 Paese: Italia (IT)
Telefono:
Posta elettronica: Fax:
Indirizzo internet: *(URL)*

**Organismo responsabile delle procedure di mediazione** *(se del caso)*

Denominazione ufficiale:
Indirizzo postale:
Città: Codice postale: Paese:
Telefono:
Posta elettronica: Fax:
Indirizzo internet: *(URL)*

**VI.4.2) Presentazione di ricorsi:** *(compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)*
35 giorni TAR - 120 giorni Ricorso Straordinario Presidente della Repubblica.

**VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi:**
Denominazione ufficiale: Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" - Servizio Provveditorato

Indirizzo postale: Piazzale A. Ricchi n. 1
Città: Cagliari Codice postale: 09134 Paese: Italia (IT)
Telefono:
Posta elettronica: Fax:
Indirizzo internet: *(URL)*

**VI.5) Data di spedizione del presente avviso:**

# Allegato A
## Altri indirizzi e punti di contatto

**I) Indirizzi e punti di contatto dai quali è possibile ottenere ulteriori informazioni**

Denominazione ufficiale: Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" - Servizio Provveditorato

Carta d'identità nazionale: *(se noto)*

Indirizzo postale: Piazzale A. Ricchi 1

Città: Cagliari Codice postale: 09134 Paese: Italia (IT)

Punti di contatto: Dott. Davide Massacci Telefono: +39 70539446

All'attenzione di:

Posta elettronica: davidemassacci@aob.it Fax: +39 70539601

Indirizzo internet: *(URL)* www.aobrotzu.it

**II) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili il capitolato d'oneri e la documentazione complementare**

Denominazione ufficiale: Servizio Provveditorato

Carta d'identità nazionale: *(se noto)*

Indirizzo postale: Piazzale A. Ricchi 1

Città: Cagliari Codice postale: 09134 Paese: Italia (IT)

Punti di contatto: Telefono: +39 70539446

All'attenzione di:

Posta elettronica: Fax: +39 70539601

Indirizzo internet: *(URL)* www.aobrotzu.it

**III) Indirizzi e punti di contatto ai quali inviare le offerte/domande di partecipazione**

Denominazione ufficiale: Azienda Ospedaliera G .Brotzu Ufficio Protocollo Generale

Carta d'identità nazionale: *(se noto)*

Indirizzo postale: Piazzale Alessandro Ricchi 1

Città: Cagliari Codice postale: 090134 Paese: Italia (IT)

Punti di contatto: Telefono: +39 070539447

All'attenzione di:

Posta elettronica: Fax: +39 070539601

Indirizzo internet: *(URL)* www.aobrotzu.it

**IV) Indirizzi dell'altra amministrazione aggiudicatrice a nome della quale l'amministrazione aggiudicatrice acquista**

Denominazione ufficiale

Carta d'identità nazionale ( se noto ):

Indirizzo postale:

Città

Codice postale

Paese

---------- (Utilizzare l'allegato A, sezione IV, nel numero di copie necessario) ----------

# Allegato B
## Informazioni sui lotti

**Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice**

**Lotto n. :** **Denominazione :**

**1) Breve descrizione:**

**2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV):**

Vocabolario principale:

**3) Quantitativo o entità:**

(se noto, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa: Valuta:

oppure

Valore: tra : e: Valuta:

**4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione:** *(se del caso)*

Durata in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

*oppure*

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

**5) Ulteriori informazioni sui lotti:**

# Allegato C1 – Appalti generici

**Categorie di servizi di cui alla sezione II: Oggetto dell'appalto**

**Direttiva 2004/18/CE**

| **Categoria n.** [1] | **Oggetto** |
|---|---|
| 1 | Servizi di manutenzione e riparazione |
| 2 | Servizi di trasporto terrestre [2], inclusi i servizi con furgoni blindati, e servizi di corriere ad esclusione del trasporto di posta |
| 3 | Servizi di trasporto aereo di passeggeri e merci, escluso il trasporto di posta |
| 4 | Trasporto di posta per via terrestre [3] e aerea |
| 5 | Servizi di telecomunicazioni |
| 6 | Servizi finanziari: a) Servizi assicurativi b)Servizi bancari e finanziari [4] |
| 7 | Servizi informatici e affini |
| 8 | Servizi di ricerca e sviluppo [5] |
| 9 | Servizi di contabilità, revisione dei conti e tenuta dei libri contabili |
| 10 | Servizi di ricerca di mercato e di sondaggio dell'opinione pubblica |
| 11 | Servizi di consulenza gestionale [6] e affini |
| 12 | Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, anche integrata; servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica; servizi affini di consulenza scientifica e tecnica; servizi di sperimentazione tecnica e analisi |
| 13 | Servizi pubblicitari |
| 14 | Servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari |
| 15 | Servizi di editoria e di stampa in base a tariffa o a contratto |
| 16 | Servizi di smaltimento dei rifiuti solidi e delle acque reflue, servizi igienico-sanitari e simili |
| **Categoria n.** [7] | **Oggetto** |
| 17 | Servizi alberghieri e di ristorazione |
| 18 | Servizi di trasporto per ferrovia |
| 19 | Servizi di trasporto per via d'acqua |
| 20 | Servizi di supporto e sussidiari per il settore dei trasporti |
| 21 | Servizi legali |
| 22 | Servizi di collocamento e reperimento di personale [8] |
| 23 | Servizi di investigazione e di sicurezza, eccettuati i servizi con furgoni blindati |
| 24 | Servizi relativi all'istruzione, anche professionale |
| 25 | Servizi sanitari e sociali |
| 26 | Servizi ricreativi, culturali e sportivi [9] |
| 27 | Altri servizi |

1 Categorie di servizio ai sensi dell'articolo 20 dell'allegato II A della direttiva 2004/18/CE .
2 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.
3 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.
4 Esclusi i servizi finanziari relativi all'emissione, all'acquisto, alla vendita o al trasferimento di titoli o di altri strumenti finanziari, nonché dei servizi forniti da banche centrali. Sono inoltre esclusi: i servizi relativi all'acquisto o al noleggio, mediante qualunque mezzo finanziario, di terreni, edifici esistenti o altri immobili o relativi diritti; tuttavia i contratti finanziari conclusi contemporaneamente oppure prima o dopo il contratto di acquisto o noleggio, in qualunque forma, sono soggetti alla presente direttiva.

5 Esclusi i servizi di ricerca e sviluppo diversi da quelli di cui beneficia esclusivamente l'amministrazione aggiudicatrice per l'uso nell'esercizio della propria attività, nella misura in cui la prestazione del servizio sia interamente retribuita dall'amministrazione aggiudicatrice.
6 Esclusi i servizi di arbitrato e di conciliazione.
7 Categorie di servizi ai sensi dell'articolo 21 e dell'allegato II B della direttiva 2004/18/CE.
8 Esclusi i contratti di lavoro.
9 Ad esclusione dei contratti aventi per oggetto l'acquisto, lo sviluppo, la produzione o la coproduzione di programmi televisivi da parte di emittenti, e dei contratti concernenti il tempo di trasmissione.

AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU" AVVISO DI GARA

CODICE CIG _____.

I.1) Azienda Ospedaliera "G. Brotzu", Piazzale Ricchi 1, 09134 Cagliari. Contattare: Dott. ssa Agnese Foddis. Tel. 070/539441. E-mail: agnese.foddis@aob.it. Fax 070/539601. Indirizzo internet: www.aobrotzu.it. Le offerte vanno inviate a: Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" Ufficio Protocollo Generale, Piazzale Alessandro Ricchi 1, 09134 Cagliari. I.2) Tipo di Amministrazione Aggiudicatrice: Azienda Ospedaliera. Salute. II.1.1) Denominazione conferita all'appalto: Procedura aperta per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per un periodo di nove anni. II.1.2) Tipo di appalto: Servizi. n. 17. Luogo di esecuzione: Cagliari. II.1.3) L'avviso riguarda un appalto pubblico. II.1.5) Breve descrizione dell'appalto: Si rimanda al punto II.1.1. II.1.6) CPV: 55000000. II.1.8) Divisione in lotti: No. II.2.1) Entità totale: Il Canone mensile soggetto ad offerta a rialzo è pari a € 19.500,00 oltre Iva. II.2.2) Opzioni: No. II.3) Durata dell'appalto: 108 mesi dalla data di aggiudicazione. III.1.1) Cauzioni richieste: Come da disciplinare di gara. III.2.1) Situazione personale degli operatori: Come da disciplinare di gara. III.2.2) Capacità economica e finanziaria: Come da disciplinare di gara. III.2.3) Capacità tecnica: Come da disciplinare di gara. IV.1.1) Tipo di procedura: Aperta. IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa. IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice: Del. n. _____/2014. IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare: disponibili sul sito www.aobrotzu.it. IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte: XX.0X.2014 ore 12:00. IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: Italiano. IV.3.7) Periodo minimo

durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni. IV.3.8) Modalità dell'apertura delle offerte: XX.0X.2014 ore 12.00. Responsabile Procedimento: Dott. ssa Agnese Foddis. VI.3) La ricezione delle richieste di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione. Copia del documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo AVCP e PASSOE. Termine ultimo per le richieste di chiarimenti: XX.0X.2014 alle ore 12.00. Presentazione di ricorso: Ricorso al Tar 35 giorni, Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica 120 giorni. VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso: Servizio Provveditorato, Piazzale A. Ricchi, 1, I-09134 Cagliari. VI.5) Il bando di gara è stato inviato alla GUCE in data XX.XX.2014.

Il Direttore del Servizio Provveditorato Dott. ssa Agnese Foddis

AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU" – CAGLIARI AVVISO DI GARA

Procedura aperta per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per un periodo di nove anni, Codice Cig _____, da aggiudicarsi ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/06.

Bando integrale, istanza di partecipazione, capitolato speciale, disciplinare di gara e relativi allegati, possono essere consultati liberamente ed estrapolati dal sito internet www.aobrotzu.it. o richiesti al Responsabile del Procedimento Dott. ssa Agnese Foddis (070539446 e-mail: **agnese.foddis@aob.it**), c/o Servizio Provveditorato Azienda Ospedaliera "G. Brotzu".

Le offerte dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera G. Brotzu Piazzale A. Ricchi n. 1, 09134 Cagliari, entro e non oltre le ore 12.00 del XX.0X.2014 con le modalità prescritte dal Bando, dal Capitolato Speciale di gara e dal Disciplinare di gara.

Le offerte verranno aperte il giorno XX.0X.2014 alle ore 09.00 presso Aula Deriu – Direzione Sanitaria – Azienda Brotzu.

Il bando di gara è stato inviato alla GUCE in data __/__/2014, è stato inviato alla GURI in data __/__/2014, ed è stato inviato per la pubblicazione sul sito internet della Regione Sardegna in data __/__/2014.

Il Responsabile del Servizio Provveditorato Dott. ssa Agnese Foddis

ALLEGATO A

Spett.le
Azienda Ospedaliera "G. Brotzu"
Piazzale Alessandro Ricchi 1
09134 Cagliari

Domanda di ammissione alla gara e dichiarazione a corredo dell'offerta
**(in carta libera)**

Oggetto: Procedura aperta per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per un periodo di nove anni. Codice Cig _____.

Il sottoscritto (cognome) ..... (nome) .....
nato a ..... Prov..... il .....
codice fiscale ..... residente in .....
cittadino italiano
OVVERO: cittadino dello Stato ..... (appartenente all'U.E.)
OVVERO: cittadino dello Stato.....
e residente in Italia (per gli stranieri imprenditori ed amministratori di società commerciali legalmente costituite, se appartengono a Stati che concedono trattamento di reciprocità nei riguardi dei cittadini italiani)
in qualità di (carica sociale) .....
dell'Impresa .....
con sede legale in Via/Piazza ..... n. .....
Cap..... Città ..... Prov. .....
Tel. ..... Fax ..... E-mail .....
con sede operativa in Via/Piazza ..... n. .....
Cap..... Città ..... Prov. .....
Tel. ..... Fax ..... E-mail .....
con codice fiscale n... .....
con partita IVA n.....
Matricola azienda INPS .....
Sede competente INPS ..... Agenzia di .....
Codice ditta INAIL .....
PAT INAIL .....
C.C.N.L. applicato:
**(segnare con una crocetta la voce che interessa)**
□ _____;
Dimensioni azienda (numero dipendenti):
**(segnare con una crocetta la voce che interessa)**
□ 0-5
□ 6-15
□ 16-50
□ 51-100
□ OLTRE 100

**CHIEDE**

di partecipare alla gara indicata in oggetto come:
**(segnare con una crocetta la voce che interessa)**
□ Impresa singola;
□ Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro costituito a norma della Legge n. 422 del 25/06/1909;
□ Consorzio tra imprese artigiane di cui alla Legge 8/8/85 n. 443;
□ Consorzio stabile di cui alla lettera c) dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/06;

□ Capogruppo di un Raggruppamento Temporaneo di concorrenti di tipo:
□ Orizzontale
□ Verticale
□ Mandante di un Raggruppamento Temporaneo di concorrenti di tipo:
□ Orizzontale
□ Verticale
□ Consorzio di concorrenti di cui all'art. 2602 del C.C. di cui alla lett. e) art. 34 del D. Lgs. 163/06;
□ Soggetti che abbiano stipulato il contratto GEIE di cui alla lett. f) art.34 del D. Lgs. 163/06;
□ Impresa cooptata;
□ Impresa consorziata indicata ai sensi dell'art. 37 comma 7 del D. Lgs. 163/06;
□ Operatore economico stabilito in Stati diversi dall'Italia.

**A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate**

**DICHIARA**

**Lettera A)**
Di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e precisamente:
a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
b) che non sussiste a proprio carico procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27/12/1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dell'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575;
**c) (segnare con una crocetta la voce che interessa)**
□ che a proprio carico non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale;

**ovvero (in caso di condanne definitive o sentenze patteggiate):**

□ che a proprio carico sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna definitive o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale:

_____
_____
_____

**ATTENZIONE**: Ai sensi dell'art. 38, comma 2, D. Lgs. n. 163/06 s.m.i., il concorrente deve indicare **TUTTE LE CONDANNE PENALI RIPORTATE**, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione; non è, invece, tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato **dichiarato** estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Ai fini dell'estinzione del reato il mero decorso del tempo non è sufficiente ad estinguere gli effetti penali, **essendo necessaria la pronuncia del giudice competente.**

d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della Legge 19/3/1990 n. 55;
e) di non aver commesso violazioni gravi, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di servizi affidati da codesta stazione appaltante ovvero errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui la sede dell'operatore economico è stabilita;
**Agenzia delle Entrate competente al rilascio della certificazione**:
**Via/Piazza**_____ **n.** _____ **c.a.p.**_____ **Città**_____
**Tel**_____ **Fax**_____;

h) che a proprio carico non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, del D. Lgs. n. 163/06 s.m.i. per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'Impresa è stabilita;
**l) (segnare con una crocetta la voce che interessa);**
□ di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili – art. 17 della Legge 12/3/1999 n. 68 e smi
**Ufficio Provinciale del Lavoro competente al rilascio della relativa certificazione**:

_____
**Via/Piazza** _____ **n.** ____ **c.a.p.**_____ **città** _____
**Tel.** _____ **Fax** _____
□ di non essere tenuta all'applicazione della Legge 12/3/1999 n. 68. e s.m.i.
m) che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 co. 2, lett. c), del D. Lgs. 8/6/2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, co. 1, del D.L. 4/7/2006 n. 223, convertito, con modificazioni, dalla Legge 4/8/2006 n. 248.
m-ter) che non risultano iscritte sul sito dell'Osservatorio segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti dagli articoli 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del D. Legge 13/5/1991 n. 152, convertito dalla legge 203/1991, emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara;
m-quater) **(segnare con una crocetta la voce che interessa)**
□ di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;
□ di non essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto di soggetti rispetto ai quali si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;
□ di essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto dei soggetti di seguito indicati rispetto ai quali si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta:

_____
_____;

**Lettera B)**
**(segnare con una crocetta la voce che interessa)**
□ che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non vi sono soggetti cessati dalla carica di amministratore munito dei poteri di rappresentanza e/o direttori tecnici o soci unici persone fisiche o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
□ che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono cessati dalla carica di amministratore munito dei poteri di rappresentanza e/o direttori tecnici, dai soci unici persone fisiche o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci i Sigg:

_____
_____
□ (qualora sia intervenuta una cessazione e sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale)
che nei confronti del/i signor/ri

_____
_____
cessato/i dalla carica di

_____
_____
è stata realizzata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante i seguenti atti concreti e tangibili:

_____
_____

**Lettera C)**
di essere iscritto nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura di _____
per la seguente attività _____
ed attesta i seguenti dati (**per le Ditte con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista Ufficiale dello Stato di appartenenza**):
numero di iscrizione _____
data di iscrizione _____
durata della Ditta (o data termine iscrizione) _____
forma giuridica _____
sede legale in _____ Via/Piazza _____ n. _____ cap _____
capitale sociale di € _____
volume d'affari attestato nell'ultima dichiarazione IVA _____
codice di attività (conforme ai valori della anagrafe tributaria) _____
**il Titolare della Ditta (Impresa individuale) o il Presidente del Consiglio di Amministrazione (Società di capitali) è**
(deve essere indicato il nominativo, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

_____
_____
_____

**Il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di Società con meno di quattro soci è:**
(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

_____
_____

**Gli amministratori della Ditta muniti dei poteri di rappresentanza sono i seguenti:**
(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

_____
_____

**I Soci Accomandatari della Ditta sono i seguenti:**
(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

_____
_____

**I Soci della Ditta (società di persone) sono i seguenti:**
(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

_____
_____

**I Direttori Tecnici della Ditta sono i seguenti:**
(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

_____
_____
_____

**Lettera D)** (**in caso di avvalimento**)
di volersi qualificare alla presente gara utilizzando i requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo della Ditta ausiliaria _____
con sede a _____ Prov. _____
ed in particolare di voler utilizzare i seguenti requisiti _____
_____
_____
_____
_____

**Lettera E)**
Di allegare alla presente istanza n. 2 referenze bancarie;

**Lettera F)**
Di avere effettuato, nell'ultimo triennio, servizi analoghi alla presente procedura di "servizio di bar – posto di ristoro" per destinatari pubblici o privati, di valore complessivo non inferiore a € 1.500.000,00 al netto dell'Iva, **come da elenco allegato alla presente istanza** (indicare per ciascun contratto, l'oggetto specifico, gli importi, le date e i committenti pubblici o privati);

**Lettera G)**
di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

**Lettera H)**
di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale di gara;

**Lettera I)**
di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;

**Lettera L)**
di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata e che il prezzo offerto resta fisso ed impegnativo per tutta la durata dell'appalto, salvo il verificarsi di quanto previsto dall'art. 115 del D. Lgs n. 163/06;

**Lettera M)**
**(segnare con una crocetta la voce che interessa)**
che **intende/deve** subappaltare i seguenti servizi/forniture:

_____
_____
_____

**Lettera N)**
**(segnare con una crocetta la voce che interessa)**
(caso di Consorzi di cui all'art. 34 co. 1 lett. b) c) del D. Lgs n. 163/06)
di concorrere per i seguenti consorziati (indicare la ragione sociale e la sede legale di ciascun consorziato):_____
_____

**Lettera O)**
**Di eleggere, agli effetti delle comunicazioni di cui all'art.79 del Dlgs. 163/2006, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 53 del 2010, domicilio al seguente indirizzo:**

_____
_____

Di acconsentire che tutte le predette comunicazioni siano inoltrate dalla Stazione Appaltante a mezzo fax, al seguente Numero:_____;

Di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante via telefax, al numero 070/539601, ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura di gara circa il domicilio eletto o il numero di fax su indicato, presso il quale ricevere le comunicazioni.

**Lettera P)**
di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

**Lettera Q)**
di ottemperare a quanto disposto dall'art. n. 3, comma 8, della legge n. 136 del 13.08.2010 (obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari);

**Lettera R)**
□ Di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi dell'art. n. 13 del D. Lgs. n. 163/06, il diritto di accesso agli atti, l'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" a rilasciare copia della documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

**OVVERO**

□ Di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta ovvero a giustificazione della medesima, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, indicando di seguito le motivazioni:

_____
_____
_____
_____

**Lettera S)**
di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, alla trasmissione del DUVRI, disponibile sul sito internet http://www.aobrotzu.it/aobinforma/bandi.html compilato nella parte di competenza e sottoscritto dal Legale Rappresentante.

Timbro e Firma

_____

*N.B.*
**L'istanza di ammissione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.**
Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda OspedalieraBrotzu

Dipartimento Amministrativo
**Servizio Provveditorato**

**Capitolato Speciale Procedura aperta per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per un periodo di nove anni.**

## Art. n. 1 Oggetto dell'appalto.

L'appalto ha per oggetto la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro, esclusa la vendita di superalcolici e alcolici con tasso alcolico superiore a 7°, all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" e concessione dei relativi spazi attrezzati, da affidarsi tramite gara con procedura aperta che sarà esperita con l'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti, con particolare riferimento al D. Lgs n. 163/06 e al D.P.R. n. 207/2010, ancorchè tale servizio sia ricompreso tra quelli dell'Allegato IIB.
Sono da considerarsi escluse tutte le aree esterne agli immobili del comprensorio Ospedaliero come, a titolo esemplificativo, il giardino ed i parcheggi.
Il servizio oggetto dell'appalto deve essere svolto con l'osservanza delle norme previste in materia di produzione, somministrazione e vendita di alimenti e bevande;
Per la definizione del bacino di utenza potenziale si forniscono le seguenti informazioni a carattere puramente indicativo e non vincolanti:
Posti letto: n. 600 circa
Dipendenti: n. 2.000 circa
**Si precisa che l'utilizzo del bar da parte dell'utenza è facoltativo e che pertanto il gestore non potrà avanzare alcuna richiesta, o pretesa, né richiedere modifiche del contratto per l'eventuale mancata partecipazione dei clienti al bar.**
**Per l'espletamento dei servizi l'Azienda Ospedaliera mette a disposizione dei gestori appositi locali attrezzati ubicati all'interno dell'Ospedale, meglio individuati nella planimetria allegata al presente capitolato.**

## Art. n. 2 Durata della Concessione.

L'Appalto avrà la durata di anni 9 (nove). Ad aggiudicazione avvenuta si procederà alla consegna dei locali arredi e attrezzature previa sottoscrizione di apposito verbale. **L'esercizio di gestione dei servizi dovrà iniziare dalla data di consegna dei locali.**

## Art. n. 3 Sopralluogo.

Le ditte partecipanti dovranno eseguire sopralluogo nell'AOB al fine di prendere visione dei locali adibiti e attrezzati per l'attività bar – posto di ristoro, e venire a conoscenza di tutti gli elementi relativi ad eventuali lavori manutentivi da eseguire e all'installazione, ovvero integrazione, di arredi e attrezzature in caso di aggiudicazione.
Il sopralluogo dovrà essere concordato con la Direzione Sanitaria, telefonando ai numeri 070/539481; 070/539853, dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00.

## Art. n. 4 Oneri a carico del Concessionario.

Il concessionario dovrà assumere a proprio carico la gestione del servizio assegnato, assumendo i seguenti oneri:
- L'eventuale adeguamento strutturale e funzionale dei locali alle esigenze di esercizio e alla normativa vigente che regola il settore;
- L'eventuale fornitura delle attrezzature e degli arredi necessari alla produzione, somministrazione, conservazione e gestione dei prodotti alimentari e delle bevande, se totalmente o parzialmente diversi da quelli attualmente esistenti di proprietà dall'Azienda;
- La fornitura e lo stoccaggio delle derrate alimentari;
- La fornitura di tutti i materiali di consumo occorrenti per l'espletamento del servizio;
- La pulizia, sanificazione, disinfezione, disinfestazione, deblatizzazione e derattizzazione ordinaria e straordinaria dei locali bar e delle aree adiacenti all'esercizio (depositi, spogliatoi, ecc.), nonché degli impianti, delle apparecchiature, degli arredi e di tutte le

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Ospedaliera Brotzu

Dipartimento Amministrativo
**Servizio Provveditorato**

attrezzature fisse e mobili, comprese le stoviglie utilizzate per la preparazione e la distribuzione degli alimenti e lo smaltimento dei rifiuti;
- L'utilizzo di prodotti occorrenti per le attività di cui al punto che precede assolutamente non tossici e biodegradabili;
- La manutenzione ordinaria dei locali occupati, delle attrezzature, degli arredi e di quant'altro necessario per l'espletamento del servizio;
- La fornitura e la manutenzione ordinaria e straordinaria di eventuali attrezzature e/o distributori automatici di cibi e bevande che venissero eventualmente installati all'interno dei locali di pertinenza del P.O. Brotzu esternamente all'area del bar; le stesse dovranno obbligatoriamente essere dotate di apparecchi di controllo del consumo di energia elettrica; Il costo relativo al consumo di energia elettrica dei suddetti distributori, sarà a carico della ditta che si aggiudicherà la gara per la concessione e gestione del servizio bar;
- La raccolta e il trasporto dei rifiuti, nel rispetto delle leggi vigenti, derivanti dall'attività espletata, ai punti di stoccaggio indicati dall'Azienda all'interno dell'ospedale, nonché lo smaltimento a proprie spese di eventuali rifiuti speciali. Sarà a carico dell'AOB il ritiro dei rifiuti prodotti dai distributori automatici di alimenti e bevande;
- Il trasporto, l'installazione, il collaudo e la messa in funzione delle apparecchiature ed attrezzature fornite;
- L'eventuale disinstallazione, comprensiva dei relativi oneri, delle attrezzature e degli arredi attualmente presenti e di quelli che, nel corso del periodo contrattuale, dovessero essere sostituiti;
- La retribuzione completa degli elementi accessori ed aggiuntivi, da erogare al personale alle proprie dipendenze ed i relativi oneri assicurativi, previdenziali e sociali;
- L'elenco nominativo del personale addetto al servizio che deve risultare in numero adeguato all'attività da svolgere e che comunque per la gestione del servizio bar non può essere inferiore al numero di addetti attualmente impiegati (n. 14 dipendenti così inquadrati:

| Lavoratore | Data Ass.ne | Mansione | Livello | Ore settimanali | Scatti anzianità | Tipo contratto |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 17.10.2011 | Banconiere di bar | 5 | 20 | 0 | T. Ind. |
| 2 | 14.02.2011 | Banconiere di bar | 5 | 30 | 0 | T. Ind. |
| 3 | 11.04.2008 | Banconiere di bar | 6 | 25 | 1 | T. Ind. |
| 4 | 07.08.2006 | Banconiere di bar | 4 | 40 | 2 | T. Ind. |
| 5 | 02.03.2008 | Banconiere di bar | 5 | 40 | 1 | T. Ind. |
| 6 | 14.03.2011 | Banconiere di bar | 5 | 30 | 0 | T. Ind. |
| 7 | 04.12.2012 | Aiuto banconiere di bar | 6 | 20 | 0 | T. Ind. |
| 8 | 28.03.2008 | Banconiere di bar | 5 | 25 | 1 | T. Ind. |
| 9 | 25.09.2007 | Banconiere di bar | 5 | 40 | 2 | T. Ind. |
| 10 | 05.12.2012 | Banconiere di bar | 5 | 24 | 0 | T. Ind. |
| 11 | 07.08.2006 | Addetto allo snack | 6 | 40 | 2 | T. Ind. |
| 12 | 17.10.2011 | Banconiere di bar | 5 | 30 | 0 | T. Ind. |
| 13 | 02.03.2008 | Banconiere di bar | 5 | 40 | 1 | T. Ind. |
| 14 | 13.06.2011 | Banconiere di bar | 5 | 30 | 0 | T. Ind. |

- Comunicare il nominativo del responsabile del servizio disponibile in loco;
- Eseguire tutte le procedure di controllo di qualità del servizio, così come prescritto dalla normativa H.A.C.C.P.;
- Il rispetto di tutte le normative vigenti in materia e l'ottemperanza a eventuali prescrizioni, contestazioni, multe, altre sanzioni etc., che saranno stabilite da parte dei servizi del Dipartimento di prevenzione, NAS e/o altri servizi di vigilanza. In particolare, il gestore dovrà essere munito dell'autorizzazione rilasciata dal Comune, per il tramite degli Uffici all'uopo identificati, per l'apertura degli esercizi di somministrazione al pubblico di alimenti e

bevande, nonché altre autorizzazioni necessarie per l'esercizio delle attività;
- La stipula delle polizze assicurative, di cui agli articoli che seguono del presente capitolato;
- La presentazione della cauzione definitiva;
- Le spese e gli oneri consequenziali alla stipula del contratto;
- La corresponsione del compenso pattuito a favore dell'Azienda;
- Il pagamento delle imposte e tasse comunque derivanti dalla gestione del servizio;
- Il rispetto delle misure di prevenzione e protezione dei luoghi di lavoro (D. Lgs. n. 81/08);
- Assicurazione incendio per le attrezzature e l'arredamento esistente nei locali;
- Custodia e conservazione di tutto quanto costituisce impianto, arredamento scorte ecc.
- Tutto quanto previsto dal presente capitolato speciale di gara;

**Art. n. 5 Oneri a carico dell'AOB.**

L'Azienda si assume l'obbligo di fornire i locali, gli arredi e le attrezzature di sua proprietà presenti all'atto della consegna, l'energia elettrica e l'acqua, consentendo al gestore l'allacciamento alla linea telefonica con propria utenza.

**Art. n. 6 Modalità di espletamento del servizio.**

I gestori devono assicurare il servizio del bar con gestione a proprio esclusivo rischio e responsabilità, in forma organizzata autonoma di mezzi, attrezzature e personale secondo le norme del presente capitolato e della normativa di settore.
Il servizio dovrà essere svolto a regola d'arte per il raggiungimento del massimo beneficio per il cliente. Dovrà essere svolto nel pieno rispetto delle norme igienico – sanitarie vigenti. Il servizio dovrà essere pertanto perfetto sia per la qualità della materie prime utilizzate che per le modalità di esecuzione delle varie operazioni, nel rispetto dei tempi, delle procedure gestionali richieste e/o proposte, delle garanzie igienico – sanitarie nonché delle garanzie sulla continuità del servizio medesimo.
Spetta al gestore la direzione operativa del servizio assegnato per l'intero periodo contrattuale. La tutela del consumatore dovrà essere assicurata in applicazione al D. Lgs n. 114/98 e s.m.i. e restante normativa vigente in materia con particolare riferimento alla sicurezza dei prodotti ed alla visibilità dei prezzi.
Nel servizio bar – posto di ristoro, dovranno essere fornite bevande e generi alimentari solidi ad altissimo grado di commerciabilità e regolarmente ammessi dalle vigenti norme di igiene alimentare. Il trasporto dei prodotti alimentari dovrà avvenire con veicoli e contenitori con le caratteristiche prescritte dalla normativa H.A.C.C.P. Per tutti i prodotti somministrati dovranno essere chiaramente indicati ingredienti e prezzi. Il personale impiegato, che non potrà comunque essere inferiore all'attuale numero degli addetti (che in base al CCNL di riferimento in vigore dovranno essere tutti assunti dall'aggiudicatario) dovrà essere adeguato, sia per numero che per qualifica, in modo da garantire la perfetta continuità e regolarità del servizio medesimo e dovrà essere in regola con le norme igienico-sanitarie ed assicurative previdenziali.
I gestori dovranno erogare il servizio bar dal lunedì alla domenica per tutti i giorni dell'anno, festivi compresi. L'orario di apertura è stabilito di massima dalle ore 6.00 alle ore 21.00 continuative per tutti i giorni dell'anno. L'orario potrà essere modificato, in accordo fra il gestore del servizio e la Direzione dell'Azienda, in vigenza di contratto, valutate le effettive necessità del servizio. Il servizio pertanto dovrà essere effettuato con continuità e perciò, in caso di interruzioni imputabili al gestore, questi sarà tenuto al pagamento delle penali previste nel presente capitolato d'appalto.
I prezzi di vendita al pubblico praticati nel servizio bar, già ridotti nella misura che dovrà essere indicata nell'offerta, dovranno essere dettagliatamente elencati in un listino. Tale listino dovrà essere depositato presso la Direzione dell'Azienda ed esposto visibilmente nel locale bar così come previsto dall'art. n. 14 del D. Lgs n. 114 del 21/03/98 con indicazione

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda OspedalieraBrotzu

Dipartimento Amministrativo
**Servizio Provveditorato**

delle principali categorie merceologiche che devono essere obbligatoriamente commercializzate.
L'accesso all'esercizio commerciale è regolato dal D. Lgs. n. 114 del 31/03/98 e restante normativa vigente in materia. Inoltre, qualora ce ne fosse necessità, il gestore dovrà, a proprie spese, segnalare la presenza dei locali adibiti a bar, con l'inserimento di apposita segnaletica, in conformità a quella esistente, a partire da tutti gli ingressi dell'Ospedale.
In ogni caso il gestore dovrà garantire, nell'esercizio dell'attività, un adeguato livello di decoro permettendo all'Azienda di accertare in qualsiasi momento la regolarità nella conduzione dei servizi e il rispetto dell'immagine dell'Azienda Ospedaliera.
Il gestore del servizio dovrà attenersi alle disposizioni ed agli obblighi contenuti nella vigente normativa predisponendo il manuale di autocontrollo, nel quale dovrà individuare ogni fase della propria attività che potrebbe ritenersi critica per la sicurezza degli alimenti. Il manuale dovrà essere depositato presso la Direzione Sanitaria dell'Azienda.

**Art. n. 7 Apparecchiature, Attrezzature, Arredi e Stoviglie.**

Il gestore dovrà provvedere alla fornitura, installazione e messa in funzione di tutte le apparecchiature, attrezzature, arredi e stoviglie, diverse da quelle fornite dall'Azienda Ospedaliera Brotzu, occorrenti per la gestione del servizio assegnato, nonché alla loro manutenzione ordinaria e straordinaria.
Per tutta la durata del contratto, la ditta aggiudicataria dovrà altresì integrare e/o sostituire a proprie spese le apparecchiature, attrezzature, arredi e stoviglie non più funzionali con altre uguali per qualità e quantità.
L'Azienda Ospedaliera è esonerata da ogni responsabilità per uso improprio, danneggiamenti, furti delle apparecchiautre, delle attrezzature, degli arredi e delle stoviglie in dotazione al bar ed inoltre per l'asportazione di qualsiasi tipo di merce o bene presente all'interno dei locali assegnati in concessione per l'espletamento dei servizi.
La ditta aggiudicataria dovrà provvedere, a proprie spese, alla disinstallazione delle apparecchiature, attrezzature ed arredi in uso non più funzionali e/o alla loro sostituzione con analoghi beni di pari valore.

**Art. n. 8 Cessione del servizio.**

E' vietata la sub – locazione o la concessione a terzi, sia privati che Enti od organizzazioni di qualsiasi natura, dell'uso anche saltuario delle strutture oggetto del presente appalto, o di parte di esse.

**Art. n. 9 Igiene alimentare e conservazione degli alimenti.**

Il gestore del servizio dovrà provvedere alla conservazione di tutti i prodotti alimentari, confezionati e non, rispettando scrupolosamente le disposizioni di legge in materia.
I prodotti deteriorabili dovranno essere conservati in frigo secondo le temperature prescritte dalle norme vigenti.
I prodotti confezionati dovranno riportare sull'involucro l'indicazione del contenuto, degli ingredienti, inclusi gli additivi previsti dalla legge e la scadenza. Quest'ultima, in particolar modo, dovrà essere controllata e rispettata dal gestore anche per i prodotti sfusi e/o aperti.
I residui alimentari dovranno essere gestiti e trattati secondo quanto disposto dalla normativa H.A.C.C.P attualmente in vigore. I residui alimentari e altri scarti della produzione e somministrazione degli alimenti dovranno sostare negli ambienti del bar non oltre il tempo necessario alla lavorazione, preparazione e somministrazione quotidiana degli alimenti.

**Art. n. 10 Personale.**

Il gestore nell'espletamento del servizio deve impiegare proprio personale qualificato, di provata riservatezza, che osservi diligentemente tutte le norme e disposizioni generali con particolare riferimento all'art. n. 5 del D. Lgs. n. 114/98 e s.m.i.
Il gestore ha l'obbligo di applicare o di fare applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai CCNL di categoria di riferimento.

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda OspedalieraBrotzu

Dipartimento Amministrativo
**Servizio Provveditorato**

A tal fine il gestore si obbliga a fornire all'inizio del servizio l'elenco del personale addetto allo stesso, con indicazione delle esatte generalità, qualifica e domicilio nonché segnalare tempestivamente le successive variazioni che dovessero avvenire nel rispetto delle qualifiche iniziali.
A richiesta dell'Amministrazione il gestore dovrà inoltre esibire i libri paga e matricola del personale addetto, le ricevute dei versamenti contributivi prescritti dalle vigenti disposizioni in materia.
Il gestore è tenuto all'esatta osservanza delle norme legislative e dei regolamenti vigenti in materia di igiene degli alimenti, di prevenzione degli infortuni sul lavoro, di assicurazioni degli operatori contro gli infortuni, delle assicurazioni sociali (invalidità, vecchiaia, disoccupazione, ecc.), dell'inquadramento contrattuale del personale dipendente secondo quanto previsto dalla normativa in merito al lavoro subordinato, nonché degli accordi sindacali nazionali e locali per il personale dipendente di rispettiva competenza. Il gestore dovrà dare prova dell'avvenuto adempimento di tali obblighi ed oneri prima dell'inizio del servizio ed ogni qualvolta sia richiesto nel corso del contratto e dovrà garantire l'adempimento degli stessi anche per eventuali imprese subappaltatrici.
I gestori dovranno nominare entro la data d'inizio del servizio, un proprio responsabile operativo disponibile in loco (con il sostituto in caso di sua assenza), rintracciabile nelle ore di apertura del servizio di tutti i giorni e reperibile nelle 24 ore per i casi di emergenza, che sia munito di ampia delega ad intervenire per qualsiasi necessità e a trattare in merito a qualsiasi problema che dovesse insorgere in tema di esecuzione degli adempimenti previsti dal contratto di appalto. Tutte le contestazioni d'inadempienza fatte a detto incaricato si intendono fatte direttamente al gestore.
Tutto il personale in servizio dovrà essere munito delle autorizzazioni sanitarie previste dalla normativa vigente, gli stessi addetti sono obbligati a tenere nei confronti degli ammalati, dei loro congiunti e di tutti coloro che frequentano l'esercizio, un contegno irreprensibile. L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere in ogni momento al gestore l'allontanamento immediato di coloro che, a suo giudizio, non tenessero una condotta consona alla natura del luogo all'interno del quale prestano la propria opera. Ogni addetto dovrà mantenere uno standard elevato d'igiene e pulizia personale indossando indumenti e divise di lavoro sempre freschi di bucato. Tutto il vestiario dovrà essere quotidianamente cambiato, lavato e sterilizzato.
Il personale in servizio dovrà sempre essere munito di cartellino di riconoscimento della ditta aggiudicataria del servizio e recare nome e cognome dell'addetto.
**N.B. Nessun rapporto di lavoro verrà ad instaurarsi tra l'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" ed il personale addetto all'espletamento dei servizio che lavorerà alle dirette dipendenze e sotto l'esclusiva responsabilità dei gestori.**

**Art. n. 11 Prodotti e qualità del servizio.**

Il gestore del bar dovrà garantire la somministrazione e la vendita, comunque autorizzate, dei seguenti prodotti alimentari indicati in modo non esaustivo:
- caffetteria, bibite, bevande analcoliche o a bassa gradazione alcolica (non superiore a 7°);
- pasticceria, panini, sandwiches, cioccolate, caramelle, biscotteria e dolciumi vari;
- gelati preconfezionati;
- acque minerali e acque medicinali;
- tavola fredda;

E' fatto divieto di vendita di super alcolici o alcolici superiori a 7°. I prodotti dolci e salati dovranno sempre essere freschi di giornata.
La miscela di caffè utilizzata dovrà essere di ottima qualità. Tutti i prodotti acquisiti dal gestore dovranno essere fatturati e, a richiesta, le stesse fatture esibite all'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu".

In ogni caso le fatture e la corrispondenza con i fornitori dovranno unicamente far capo al gestore e al proprio indirizzo senza che ci sia alcun riferimento all'Azienda o alla sua sede o eventuale recapito.
Tutti i prodotti e tutti i generi di consumo dovranno essere di prima qualità e completamente rispondenti alle disposizioni di legge vigenti in materia.
In particolare, per quanto riguarda le caratteristiche organolettiche del caffè, della pasticceria, dei piatti freddi e dei prodotti utilizzati per la preparazione di sandwiches, panini ecc., l'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" avrà facoltà di ampia verifica e potrà richiedere, a discrezione, il cambio di qualità o di fornitore fino al raggiungimento del livello qualitativo richiesto.
L'Azienda non riconosce accordi, trattative o vincoli contrattuali assunti dal gestore nei confronti dei fornitori.
E' riconosciuta al gestore la vendita esclusiva solo all'interno degli attuali edifici destinati a diagnosi e cura, dell'Azienda:
- di bevande, e altri prodotti attinenti al servizio, contenute in distributori automatici (dotati obbligatoriamente di contatori a defalco) di cibi e bevande che dovranno essere installati solo a seguito di formale autorizzazione rilasciata dalla Direzione Generale dell'Ospedale o suo delegato;
L'Azienda si riserva comunque di vietare la vendita di quei generi il cui uso all'interno della Struttura sanitaria, sia, a suo insindacabile giudizio, ritenuto pregiudizievole a qualsiasi titolo ovvero non risponda agli standard di qualità previsti.
In ogni caso le fatture e la corrispondenza con i fornitori dovranno unicamente far capo al gestore e al suo indirizzo senza che ci sia alcun riferimento all'Azienda o alla sua sede o eventuale recapito.

**Art. n. 12 Revisione dei prezzi.**

Per il servizio bar, il canone a favore dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" ed i prezzi di vendita praticati dal gestore sono fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto, fatte salve le ipotesi normative previste dall'art. n. 115 del D. Lgs. n. 163/06 decorsi 12 mesi dall'eventuale atto di assegnazione del servizio.

**Art. n. 13 Prevenzione e protezione luoghi di lavoro.**

Il gestore è responsabile nei confronti sia dell'Amministrazione sia dei terzi, della tutela della sicurezza, incolumità e salute dei lavoratori addetti al servizio. Egli è tenuto al rispetto delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di controlli sulla sicurezza alimentare e l'igiene del lavoro, sia di carattere generale che specifico per l'ambiente in cui si svolgono i lavori.
Il gestore dovrà inoltre:
- osservare le misure generali di tutela definite dal D. Lgs. n. 81/08;
- rispettare i regolamenti e le disposizioni interne portate a sua conoscenza dall'Azienda;
- impiegare personale e mezzi idonei ad ogni lavorazione;
- istruire e responsabilizzare il personale al fine di garantire la sua sicurezza e quella dei terzi;
- controllare la rigorosa osservanza delle norme di sicurezza e di igiene del lavoro da parte del personale e di eventuali subappaltatori;
- predisporre tutte le segnalazioni di pericolo eventualmente necessarie;
- fornire all'amministrazione tempestiva segnalazione di ogni circostanza di cui venga a conoscenza, anche non dipendente dall'attività appaltata, che possa essere fonte di pericolo;
A sua volta l'Amministrazione s'impegnerà, nei termini e modi prescritti dal D. Lgs. n. 81/08, ad informare il gestore sui rischi specifici esistenti negli ambiti di lavoro in cui è destinato ad operare e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate in relazione alla propria

attività.

**Art. n. 14 Controlli.**

L'Azienda avrà la facoltà di attivare controlli, quali/quantitativi sulle prestazioni contrattuali in qualsiasi momento e senza obbligo di preavviso.
I controlli potranno riguardare:
- condizioni di pulizia dei locali e delle attrezzature e arredi utilizzati;
- verifica di particolari situazioni relative alla carenza e/o mancanza dei prodotti;
- qualità dei prodotti forniti;
- modalità di svolgimento del servizio;
- rispetto delle norme in materia di igiene degli alimenti;
- sicurezza dei dipendenti della ditta in materia di tutela della salute negli ambienti di lavoro nelle strutture sanitarie;
- rispetto di tutte le norme previste dal presente capitolato;

L'AOB inoltre verificherà che tutte le attrezzature e/o distributori automatici di cibi e bevande, che dovessero essere eventualmente installati all'interno del Presidio (corpi separati inclusi) esternamente all'area del bar, siano effettivamente dotate di apparecchi di controllo del consumo di energia elettrica;
Qualora a seguito delle suddette verifiche dovessero emergere irregolarità o conclusioni negative, l'Azienda prenderà i provvedimenti previsti nel presente Capitolato.
Le spese sostenute per eventuali accertamenti, ivi comprese quelle relative alle analisi, saranno a totale carico del gestore.

**Art. n. 15 Offerta tecnica ed economica.**

La proposta tecnica, sotto forma di un progetto esecutivo della gestione, dovrà comprendere una relazione, di massimo 15 pagine formato A4 (Allegati esclusi), contenente la descrizione dell'esecuzione del servizio e di ogni elemento correlato alla valutazione degli elementi di qualità individuati nel presente documento.
L'offerta economica per la concessione e gestione del servizio bar dovrà essere redatta secondo le modalità previste nell'allegato "A" e "A1".
L'offerta dovrà essere espressa indicando:
**A)** Il contributo mensile (canone di concessione) che deve essere corrisposto a questa Amministrazione, con esclusione dell'I.V.A.; **tale contributo non deve essere comunque inferiore ad Euro 19.500,00 oltre Iva di Legge;**
**B)** Lo sconto percentuale che la Ditta intende praticare unico sia per il listino prezzi dei prodotti da banco (caffetteria, bibite, acque minerali, pasticceria, panini, ecc.) di cui all'allegato "A", nonché l'elenco dei prezzi proposti per ogni singolo prodotto che compone tale listino, al netto di tale sconto percentuale, sia per i listini nazionali aventi prezzi prefissati (pasticceria secca, gelati, prodotti stagionali, ecc.).
Lo sconto deve intendersi unico, valido per tutti i prezzi dei listino e per tutta la durata contrattuale.

**Art. n. 16 Procedura e aggiudicazione della gara.**

L'aggiudicazione verrà effettuata, da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. n. 84 del D. Lgs. n. 163/06, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. n. 83 del D. Lgs n. 163/06, nonchè nel rispetto di quanto indicato nel Bando di gara, nel capitolato speciale, nel disciplinare e nel rispetto della restante normativa in materia di contabilità dello stato in quanto applicabile.
Saranno utilizzati i seguenti parametri di valutazione:

**Proposta organizzativo/gestionale del servizio – Massimo punti 60.**

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda OspedalieraBrotzu

Dipartimento Amministrativo
**Servizio Provveditorato**

| CRITERI | INDICATORI | MAX PUNTI |
|---|---|---|
| **A) Qualità Progettuale** | **Qualità Progettuale Organizzazione e gestione del servizio Turni, presenze, referenti ecc. Contestualizzazione e impatto generale.** | **20** |
| A.1 | Numero di unità impiegate nell'espletamento del servizio e presenza nelle ore di punta | 7 |
| A.2 | Organizzazione del personale | 7 |
| A.3 | Programma di controlli di pulizia e sanificazione | 6 |
| **B) Adeguatezza delle metodologie e degli strumenti. Integrazione processi lavorativi AOB** | **Articolazione e molteplicità degli strumenti impiegati. svolgersi delle attività senza ostruire i processi lavorativi dell'ospedale.** | **10** |
| B.1 | Articolazione e molteplicità degli strumenti impiegati. | 5 |
| B.2 | Svolgersi delle attività senza ostruire i processi lavorativi dell'ospedale | 5 |
| **C) Elementi innovativi e servizi migliorativi** | **Metodologia innovativa nell'ambito organizzativo gestionale. Servizi aggiuntivi** | **30** |
| C.1 | Gamma, qualità e modalità di preparazione e confezionamento dei prodotti | 10 |
| C.2 | Allestimenti spazi | 6 |
| C.3 | Prodotti aggiuntivi | 5 |
| C.4 | Proposte migliorative | 9 |

Verrà utilizzata la seguente formula:

$$\mathbf{C_{(a)} = \Sigma_n [ W_i * V_{(a)i} ]}$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);
n = numero totale dei requisiti;
$W_i$ = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;
$\Sigma_n$ = sommatoria.

I coefficienti V(a)i sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari;

In successiva seduta pubblica, previa convocazione dei concorrenti, verrà data lettura delle determinazioni assunte e dei punteggi attribuiti dalla Commissione nella seduta riservata e si procederà, quindi, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle ditte ammesse assegnando il seguente punteggio.

| **A - PREZZO: PUNTEGGIO MASSIMO 30 PUNTI** |
|---|
| Verrà attribuito il punteggio massimo di 30 punti alla Ditta che avrà offerto il maggior contributo mensile e punteggi inferiori proporzionali alle altre Ditte; |

Il coefficiente 30 verrà attribuito alla ditta che avrà fatto offerta al canone più alto. Per le altre il punteggio relativo al prezzo sarà determinato in misura inversamente proporzionale rispetto al canone più alto, secondo la seguente proporzione:

**"Canone più alto : Canone più basso = 30 : X"**

| **B – SCONTO LISTINO: PUNTEGGIO MASSIMO 10 PUNTI** |
|---|
| Verrà attribuito il punteggio massimo di 10 punti alla Ditta che avrà offerto il maggior sconto percentuale unico su tutti i prezzi dei listini e punteggi inferiori proporzionali alle altre Ditte; |

Per l'attribuzione del punteggio relativo al prezzo verrà utilizzata la formula:
$\mathbf{V_{(a)i} = 10^*R_a/R_{max}}$
dove:
$R_a$ = valore (sconto) offerto dal concorrente a
$R_{max}$ = valore (sconto) dell'offerta più conveniente

**Art. n. 17 Responsabilità del gestore.**

Il gestore resta unico responsabile di tutti i danni causati a terzi ed a cose nell'esercizio della propria attività e per i danni causati dal mancato rispetto delle norme in materia igienico – sanitaria. A tale scopo il gestore del bar dovrà contrarre assicurazioni contro i rischi inerenti la gestione del servizio, per gli importi di seguito elencati:
- RCT – terzi: € 2.500.000,00;
- RCD – danni: € 2.500.000,00;
- danni corporali: € 1.000.000,00;

**Art. n. 18 Pagamenti.**

Il corrispettivo offerto per la gestione del servizio oggetto del presente appalto dovrà essere versato dal gestore presso lo sportello Bancario all'interno dell'Ospedale in rate mensili anticipate.

**Art. n. 19 Cauzione provvisoria – Cauzione definitiva.**

L'offerta è corredata da una garanzia pari al 2% dell'importo netto complessivo presunto posto a base di gara, salvo riduzioni previste, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs n. 163/06.
A garanzia del corretto adempimento degli obblighi del presente capitolato, l'aggiudicatario è tenuto a costituire un deposito cauzionale definitivo pari a tre mensilità del canone di concessione offerto. La cauzione può essere alternativamente prestata tramite fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero competente; in tal caso, a pena di esclusione, la forma della fidejussione bancaria o assicurativa è unica, indipendentemente dalla natura, singola o associata, del concorrente.
Il deposito cauzionale definitivo, vincolato fino ad avvenuta definizione dei rapporti relativi a tutto il periodo dell'appalto (compresa l'eventuale proroga), deve essere effettuato prima della firma del contratto.

**Art. n. 20 Contestazioni e Penali.**

Il servizio deve svolgersi secondo le norme vigenti in materia e nel rispetto delle prescrizioni del presente capitolato speciale di gara. In caso di accertata violazione delle norme che disciplinano le attività in oggetto, con particolare riferimento a:
- qualità degli alimenti distribuiti;
- qualità delle preparazioni;
- osservanza del piano di autocontrollo;
- qualità del confezionamento dei cibi;
- rispetto dei prezzi contenuti nel listino prezzi;

- rispetto degli orari di apertura e chiusura dell'esercizio;
- qualità e stato di conservazione delle merci immagazzinate;
- igiene generale dei locali, delle attrezzature, degli arredi e del personale addetto;
- procedimenti di disinfezione e di pulizia;
- corretto stato ed uso dei locali;
- corretto stato ed uso degli impianti;
- corretto stato ed uso delle attrezzature;
- corretto stato ed uso degli arredi;
- rispetto delle norme di sicurezza;
- quant'altro prescritto nel presente capitolato;

L'Azienda applicherà una penale di € 500,00 per ogni violazione.
Tale penale verrà raddoppiata (€ 1.000,00) ogni qual volta si ripetano le infrazioni predette.
Nel caso di violazioni gravi e reiterate così come dopo la terza infrazione nel corso di un anno solare, l'Azienda potrà disporre la risoluzione del contratto.
Le penali verranno applicate con la sola formalità della previa contestazione scritta dell'inadempienza al gestore con termine di giorni cinque dalla data di ricevimento della stessa per eventuali difese scritte da parte del gestore, ferma restando in ogni caso la risarcibilità degli ulteriori danni subiti dall'Azienda Ospedaliera.

**Art. n. 21 Risoluzione del Contratto.**

Oltre che nelle ipotesi previste nell'articolo precedente, l'Azienda potrà procedere alla risoluzione del contratto e provvedere ad affidare i servizi in oggetto ricorrendo ad altro gestore, a spese di quello inadempiente, trattenendo la cauzione definitiva quale penale, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni, il rimborso di eventuali spese ed il minor guadagno derivante all'Azienda dall'inadempimento de quo, nei seguenti casi:
- gravi violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminate, a seguito di tre diffide formali consecutive da parte dell'Azienda;
- sospensione, abbandono, o mancata effettuazione da parte del gestore del servizio affidato;
- impiego di personale non corrispondente a quanto previsto dal presente Capitolato;
- ricorso al sub – appalto da parte del gestore, senza autorizzazione da parte dell'Azienda;
- fallimento;
- cambio di destinazione d'uso dei locali;
- mancato pagamento di una rata del canone;
- cessione licenza Comunale;
- altra causa espressamente prevista da norme di legge;

**Art. n. 22 Sub – Appalto – Cessione del Servizio.**

Il gestore del servizio bar non può cedere ad altri in tutto o in parte la gestione che forma oggetto del presente capitolato, pena la risoluzione contrattuale.
Il subappalto è consentito esclusivamente entro i termini e con le modalità previste dal codice degli appalti.

**Art. n. 23 Documenti da presentare a seguito di avvenuta aggiudicazione.**

Entro 10 giorni dalla data di comunicazione dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario sarà tenuto a presentare all'Azienda la seguente documentazione:
- deposito cauzionale definitivo;
- polizze assicurative per la copertura di danni a persone o cose;
- l'autorizzazione rilasciata dal Comune per l'apertura degli esercizi commerciali di cui si tratta;
- elenco nominativo di tutto il personale;
- tutte le autorizzazioni necessarie all'esercizio dell'attività.

La mancata presentazione dei suddetti documenti entro il termine indicato, comporterà per

l'Azienda la facoltà di revocare l' aggiudicazione.

**Art. n. 24 Riconsegna locali a fine contratto.**

Gli impianti realizzati a norma del presente capitolato, le attrezzature, gli arredi e i macchinari, eventualmente integrati o sostituiti per qualsivoglia causa, al termine del contratto, rimarranno di proprietà dell'Azienda, nello stato di fatto, nelle qualità e tipologie in cui si trovano.

**Art. n. 25 Esclusione dalla gara.**

Si procederà all'esclusione degli Operatori Economici esclusivamente in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D. Lgs. n. 163/06, dal D.P.R. 207/2011 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

**Art. n. 26 Tracciabilità dei Flussi Finanziari.**

Ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, a pena di nullità assoluta del contratto stipulato, la Ditta aggiudicataria è tenuta al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Ditta aggiudicataria deve rendere gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla presente commessa pubblica e le generalità ed il codice fiscale. Qualora, nel corso del rapporto contrattuale, si dovessero registrare modifiche agli estremi identificativi anzi detti, queste dovranno essere comunicate entro 7 giorni. La Ditta aggiudicataria deve riportare il codice CIG, assegnato alla specifica commessa, in tutte le comunicazioni ed operazioni relative alla gestione contrattuale, ed in particolare nelle fatture. La Ditta aggiudicataria deve verificare che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i sub contraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio in oggetto, sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata.

**Art. n. 27 Contratto e spese.**

La stipulazione del contratto avverrà a termini di legge. Tutte le spese di contratto sono a carico della ditta aggiudicataria. Sono del pari a carico della ditta tutte le imposte comunque derivanti dal presente appalto, salvo diversa disposizione di legge.

**Art. n. 28 Autotutela.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere revocare ovvero annullare la presente gara in ogni momento, senza che le ditta partecipanti possano vantare alcun diritto in ordine alla aggiudicazione ed alle spese eventualmente sostenute per la formulazione dell'offerta.

**Art. n. 29 Spese per la pubblicazione dei bandi e degli avvisi di gara.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. n. 34, comma 35, della Legge n. 221 del 17.12.2012, si comunica che le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 e al secondo periodo del comma 5 dell'*articolo 122 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163*, dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario e/o aggiudicatari, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione e proporzionalmente al valore dell'affidamento.

Si specifica altresì che le spese di pubblicazione dei bandi e degli avvisi sono quantificate orientativamente in € 10.000,00=.

**Art. n. 30 Trattamento dei dati personali e tutela della Privacy.**

L'appaltatore ha obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. L'obbligo di cui al precedente comma

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda OspedalieraBrotzu

Dipartimento Amministrativo
**Servizio Provveditorato**

sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del contratto, mentre non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio. L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori degli obblighi di segretezza anzidetti. Fermo restando quanto previsto nel presente capitolato, l'Appaltatore si impegna a rispettare quanto previsto dal D.lgs. n. 196/03 in tema di protezione dei dati personali. Il Titolare del Trattamento dei dati è l'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu"; la Ditta aggiudicataria assume la qualifica di Responsabile esterno del trattamento. La documentazione presentata, per la partecipazione alla procedura di gara e per l'espletamento dell'appalto, sarà utilizzata esclusivamente per la gestione del presente appalto e trattata da organi e uffici interni preposti alla gestione e controllo degli atti ed in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

**Art. n. 31 Foro competente.**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in merito al contratto ed alla sua interpretazione ed esecuzione sarà competente solo ed esclusivamente il Foro di Cagliari.

**Art. 32 Norme di rinvio.**

Per quanto non previsto nel presente capitolato speciale si fa riferimento alle norme di legge vigenti in materia, al Bando di gara, al Disciplinare di gara, al D. Lgs. n. 163/06, al D.P.R. n. 207/2010 e alla L. R. n. 10/06.

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda OspedalieraBrotzu

Dipartimento Amministrativo
**Servizio Provveditorato**

**ALLEGATO A)**

OFFERTA ECONOMICA
PER EVENTUALE CONCESSIONE E GESTIONE SERVIZIO BAR PRESSO L'OSPEDALE "G. BROTZU" DI CAGLIARI

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____

il _____ residente in_____Via _____

n._____ in qualità di titolare legale rappresentante della ditta _____

con sede legale in _____ Via _____

n. _____ CAP _____ e con sede amministrativa in _____ Via _____

n._____ CAP _____ iscritta alla CCIAA di _____

Telefono _____ Fax_____ PEC _____

**OFFRE A FAVORE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU" DI CAGLIARI**

- Il seguente canone mensile: €_____ + Iva, (in lettere) _____ + Iva per la concessione e gestione del servizio bar posto di ristoro dell'Ospedale.

- Prezzi di vendita (dei prodotti a prezzo prefissato, per pasticceria fresca e secca, per gli altri prodotti da banco COME DA ELENCO ALLEGATO) : _____% (in lettere) _____ %.

Data, _____

**FIRMA DEL DICHIARANTE**

_____

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda OspedalieraBrotzu

Dipartimento Amministrativo
**Servizio Provveditorato**

**Allegato A1**

| ELENCO PREZZI. SCONTATI DEL _____. DEI PRODOTTI DA BANCO A PREZZO PREFISSATO : | | |
|---|---|---|
| | LISTINO | PREZZI SCONTATI DEL |
| Caffè | € 0,90 | € |
| Caffè decaffeinato | € 1,00 | € |
| Caffè freddo | € 1,80 | € |
| Cappuccino | € 1,20 | € |
| Caffelatte | € 1,20 | € |
| Cioccolata | € 2,00 | € |
| Latte caldo o freddo | € 1,00 | € |
| Tè | € 1,50 | € |
| Tè freddo | € 2,00 | € |
| Camomilla | € 1,50 | € |
| Acqua minerale in bicchiere | € 0,40 | € |
| Birra in lattina | € 2,00 | € |
| Birra spina piccola 0.20 cl | € 2,00 | € |
| Birra spina media 0.40 cl | € 3,50 | € |
| Birra in bottiglia 0,33 | € 2,50 | € |
| Birra in bottiglia 0.66 | € 4,00 | € |
| Gassosa | € 1,50 | € |
| Bibite gassate locali | € 1,80 | € |
| Bibite gassate | € 1,80 | € |
| Bibite gassate in lattina | € 2,00 | € |
| Succhi di frutta 180 g | € 1,80 | € |
| Succhi di frutta 200 g | € 2,00 | € |
| Succo in lattina | € 2,50 | € |
| Succo di pomodoro | € 2,50 | € |
| Aperitivi analcolici | € 2,20 | € |
| Aperitivi alcolici | € 2,85 | € |
| Brioches e lieviti | € 1,00 | € |
| Paste assortite | € 1,00 | € |
| Paste alla panna | € 1,20 | € |
| Fette di torta | € 2,50 | € |
| Pizzette sfoglia | € 1,00 | € |
| Pizzette al taglio | € 1,70 | € |
| Toast | € 2,50 | € |
| Panino con prosciutto crudo | € 3,50 | € |
| Panino con altri insaccati | € 3,50 | € |
| Panino con formaggio o altro comp. | € 3,50 | € |
| Tramezzini | € 1,80 | € |

**ALLEGATO B**

Oggetto: Procedura aperta per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per un periodo di nove anni. Codice Cig _____.

## DICHIARAZIONE

(la sottostante dichiarazione deve essere resa dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, da tutti i soci e dai direttori tecnici se si tratta di società in nome collettivo, da tutti i soci accomandatari e dai direttori tecnici se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dai direttori tecnici e dal socio unico persona fisica ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per ogni altro tipo di società o consorzio e dai medesimi soggetti di ciascuna impresa eventualmente associata)

Il sottoscritto (cognome) _____ (nome) _____
nato a _____ Prov. _____ il _____
codice fiscale _____ residente in _____
in qualità di _____
dell'impresa _____
con sede in _____
con codice fiscale n. _____
con partita IVA n. _____
ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**
**(segnare con una crocetta la voce che interessa)**

☐ che non è pendente a proprio carico procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27/12/1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dell'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modifiche ed integrazioni;

☐ che non sussistono a proprio carico sentenze definitive di condanna passate in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale

**ovvero (in caso di condanne definitive o sentenze patteggiate ):**

☐ di aver riportato le seguenti condanne definitive/sentenze patteggiate:
_____
_____

**ATTENZIONE**: Ai sensi dell'art. 38, comma 2, D. Lgs. n. 163/06 s.m.i., il concorrente deve indicare **TUTTE LE CONDANNE PENALI RIPORTATE**, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione; non è, invece, tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato **dichiarato** estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Ai fini dell'estinzione del reato il mero decorso del tempo non è sufficiente ad estinguere gli effetti penali, **essendo necessaria la pronuncia del giudice competente.**

☐ che non risultano iscritte sul sito dell'Osservatorio segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti dagli articoli 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del D. Legge 13/5/1991 n. 152 convertito dalla legge 203/1991, emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara,

**DICHIARA, inoltre,**

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Firma _____ Data _____

**N.B.: Qualora la firma non sia autenticata, la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.**

**ALLEGATO C – Dichiarazione dei soggetti cessati**

Oggetto: Procedura aperta per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per un periodo di nove anni. Codice Cig _____.

## DICHIARAZIONE

(la sottostante dichiarazione deve essere resa dai soggetti cessati dalle seguenti cariche: direttori tecnici, soci (in caso di S.n.c.), soci accomandatari (in caso di S.a.s.), amministratori muniti dei poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (per ogni altro tipo di società o consorzio), cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara)

Il sottoscritto (cognome) _____ (nome) _____
nato a _____ Prov. _____ il _____
codice fiscale _____ residente in _____
in qualità di _____
dell'impresa _____
con sede in _____
con codice fiscale n. _____
con partita IVA n. _____
ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**
**(segnare con una crocetta la voce che interessa)**

☐ che non sussistono, a proprio carico, sentenze definitive di condanna passate in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale

**ovvero (in caso di condanne definitive o sentenze patteggiate ):**

☐ di aver riportato le seguenti condanne definitive o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze patteggiate:

_____

_____

comprese quelle per le quali ha beneficiato della non menzione;

**ATTENZIONE: Ai sensi dell'art. 38, comma 2, D.Lgs. 163/2006 s.m.i. occorre indicare tutte le condanne penali subite, riportando gli estremi identificativi.** Non si è tenuti ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato **dichiarato** estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna. Ai fini dell'estinzione del reato il mero decorso del tempo non è sufficiente ad estinguere gli effetti penali, essendo **necessaria la pronuncia del giudice competente**.

**DICHIARA, inoltre,**

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Firma _____ Data _____

**N.B.: Qualora la firma non sia autenticata, la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.**

**ALLEGATO C – Dichiarazione dei soggetti cessati**

Oggetto: Procedura aperta per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per un periodo di nove anni. Codice Cig _____.

## DICHIARAZIONE

(la sottostante dichiarazione deve essere resa dai soggetti cessati dalle seguenti cariche: direttori tecnici, soci (in caso di S.n.c.), soci accomandatari (in caso di S.a.s.), amministratori muniti dei poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (per ogni altro tipo di società o consorzio), cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara)

Il sottoscritto (cognome) _____ (nome) _____
nato a _____ Prov. _____ il _____
codice fiscale _____ residente in _____
in qualità di_____
dell'impresa_____
con sede in_____
con codice fiscale n._____
con partita IVA n._____
ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

Dichiara

che nei confronti di _____
nato il_____ a_____
residente a _____
cessato dalla carica di _____ il_____
dell'impresa_____
con sede in_____
con codice fiscale n_____
con partita IVA n_____

**(segnare con una crocetta la voce che interessa)**

☐ non sussistono sentenze definitive di condanna passate in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale;

ovvero (**in caso di condanne definitive o sentenze patteggiate**):

☐ sussistono le seguenti sentenze definitive di condanna passate in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale:

_____
_____ comprese quelle per le quali ha beneficiato della non menzione;

**ATTENZIONE**: **Ai sensi dell'art. 38, comma 2, D.Lgs. 163/2006 s.m.i. occorre indicare tutte le condanne penali subite, riportando gli estremi identificativi.** Non si è tenuti ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato **dichiarato** estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna. Ai fini dell'estinzione del reato il mero decorso del tempo non è sufficiente ad estinguere gli effetti penali, essendo **necessaria la pronuncia del giudice competente**.

**DICHIARA, inoltre,**

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

FIRMA

Data _____ _____

**N.B. Qualora la firma non sia autenticata, la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.**

ALLEGATO D

In caso di avvalimento
Dichiarazione di impegno impresa ausiliaria

Oggetto: Procedura aperta per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per un periodo di nove anni. Codice Cig _____.

Il sottoscritto (cognome) ..... (nome) .....
nato a ..... Prov..... il .....
codice fiscale ..... residente in .....
cittadino italiano
OVVERO: cittadino dello Stato ..... (appartenente all'U.E.)
OVVERO: cittadino dello Stato.....
e residente in Italia (per gli stranieri imprenditori ed amministratori di società commerciali legalmente costituite, se appartengono a Stati che concedono trattamento di reciprocità nei riguardi dei cittadini italiani)
in qualità di (carica sociale) .....
dell'Impresa .....
con sede legale in Via/Piazza ..... n. .....
Cap..... Città ..... Prov. .....
Tel. ..... Fax ..... E-mail .....
con sede operativa in Via/Piazza ..... n. .....
Cap..... Città ..... Prov. .....
Tel. ..... Fax ..... E-mail .....
con codice fiscale n... .....
con partita IVA n.....
Matricola azienda INPS .....
Sede competente INPS ..... Agenzia di .....
Codice Impresa CASSA EDILE .....
Denominazione CASSA EDILE.....
Codice CASSA EDILE .....
Sigla CASSA EDILE .....
Codice ditta INAIL .....
PAT INAIL .....
C.C.N.L. applicato:
**(segnare con una crocetta la voce che interessa)**
□ Edilizia
□ altri settori (specificare)_____;
Dimensioni azienda (numero dipendenti):
**(segnare con una crocetta la voce che interessa)**
□ 0-5
□ 6-15
□ 16-50
□ 51-100
□ OLTRE 100

**A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate**

**DICHIARA**

**Lettera A)**
Di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e precisamente:
a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

b) che non sussiste a proprio carico procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27/12/1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dell'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575;

**c) (segnare con una crocetta la voce che interessa)**

□ che a proprio carico non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale;

**ovvero (in caso di condanne definitive o sentenze patteggiate):**

□ che a proprio carico sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna definitive o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale:

_____

_____

_____

ATTENZIONE: Ai sensi dell'art. 38, comma 2, D. Lgs. n. 163/06 s.m.i., il concorrente deve indicare TUTTE LE CONDANNE PENALI RIPORTATE, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione; non è, invece, tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato **dichiarato** estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Ai fini dell'estinzione del reato il mero decorso del tempo non è sufficiente ad estinguere gli effetti penali, **essendo necessaria la pronuncia del giudice competente.**

d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della Legge 19/3/1990 n. 55;

e) di non aver commesso violazioni gravi, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da codesta stazione appaltante ovvero errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui la sede dell'operatore economico è stabilita;

**Agenzia delle Entrate competente al rilascio della certificazione:**

**Via/Piazza**_____ **n.** _____ **c.a.p.**_____ **Città**_____

**Tel**_____ **Fax**_____;

h) che a proprio carico non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, del D. Lgs. n. 163/06 s.m.i. per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'Impresa è stabilita;

**l) (segnare con una crocetta la voce che interessa);**

□ di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili – art. 17 della Legge 12/3/1999 n. 68 e smi

**Ufficio Provinciale del Lavoro competente al rilascio della relativa certificazione:**

_____

**Via/Piazza** _____ **n.** ____ **c.a.p.**_____ **città** _____

**Tel.** _____ **Fax** _____

□ di non essere tenuta all'applicazione della Legge 12/3/1999 n. 68. e s.m.i.

m) che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 co. 2, lett. c), del D. Lgs. 8/6/2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, co. 1, del D.L. 4/7/2006 n. 223, convertito, con modificazioni, dalla Legge 4/8/2006 n. 248.

m-bis) che a proprio carico, ai sensi dell'articolo 40, comma 9 quater, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, per avere presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione Soa;

m-ter) che non risultano iscritte sul sito dell'Osservatorio segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti dagli articoli 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del D. Legge 13/5/1991 n. 152, convertito dalla legge 203/1991, emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara;

m-quater) **(segnare con una crocetta la voce che interessa)**

□ di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

□ di non essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto di soggetti rispetto ai quali si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

□ di essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto dei soggetti di seguito indicati rispetto ai quali si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta:

_____

_____;

**Lettera B)**

**(segnare con una crocetta la voce che interessa)**

□ che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non vi sono soggetti cessati dalla carica di amministratore munito dei poteri di rappresentanza e/o direttori tecnici o soci unici persone fisiche o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

□ che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono cessati dalla carica di amministratore munito dei poteri di rappresentanza e/o direttori tecnici, dai soci unici persone fisiche o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci i Sigg:

_____

_____

□ (qualora sia intervenuta una cessazione e sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale)

che nei confronti del/i signor/ri

_____

_____

cessato/i dalla carica di

_____

_____

è stata realizzata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante i seguenti atti concreti e tangibili:

_____

_____

**Lettera C)**

di essere iscritto nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura di _____

per la seguente attività _____

ed attesta i seguenti dati **(per le Ditte con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista Ufficiale dello Stato di appartenenza)**:

numero di iscrizione _____

data di iscrizione _____

durata della Ditta (o data termine iscrizione) _____

forma giuridica _____

sede legale in _____ Via/Piazza _____ n. _____ cap _____

capitale sociale di € _____

volume d'affari attestato nell'ultima dichiarazione IVA _____

codice di attività (conforme ai valori della anagrafe tributaria) _____

**il Titolare della Ditta (Impresa individuale) o il Presidente del Consiglio di Amministrazione (Società di capitali) è**

(deve essere indicato il nominativo, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

_____

**Il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di Società con meno di quattro soci è**

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

_____

_____

**Gli amministratori della Ditta muniti dei poteri di rappresentanza sono i seguenti:**
(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

_____

_____

**I Soci Accomandatari della Ditta sono i seguenti:**
(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

_____

_____

**I Soci della Ditta (società di persone) sono i seguenti:**
(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

_____

_____

**I Direttori Tecnici della Ditta sono i seguenti:**
(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

_____

_____

**Lettera D)**
di obbligarsi nei confronti dell'operatore economico _____
_____,
concorrente all'appalto indicato in oggetto e di questa Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e precisamente:

_____

_____

**Lettera E)**
di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata, ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i.;

**Lettera F)**
che il numero di fax valido per le comunicazioni inerenti il presente appalto è il seguente: _____
_____;

**Lettera G)**
di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196/03 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

Data, _____

Timbro e Firma

_____

N.B.: Allegare alla presente:
1. Originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Si precisa che il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: a) oggetto, b) durata, c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.
Nel caso di avvalimento dei requisiti di un'Impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvalimento, il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.
2) Fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda OspedalieraBrotzu

Dipartimento Amministrativo
**Servizio Provveditorato**

Oggetto: Procedura aperta per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per un periodo di nove anni. Codice Cig _____.

Si attesta che la Ditta _____ nella persona del Sig. _____ ha effettuato il giorno _____ il sopralluogo previsto dalla gara avente oggetto: "Procedura aperta per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per un periodo di nove anni".

La Ditta

_____

Per l'AOB

_____

***Allegato 1***
***REV. 02***

## Elenco e Documentazione fornitori da accreditare

### 1 Fornitore

| Società | Generalità - Sede/i |
|---|---|

### 1.1 Documentazione generale

| | |
|---|---|
| Contratto d'appalto per servizi affidati e Capitolato | |
| Iscrizione alla C.C.I.A.A. | |
| DURC - Documento Unico di Regolarità Contributiva. | |
| Dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.lgs. 81/08 | |
| Libro Unico dei lavoratori (LULL) | |

### 1.2 Tesserini di riconoscimento

| | |
|---|---|
| Copia dei tesserini di riconoscimento | |
| Verbale/Ricevuta della consegna dei Tesserini | |

### 1.3 Altro

| | |
|---|---|
| Elenco del personale impiegato | |
| Nominativi e generalità di eventuali fornitori specialisti | |

### 2 Sistema di sicurezza aziendale D.Lgs. 81/08

| | |
|---|---|
| Piano operativo di sicurezza (POS) | |
| Documento valutazione dei rischi (DVR) | |
| Nomina RSPP e suoi attestati | |
| Registro infortuni | |
| Verbale di avvenuta elezione del RLS | |
| Attestato di formazione del RLS | |
| Nomina del medico Competente e relativi giudizi di idoneità dei lavoratori | |
| Nomina Addetti Antincendio E Primo Soccorso e relativi attestati di formazione | |

### 2.1 Prodotti e sostanze

| | |
|---|---|
| Scheda del prodotto e delle sostanze chimiche pericolose | |

### 3 Macchine e attrezzature di lavoro

| | |
|---|---|
| Libretti uso ed avvertenze per macchine marcate Ce | |
| Documentazione verifiche periodiche e della manutenzione effettuate sulle macchine e sulle attrezzature di lavoro | |

### 3.1 Dispositivi di Protezione Individuale

| | |
|---|---|
| Istruzioni per uso e manutenzione DPI fornite dal fabbricante | |
| Ricevuta della consegna dei DPI | |
| Formazione Informazione all'uso DPI/Macchine – Addestramento | |

***Allegato 2***

**Dati identificativi dell'impresa appaltatrice** _____

Impresa appaltatrice: _____

Nominativo del Datore di Lavoro: _____

Indirizzo della sede legale: _____
**P.IVA/C.F.**_____

Riferimenti telefonici della sede legale: **Tel.** _____**/Fax** _____

Riferimenti telefonici della sede operativa:

R.S.P.P. - Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione: _____

Medico competente**:** _____

**Specifica attività svolta nella Sede/Plesso**

Preposto _____

Addetti al Pronto Soccorso: _____

Addetti antincendio e gestione delle emergenze sul luogo di lavoro: _____

R.L.S. – Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza: _____

Lavoratori dipendenti e/o collaboratori incaricati operanti in Sede per conto dell'impresa appaltatrice:

| NOMINATIVO | QUALIFICA | MANSIONE | ETA' | SEDE/PLESSO |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

# MODELLO G.A.P.
## (Art. 2 legge del 12/10/1982 n. 726 e legge del 30/12/1991 n. 410)

Ufficio Segnalante (*) | Nr. Ordine appalto (*) | Lotto/Stralcio (*) | Anno (*)

### *ENTE APPALTANTE*

Partita IVA (*)

Ragione Sociale (*)

Comune (*) Prov. (*)

### *APPALTO*

Oggetto (*):

Località:

Tipo Gara (*): Appalto concorso ☐ Asta pubblica ☐ Concessione ☐ Cottimo fiduciario ☐
Gara interna ☐ Gara ufficiosa ☐ Licitazione privata ☐ Trattativa privata ☐ Altre ☐

Importo a base d'asta (*) Importo di aggiudicazione (*) Tipo Divisa (*): Lira ☐ Euro ☐

N. Repertorio | Data stipula | Data inizio lavori | Data fine lavori

N. Imprese invitate | N. Imprese partecipati

### *ALTRI ELEMENTI DEL CONTRATTO*

Data firma Ente Appaltante (*)

Data firma Impresa Aggiudicataria (*) Sigla provincia Prefettura (*)

Data Protocollo (*)

N. Protocollo (*)

N. Fogli del presente modulo (*)

**N.B.:**
1. Il modulo dovrà essere compilato in stampatello e con penna nera o blu
2. (*) Le scritte contrassegnate dall'asterisco sono obbligatorie

# MODELLO G.A.P.
## (Art. 2 legge del 12/10/1982 n. 726 e legge del 30/12/1991 n. 410)

Nr. Ordine Appalto (*) _____ Lotto/Stralcio (*) _____ Anno (*) _____

### *IMPRESA AGGIUDICATARIA*

Nr. (*) _____

Partita IVA (*)

Ragione Sociale (*)

Luogo (*) *(Immettere il Comune italiano o lo Stato estero dove ha sede l'Impresa)* Prov. (*)

Sede Legale (*): _____ CAP/ZIP: _____

Codice attività (*) _____ Tipo impresa (*) _____ Singola ☐ Consorzio ☐ Raggr. Temporaneo Imprese ☐

Volume Affari Capitale sociale Tipo Divisa: Lira ☐ Euro ☐

Importo parziale d'asta (*)

### *CARICA SOCIALE*

Tipo carica (*) Codice fiscale (*)

Cognome (*)

Nome (*) Sesso (*) Data nascita (*)

Luogo di nascita (*) *(Immettere il Comune italiano o lo Stato estero di nascita)* Prov. (*)

Luogo di residenza (*) *(Immettere il Comune italiano o lo Stato estero di residenza)* Prov. (*)

Indirizzo (*): _____ CAP/ZIP: _____

**N.B.:**
1. Il modulo dovrà essere compilato in stampatello e con penna nera o blu
2. (*) Le scritte contrassegnate dall'asterisco sono obbligatorie

# MODELLO G.A.P.
## (Art. 2 legge del 12/10/1982 n. 726 e legge del 30/12/1991 n. 410)

| Nr. Ordine Appalto (*) | Lotto/Stralcio (*) | Anno (*) |
|---|---|---|

**IMPRESA AGGIUDICATARIA** **Nr.** _____

***CARICA SOCIALE***

Tipo carica (*) Codice fiscale (*)

Cognome (*)

Nome (*) Sesso (*) Data nascita (*)

Luogo di nascita (*) *(Immettere il Comune italiano o lo Stato estero di nascita)* Prov. (*)

Luogo di residenza (*) *(Immettere il Comune italiano o lo Stato estero di residenza)* Prov. (*)

Indirizzo (*): _____ CAP/ZIP: _____

***CARICA SOCIALE***

Tipo carica (*) Codice fiscale (*)

Cognome (*)

Nome (*) Sesso (*) Data nascita (*)

Luogo di nascita (*) *(Immettere il Comune italiano o lo Stato estero di nascita)* Prov. (*)

Luogo di residenza (*) *(Immettere il Comune italiano o lo Stato estero di residenza* Prov. (*)

Indirizzo (*): _____ CAP/ZIP: _____

**N.B.:**
1. Il modulo dovrà essere compilato in stampatello e con penna nera o blu
2. (*) Le scritte contrassegnate dall'asterisco sono obbligatorie

# MODELLO G.A.P.
## (Art. 2 legge del 12/10/1982 n. 726 e legge del 30/12/1991 n. 410)

| Nr. Ordine Appalto (*) | Lotto/Stralcio (*) | Anno (*) |
|---|---|---|

***IMPRESA PARTECIPANTE***

Partita IVA (*)

Ragione Sociale (*)

Luogo (*) *(Immettere il Comune italiano o lo Stato estero dove ha sede l'Impresa)* Prov. (*)

Sede Legale (*): CAP/ZIP:

Codice attività (*) Tipo impresa (*) Singola ☐ Consorzio ☐ Raggr. Temporaneo Imprese ☐

Volume Affari Capitale sociale Tipo Divisa: Lira ☐ Euro ☐

***IMPRESA PARTECIPANTE***

Partita IVA (*)

Ragione Sociale (*)

Luogo (*) *(Immettere il Comune italiano o lo Stato estero dove ha sede l'Impresa)* Prov. (*)

Sede Legale (*): CAP/ZIP:

Codice attività (*) Tipo impresa (*) Singola ☐ Consorzio ☐ Raggr. Temporaneo Imprese ☐

Volume Affari Capitale sociale Tipo Divisa: Lira ☐ Euro ☐

**N.B.:**
1. Il modulo dovrà essere compilato in stampatello e con penna nera o blu
2. (*) Le scritte contrassegnate dall'asterisco sono obbligatorie

# MODELLO G.A.P.
## (Art. 2 legge del 12/10/1982 n. 726 e legge del 30/12/1991 n. 410)

Nr. Ordine Appalto (*) _____ Lotto/Stralcio (*) _____ Anno (*) _____

**IMPRESA APPALTATRICE**

_____

Partita IVA (*) _____

Ragione Sociale (*) _____

**SUBAPPALTO**

_____

Partita IVA (*) _____

Oggetto (*): _____

Importo: _____

Estremi: _____

**IMPRESA SUBAPPALTATRICE** Nr. (*) _____

_____

Partita IVA (*) _____

Ragione Sociale (*) _____

Luogo (*) *(Immettere il Comune italiano o lo Stato estero dove ha sede l'Impresa)* Prov. (*) _____

Sede Legale (*): _____ CAP/ZIP: _____

Volume Affari _____ Capitale sociale _____ Tipo Divisa: Lira ☐ Euro ☐

Codice attività (*) _____ Sigla provincia Prefettura (*) _____

Data firma Impresa subapp.(*) _____ Data firma Impresa appaltatrice (*) _____ Data firma Impresa subapp. (*) _____

**N.B.:**
1. Il modulo dovrà essere compilato in stampatello e con penna nera o blu
2. (*) Le scritte contrassegnate dall'asterisco sono obbligatorie

# MODELLO G.A.P.
## (Art. 2 legge del 12/10/1982 n. 726 e legge del 30/12/1991 n. 410)

| Nr. Ordine Appalto (*) | Lotto/Stralcio (*) | Anno (*) |
|---|---|---|
| | | |

**IMPRESA SUBAPPALTATRICE** **Nr.** _____

***CARICA SOCIALE***

Tipo carica (*) _____ Codice fiscale (*) _____

Cognome (*) _____

Nome (*) _____ Sesso (*) _____ Data nascita (*) _____

Luogo di nascita (*) *(Immettere il Comune italiano o lo Stato estero di nascita)* _____ Prov. (*) _____

Luogo di residenza (*) *(Immettere il Comune italiano o lo Stato estero di residenza)* _____ Prov. (*) _____

Indirizzo (*): _____ CAP/ZIP: _____

***CARICA SOCIALE***

Tipo carica (*) _____ Codice fiscale (*) _____

Cognome (*) _____

Nome (*) _____ Sesso (*) _____ Data nascita (*) _____

Luogo di nascita (*) *(Immettere il Comune italiano o lo Stato estero di nascita)* _____ Prov. (*) _____

Luogo di residenza (*) *(Immettere il Comune italiano o lo Stato estero di residenza* _____ Prov. (*) _____

Indirizzo (*): _____ CAP/ZIP: _____

**N.B.:**
1. Il modulo dovrà essere compilato in stampatello e con penna nera o blu
2. (*) Le scritte contrassegnate dall'asterisco sono obbligatorie

# SCHEDA DATI (D. Lgs. 159/2011)

**(da compilare ai fini del rilascio della comunicazione antimafia)**

| | |
|---|---|
| DENOMINAZIONE **(Istruzioni punto 1)**<br>COGNOME E NOME | |
| FORMA GIURIDICA | |
| SEDE/RESIDENZA | |
| CODICE FISCALE | |
| PARTITA IVA | |
| DATA DI COSTITUZIONE | |
| SEDI SECONDARIE E UNITA' LOCALI | |
| OGGETTO SOCIALE | |

ALL. "B" Pag. N. 86 di Fg. 93

**TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE (Istruzioni – punto 2)**

*(D. Lgs. 6/9/2011 n. 159 Art. 85, commi 1, 2, 2 bis, 2 ter e 2 quater)*

| COGNOME | NOME | LUOGO DI NASCITA | DATA DI NASCITA | RESIDENZA | INDIRIZZO | CARICA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

ALL. " B " Pag. N. 61 di Fg. 73

**DIRETTORI TECNICI (Istruzioni – punto 3)**

*(D. Lgs. 6/9/2011 n. 159 Art. 85, commi 1 e 2)*

| COGNOME* | NOME | LUOGO DI NASCITA | DATA DI NASCITA | RESIDENZA | INDIRIZZO |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

**COLLEGIO SINDACALE (Istruzioni – punto 4)**

*(D. Lgs. 6/9/2011 n. 159 Art. 85, commi 2 e 2 bis)*

| COGNOME* | NOME | LUOGO DI NASCITA | DATA DI NASCITA | RESIDENZA | INDIRIZZO | CARICA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

* barrare in caso negativo

ALL. B Pag. N. 58 di Fg. 73

**SOCI E TITOLARI DI DIRITTI SU QUOTE E AZIONI/PROPRIETARI (Istruzioni – punto 5)**

*(D. Lgs. 6/9/2011 n. 159 Art. 85, comma 2 lett. c)*

| COGNOME E NOME/ DENOMINAZIONE | LUOGO DI NASCITA | DATA DI NASCITA | RESIDENZA / SEDE | INDIRIZZO | QUOTA PARTECIPAZIONE |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

ALL. " B " Pag. N. 51 di Fg. 73

**CONIUGE NON SEPARATO (Istruzioni – punto 2 lett. i)**

*(D. Lgs. 6/9/2011 n. 159 Art. 85, comma 2 quater)*

| COGNOME | NOME | LUOGO DI NASCITA | DATA DI NASCITA | RESIDENZA | INDIRIZZO | CONIUGE NON SEPARATO DI |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

, lì

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

ALL. B Pag. N. 60 di Fg. 73

**ISTRUZIONI**

**(1)** Per i raggruppamenti temporanei di imprese compilare le schede per ciascuna impresa facente parte del raggruppamento anche se avente sede all'estero.
Per i consorzi compilare le schede per ciascuno dei consorziati che detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure che detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, e dei soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione.

**(2)** Se si tratta di imprese individuali, indicare i dati del titolare e del direttore tecnico, ove previsto.
Se si tratta di associazioni, imprese, società, consorzi e raggruppamenti temporanei di imprese indicare i dati, oltre che del direttore tecnico, ove previsto:
a) per le associazioni, di chi ne ha la legale rappresentanza;
b) per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile, del legale rappresentante e degli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché, per ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, e dei soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;
c) per le società di capitali, anche del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero del socio in caso di società con socio unico;
d) per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile e per i gruppi europei di interesse economico, di chi ne ha la rappresentanza e degli imprenditori o società consorziate;

e) per le società semplice e in nome collettivo, di tutti i soci;
f) per le società in accomandita semplice, dei soci accomandatari;
g) per le società di cui all'articolo 2508 del codice civile, di coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato;
h) per le società personali dei soci persone fisiche delle società personali o di capitali che ne siano socie.
i) per le società di capitali di cui alle lettere b) e c), concessionarie nel settore dei giochi pubblici, oltre a quanto previsto nelle medesime lettere, dei soci persone fisiche che detengono, anche indirettamente, una partecipazione al capitale o al patrimonio superiore al 2 per cento, nonché dei direttori generali e dei soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti.
Nell'ipotesi in cui i soci persone fisiche detengano la partecipazione superiore alla predetta soglia mediante altre società di capitali, indicare i dati del legale rappresentante e degli eventuali componenti dell'organo di amministrazione della società socia, delle persone fisiche che, direttamente o indirettamente, controllano tale società, nonché dei direttori generali e dei soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti.
I dati di cui al periodo precedente devono essere indicati anche per il coniuge non separato.

**(3)** Ove previsto.

**(4)** Indicare i membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, del sindaco, nonché dei soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

**(5)** Per le società di capitali indicare i dati del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero del socio in caso di società con socio unico.

ALL. "B" Pag. N. 61 di Fg. 23

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda OspedalieraBrotzu

Dipartimento Amministrativo
**Servizio Provveditorato**

**Procedura aperta per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per un periodo di nove anni. Codice Cig _____.**

# DISCIPLINARE DI GARA

## Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

E' indetta **Procedura aperta per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per un periodo di nove anni**. Gli interessati dovranno far pervenire i plichi contenenti le offerte entro il **0X.0X.2014** alle ore **12.00**, **pena esclusione**, presso l'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu", Piazzale Alessandro Ricchi 1, 09134 Cagliari.
I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o mediante consegna a mano, entro il termine perentorio e all'indirizzo indicato nel bando di gara.

Le offerte verranno aperte in data **XX/0X/2014** alle ore **09.00** presso l'Aula Deriu – Direzione Sanitaria – dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu".
I plichi dovranno essere idoneamente sigillati al fine di rendere oggettivamente impossibile l'eventuale apertura o richiusura della busta senza lasciare traccia dell'operazione, pena l'esclusione dalla gara.
A pena di esclusione, inoltre, dovranno essere controfirmati sui lembi di chiusura, compresi quelli preincollati dal fabbricante e recare all'esterno, ben visibile - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – la seguente dicitura:

**"OFFERTA GARA PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO DI BAR – POSTO DI RISTORO ALL'INTERNO DELL'AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU" PER UN PERIODO DI NOVE ANNI"**

**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.**

**L'aggiudicazione verrà effettuata col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/06.**

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente e, pertanto, farà fede solamente il timbro di ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo Generale della Azienda Ospedaliera "G. Brotzu".
Non verranno accolte le domande di partecipazione pervenute in ritardo rispetto al termine perentorio sopra richiamato. Non saranno parimenti accolte le domande di partecipazione qualora dovesse risultare mancante, incompleta o irregolare alcuna delle dichiarazioni ovvero dei documenti richiesti a corredo delle stesse.
**Il termine ultimo per le richieste di chiarimenti è fissato al XX/0X/2014 alle ore 12.00.**

I plichi devono contenere al loro interno **due buste**, a loro volta sigillate, a pena di esclusione, con ceralacca o altro idoneo sistema e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A - Documentazione", "B - Offerta Economica".

**NELLA BUSTA "A" DEVONO ESSERE CONTENUTI, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA, I SEGUENTI DOCUMENTI:**

1) **Istanza di partecipazione alla gara,** compilata secondo lo schema di dichiarazione sostitutiva

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda OspedalieraBrotzu

Dipartimento Amministrativo
**Servizio Provveditorato**

appositamente predisposto ed allegato alla presente (ovvero utilizzare un facsimile dello stesso), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00. Tale dichiarazione, - resa dal legale rappresentante di società o titolare di impresa individuale, con indicazione di consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/00, con sottoscrizione leggibile del dichiarante, non autenticata, corredata da copia fotostatica di un suo documento di identità personale in corso di validità, - dovrà indicare la denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale o la partita IVA.
In caso di raggruppamento dovrà essere indicata l'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo e le imprese mandanti, con l'indicazione della loro ragione sociale e sede legale. In quest'ultimo caso la domanda dovrà essere sottoscritta, a pena di nullità, da tutte le imprese del raggruppamento.
Non è consentito che una ditta partecipi contemporaneamente alla gara sia singolarmente sia come componente di un raggruppamento di imprese, ovvero sia presente in più raggruppamenti di imprese.
Nel caso di raggruppamento temporaneo d'imprese i requisiti di cui al punto III.2.1 del bando di gara dovranno essere posseduti da ciascun partecipante al raggruppamento, mentre i requisiti di cui al punto III.2.2 dovranno essere posseduti dal complesso delle imprese raggruppate; in ogni caso, tutta la documentazione dovrà pervenire in un unico plico.
Nel caso in cui il concorrente sia una cooperativa la stessa dovrà essere regolarmente iscritta nel registro Prefettizio per l'autorizzazione a partecipare a pubbliche gare;
**Nell'istanza di partecipazione alla gara la dichiarazione/i sostitutiva/e** ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza con la/e quale/i il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

I. dichiara di essere iscritto alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto dell'appalto, indicando con chiarezza il numero di iscrizione, la durata, nonché i nominativi, le date di nascita e gli indirizzi di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;

II. dichiara, indicandole specificamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previste nell'art. 38 del D.Lgs. 163/06, attestando quindi:

a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
b) che non sussiste a proprio carico procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27/12/1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dell'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575;
c) (segnare con una crocetta la voce che interessa)
□ che a proprio carico non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale;
**ovvero (in caso di condanne definitive o sentenze patteggiate):**
□ che a proprio carico sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna definitive o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale:

---

**ATTENZIONE**: Ai sensi dell'art. 38, comma 2, D. Lgs. n. 163/06 s.m.i., il concorrente deve indicare **TUTTE LE CONDANNE PENALI RIPORTATE**, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione; non è, invece, tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato **dichiarato** estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Ai fini dell'estinzione del reato il mero decorso del tempo non è sufficiente ad estinguere gli effetti penali, **essendo necessaria la pronuncia del**

**giudice competente.**

d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della Legge 19/3/1990 n. 55;

e) di non aver commesso violazioni gravi, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da codesta stazione appaltante ovvero errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui la sede dell'operatore economico è stabilita;

**Agenzia delle Entrate competente al rilascio della certificazione:**

**Via/Piazza**_____ **n.** _____ **c.a.p.**_____ **Città**_____

**Tel**_____ **Fax**_____;

h) che a proprio carico non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, del D. Lgs. n. 163/06 s.m.i., per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'Impresa è stabilita;

**l) (segnare con una crocetta la voce che interessa);**

□ di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili – art. 17 della Legge 12/3/1999 n. 68 e smi

**Ufficio Provinciale del Lavoro competente al rilascio della relativa certificazione:**

_____

**Via/Piazza** _____ **n.** ____ **c.a.p.**_____ **città** _____

**Tel.** _____ **Fax** _____;

□ di non essere tenuta all'applicazione della Legge 12/3/1999 n. 68. e s.m.i.

m) che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 co. 2, lett. c), del D. Lgs. 8/6/2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, co. 1, del D.L. 4/7/2006 n. 223, convertito, con modificazioni, dalla Legge 4/8/2006 n. 248.

m-ter) che non risultano iscritte sul sito dell'Osservatorio segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti dagli articoli 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del D. Legge 13/5/1991 n. 152, convertito dalla legge 203/1991, emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara;

m-quater) **(segnare con una crocetta la voce che interessa)**

□ di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

□ di non essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto di soggetti rispetto ai quali si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

□ di essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto dei soggetti di seguito indicati rispetto ai quali si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta:

_____

**Lettera B)**

**(segnare con una crocetta la voce che interessa)**

□ che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non vi sono soggetti cessati dalla carica di amministratore munito dei poteri di rappresentanza e/o direttori tecnici o soci unici persone

fisiche o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
□ che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono cessati dalla carica di amministratore munito dei poteri di rappresentanza e/o direttori tecnici, dai soci unici persone fisiche o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci i Sigg:

_____

_____

□ (qualora sia intervenuta una cessazione e sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale)
che nei confronti del/i signor/ri

_____

_____

cessato/i dalla carica di

_____

_____

è stata realizzata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante i seguenti atti concreti e tangibili:

_____

_____

**Lettera C)**
di essere iscritto nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura di _____
per la seguente attività _____
ed attesta i seguenti dati (**per le Ditte con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista Ufficiale dello Stato di appartenenza**):
numero di iscrizione _____
data di iscrizione _____
durata della Ditta (o data termine iscrizione) _____
forma giuridica _____
sede legale in _____ Via/Piazza _____ n. _____
cap_____ capitale sociale di € _____
volume d'affari attestato nell'ultima dichiarazione IVA _____
codice di attività (conforme ai valori della anagrafe tributaria) _____
**il Titolare della Ditta (Impresa individuale) o il Presidente del Consiglio di Amministrazione (Società di capitali) è**
(deve essere indicato il nominativo, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

_____

_____

_____

**Il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di Società con meno di quattro soci è:**
(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

_____

_____

**Gli amministratori della Ditta muniti dei poteri di rappresentanza sono i seguenti:**
(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

_____

_____

**I Soci Accomandatari della Ditta sono i seguenti:**

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda OspedalieraBrotzu

Dipartimento Amministrativo
**Servizio Provveditorato**

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

_____

_____

**I Soci della Ditta (società di persone) sono i seguenti:**
(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

_____

_____

**I Direttori Tecnici della Ditta sono i seguenti:**
(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

_____

_____

_____

**Lettera D)** **(in caso di avvalimento)**
di volersi qualificare alla presente gara utilizzando i requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo della Ditta ausiliaria
_____ con sede a
_____ Prov. _____ ed
in particolare di voler utilizzare i seguenti requisiti _____

_____

_____

_____

_____

**Lettera E)**
Di allegare alla presente istanza n. 2 referenze bancarie;
**Lettera F)**
Di avere effettuato, nell'ultimo triennio, servizi analoghi alla presente procedura di "servizio di bar – posto di ristoro" per destinatari pubblici o privati, di valore complessivo non inferiore a € 1.500.000,00 al netto dell'Iva, **come da elenco allegato alla presente istanza** (indicare per ciascun contratto, l'oggetto specifico, gli importi, le date e i committenti pubblici o privati);
**Lettera G)**
di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
**Lettera H)**
di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale di gara;
**Lettera I)**
di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;
**Lettera L)**
di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata e che il prezzo offerto resta fisso ed impegnativo per tutta la durata dell'appalto, salvo il verificarsi di quanto previsto dall'art. 115 del D. Lgs n. 163/06;
**Lettera M)**
**(segnare con una crocetta la voce che interessa)**
che **intende/deve** subappaltare i seguenti servizi/forniture:

_____

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda OspedalieraBrotzu

Dipartimento Amministrativo
**Servizio Provveditorato**

**Lettera N)**
**(segnare con una crocetta la voce che interessa)**
(caso di Consorzi di cui all'art. 34 co. 1 lett. b) c) del D. Lgs n. 163/06)
di concorrere per i seguenti consorziati (indicare la ragione sociale e la sede legale di ciascun consorziato):_____

**Lettera O)**
**Di eleggere, agli effetti delle comunicazioni di cui all'art.79 del Dlgs. 163/2006, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 53 del 2010, domicilio al seguente indirizzo:**

Di acconsentire che tutte le predette comunicazioni siano inoltrate dalla Stazione Appaltante a mezzo fax, al seguente Numero:_____;
Di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante via telefax, al numero 070/539601, ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura di gara circa il domicilio eletto o il numero di fax su indicato, presso il quale ricevere le comunicazioni.

**Lettera P)**
di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

**Lettera Q)**
di ottemperare a quanto disposto dall'art. n. 3, comma 8, della legge n. 136 del 13.08.2010 (obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari);

**Lettera R)**
□ Di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi dell'art. n. 13 del D. Lgs. n. 163/06, il diritto di accesso agli atti, l'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" a rilasciare copia della documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

**OVVERO**
□ Di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta ovvero a giustificazione della medesima, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, indicando di seguito le motivazioni:

**Lettera S)**
di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, alla trasmissione del DUVRI, disponibile sul sito internet http://www.aobrotzu.it/aobinforma/bandi.html compilato nella parte di competenza e sottoscritto dal Legale Rappresentante.

2) **Cauzione provvisoria pari al 2%** dell'importo netto complessivo presunto posto a base di gara **(€ 42.120,00)**, così come indicato nell'art. n. 19 del Capitolato Speciale di gara, avente validità di 180 giorni decorrenti dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs n. 163/06. Nei confronti dell'aggiudicatario la cauzione si intende valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo che sarà pari al 10% dell'importo complessivo netto di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 113 comma 1 del D. Lgs. n. 163/06 mentre nei confronti dei non aggiudicatari la cauzione verrà svincolata dopo l'avvenuta comunicazione da parte dell'Azienda dell'esito della gara. La cauzione può essere prestata in contanti o in titoli di stato ed in tal caso il relativo versamento dovrà essere effettuato presso:

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Ospedaliera Brotzu

Dipartimento Amministrativo
**Servizio Provveditorato**

**Tesoreria dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu"**
**Banco di Sardegna – Agenzia 11 – Cagliari**
**Codice IBAN: IT46C0101504800000070188763**
La cauzione può essere alternativamente prestata tramite fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero competente; in tal caso, a pena di esclusione essa dovrà contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, oltre a prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La forma della fidejussione bancaria o assicurativa di cui al punto 2) è unica, indipendentemente dalla natura, singola o associata, del concorrente.

3) **Impegno di un fidejussore** a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto ai sensi dell'art.75 comma 8 del D.Lgs n. 163/06 **DA EVIDENZIARSI NELLA POLIZZA**.

4) **Copia del documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art, 1, commi 65 e 67 della L. 23.12.2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (Codice Cig XXXXXXXXXX € 140,00).**
**Si fa presente che le Imprese sono altresì tenute a dimostrare alla Stazione appaltante, al momento della presentazione dell'offerta, di aver versato la somma dovuta a titolo di contribuzione. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento della suddetta somma è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

5) **PASSOE (da inserire obbligatoriamente nella Busta A, pena esclusione. Il termine per ottenere il PASSOE coincide con la data di presentazione dell'offerta):** L'AVCP, con propria Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012, (con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013), in attuazione a quanto disposto dall'articolo 6-bis del D. Lgs. n. 163/06 (c.d. Codice), ha istituito il nuovo sistema di verifica dei requisiti attraverso la BDNCP, denominato AVC*PASS*, dotato di apposite aree dedicate ad operatori economici e a stazioni appaltanti/enti aggiudicatori.

Il sistema AVC*PASS* consente agli operatori economici, tramite l'apposita area dedicata, di inserire a sistema i documenti la cui produzione è a proprio carico ai sensi dell'art. 6-bis, comma 4, del Codice. L'operatore economico può utilizzare tali documenti per ciascuna delle procedure di affidamento alle quali partecipa entro il periodo di validità del documento, così come dichiarato dall'operatore medesimo.

Per l'utilizzo del sistema AVC*P* l'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica a sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. **Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa**. Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori.

Pertanto, in attuazione dei commi 1 e 3, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario dovrà avvenire, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice e della delibera attuativa, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis e tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Ospedaliera Brotzu

Dipartimento Amministrativo
**Servizio Provveditorato**

6) **Dichiarazione con la quale il legale rappresentante dell'Impresa sotto la personale responsabilità attesti:**

- di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;
- di concorrere - partecipando come consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) e c) D. Lgs n.163/2006 e s.m.i. - per le Ditte consorziate indicandone denominazione e sede legale di ciascuna;
- di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione del prezzo, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del contratto, e di aver giudicato nel loro complesso remunerativo il ribasso formulato;
- di accettare tutte le condizioni del capitolato Speciale d'appalto;

7) Tutta la documentazione prevista dal Capitolato Speciale di gara;
8) La documentazione prevista espressamente nell'articolo n. 15 del Capitolato Speciale di gara - max 15 pagine in formato A4 (allegati esclusi) per elaborato richiesto;
9) Modello GAP.
10) Attestazione di avvenuto sopralluogo obbligatorio del Presidio. Di tale presa visione dovrà essere consegnata apposita dichiarazione di questa Amministrazione (previo appuntamento al numero 070/539481), attestante l'effettuazione del sopralluogo.

Tutta la documentazione dell'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal concorrente su ogni foglio; qualora una relazione sia composta da fogli rilegati, comunque collegati stabilmente, e siano numerati con la formula «pagina n. N di n. NN», oppure «N/NN», oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione «relazione composta da n. NN pagine» (dove "N" è il numero di ciascuna pagina e "NN" il numero totale della pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina;
Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo oggetto di valutazione contenuti nella busta «B»;
L'offerta tecnica:
Non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico, l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
Non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
Non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco;
Costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché il contratto;
Tutti gli elaborati facenti parte dell'offerta tecnica dovranno recare la sottoscrizione del legale rappresentante del concorrente o di suo procuratore.
Nel caso di concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo già costituito, gli elaborati devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente capogruppo, o da un suo procuratore, in nome e per conto proprio e delle mandanti.
Nel caso il raggruppamento di professionisti (o il consorzio) non sia già costituito e partecipi ai sensi dell'art. 37 c. 8, del D. Lgs 163/06 gli elaborati devono essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento (o il consorzio)
Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda OspedalieraBrotzu

Dipartimento Amministrativo
**Servizio Provveditorato**

L'istanza, le dichiarazioni e le documentazioni richieste, a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

**NELLA BUSTA "B – OFFERTA ECONOMICA", DEVE ESSERE CONTENUTA, A PENA DI ESCLUSIONE, SOLO ED UNICAMENTE L'OFFERTA ECONOMICA, REDATTA SECONDO QUANTO DI SEGUITO INDICATO:**

L'offerta economica in bollo, redatta in lingua italiana, secondo lo schema allegato al Capitolato Speciale di gara denominato "A) e A1)", o fac-simile degli stessi, deve essere espressa sotto forma di dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, e deve contenere quanto previsto espressamente all'art. n. 15 del Capitolato Speciale di gara.
Il prezzo resta fisso ed invariato per tutta la durata del contratto, fatti salvi gli eventuali adeguamenti ex art. 115 del D.Lgs. 163/06 previsti dal capitolato speciale d'appalto.
Il legale rappresentante o il suo procuratore, a pena di esclusione, dovrà inoltre garantire espressamente la validità dell'offerta economica per un termine minimo di 180 giorni dal termine fissato dal bando per la presentazione delle offerte.
Nel caso in cui i documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura. L'offerta, espressa in Euro, deve riportare al massimo due cifre decimali.
Nel caso in cui venissero indicati più decimali, l'Azienda procederà automaticamente all'arrotondamento in difetto qualora la terza cifra sia compresa tra zero e quattro, ed in eccesso qualora la terza cifra si compresa tra cinque e nove.
Le dichiarazioni di cui sopra, in caso di RTI/Consorzio/GEIE/Società Consortile, a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo/capofila (o designata tale) del RTI, del Consorzio, del GEIE o della Società Consortile, nonché da tutti gli operatori economici partecipanti al RTI/Consorzio/GEIE/Società Consortile in qualità di esecutori dell'appalto.

**Modalità di partecipazione per RTI, Consorzi, Società Consortili e GEIE**

E' ammessa la partecipazione di raggruppamenti, sotto la forma di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese (R.T.I.), nonché di Consorzi, già costituiti o costituendi, di Società Consortili e di GEIE secondo le modalità di seguito riportate.
In caso di Società consortili deve essere seguita la procedura dettata per i consorzi costituiti. Ogni impresa coinvolta nell'esecuzione dell'appalto facente parte della società consortile deve, pertanto, essere in possesso dei medesimi requisiti richiesti per le società facenti parte dei Consorzi.
Non è consentito che una ditta partecipi contemporaneamente alla gara sia singolarmente sia come componente di un raggruppamento di imprese, ovvero sia presente in più raggruppamenti di imprese, pena l'esclusione di tutti i concorrenti coinvolti in tali situazioni.

***Requisiti di capacità economico-finanziaria***
Ai fini della partecipazione alla gara si richiede che la totalità degli operatori economici raggruppati/consorziati, raggruppandi/consorziandi, ovvero facenti parte del GEIE, presentino idonee dichiarazioni bancarie ai sensi dell'art. 27 della L.R. 5/07, dell'art. 41 1° comma lett. a del D. Lgs 163/06).
La **istanza di partecipazione** di cui al punto 1 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "A – Documentazione" deve essere sottoscritta, a pena di esclusione:

- Per i RTI, Consorzi o GEIE da costituire, dai legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di tutte le imprese raggruppande o consorziande. Tali soggetti dovranno anche produrre le dichiarazioni di cui al punto n. 1 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "A – Documentazione"; in particolare, si evidenzia che ciascuna delle imprese raggruppande o

consorziande dovrà attestare il possesso dei requisiti di cui al punto III.2.1.) del bando di gara; in ogni caso, i requisiti di cui al punto III.2.2) dovranno essere posseduti dal complesso delle imprese raggruppande o consorziande e dovranno essere attestati con distinte dichiarazioni. In caso di RTI/GEIE, unitamente alla domanda, inoltre, dovrà essere prodotta una dichiarazione congiunta, sottoscritta dai legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di tutte le imprese raggruppande o consorziande, contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, D.lgs. 163/06 e s.m.i., designando sin d'ora l'impresa che rivestirà il ruolo di capogruppo/capofila mandataria;

- Per i RTI, Consorzi o GEIE già costituiti o Società Consortili, dal legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza dell'impresa mandataria del Raggruppamento, del Consorzio o della Società Consortile. Tale soggetto dovrà anche produrre le dichiarazioni di cui al punto n. 1 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "A – Documentazione" e attestare il possesso dei requisiti di cui al punto III.2.1.) *con riferimento a ciascuna delle imprese raggruppate, consorziate o della Società Consortile*, nonché il possesso dei requisiti di cui al punto III.2.2) del bando di gara *in capo all'intero raggruppamento, Consorzio, GEIE o Società Consortile*. Per i Consorzi costituiti e le società consortili, le dichiarazioni di cui al punto n. 2 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "A – Documentazione" dovranno essere rese anche da parte di ogni società consorziata che parteciperà all'esecuzione dell'appalto. In ogni caso, alla domanda dovrà essere allegata copia autentica o autenticata, ovvero dichiarata conforme all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza, del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.;

**L'offerta economica** deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione:**

- Per i RTI, Consorzi o GEIE da costituire, dai legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi.
- Per i RTI, Consorzi o GEIE già costituiti e le società consortili, dal legale rappresentante ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di rappresentanza dell'impresa mandataria del Raggruppamento/Consorzio/GEIE o Società Consortile. Per le Società Consortili, i Consorzi e i GEIE già costituiti, inoltre, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici partecipanti al Consorzio/GEIE/Società Consortile in qualità di esecutori dell'appalto.

**La cauzione provvisoria**, qualora sia prestata tramite fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 D.Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero competente, deve essere intestata e sottoscritta nel modo di seguito indicato, **a pena di esclusione:**

- Per i RTI, Consorzi o GEIE da costituire, la polizza deve essere intestata a tutte le imprese raggruppande o consorziande e deve essere sottoscritta dai loro legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di rappresentanza .
- Per i RTI, Consorzi o GEIE già costituiti e le società consortili, la polizza deve essere intestata all'impresa capogruppo/capofila del Raggruppamento/GEIE, al Consorzio o alla Società Consortile e deve essere sottoscritta dai loro legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di rappresentanza.

## DOCUMENTI DI GARA.

Tutta la documentazione inerente alla gara in oggetto sarà pubblicata on line sul sito internet www.aobrotzu.it

La documentazione di gara sarà altresì disponibile presso il Servizio Provveditorato dell'Azienda Ospedaliera sito in Cagliari, Piazzale Ricchi, 1, nei giorni lavorativi dalle ore 09.00 alle ore 13.00, sabato escluso a decorrere dal giorno successivo alla data dell'invito a presentare offerta.

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda OspedalieraBrotzu

Dipartimento Amministrativo
**Servizio Provveditorato**

**Altre Informazioni**:

- La mancata presentazione di un documento, costituirà motivo di esclusione dalla gara.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara, con obbligo di motivazione, i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell'Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati da diverse stazioni appaltanti.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- In caso di offerte uguali si procederà a sorteggio;
- Le offerte sono vincolanti per le Imprese sino al 180° giorno successivo alla scadenza del presente bando.
- All'apertura dei plichi contenenti le offerte, sarà ammesso a partecipare il rappresentante legale dell'Impresa, o soggetto munito di apposita delega, o chiunque vi abbia interesse.
- Tutte le comunicazioni da effettuarsi ai sensi dell'art. 79 del D. Lgs. vo 163/06 come da ultimo modificato dal D. Lgs. vo n. 53/2010, saranno effettuate dall'Amministrazione via posta elettronica certificata o fax. A tal fine il concorrente dovrà obbligatoriamente indicare, nell'istanza di ammissione oltre al domicilio eletto e l'indirizzo di posta elettronica, il numero di fax al quale acconsente che siano inoltrate le comunicazioni. In caso di indicazione di più indirizzi per le comunicazioni, la Stazione appaltante si riserva a suo insindacabile giudizio, di scegliere il mezzo di comunicazione più idoneo. In caso di raggruppamento temporaneo, anche se non ancora costituito, le comunicazioni si intendono validamente fatte se recapitate all'operatore economico mandatario capogruppo. Ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura di gara circa il numero di fax o l'indirizzo già indicato nel Modulo Allegato A, al quale ricevere le comunicazioni, deve essere portata tempestivamente a conoscenza della Stazione Appaltante via fax al numero 070/539601.

**SI PRECISA, INOLTRE, CHE:**

1. l'irregolarità o la mancanza della documentazione prescritta dal presente bando di gara, comporterà l'esclusione dell'offerta;
2. non sono ammesse a partecipare alla gara le Imprese tra le quali vi siano forme di collegamento e di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c. o che abbiano in comune il Titolare per le Imprese individuali, uno dei Soci per le Società di persone o uno degli Amministratori con poteri di rappresentanza per le Società di capitali;
3. il verbale di gara relativo all'appalto di cui trattasi non avrà, in nessun caso, efficacia di contratto, che sarà stipulato successivamente;
4. in assenza dei requisiti dichiarati dall'Impresa aggiudicataria o in caso di rinuncia della medesima all'aggiudicazione dell'appalto l'esecuzione del servizio, previa escussione della cauzione provvisoria all'Impresa aggiudicataria, verrà affidata all'impresa seguente in graduatoria;
5. se l'appaltatore fallisse, o risultasse gravemente inadempiente nell'esecuzione del contratto, l'Amministrazione potrà interpellare il secondo classificato e stipulare un nuovo contratto, alle condizioni economiche offerte dal medesimo in sede di gara;
6. l'aggiudicazione non sarà vincolante per l'Azienda Ospedaliera, la quale si riserva di non addivenire alla stipula del contratto per qualsiasi legittima motivazione.

7. all'atto del contratto l'aggiudicatario deve prestare:
   a) cauzione definitiva nella misura e nei modi stabiliti dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/06;
8. Il presente bando è pubblicato sul sito dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" www.aobrotzu.it e all'albo pretorio della medesima Azienda Ospedaliera.
9. Il Responsabile del Procedimento è il Direttore del Servizio Provveditorato (Telefono 070/539446 dal lunedì al venerdì).