

adottata dal Direttore Generale in data 13 FEB. 2014

Oggetto: Indizione Procedura Aperta per l'affidamento dei servizi per il supporto all'automazione dei beni farmaceutici, realizzazione della dose unitaria e preparazione della terapia farmacologica personalizzata e per la tracciabilità dei dispositivi medici monouso per l'AOB, per un periodo di nove anni. Approvazione atti di gara.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 14 FEB. 2014 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Generale	Dott. Antonio Garau
coadiuvato dal	
Direttore Amministrativo	Dott. Attilio Murru
Direttore Sanitario	Dott. Remigio C. Puddu

Su proposta del Servizio Provveditorato:

- Premesso** che al fine di garantire la regolarità e continuità della somministrazione delle terapie in dose unitaria ai pazienti ricoverati e ai fini dell'individuazione di una sempre più efficace ed efficiente procedura di gestione e tracciabilità del dispositivo medico, si rende necessario ed inderogabile provvedere all'individuazione di un operatore economico specializzato, che fornisca il servizio di supporto all'automazione dei beni farmaceutici, di realizzazione della dose unitaria e preparazione della terapia farmacologica personalizzata e anche di tracciabilità dei dispositivi medici monouso per la Farmacia dell'AOB, per un periodo di nove anni;
- Atteso** non risultano attive convenzioni della Centrale regionale e della Consip relative a detto servizio, per cui non possono essere applicate le disposizioni di cui al "Decreto spending review due" (D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012), come da elenco allegato (All. A fg. 4);
- Ritenuto** necessario pertanto indire una gara con procedura aperta in conformità all'art. n. 55 del D. Lgs. n. 163/06, con aggiudicazione determinata in conformità all'art. n. 83 del D. Lgs. n. 163/06, per un periodo di nove anni;
- Atteso** che per la fornitura del servizio in oggetto l'importo annuo stimato a base d'asta è pari a € 1.740.000,00=Iva esclusa, per una spesa complessiva stimata, pari a € 15.660.000,00=Iva esclusa, oltre € 30.960,00 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso;
- Visti** il bando di gara GUCE, il bando di gara GURI, il relativo avviso per estratto, l'istanza di ammissione, il Capitolato Speciale d'Appalto con i relativi allegati e il Disciplinare di gara (All. B fg. 96);



Segue delibera n. 246 del 13 FEB. 2014

- Ritenuto** di dover dare adeguata pubblicità all'appalto procedendo alla pubblicazione, nelle forme previste dall'art. 66 del D. Lgs n. 163/06, sulla GUCE, sulla GURI, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sul sito internet della Regione Autonoma della Sardegna, sul sito informatico dell'Azienda e su due quotidiani a diffusione nazionale e regionale;
- Ritenuto** urgente ed indifferibile l'adozione del presente atto per l'espletamento della Procedura aperta di che trattasi;
- Viste** la L. R. n. 10/06, il D. Lgs. n. 163/06 e il D.P.R. n. 207/2010;
- Con** il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

DELIBERA

1. di autorizzare il ricorso alla Procedura Aperta per l'affidamento dei servizi per il supporto all'automazione dei beni farmaceutici, realizzazione della dose unitaria e preparazione della terapia farmacologica personalizzata e per la tracciabilità dei dispositivi medici monouso per l'AOb, per un periodo di nove anni, con aggiudicazione determinata in conformità all'art. n. 83 del D. Lgs. n. 163/06, e per un importo annuo stimato a base d'asta è pari a € 1.740.000,00=Iva esclusa, per una spesa complessiva stimata, pari a € 15.660.000,00=Iva esclusa, oltre € 30.960,00 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso;
2. di approvare i bandi di gara, l'avviso per estratto, l'istanza di ammissione, il Capitolato Speciale d'Appalto con i relativi allegati e il Disciplinare di gara, allegati sotto la lettera "B";
3. di provvedere alla pubblicazione del bando nelle forme indicate dall'art. 66 del D. Lgs n.163/06 sulla GUCE, sulla GURI, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sul sito internet della Regione Autonoma della Sardegna, del bando, del capitolato speciale e relativi allegati, del disciplinare di gara e dell'istanza di ammissione sul sito informatico dell'Azienda, dell'estratto del bando su due quotidiani a diffusione nazionale e regionale;
4. di disporre che le spese sostenute dall'Economo per la pubblicazioni degli atti dovranno essere imputate sul conto n. 0514030201;
5. di dare atto che la Commissione di Gara verrà nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in conformità a quanto previsto dall'art. 84, comma 10, del D. Lgs. n. 163/06.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Attilio Murru


Il Direttore Generale
Dott. Antonio Garau





















Il Direttore Sanitario
Dott. Remigio C. Puddu


Att. A nella Dobb. N. 246
 13 FEB. 2014 (G. N. 6)

















Vetrina delle convenzioni L'ordinamento può essere eseguito in modalità ascendente o discendente cliccando sul nome della colonna collegamento Help contestuale delle convenzioni


Vetrina Convenzioni					
<u>Ordinamento crescente per Convenzione</u>	<u>Ordinamento crescente per Categoria</u>	<u>Ordinamento crescente per Stato</u>	<u>Ordinamento crescente per Attivazione</u>	<u>Ordinamento crescente per Verde</u>	<u>Vai al catalogo</u>
Centrali telefoniche 6. Bando Numero: 90184	Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori	Convenzione attiva	04/02/2014		Accedi alla convenzione Centrali telefoniche 6, bando Numero: 90184
Licenze d'Uso Microsoft Government Open License. Bando Numero: 213927	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	30/12/2013		Accedi alla convenzione Licenze d'Uso Microsoft Government Open License, bando Numero: 213927
Fotocopiatrici 22. Bando Numero: 236963	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	24/12/2013		Accedi alla convenzione Fotocopiatrici 22, bando Numero: 236963
Autoveicoli in acquisto 7. Bando Numero: 164296	Veicoli	Convenzione attiva	23/12/2013		Accedi alla convenzione Autoveicoli in acquisto 7, bando Numero: 164296
Autoveicoli in noleggio 10 bis. Bando Numero: 199894	Veicoli	Convenzione attiva	23/12/2013		Accedi alla convenzione Autoveicoli in noleggio 10 bis, bando Numero: 199894
Servizio integrato energia 3. Bando Numero: 67637	Beni e servizi per gli immobili	Convenzione attiva	20/12/2013		Accedi alla convenzione Servizio integrato energia 3, bando Numero: 67637
Licenze d'uso IBM Passport. Bando Numero: 242704	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	12/12/2013		Accedi alla convenzione Licenze d'uso IBM Passport, bando Numero: 242704
Servizi di pulizia ed altri servizi per le Scuole ed i Centri di Formazione. Bando Numero: 81725	Beni e servizi per gli immobili	Convenzione attiva	22/11/2013		Accedi alla convenzione Servizi di pulizia ed altri servizi per le Scuole ed i Centri di Formazione, bando Numero: 81725
Gas naturale 6. Bando Numero: 173592	Energia elettrica e gas naturale	Convenzione attiva	13/11/2013		Accedi alla convenzione Gas naturale 6, bando Numero: 173592
Energia elettrica 11. Bando Numero: 227085	Energia elettrica e gas naturale	Convenzione attiva	11/11/2013		Accedi alla convenzione Energia elettrica 11, bando Numero: 227085

















Vetrina delle convenzioni L'ordinamento può essere eseguito in modalità ascendente o discendente cliccando sul nome della colonna  [collegamento Help contestuale delle convenzioni](#)

Vetrina Convenzioni					
<u>Ordinamento crescente per Convenzione</u>	<u>Ordinamento crescente per Categoria</u>	<u>Ordinamento crescente per Stato</u>	<u>Ordinamento crescente per Attivazione</u>	<u>Ordinamento crescente per Verde</u>	<u>Vai al catalogo</u>
Buoni pasto 6. Bando Numero: 93838	Alimenti, ristorazione e buoni pasto	Convenzione attiva	29/10/2013		Accedi alla convenzione Buoni pasto 6, bando Numero: 93838 
Presidi per l'autocontrollo della glicemia. Bando Numero: 44245	Beni e servizi per la sanità	Convenzione attiva	19/09/2013		Accedi alla convenzione Presidi per l'autocontrollo della glicemia, bando Numero: 44245 
PC desktop 12. Bando Numero: 149985	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	15/07/2013		Accedi alla convenzione PC desktop 12, bando Numero: 149985 
Stampanti 12. Bando Numero: 74849	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	29/05/2013		Accedi alla convenzione Stampanti 12, bando Numero: 74849 
PC Portatili 12. Bando Numero: 82839	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	09/05/2013		Accedi alla convenzione PC Portatili 12, bando Numero: 82839 
Server 8. Bando Numero: 44138	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	25/02/2013		Accedi alla convenzione Server 8, bando Numero: 44138 
CARBURANTI RETE - FUEL CARD 5. Bando Numero: 71250	Combustibili, carburanti e lubrificanti	Convenzione attiva	20/12/2012		Accedi alla convenzione CARBURANTI RETE - FUEL CARD 5, bando Numero: 71250 
Multiservizio tecnologico integrato energia per la sanità. Bando Numero: 32196	Beni e servizi per gli immobili	Convenzione attiva	14/12/2012		Accedi alla convenzione Multiservizio tecnologico integrato energia per la sanità, bando Numero: 32196 
Telecomandati digitali diretti e Portatili per radiografia digitali diretti. Bando Numero: 53650	Beni e servizi per la sanità	Convenzione attiva	12/12/2012		Accedi alla convenzione Telecomandati digitali diretti e Portatili per radiografia digitali diretti, bando Numero: 53650 
CARBURANTI RETE - BUONI ACQUISTO 5. Bando Numero: 49816	Combustibili, carburanti e lubrificanti	Convenzione attiva	11/12/2012		Accedi alla convenzione CARBURANTI RETE - BUONI ACQUISTO 5, bando Numero: 49816 

Vetrina delle convenzioni L'ordinamento può essere eseguito in modalità ascendente o discendente cliccando sul nome della colonna  [collegamento Help contestuale delle convenzioni](#)

Vetrina Convenzioni					
<u>Ordinamento crescente per Convenzione</u>	<u>Ordinamento crescente per Categoria</u>	<u>Ordinamento crescente per Stato</u>	<u>Ordinamento crescente per Attivazione</u>	<u>Ordinamento crescente per Verde</u>	<u>Vai al catalogo</u>
Fotocopiatrici 21. Bando Numero: 81824	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	03/12/2012		Accedi alla convenzione Fotocopiatrici 21. bando Numero: 81824 
Derrate alimentari 5. Bando Numero: 73897	Alimenti, ristorazione e buoni pasto	Convenzione attiva	30/11/2012		Accedi alla convenzione Derrate alimentari 5. bando Numero: 73897 
Reti Locali 4. Bando Numero: 20538	Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori	Convenzione attiva	09/10/2012		Accedi alla convenzione Reti Locali 4. bando Numero: 20538 
Microsoft Enterprise Agreement 1. Bando Numero: 79013	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	09/10/2012		Accedi alla convenzione Microsoft Enterprise Agreement 1. bando Numero: 79013 
Stampanti 11. Bando Numero: 46317	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	28/05/2012		Accedi alla convenzione Stampanti 11. bando Numero: 46317 
Apparecchiature di telepatologia. Bando Numero: 22274	Beni e servizi per la sanità	Convenzione attiva	18/04/2012		Accedi alla convenzione Apparecchiature di telepatologia. bando Numero: 22274 
Carburanti Extrarete e Gasolio da Riscaldamento ed. 7. Bando Numero: 37052	Combustibili, carburanti e lubrificanti	Convenzione attiva	04/04/2012		Accedi alla convenzione Carburanti Extrarete e Gasolio da Riscaldamento ed. 7. bando Numero: 37052 
Facility Management Uffici 3. Bando Numero: 10023	Beni e servizi per gli immobili	Convenzione attiva	21/03/2012		Accedi alla convenzione Facility Management Uffici 3. bando Numero: 10023 
Carte di Credito ed. 3. Bando Numero: 30900	Servizi postali, assicurativi e finanziari	Convenzione attiva	20/03/2012		Accedi alla convenzione Carte di Credito ed. 3. bando Numero: 30900 
Server 7. Bando Numero: 22551	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	19/03/2012		Accedi alla convenzione Server 7. bando Numero: 22551 

Vetrina delle convenzioni L'ordinamento può essere eseguito in modalità ascendente o discendente cliccando sul nome della colonna 
[collegamento Help contestuale delle convenzioni](#)

		Vetrina Convenzioni			
<u>Ordinamento crescente per Convenzione</u>	<u>Ordinamento crescente per Categoria</u>	<u>Ordinamento crescente per Stato</u>	<u>Ordinamento crescente per Attivazione</u>	<u>Ordinamento crescente per Verde</u>	<u>Vai al catalogo</u>
Telefonia fissa e connettività IP 4. Bando Numero: 10020	Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori	Convenzione attiva	16/09/2011		Accedi alla convenzione Telefonia fissa e connettività' IP 4. bando Numero: 10020 
Servizio luce 2. Bando Numero: 10007	Beni e servizi al territorio	Convenzione attiva	01/06/2011		Accedi alla convenzione Servizio luce 2. bando Numero: 10007 
Stampanti 10. Bando Numero: 10006	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	26/05/2011		Accedi alla convenzione Stampanti 10. bando Numero: 10006 
Telefonia mobile 5. Bando Numero: 10012	Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori	Convenzione attiva	31/03/2011		Accedi alla convenzione Telefonia mobile 5. bando Numero: 10012 
Gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008). Bando Numero: 10028	Beni e servizi per gli immobili	Convenzione attiva	30/12/2010		Accedi alla convenzione Gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008). bando Numero: 10028 
SERVER 6. Bando Numero: 435	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	08/10/2010		Accedi alla convenzione SERVER 6. bando Numero: 435 
Angiografi fissi - seconda edizione. Bando Numero: 402921	Beni e servizi per la sanità	In fase di studio			Accedi alla convenzione Angiografi fissi - seconda edizione. bando Numero: 402921 
Arredi per ufficio 6. Bando Numero: 121093	Arredi e complementi di arredo	Bando pubblicato			Accedi alla convenzione Arredi per ufficio 6. bando Numero: 121093 
Autovetture Protette. Bando Numero: 376517	Veicoli	Bando pubblicato			Accedi alla convenzione Autovetture Protette. bando Numero: 376517 
Carburanti extrarete e Gasolio da riscaldamento ed. 8. Bando Numero: 233233	Combustibili, carburanti e lubrificanti	Bando pubblicato			Accedi alla convenzione Carburanti extrarete e Gasolio da riscaldamento ed. 8. bando Numero: 233233 



Unione europea

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Lussemburgo Fax: +352 29 29 42 670

Posta elettronica: ojs@publications.europa.eu Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>

Bando di gara
(Direttiva 2004/18/CE)

Sezione I : Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Denominazione ufficiale: Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" Carta d'identità nazionale: (se noto)

Indirizzo postale: Piazzale Ricchi 1

Città: Cagliari

Codice postale: 09134

Paese: Italia (IT)

Punti di contatto:

Telefono: +39 070539446

All'attenzione di:

Posta elettronica: agnese.foddis@aob.it

Fax: +39 070539601

Indirizzi internet: (se del caso)

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice/ente aggiudicatore: (URL) www.aobrotzu.it

Indirizzo del profilo di committente: (URL)

Accesso elettronico alle informazioni: (URL)

Presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione: (URL)

Ulteriori informazioni sono disponibili presso

- I punti di contatto sopra indicati Altro (completare l'allegato A.I)

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso

- I punti di contatto sopra indicati Altro (completare l'allegato A.II)

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a

- I punti di contatto sopra indicati Altro (completare l'allegato A.III)

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

- Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale
- Agenzia/ufficio nazionale o federale
- Autorità regionale o locale
- Agenzia/ufficio regionale o locale
- Organismo di diritto pubblico
- Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale
- Altro: (specificare)
Azienda Ospedaliera

I.3) Principali settori di attività

- Servizi generali delle amministrazioni pubbliche
- Difesa
- Ordine pubblico e sicurezza
- Ambiente
- Affari economici e finanziari
- Salute
- Abitazioni e assetto territoriale
- Protezione sociale
- Servizi ricreativi, cultura e religione
- Istruzione
- Altro: (specificare)

I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:

sì no

ulteriori informazioni su queste amministrazioni aggiudicatrici possono essere riportate nell'allegato A

Sezione II : Oggetto dell'appalto

II.1) Descrizione :

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice :

Procedura Aperta per l'affidamento dei servizi per il supporto all'automazione dei beni farmaceutici, realizzazione della dose unitaria e preparazione della terapia farmacologica personalizzata e per la tracciabilità dei dispositivi medici monouso per l'AOB, per un periodo di nove anni.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione :

Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="radio"/> Lavori | <input type="radio"/> Forniture | <input checked="" type="radio"/> Servizi |
| <input type="checkbox"/> Esecuzione | <input type="checkbox"/> Acquisto | Categoria di servizi n.: 25 |
| <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione | <input type="checkbox"/> Leasing | Per le categorie di servizi cfr. |
| <input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici | <input type="checkbox"/> Noleggio | l'allegato C1 |
| | <input type="checkbox"/> Acquisto a riscatto | |
| | <input type="checkbox"/> Una combinazione di queste forme | |

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi :
09134 Cagliari, Piazzale A. Ricchi n. 1 - Farmacia AOB

Codice NUTS:

II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA):

- L'avviso riguarda un appalto pubblico
 L'avviso riguarda la conclusione di un accordo quadro
 L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (DPS)

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro : (se del caso)

- Accordo quadro con diversi operatori Accordo quadro con un unico operatore
 Numero :
 oppure
 (se del caso) numero massimo : di partecipanti all'accordo quadro previsto

Durata dell'accordo quadro

Durata in anni : oppure in mesi :

Giustificazione per un accordo quadro con una durata superiore a quattro anni :

Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa : Valuta :
 oppure
 Valore: tra : : e : : Valuta :

Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare : (se noto)

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti :

Servizi per il supporto all'automazione dei beni farmaceutici, realizzazione della dose unitaria e preparazione della terapia farmacologica personalizzata e per la tracciabilità dei dispositivi medici monouso per l'AOB, per un periodo di nove anni.

II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV) :

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	85000000	

II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP) :

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP) : sì no

II.1.8) Lotti: (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

Questo appalto è suddiviso in lotti: sì no
(in caso affermativo) Le offerte vanno presentate per
 un solo lotto

uno o più lotti

tutti i lotti

II.1.9) Informazioni sulle varianti:

Ammissibilità di varianti : sì no

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto :

II.2.1) Quantitativo o entità totale : (compresi tutti gli eventuali lotti, rinnovi e opzioni, se del caso)

Importo annuo stimato a base d'asta € 1.740.000,00=Iva esclusa. Importo complessivo stimato € 15.660.000,00 IVA esclusa, oltre € 30.960,00 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso.

(se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa : Valuta :

oppure

Valore: tra : : e : : Valuta :

II.2.2) Opzioni : (se del caso)

Opzioni : sì no

(in caso affermativo) Descrizione delle opzioni :

(se noto) Calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni :

in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.2.3) Informazioni sui rinnovi : (se del caso)

L'appalto è oggetto di rinnovo: sì no

Numero di rinnovi possibile: (se noto) oppure Valore: tra : e:

(se noto) Nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:
in mesi: oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione:

Durata in mesi : 108 oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

Sezione III : Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni relative all'appalto:

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: *(se del caso)*

L'offerta è corredata da una garanzia pari al 2% dell'importo netto complessivo presunto posto a base di gara, salvo riduzioni previste, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs n. 163/06. Nei confronti dell'aggiudicatario la cauzione si intende valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo che sarà pari al 10% dell'importo complessivo netto di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 113 comma 1 del D. Lgs. n. 163/06.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

Fondi propri.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: *(se del caso)*

III.1.4) Altre condizioni particolari: *(se del caso)*

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari : sì no
(in caso affermativo) Descrizione delle condizioni particolari:

III.2) Condizioni di partecipazione:

III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 34 D. lgs 163/06, come descritti nel disciplinare di gara, nonché di concorrenti stabiliti in stati diversi dall'Italia ai sensi dell'art. 47 del D. lgs. n. 163/06.
Dichiarazione sostitutiva di certificazione (ex D.P.R.445/2000) attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 D.lgs. n. 163/06.

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (ex D.P.R. 445/2000) attestante l'iscrizione di cui all'art. 39 D.lgs. n. 163/06.

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (DPR 445/00) in cui il partecipante dichiara di ottemperare a quanto disposto dall'art. n. 3, comma 8 della legge 136.

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (ex D.P.R.445/2000) attestante il possesso della certificazione di sistemi di qualità basati sulla serie di norme europee in materia e certificati da organismi accreditati, in materia di prestazioni di sistemi e processi tecnologici per la realizzazione della Dose Unitaria, la prescrizione e somministrazione dei farmaci e la tracciabilità dei dispositivi medici monouso.

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (ex D.P.R.445/2000) di non trovarsi nella causa interdittiva a contrarre con la P.A. di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/01.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: *(se del caso)*

N. 2 referenze bancarie contenenti la dichiarazione che la Ditta ha la capacità finanziaria per poter sostenere in modo adeguato il servizio oggetto del presente appalto.

III.2.3) Capacità tecnica:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: *(se del caso)*

Dichiarazione di avere effettuato nell'ultimo triennio, presso farmacie ospedaliere di strutture sanitarie pubbliche e/o private, servizi per il supporto all'automazione dei beni farmaceutici, realizzazione della dose unitaria e preparazione della terapia farmacologica personalizzata e per la tracciabilità dei dispositivi medici monouso, per un importo complessivo contrattuale almeno pari ad € 5.000.000,00 (cinquemilioni/00) IVA esclusa, come da elenco allegato all'istanza di ammissione (indicare per ciascun contratto, l'oggetto specifico, gli importi, le date e i committenti pubblici).
Dichiarazione che almeno uno dei contratti stipulati è riferito ad un'azienda sanitaria pubblica e/o privata con 500 (cinquecento) posti letto circa.

III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati: *(se del caso)*

- L'appalto è riservato ai laboratori protetti
- L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi:

III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione:

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: sì no
(in caso affermativo) Citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile :

III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio:

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio: sì no

Sezione IV : Procedura

IV.1) Tipo di procedura:

IV.1.1) Tipo di procedura:

- Aperta
- Ristretta
- Ristretta accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

- Procedura negoziata

Sono già stati scelti alcuni candidati (se del caso nell'ambito di alcuni tipi di procedure negoziate) : sì no
(in caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3 Altre informazioni)

- Negoziata accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

- Dialogo competitivo

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta: (procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)

Numero previsto di operatori:

oppure

Numero minimo previsto: _____ e (se del caso) numero massimo

Criteria obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo: (procedura negoziata, dialogo competitivo)

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare : sì no

IV.2) Criteri di aggiudicazione

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (contrassegnare le caselle pertinenti)

- Prezzo più basso

oppure

- Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

criteri indicati di seguito (i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)

criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nel documento descrittivo

Criteria	Ponderazione	Criteria	Ponderazione
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	

Criteria	Ponderazione	Criteria	Ponderazione
5.		10.	

IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica sì no

(in caso affermativo, se del caso) Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo:

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice: (se del caso)

Delibera di indizione n. _____/2014

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:

sì no

(in caso affermativo)

Avviso di preinformazione Avviso relativo al profilo di committente

Numero dell'avviso nella GUUE: _____ del: _____ (gg/mm/aaaa)

Altre pubblicazioni precedenti (se del caso)

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo: (nel caso di dialogo competitivo)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

Data: _____ Ora: _____

Documenti a pagamento sì no

(in caso affermativo, indicare solo in cifre) Prezzo: _____ Valuta: _____

Condizioni e modalità di pagamento:

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:

Data: 02/04/2014 Ora: 12:00

IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare: (se noto, nel caso di procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data:

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:

Qualsiasi lingua ufficiale dell'UE

Lingua o lingue ufficiali dell'UE:

IT

Altro:

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

fino al: _____

oppure

Durata in mesi : oppure in giorni : 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte:

Data : 04/05/2014 (gg/mm/aaaa) Ora 09:00

(se del caso) Luogo: Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" - Piazzale Alessandro Ricchi 1 - 09134 Cagliari - Aula Deriu.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso) :

sì no

(in caso affermativo) Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura:

La seduta è pubblica aperta a tutti, oltre ai legali rappresentanti delle ditte offerenti ovvero soggetti delegati.

Sezione VI: Altre informazioni**VI.1) Informazioni sulla periodicità:** *(se del caso)*Si tratta di un appalto periodico : sì no*(in caso affermativo)* Indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:**VI.2) Informazioni sui fondi dell'Unione europea:**L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea : sì no*(in caso affermativo)* Indicare il o i progetti e/o il o i programmi:**VI.3) Informazioni complementari:** *(se del caso)*

La ricezione delle richieste di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione. Copia del documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo AVCP e PASSOE. Codice Cig. _____.

Termine ultimo per le richieste di chiarimenti: XX/OX/2014 alle ore 12.00. Responsabile del Procedimento Dott. ssa Agnese Foddis

VI.4) Procedure di ricorso:**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:**

Denominazione ufficiale: TAR Sardegna

Indirizzo postale: Via Sassari 17

Città: Cagliari

Codice postale: 09124

Paese: Italia (IT)

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: *(URL)***Organismo responsabile delle procedure di mediazione** *(se del caso)*

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: *(URL)***VI.4.2) Presentazione di ricorsi:** *(compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)*

35 giorni TAR - 120 giorni Ricorso Straordinario Presidente della Repubblica

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi:

Denominazione ufficiale: Azienda Ospedaliera "G.
Brotzu" - Servizio Provveditorato

Indirizzo postale: Piazzale A. Ricchi 1

Città: Cagliari

Codice postale: 09134

Paese: Italia (IT)

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: (URL) <http://www.aobrotzu.it>

VI.5) Data di spedizione del presente avviso:

Allegato A
Altri indirizzi e punti di contatto

I) Indirizzi e punti di contatto dai quali è possibile ottenere ulteriori informazioni

Denominazione ufficiale: Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" - Servizio Provveditorato Carta d'identità nazionale: (se noto)
 Indirizzo postale: Piazzale A. Ricchi 1
 Città: Cagliari Codice postale: 09134 Paese: Italia (IT)
 Punti di contatto: Telefono: +39 070539446
 All'attenzione di: Dott. Davide Massacci
 Posta elettronica: davidemassacci@aob.it Fax: +39 070539446
 Indirizzo internet: (URL) www.aobrotzu.it

II) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili il capitolato d'oneri e la documentazione complementare

Denominazione ufficiale: Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" - Servizio Provveditorato Carta d'identità nazionale: (se noto)
 Indirizzo postale: Piazzale A. Ricchi 1
 Città: Cagliari Codice postale: 09134 Paese: Italia (IT)
 Punti di contatto: Telefono:
 All'attenzione di:
 Posta elettronica: Fax:
 Indirizzo internet: (URL) www.aobrotzu.it

III) Indirizzi e punti di contatto ai quali inviare le offerte/domande di partecipazione

Denominazione ufficiale: Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" Ufficio Protocollo Generale Carta d'identità nazionale: (se noto)
 Indirizzo postale: Piazzale Alessandro Ricchi 1
 Città: Cagliari Codice postale: 090134 Paese: Italia (IT)
 Punti di contatto: Telefono: +39 070539447
 All'attenzione di:
 Posta elettronica: Fax: +39 070539601
 Indirizzo internet: (URL) http://www.aobrotzu.it

IV) Indirizzi dell'altra amministrazione aggiudicatrice a nome della quale l'amministrazione aggiudicatrice acquista

Denominazione ufficiale Carta d'identità nazionale (se noto):
 Indirizzo postale:
 Città Codice postale
 Paese

----- (Utilizzare l'allegato A, sezione IV, nel numero di copie necessario) -----

Allegato B
Informazioni sui lotti

Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

Lotto n. : **Denominazione :**

1) Breve descrizione:

2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV):

Vocabolario principale:

3) Quantitativo o entità:

(se noto, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa:

Valuta:

oppure

Valore: tra :

e:

Valuta:

4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione: (se del caso)

Durata in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

5) Ulteriori informazioni sui lotti:

Allegato C1 – Appalti generici
Categorie di servizi di cui alla sezione II: Oggetto dell'appalto
Direttiva 2004/18/CE

- Categoria n. [1] Oggetto**
- 1 Servizi di manutenzione e riparazione
 - 2 Servizi di trasporto terrestre [2], inclusi i servizi con furgoni blindati, e servizi di corriere ad esclusione del trasporto di posta
 - 3 Servizi di trasporto aereo di passeggeri e merci, escluso il trasporto di posta
 - 4 Trasporto di posta per via terrestre [3] e aerea
 - 5 Servizi di telecomunicazioni
 - 6 Servizi finanziari: a) Servizi assicurativi b) Servizi bancari e finanziari [4]
 - 7 Servizi informatici e affini
 - 8 Servizi di ricerca e sviluppo [5]
 - 9 Servizi di contabilità, revisione dei conti e tenuta dei libri contabili
 - 10 Servizi di ricerca di mercato e di sondaggio dell'opinione pubblica
 - 11 Servizi di consulenza gestionale [6] e affini
 - 12 Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, anche integrata; servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica; servizi affini di consulenza scientifica e tecnica; servizi di sperimentazione tecnica e analisi
 - 13 Servizi pubblicitari
 - 14 Servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari
 - 15 Servizi di editoria e di stampa in base a tariffa o a contratto
 - 16 Servizi di smaltimento dei rifiuti solidi e delle acque reflue, servizi igienico-sanitari e simili
- Categoria n. [7] Oggetto**
- 17 Servizi alberghieri e di ristorazione
 - 18 Servizi di trasporto per ferrovia
 - 19 Servizi di trasporto per via d'acqua
 - 20 Servizi di supporto e sussidiari per il settore dei trasporti
 - 21 Servizi legali
 - 22 Servizi di collocamento e reperimento di personale [8]
 - 23 Servizi di investigazione e di sicurezza, eccettuati i servizi con furgoni blindati
 - 24 Servizi relativi all'istruzione, anche professionale
 - 25 Servizi sanitari e sociali
 - 26 Servizi ricreativi, culturali e sportivi [9]
 - 27 Altri servizi

1 Categorie di servizio ai sensi dell'articolo 20 dell'allegato II A della direttiva 2004/18/CE .

2 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

3 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

4 Esclusi i servizi finanziari relativi all'emissione, all'acquisto, alla vendita o al trasferimento di titoli o di altri strumenti finanziari, nonché dei servizi forniti da banche centrali. Sono inoltre esclusi: i servizi relativi all'acquisto o al noleggio, mediante qualunque mezzo finanziario, di terreni, edifici esistenti o altri immobili o relativi diritti; tuttavia i contratti finanziari conclusi contemporaneamente oppure prima o dopo il contratto di acquisto o noleggio, in qualunque forma, sono soggetti alla presente direttiva.

5 Esclusi i servizi di ricerca e sviluppo diversi da quelli di cui beneficia esclusivamente l'amministrazione aggiudicatrice per l'uso nell'esercizio della propria attività, nella misura in cui la prestazione del servizio sia interamente retribuita dall'amministrazione aggiudicatrice.

6 Esclusi i servizi di arbitrato e di conciliazione.

7 Categorie di servizi ai sensi dell'articolo 21 e dell'allegato II B della direttiva 2004/18/CE.

8 Esclusi i contratti di lavoro.

9 Ad esclusione dei contratti aventi per oggetto l'acquisto, lo sviluppo, la produzione o la coproduzione di programmi televisivi da parte di emittenti, e dei contratti concernenti il tempo di trasmissione.

AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU" AVVISO DI GARA

CODICE CIG

I.1) Azienda Ospedaliera "G. Brotzu", Piazzale Ricchi 1, 09134 Cagliari. Contattare: Dott. ssa Agnese Foddis. Tel. 070/539441. E-mail: agnese.foddis@aob.it. Fax 070/539601. Indirizzo internet: www.aobrotzu.it. Le offerte vanno inviate a: Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" Ufficio Protocollo Generale, Piazzale Alessandro Ricchi 1, 09134 Cagliari. I.2) Tipo di Amministrazione Aggiudicatrice: Azienda Ospedaliera. Salute. II.1.1) Denominazione conferita all'appalto: Procedura Aperta per l'affidamento dei servizi per il supporto all'automazione dei beni farmaceutici, realizzazione della dose unitaria e preparazione della terapia farmacologica personalizzata e per la tracciabilità dei dispositivi medici monouso per l'AOB, per un periodo di nove anni. II.1.2) Tipo di appalto: Servizi. n. 25. Luogo di esecuzione: Cagliari. II.1.3) L'avviso riguarda un appalto pubblico. II.1.5) Breve descrizione dell'appalto: Si rimanda al punto II.1.1. II.1.6) CPV: 85000000. II.1.8) Divisione in lotti: No. II.2.1) Entità totale: Importo annuo stimato a base d'asta € 1.740.000,00=Iva esclusa. Importo complessivo stimato € 15.660.000,00=Iva esclusa oltre € 30.960,00 oltre Iva per costi della sicurezza non soggetti a ribasso. II.2.2) Opzioni: NO II.3) Durata dell'appalto: 108 mesi dalla data di aggiudicazione. III.1.1) Cauzioni richieste: Come da disciplinare di gara. III.2.1) Situazione personale degli operatori: Come da disciplinare di gara. III.2.2) Capacità economica e finanziaria: Come da disciplinare di gara. III.2.3) Capacità tecnica: Come da disciplinare di gara. IV.1.1) Tipo di procedura: Aperta. IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa. IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice: Del. n. XXXX/2014. IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la

documentazione complementare: disponibili sul sito www.aobrotzu.it. IV.3.4)

Termine per il ricevimento delle offerte: XX.OX.2014 ore 12:00. IV.3.6) Lingue

utilizzabili per la presentazione delle offerte: Italiano. IV.3.7) Periodo minimo

durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni. IV.3.8)

Modalità dell'apertura delle offerte: XX.OX.2014 ore 12.00. Responsabile

Procedimento: Dott. ssa Agnese Foddis. VI.3) La ricezione delle richieste di

partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione. Copia del documento

attestante l'avvenuto pagamento del contributo AVCP e PASSOE. Termine ultimo

per le richieste di chiarimenti: XX.OX.2014 alle ore 12.00. Presentazione di ricorso:

Ricorso al Tar 35 giorni, Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica 120

giorni. VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla

presentazione di ricorso: Servizio Provveditorato, Piazzale A. Ricchi, 1, I-09134

Cagliari. VI.5) Il bando di gara è stato inviato alla GUCE in data 0X.OX.2014.

Il Direttore del Servizio Provveditorato Dott. ssa Agnese Foddis

AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU" – CAGLIARI AVVISO DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento dei servizi per il supporto all'automazione dei beni farmaceutici, realizzazione della dose unitaria e preparazione della terapia farmacologica personalizzata e per la tracciabilità dei dispositivi medici monouso per l'AOB, per un periodo di nove anni, Codice Cig _____, da aggiudicarsi ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/06. Importo annuo stimato a base d'asta € 1.740.000,00=Iva esclusa.

Bando integrale, istanza di partecipazione, capitolato speciale, disciplinare di gara e relativi allegati, possono essere consultati liberamente ed estrapolati dal sito internet www.aobrotzu.it. o richiesti al Responsabile del Procedimento Dott. ssa Agnese Foddis (070539441 e-mail: agnese.foddis@aob.it), c/o Servizio Provveditorato Azienda Ospedaliera "G. Brotzu".

Le offerte dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera G. Brotzu Piazzale A. Ricchi n. 1, 09134 Cagliari, entro e non oltre le ore 12.00 del XX.OX.2014 con le modalità prescritte dal Bando, dal Capitolato Speciale di gara e dal Disciplinare di gara.

Le offerte verranno aperte il giorno XX.OX.2014 alle ore 09.00 presso Aula Deriu – Direzione Sanitaria – Azienda Brotzu.

Il bando di gara è stato inviato alla GUCE in data 0X/XX/2014, è stato inviato alla GURI in data XX/XX/2014, ed è stato inviato per la pubblicazione sul sito internet della Regione Sardegna in data XX/XX/2014.

Il Responsabile del Servizio Provveditorato Dott. ssa Agnese Foddis

ALLEGATO A

Spett.le
 Azienda Ospedaliera "G. Brotzu"
 Piazzale Alessandro Ricchi 1
 09134 Cagliari

Domanda di ammissione alla gara e dichiarazione a corredo dell'offerta
 (in carta libera)

Oggetto: Procedura Aperta per l'affidamento dei servizi per il supporto all'automazione dei beni farmaceutici, realizzazione della dose unitaria e preparazione della terapia farmacologica personalizzata e per la tracciabilità dei dispositivi medici monouso per l'AOB, per un periodo di nove anni. Codice Cig

Il sottoscritto (cognome) (nome)
 nato a Prov. il
 codice fiscale residente in
 cittadino italiano
 OVVERO: cittadino dello Stato (appartenente all'U.E.)
 OVVERO: cittadino dello Stato
 e residente in Italia (per gli stranieri imprenditori ed amministratori di società commerciali legalmente costituite, se appartengono a Stati che concedono trattamento di reciprocità nei riguardi dei cittadini italiani)
 in qualità di (carica sociale)
 dell'Impresa
 con sede legale in Via/Piazza n.
 Cap. Città Prov.
 Tel. Fax E-mail
 con sede operativa in Via/Piazza n.
 Cap. Città Prov.
 Tel. Fax E-mail
 con codice fiscale n.
 con partita IVA n.
 Matricola azienda INPS
 Sede competente INPS Agenzia di
 Codice ditta INAIL
 PAT INAIL

C.C.N.L. applicato:

(segnare con una crocetta la voce che interessa)

.....

Dimensioni azienda (numero dipendenti):

(segnare con una crocetta la voce che interessa)

- 0-5
- 6-15
- 16-50
- 51-100
- OLTRE 100

CHIEDE

di partecipare alla gara indicata in oggetto come:

(segnare con una crocetta la voce che interessa)

- Impresa singola;
- Società Cooperativa;
- Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro costituito a norma della Legge n. 422/1909;
- Consorzio tra imprese artigiane di cui alla Legge n. 443/85;

- Consorzio stabile di cui alla lettera c) dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/06;
- Capogruppo di un Raggruppamento Temporaneo di concorrenti di tipo:
 - Orizzontale
 - Verticale
- Mandante di un Raggruppamento Temporaneo di concorrenti di tipo:
 - Orizzontale
 - Verticale
- Consorzio di concorrenti di cui all'art. 2602 del C.C. di cui alla lett. e) art. 34 del D. Lgs. 163/06;
- Soggetti che abbiano stipulato il contratto GEIE di cui alla lett. f) art.34 del D. Lgs. 163/06;
- Impresa cooptata;
- Impresa consorziata indicata ai sensi dell'art. 37 comma 7 del D. Lgs. 163/06;
- Operatore economico stabilito in Stati diversi dall'Italia.

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR n. 445/00 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

Lettera A)

Di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e precisamente:

- a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
- b) che non sussiste a proprio carico procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27/12/1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dell'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575;

c) (segnare con una crocetta la voce che interessa)

- che a proprio carico non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale;

ovvero (in caso di condanne definitive o sentenze patteggiate):

- che a proprio carico sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna definitive o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale:

ATTENZIONE: Ai sensi dell'art. 38, comma 2, D. Lgs. n. 163/06 s.m.i., il concorrente deve indicare **TUTTE LE CONDANNE PENALI RIPORTATE**, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione; non è, invece, tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato **dichiarato** estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Ai fini dell'estinzione del reato il mero decorso del tempo non è sufficiente ad estinguere gli effetti penali, essendo necessaria la pronuncia del giudice competente.

- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della Legge 19/3/1990 n. 55;
- e) di non aver commesso violazioni gravi, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di servizi affidati da codesta stazione appaltante ovvero errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui la sede dell'operatore economico è stabilita;

Agenzia delle Entrate competente al rilascio della certificazione:

Via/Piazza _____ n. _____ c.a.p. _____ Città _____

Tel _____ Fax _____ ;

h) che a proprio carico non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, del D. Lgs. n. 163/06 s.m.i. per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'Impresa è stabilita;

l) (segnare con una crocetta la voce che interessa);

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili – art. 17 della Legge 12/3/1999 n. 68 e s.m.i

Ufficio Provinciale del Lavoro competente al rilascio della relativa certificazione:

Via/Piazza _____ n. _____ c.a.p. _____ città _____

Tel. _____ Fax _____

di non essere tenuta all'applicazione della Legge 12/3/1999 n. 68. e s.m.i.

m) che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 co. 2, lett. c), del D. Lgs. 8/6/2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, co. 1, del D.L. 4/7/2006 n. 223, convertito, con modificazioni, dalla Legge 4/8/2006 n. 248.

n-ter) che non risultano iscritte sul sito dell'Osservatorio segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti dagli articoli 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del D. Legge 13/5/1991 n. 152, convertito dalla legge 203/1991, emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara;

m-quater) (segnare con una crocetta la voce che interessa)

di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

di non essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto di soggetti rispetto ai quali si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

di essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto dei soggetti di seguito indicati rispetto ai quali si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta:

_____ ;

di non trovarsi nella causa interdittiva a contrarre con la P.A. di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/01;

Lettera B)

(segnare con una crocetta la voce che interessa)

che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non vi sono soggetti cessati dalla carica di amministratore munito dei poteri di rappresentanza e/o direttori tecnici o soci unici persone fisiche o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono cessati dalla carica di amministratore munito dei poteri di rappresentanza e/o direttori tecnici, dai soci unici persone fisiche o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci i Sigg:

_____ ;

(qualora sia intervenuta una cessazione e sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale)

che nei confronti del/i signor/ri

_____ ;

cessato/i dalla carica di

_____ ;

è stata realizzata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante i seguenti atti concreti e tangibili:

Lettera C)

di essere iscritto nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura di _____

per la seguente attività _____

ed attesta i seguenti dati (per le Ditte con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista Ufficiale dello Stato di appartenenza):

numero di iscrizione _____

data di iscrizione _____

durata della Ditta (o data termine iscrizione) _____

forma giuridica _____

sede legale in _____ Via/Piazza _____ n. _____ cap _____

capitale sociale di € _____

volume d'affari attestato nell'ultima dichiarazione IVA _____

codice di attività (conforme ai valori della anagrafe tributaria) _____

il Titolare della Ditta (Impresa individuale) o il Presidente del Consiglio di Amministrazione (Società di capitali) è

(deve essere indicato il nominativo, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

Il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di Società con meno di quattro soci

è:

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

Gli amministratori della Ditta muniti dei poteri di rappresentanza sono i seguenti:

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

I Soci Accomandatari della Ditta sono i seguenti:

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

I Soci della Ditta (società di persone) sono i seguenti:

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

I Direttori Tecnici della Ditta sono i seguenti:

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

Lettera D) (in caso di avalimento)

di volersi qualificare alla presente gara utilizzando i requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo della Ditta ausiliaria _____

con sede a _____ Prov. _____

ed in particolare di voler utilizzare i seguenti requisiti _____

Lettera E)

Di allegare alla presente istanza n. 2 referenze bancarie contenenti **la dichiarazione che la "Ditta ha la capacità finanziaria per poter sostenere in modo adeguato il servizio oggetto del presente appalto"**;

Lettera F)

Dichiara di avere effettuato nell'ultimo triennio, presso farmacie ospedaliere di strutture sanitarie pubbliche e/o private, servizi per il supporto all'automazione dei beni farmaceutici, realizzazione della dose unitaria e preparazione della terapia farmacologica personalizzata e per la tracciabilità dei dispositivi medici monouso, per un importo complessivo contrattuale almeno pari ad € 5.000.000,00 (cinquemilioni/00) IVA esclusa, come da elenco allegato alla presente istanza (indicare per ciascun contratto, l'oggetto specifico, gli importi, le date e i committenti pubblici);

Lettera G)

Dichiara che almeno uno dei contratti stipulati è riferito ad un'azienda sanitaria pubblica e/o privata con 500 (cinquecento) posti letto circa.

Lettera H)

Dichiarazione di possedere la certificazione di sistemi di qualità basati sulla serie di norme europee in materia e certificati da organismi accreditati, in materia di prestazioni di sistemi e processi tecnologici per la realizzazione della Dose Unitaria, la prescrizione e somministrazione dei farmaci e la tracciabilità dei dispositivi medici monouso (copia della certificazione di qualità dovrà essere allegata alla presente istanza).

Lettera I)

di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

Lettera L)

di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale di gara;

Lettera M)

di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;

Lettera N)

di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata e che il moltiplicatore offerto resta fisso ed impegnativo per tutta la durata dell'appalto;

Lettera O)

(segnare con una crocetta la voce che interessa)

che **intende/deve** subappaltare i seguenti servizi/forniture:

Lettera P)

(segnare con una crocetta la voce che interessa)

(caso di Consorzi di cui all'art. 34 co. 1 lett. b) c) del D. Lgs n. 163/06)

di concorrere per i seguenti consorziati (indicare la ragione sociale e la sede legale di ciascun consorziato):

Lettera Q)

Di eleggere, agli effetti delle comunicazioni di cui all'art.79 del Dlgs. 163/2006, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 53 del 2010, domicilio al seguente indirizzo:

Di acconsentire che tutte le predette comunicazioni siano inoltrate dalla Stazione Appaltante a mezzo fax, al seguente Numero: _____;

Di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante via telefax, al numero 070/539601, ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura di gara circa il domicilio eletto o il numero di fax su indicato, presso il quale ricevere le comunicazioni.

Lettera R)

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

Lettera S)

di ottemperare a quanto disposto dall'art. n. 3, comma 8, della legge n. 136 del 13.08.2010 (obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari);

Lettera T)

Di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi dell'art. n. 13 del D. Lgs. n. 163/06, il diritto di accesso agli atti, l'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" a rilasciare copia della documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

OVVERO

Di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta ovvero a giustificazione della medesima, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, indicando di seguito le motivazioni:

Lettera U)

di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, alla trasmissione del DUVRI, disponibile sul sito internet <http://www.aobrotzu.it/aobinforma/bandi.html> compilato nella parte di competenza e sottoscritto dal Legale Rappresentante.

Timbro e Firma

N.B.

L'istanza di ammissione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.



Oggetto: Procedura Aperta per l'affidamento dei servizi per il supporto all'automazione dei beni farmaceutici, realizzazione della dose unitaria e preparazione della terapia farmacologica personalizzata e per la tracciabilità dei dispositivi medici monouso per l'A.O.B, per un periodo di nove anni.

Indice Allegati.

Allegato A: Consumi per centro di costo anno 2013 (quantità e valore). Il file contenente i consumi verrà consegnato in fase di sopralluogo.

Allegato B: Dati di attività anno 2013 (posti letto, dimissioni, giornate di degenza, ordinari e DH/DS).

Allegato C: Planimetria locali Farmacia Ospedaliera. Copia della planimetria verrà consegnata in fase di sopralluogo.

Allegato D: Caratteristiche richieste per applicativi Software.

Glossario e definizioni.

Nel testo che segue viene fatto riferimento alle seguenti denominazioni e definizioni:

1. **Rappresentante Responsabile:** persona individuata dall'assuntore cui è demandato il compito di gestire e coordinare le attività oggetto dell'appalto, anche nei confronti dell'Azienda.
2. **Dose Unitaria o Unità posologica:** confezione singolarizzata e identificata del farmaco, finalizzata alla preparazione automatica della terapia personalizzata e alla tracciabilità della singola dose fino al letto del paziente.
3. **Tecnologie di supporto:** applicativi software, componenti hardware, tecnologia per la realizzazione delle unità posologiche, per il supporto al personale sanitario nella preparazione e somministrazione della terapia personalizzata, per la tracciabilità dei dispositivi medici monouso.
4. **Verbale di collaudo:** documento in cui sono riportati i dati identificativi delle tecnologie, il risultato delle prove di accettazione, delle prove strumentali e funzionali, delle verifiche amministrative e l'esito finale del collaudo.

Premessa.

Il progetto ha la finalità di reingegnerizzare sia i processi di gestione informatizzata del processo di prescrizione e somministrazione dei farmaci, con realizzazione della



dose unitaria e della terapia personalizzata e controllata, sia un idoneo sistema per la tracciabilità dei dispositivi medici che semplifichi le procedure di carico e scarico sia nella Farmacia stessa che nelle Strutture dell'Azienda. Il servizio prevede la sostituzione della tecnologia attualmente presente presso i locali della farmacia, con una tecnologia di nuova generazione che consenta maggiore efficienza, velocità e sicurezza nella produzione dei farmaci in dose unitaria. Il modello gestionale ipotizzato e più idoneo per la realtà dell'AOB prevede sia l'utilizzo di armadi automatizzati di reparto per la preparazione della terapia personalizzata, che la preparazione della stessa presso la Farmacia in maniera centralizzata.

Gli armadi automatici saranno collocati presso alcune Unità Operative individuate in accordo a considerazioni di carattere logistico, economico e amministrativo (presenza di spazi opportuni per il posizionamento dell'armadio, consumo medio di farmaci giornaliero, ecc); ulteriori armadi potranno essere collocati presso la farmacia in modo da coadiuvare il personale dedicato alla preparazione delle terapie per i reparti sprovvisti di un armadio dedicato. Si prevede per il contratto uno sviluppo su di un arco temporale di 9 anni.

Obiettivi del progetto.

- **Obiettivi clinici**

- Riduzione degli errori di trascrizione ed interpretazione;
- Maggiore controllo sui profili terapeutici: attraverso gli strumenti SW messi a disposizione, la farmacia ospedaliera avrà la possibilità di sottoporre a controllo e validazione tutte le terapie (o soltanto quelle riguardanti farmaci a richiesta motivata o assimilabili);
- Appropriatezza di farmaci;
- Supporto decisionale alla prescrizione (disponibilità in linea di banche dati sui farmaci, sulle interazioni, controindicazioni, ecc.);
- Riduzione degli errori di somministrazione e dei relativi eventi avversi;
- Controllo e tracciabilità di prescrizioni e terapie;
- Possibilità di integrazione dei dati relativi al trattamento terapeutico all'interno della cartella clinica;



- Ottimizzazione dell'impegno di risorse umane (in particolare recupero di tempo infermieristico);
- **Obiettivi economici e logistici**
 - Ottimizzazione della spesa farmaceutica;
 - Riduzione delle scorte di magazzino e di reparto;
 - Riduzione/eliminazione degli scaduti;
 - Tracciabilità dei farmaci;
 - Tracciabilità dei Dispositivi Medici;
 - Ottimizzazione della logistica;
- ✓ **Obiettivi amministrativi**
 - Quantificazione della spesa farmaceutica;
 - Gestione informatizzata delle scorte, anche a livello di reparto;
 - Monitoraggio dei consumi;
 - Semplificazione degli adempimenti di gestione;



Articolo n. 1 Oggetto e durata dell'appalto.

L'oggetto dell'appalto è l'affidamento dei servizi per il supporto all'automazione dei beni farmaceutici, realizzazione della dose unitaria e preparazione della terapia farmacologica personalizzata e per la tracciabilità dei dispositivi medici monouso per l'AOB.

Il contratto avrà durata di 9 (nove) anni. L'aggiudicatario sarà comunque obbligato a garantire la continuità del servizio fino alla sottoscrizione del contratto con il nuovo aggiudicatario.

L'appaltatore dovrà garantire per tutta la durata contrattuale che l'attività si svolge nel rispetto di tutte le normative emanate ed emanande in tema di gestione del farmaco e dei dispositivi medici; in particolare, per quanto riguarda la gestione dei farmaci, l'appaltatore dovrà garantire:

- 1) certificazione del processo secondo le norme e i regolamenti emanati da organismi di riferimento che disciplineranno, per tutta la durata contrattuale, i processi di gestione del farmaco;
- 2) adempimento per tutta la durata contrattuale a tutte le prescrizioni della stazione appaltante per il corretto e regolare svolgimento del servizio;
- 3) definizione dei processi e produzione dei documenti a garanzia del rispetto delle prescrizioni di cui ai punti 1 e 2;
- 4) accesso al laboratorio di realizzazione delle dosi unitarie da parte del personale della Farmacia Ospedaliera designato dalla stazione appaltante quale controllore del processo;
- 5) disponibilità alla produzione, verifica, visione, modifica immediata di tutti i documenti e processi di cui al punto 3.

Rimane in capo alla Farmacia Ospedaliera la responsabilità su controllo, accettazione, validazione e utilizzo dell'insieme delle attività rese dall'appaltatore.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di richiedere servizi complementari non compresi nel contratto originale che a seguito di una circostanza imprevista siano divenuti necessari all'esecuzione del servizio oggetto del progetto iniziale.

L'Azienda Ospedaliera si riserva inoltre di richiedere all'aggiudicatario la ripetizione di servizi analoghi già affidati all'aggiudicatario del contratto iniziale. In particolare,



qualora l'Azienda Ospedaliera intendesse realizzare l'estensione del servizio e/o di sua parte/componente, l'aggiudicatario si impegna ad offrire quanto richiesto in conformità all'offerta formulata per la presente gara e le prestazioni conseguenti saranno regolate da specifico contratto tra le Parti.

Le predette ipotesi saranno comunque ammesse se previste dalle norme al momento in vigore.

Articolo n. 2 Caratteristiche dei servizi richiesti e delle tecnologie.

L'appalto prevede l'erogazione di servizi di supporto alla gestione dei farmaci e dei dispositivi medici monouso dell'Azienda Ospedaliera, caratterizzati da soluzioni tecnico-gestionali innovative, comprendenti, tra l'altro:

1. Tecnologie per la gestione dei farmaci in uso presso l'Azienda Ospedaliera; a tale scopo l'appaltatore dovrà installare, internamente alla struttura dell'ente, all'interno della Farmacia ospedaliera, sia un idoneo sistema per lo stoccaggio e distribuzione dei farmaci necessari ad alimentare il Laboratorio di Realizzazione delle Dosi Unitarie e i reparti di degenza sia un idoneo sistema per la tracciabilità dei dispositivi medici che semplifichi le procedure di carico e scarico sia nella Farmacia stessa che nelle Strutture dell'Azienda. L'allegato C al presente CSA illustra l'area in cui tale tecnologie andranno posizionate.
2. Servizio di confezionamento dei farmaci in dose unitaria, per la durata dell'appalto; a tale scopo l'Appaltatore dovrà implementare, internamente alle strutture dell'Ente, all'interno dei locali della Farmacia Ospedaliera, un idoneo Laboratorio di Realizzazione delle Dosi Unitarie, operante nel rispetto delle norme di buona fabbricazione, fornendo la necessaria tecnologia di confezionamento e i relativi accessori; il servizio di confezionamento sarà svolto da personale dell'appaltatore, fatte salve le attività di supervisione e controllo di competenza della Farmacia Ospedaliera; l'Allegato C al presente CSA illustra l'area in cui l'appaltatore allestirà il Laboratorio;
3. Fornitura, gestione e manutenzione della tecnologia necessaria alla gestione informatizzata della prescrizione e della somministrazione dei farmaci, nonché per la gestione informatizzata dei dispositivi medici monouso;



4. Fornitura, gestione e manutenzione della tecnologia necessaria – secondo il progetto tecnologico proposto – per la gestione dei farmaci, dispositivi medici e per la preparazione e somministrazione della terapia personalizzata presso i reparti;
5. Servizi di supporto per la reingegnerizzazione dei processi, per la gestione delle unità posologiche, per la formazione, la manutenzione e assistenza tecnica e quant'altro necessario alla migliore gestione di farmaci e dispositivi medici monouso secondo gli obiettivi dell'AOB e nel rispetto del presente CSA e del progetto offerto.

Nel seguito sono illustrate le richieste e prescrizioni, sia per i servizi sia per quanto riguarda la tecnologia di supporto.

Descrizione generale del modello atteso.

1. L'AOB si attende che l'appaltatore preli il servizio di confezionamento in dose unitaria in base al fabbisogno dei reparti ospedalieri. L'analisi dei consumi storici indica una quantità di unità posologiche da realizzare – in condizioni di regime per la totalità dei posti letto dell'AOB – pari a circa 950.000 su base annua.
2. All'appaltatore è richiesta l'organizzazione in autonomia, in termini infrastrutturali e tecnologici e con l'impiego di proprio personale, delle attività necessarie alla gestione informatizzata di farmaci e dispositivi medici e alla realizzazione della dose unitaria. A tale riguardo rimangono in carico al personale dell'Azienda Ospedaliera e in particolare alla Farmacia, la gestione logistica dei materiali in confezione (ricevimento, stoccaggio, movimentazioni) e la supervisione, la validazione e il controllo di tutte le attività svolte dall'appaltatore. La consegna ai reparti dei farmaci in dose unitaria è richiesta al personale dell'appaltatore, mentre rimane in carico al personale dei reparti la gestione dei farmaci in dose unitaria una volta consegnati (in particolare le operazioni di stoccaggio all'interno delle tecnologie offerte).
3. Presso i reparti e presso la Farmacia, l'appaltatore installerà una serie di strumenti tecnologici di supporto al processo (hardware, software, automazione, infrastrutture, accessori, etc.), le cui caratteristiche dipenderanno dall'organizzazione e dalle soluzioni proposte dall'appaltatore in sede di progetto. Sono richieste soluzioni tecnologiche, oltre che per il confezionamento e la gestione



dei farmaci in dose unitaria e la tracciabilità dei dispositivi medici monouso, anche per la tracciabilità dei farmaci in confezione (la parte di farmaci che non saranno gestiti in dose unitaria, in modo da ottenere una tracciabilità clinica e logistica completa). Il complessivo sistema proposto dovrà privilegiare investimenti in soluzioni ad elevato contenuto tecnologico tali da favorire il miglior utilizzo delle risorse umane dedicate al servizio oggi presenti. Tale indicazione sarà tenuta particolarmente in conto relativamente a quelle tecnologie che permetteranno di ridurre il lavoro "logistico" di infermieri e altre figure sanitarie la cui mission primaria è la cura del paziente.

A queste indicazioni si aggiungono i seguenti assunti, che sono considerati imprescindibili ai fini dell'appalto:

- a. Tracciabilità delle prescrizioni e delle somministrazioni per il 100% dei farmaci, a mezzo di apposito strumento informatico e completa tracciabilità informatizzata per tutti i dispositivi medici;
- b. Utilizzo dell'unità posologica per il maggior numero possibile di specialità farmaceutiche;
- c. Erogazione di servizi di supporto, complementari alle forniture, quantitativamente e qualitativamente adeguati alle caratteristiche di innovazione introdotte dalle forniture stesse;
- d. Architettura unica di progetto, in grado di esprimere un sistema coerente di tecnologie e servizi, complessivo ed integrato negli aspetti organizzativi ed informativi;
- e. L'offerta dovrà essere unica. Non saranno considerate valide offerte multiple, sostitutive o alternative.

Resta inoltre inteso che l'acquisto dei farmaci e dei dispositivi medici è a carico dell'AOB.

Di seguito sono indicate nel dettaglio le componenti dell'appalto, suddivise in "Servizi" e "Tecnologia ed infrastrutture"

2.1 Servizi.

I servizi offerti dovranno comprendere ogni attività necessaria per il raggiungimento degli obiettivi indicati dal presente Capitolato Speciale, tra cui:



- ✓ realizzazione delle unità posologiche presso il Laboratorio organizzato dall'aggiudicatario internamente alle strutture dell'Ente;
- ✓ trasporto delle unità posologiche ai reparti;
- ✓ produzione di procedure operative formalizzate per il governo di tutti i processi/flussi di gestione del farmaco e dei dispositivi medici di competenza dell'aggiudicatario;
- ✓ collaborazione con il personale dell'AOB, le cui linee guida saranno definite dall'AOB, alla definizione dei nuovi processi/flussi informativi;
- ✓ relazioni periodiche di consuntivazione delle attività svolte ed analisi delle prestazioni del servizio, anche realizzando specifici metodi/sistemi di controllo e monitoraggio in base agli indicatori di servizio definiti con la specifica funzione individuata dall'Azienda Ospedaliera;
- ✓ sistemi di rilevazione ed analisi delle attività svolte;
- ✓ sistemi per la tracciabilità e la documentazione di tutte le attività;
- ✓ servizi accessori in fase di avviamento del sistema, quali il popolamento di data base, inizializzazioni, analisi per la riorganizzazione iniziale delle scorte di reparto sulla base dei modelli proposti, ecc.;
- ✓ addestramento, formazione ed aggiornamento del personale dell'AOB all'utilizzo delle diverse componenti del processo, da garantire per tutto il periodo contrattuale, anche in considerazione del fisiologico turn-over che interesserà il personale dell'AOB;
- ✓ attività tecniche per la gestione della tecnologia di supporto fornita, effettuate tramite personale tecnico, opportunamente dimensionato ed atto a garantire la regolare funzionalità del sistema, anche continuativamente e stabilmente residente presso l'AOB, in relazione a:
 - manutenzione "full risk" dei sistemi hardware, siano essi impianti e/o macchinari oppure componenti della parte informatica (interventi correttivi d'urgenza in caso di guasto, sotto condizione, preventiva programmata, ed altro);
 - manutenzione ed eventuale implementazione dei prodotti software;



- verifica periodica dei parametri di sicurezza in base alla normativa vigente applicabile.
- ✓ fornitura e gestione dei materiali di consumo necessari per il funzionamento delle tecnologie di supporto offerte (ad esempio, a titolo non esaustivo, braccialetti di identificazione dei pazienti, materiali necessari per la realizzazione delle unità posologiche e terapie personalizzate, etichette);
- ✓ project management, tramite figure professionali e personale opportunamente dimensionato nella quantità e nel tempo;
- ✓ help desk per la gestione e la tempestiva soluzione dei problemi operativi, che garantisca la continuità del sistema in tutte le sue componenti;
- ✓ assistenza operativa sia per le attività di configurazione che per quelle di assistenza utente.

L'elenco dei servizi s'intende come indicativo e non esaustivo e le ditte offerenti dovranno prevedere e descrivere ogni attività necessaria, in base all'impianto progettuale proposto, per il raggiungimento degli obiettivi indicati dal capitolato e per l'operatività dei servizi offerti.

Le attività di cui sopra dovranno essere implementate attraverso procedure, strumenti e tecnologie che esprimano lo stato dell'arte in termini di sicurezza, efficienza e livello di automazione del processo.

In particolare, l'offerente dovrà illustrare chiaramente e in dettaglio nel progetto tutte le metodologie adottate per la garanzia della sicurezza del processo (flussi di lavoro, flussi di materiale, flussi di informazione, tecnologia di automazione, ecc.).

Il servizio di realizzazione delle unità posologiche dovrà avere caratteristiche tali da consentire la gestione in unità posologica del maggior numero di specialità farmaceutiche, fatte salve tutte le considerazioni di opportunità legate a casi specifici o esigenze di gestione operativa.

Dati di sintesi sui principali parametri di attività dell'AOB e sulle quantità e i valori dei beni oggetto della gestione sono riportati negli allegati A e B.

Per quanto riguarda la gestione in dose unitaria, l'analisi dei fabbisogni indica una quantità di unità posologiche da realizzare – in condizioni di regime per la totalità



dei posti letto dell'Azienda Ospedaliera – pari a circa 950.000 per anno. In relazione alla produttività, l'appaltatore deve essere in grado di garantire l'AOB in caso di picchi di lavorazione, dovuti ad esempio a incrementi temporanei di consumi, in modo trasparente per l'AOB ovvero senza che ne percepisca alcun disagio.

2.2 Tecnologia e infrastrutture .

2.2.1 Impianti e Macchine.

Con riferimento agli obiettivi del progetto e sulla base dell'approccio progettuale dei singoli concorrenti, si richiede, tra l'altro, l'utilizzo di:

- ✓ applicativi software per la gestione informatizzata della prescrizione e della somministrazione della terapia personalizzata in unità posologica e per l'ottimale funzionamento del sistema; l'applicativo per la prescrizione deve poter gestire in particolare le richieste motivate secondo le indicazioni della Farmacia e soddisfare le caratteristiche richieste nell'Allegato D.
- ✓ applicativi per la gestione dei dispositivi medici;
- ✓ integrazioni con gli applicativi attualmente in uso presso l'Azienda Ospedaliera, come desumibili mediante sopralluogo e come descritto nell'Allegato D;
- ✓ componenti hardware necessari per il funzionamento del sistema, inclusi i server ed i dispositivi per la prescrizione e la verifica della somministrazione al letto del paziente nonché per la gestione dei dispositivi medici;
- ✓ tecnologia per il supporto al personale sanitario nella gestione dei farmaci in confezione tradizionale e nella preparazione e somministrazione della terapia personalizzata in unità posologica; qualora la tecnologia abbia una funzione di stoccaggio, la Farmacia ne deve poter visualizzare in tempo reale le giacenze;
- ✓ tecnologia per il supporto al personale sanitario nella gestione dei dispositivi medici;
- ✓ supporti per la movimentazione dei farmaci presso i reparti durante la fase di somministrazione dei farmaci;
- ✓ supporti per la corretta identificazione dei pazienti, dei farmaci e dei dispositivi medici;



- ✓ relative tecnologie di controllo;
- ✓ tutte le parti accessorie;

La tecnologia di supporto proposta per l'espletamento dei servizi dovrà rispondere a tutte le esigenze espresse in termini funzionali in questo Capitolato Speciale.

Le tecnologie fornite nell'ambito dell'appalto diverranno di proprietà dell'AOB al termine della durata contrattuale. Le componenti tecnologiche dovranno essere parte di un'unica architettura in grado di esprimere un sistema coerente, complessivo ed integrato negli aspetti organizzativi, informativi ed informatici, e dovranno altresì permettere lo sviluppo dei servizi in coerenza con gli obiettivi dell'Azienda Ospedaliera con le esigenze di modularità, flessibilità ed estensibilità del servizio nel tempo. L'aggiudicatario dovrà garantire la conformità delle tecnologie alle normative CEI o ad altre disposizioni internazionali riconosciute e, in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego delle tecnologie medesime ai fini della sicurezza degli utilizzatori. Le tecnologie con i relativi accessori e le modalità organizzative proposte dovranno tener conto:

- ✓ della logistica dei reparti presso i quali ne è previsto l'impiego,
- ✓ delle particolari necessità dei singoli reparti (in particolare è richiesta flessibilità in relazione alle peculiarità cliniche ed organizzative dei reparti, alla loro disposizione logistica, al numero dei posti letto ed alla organizzazione per la distribuzione dei farmaci).

Nel proprio progetto le ditte concorrenti dovranno:

- ✓ proporre una soluzione per la dislocazione delle tecnologie di supporto offerte e di quant'altro necessario per lo svolgimento del servizio;
- ✓ garantire la compatibilità di dette tecnologie anche in termini di ingombri, pesi, ecc.
- ✓ evidenziare le eventuali modifiche – edili o impiantistiche - che riterranno utile apportare ai locali ove è proposta l'installazione delle tecnologie, per il migliore svolgimento dei servizi; tali interventi saranno a carico dell'appaltatore (vedi successivo punto 2.2.2).

2.2.2 Locali e Opere.



Qualora l'installazione di alcune delle tecnologie di supporto presso i locali dell'Azienda Ospedaliera (ad esempio tecnologie di automazione, elaboratori server, ecc.) richiedesse opere di ristrutturazione dei locali o particolari arredi, accessori e/o asservimenti, tali interventi saranno a carico dell'appaltatore e del relativo onere economico dovrà essere tenuto conto nella formulazione dell'offerta economica relativa alla fornitura. L'Azienda Ospedaliera si impegna a mettere a disposizione le utenze necessarie. L'appaltatore dovrà valutare l'opportunità del collegamento delle tecnologie fornite ai sistemi di alimentazione elettrica in emergenza esistenti presso l'Azienda Ospedaliera (gruppi elettrogeni o altro); in caso affermativo, l'intervento di collegamento – previa verifica di fattibilità tecnica in collaborazione con gli uffici competenti dell'Azienda Ospedaliera - è totalmente a carico dell'appaltatore.

2.2.3 Sistemi Informativi.

Oltre a quanto meglio dettagliato nell'Allegato D, in relazione all'attuale stato di implementazione dei sistemi informativi presso l'Azienda Ospedaliera, verificabile mediante sopralluogo, si richiede:

- ✓ Per gli applicativi:
 - utilizzo di database relazionali conformi agli standard ANSI/SQL2, ODBC;
 - la logica di memorizzazione dei dati utilizzata dalle procedure applicative deve consentire di mantenere e recuperare le informazioni cliniche a tempo indeterminato;
 - integrazione con i pacchetti applicativi al momento presenti, con oneri inclusi nel canone di servizio; disponibilità all'integrazione per i pacchetti applicativi che l'ente installerà nel corso della durata contrattuale, con oneri esclusi dal canone di servizio;
- ✓ Per la componente hardware della parte informatica:
 - ambiente ad alta affidabilità con ridondanza delle componenti tecnologiche critiche;



- risorse di memorizzazione di massa che consentano la creazione di un archivio storico di tutte le informazioni gestite, permanentemente in linea per almeno 10 anni;
 - dispositivi per il "backup" dei dati su supporti ottici.
- ✓ Per l'accesso alla rete informatica:
- i dispositivi e le soluzioni tecnologiche proposte dovranno essere compatibili con la rete dell'AOB e dovranno garantire connessioni sicure in termini di autenticazione degli utenti e di protezione degli accessi e dei dati.
- ✓ Per quanto riguarda i tempi di accesso ai dati, nelle normali condizioni di utilizzo l'operatore non deve percepire tempi di attesa significativi.
- ✓ Oltre a quanto sopra specificato, il complessivo sistema informativo proposto deve prevedere almeno:
- espandibilità;
 - sistemi sicuri per l'identificazione del paziente;
 - sistemi sicuri per la conservazione dei dati e per la garanzia della riservatezza delle informazioni;
 - portabilità fino al letto del paziente attraverso opportuni dispositivi *hardware* integrati nel sistema;
 - tracciabilità dei farmaci e di ogni operazione svolta;
 - aggiornamento periodico delle banche dati utilizzate.
 - aggiornamento periodico del software alle ultime release disponibili.

Tutti i costi di interfacciamento verso pacchetti applicativi di terzi già installati e in esercizio presso la Stazione Appaltante saranno a carico dell'aggiudicatario inclusi gli eventuali costi richiesti dalle terze parti titolari o produttrici/fornitrici degli applicativi in uso presso l'AOB stessa.

2.3 Tempi di attuazione.

E' richiesta una implementazione graduale del servizio che preveda:



- ✓ gestione, mediate tecnologia di stoccaggio e movimentazione dei farmaci e dei dispositivi medici in uso presso l'Azienda Ospedaliera, entro 12 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto.
- ✓ gestione mediante realizzazione della dose unitaria e messa a punto del software prescrittivo con terapia personalizzata, come da allegato D, per almeno 250 posti letto, entro 6 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto;
- ✓ gestione mediante realizzazione della dose unitaria con terapia personalizzata dei restanti posti letto, entro 18 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto;
- ✓ avvio del servizio di gestione dei dispositivi medici dopo la messa a regime del servizio della Dose Unitaria e comunque entro e non oltre 24 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto;
- ✓ completamento dell'implementazione del servizio di gestione dei dispositivi medici entro 24 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto.

Durante il primo anno contrattuale, l'aggiudicatario deve inoltre provvedere almeno a:

- ✓ svolgere i servizi necessari in fase di avvio tra cui, ad esempio:
 - predisposizione – di concerto con i referenti dell'Azienda Ospedaliera – delle procedure organizzative;
 - formazione del personale dell'Azienda Ospedaliera secondo il piano di implementazione.

L'offerente dovrà indicare in offerta tecnica il piano previsto per l'attivazione dei servizi e l'installazione della tecnologia di supporto presso i reparti, e i termini presentati risulteranno per esso vincolanti in caso di aggiudicazione. Tali termini devono in ogni caso rispettare le scadenze sopra espresse.

Il mancato rispetto dei termini presentati in offerta, ovvero ritardi nella fornitura di tecnologia e servizio, causerà l'applicazione delle penali descritte all'art. 7.

2.4 Ambito di intervento, dati di riferimento, esclusioni.



Per la stima dei volumi di attività si rimanda ai seguenti allegati:

Allegato A: consumi per centro di costo anno 2013 (quantità e valore);

Allegato B: dati di attività anno 2013 (posti letto, dimissioni, giornate di degenza, ordinari e DH/DS);

2.4.1 L'appalto non comprende:

- ✓ le attività del processo clinico, che resteranno sempre a capo dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu";
- ✓ la fornitura dei farmaci e dispositivi medici;
- ✓ le attività di ricevimento, stoccaggio e movimentazione dei beni sanitari, salvo quanto espressamente previsto dal presente Capitolato Speciale;
- ✓ i costi conseguenti ad uso improprio, eventi accidentali, furto, etc.;
- ✓ l'aggiornamento tecnologico, fatto salvo l'aggiornamento software;
- ✓ materiale di consumo diverso da quello necessario per la realizzazione delle unità posologiche e per il funzionamento delle tecnologie di supporto (sono ad esempio esclusi dall'appalto i materiali di cancelleria e gli stampati utilizzati dalle unità operative, quali: carta, materiale di cancelleria, toner etc.);
- ✓ tutto quanto non espressamente richiamato nel presente Capitolato.

Articolo n. 3 Cauzione provvisoria e cauzione definitiva.

L'offerta è corredata da una garanzia pari al 2% dell'importo netto complessivo presunto posto a base di gara, salvo riduzioni previste, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs n. 163/06. Nei confronti dell'aggiudicatario la cauzione si intende valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo che sarà pari al 10% dell'importo complessivo netto di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 113 comma 1 del D. Lgs. n. 163/06.

Articolo n. 4 Entità economica dell'appalto e Criteri di aggiudicazione.

L'entità economica del presente appalto è determinata dal canone annuo complessivo del servizio, comprendente ogni onere previsto dal capitolato, determinato a base d'asta in € 1.740.000,00 IVA esclusa. L'importo novennale dell'appalto ammonta a € 15.660.000,00 IVA esclusa, oltre € 30.960,00 per costi



della sicurezza per l'eliminazione delle interferenze (D.U.V.R.I.) non soggetti a ribasso.

L'aggiudicazione avverrà a lotto unico a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa con le modalità previste dall'art. 83 comma 1 del D. Lgs. n. 163/06 sulla base dei seguenti parametri, insindacabilmente valutati dall'apposita Commissione tecnica:

A "Qualità del progetto tecnico"

Max 70 punti

Riferimento Generale	totale	Specifica di dettaglio		sub totale	di cui	di cui
A) SERVIZI	37	A1	MODELLO ORGANIZZATIVO PROPOSTO	15		
			SERVIZI SPECIFICI		12	
			<i>Processi Tecnici Gestionali</i>			4
			<i>Flessibilità, Modularità del Modello</i>			4
			<i>Tracciabilità e documentazione</i>			4
			SERVIZI GENERALI		3	
			<i>Formazione</i>			1
			<i>Assistenza Tecnica e Manutenzione</i>			1
			<i>Altri servizi</i>			1
		A2	PROCESSO DI PRODUZIONE	13		
			<i>Caratteristiche del laboratorio</i>	5		
			<i>Caratteristiche processi produttivi e logistici</i>	8		
		A3	DISPOSITIVI MEDICI	9		
			<i>Progetto proposto per la Farmacia</i>			4,5
			<i>Progetto proposto per i Reparti</i>			4,5
B) FORNITURE	33	B1	SOLUZIONI APPLICATIVE:	12		
			<i>Applicativi software necessari alla Gestione dei Processi,</i>		10	
			<i>Integrazioni quali interfacciamento Sisar e/o altri software applicativi</i>		2	
		B2	TECNOLOGIE INFORMATICHE: componenti infrastruttura tecnologica.	5		
		B3	AUTOMAZIONE DI PROCESSO	16		



Riferimento Generale	totale	Specifica di dettaglio	sub totale	di cui	di cui
		<i>Tecnologia per il supporto al personale sanitario nella Preparazione e Somministrazione della Terapia Personalizzata per Paziente.</i>		8	
		<i>Tecnologia per il supporto al personale sanitario nella gestione dei Dispositivi Medici.</i>		8	
TOTALE PUNTEGGIO QUALITA'				70	

Verrà utilizzata la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a)i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

I coefficienti $V_{(a)i}$ sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari;

B – PREZZO

Max Punti 30

Per l'attribuzione del punteggio relativo al prezzo verrà utilizzata la formula:

$$V_{(a)i} = 30 * R_a / R_{max}$$

dove:

R_a = valore (in termini di ribasso) offerto dal concorrente a

R_{max} = valore (in termini di ribasso) dell'offerta più conveniente

Le Ditte dovranno obbligatoriamente indicare il prezzo annuo proposto, al netto del ribasso sul rispettivo importo a base d'asta.

Non saranno ammesse, pena esclusione, offerte superiori all'importo a base d'asta.



Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà riportato il punteggio più alto scaturente dalla somma dei singoli punteggi indicati per prezzo e qualità.

Le valutazioni discrezionali della Commissione saranno comunicate alle ditte concorrenti in occasione della prima seduta pubblica. Il giudizio della Commissione sarà in ogni caso motivato. Le carenze nelle schede tecniche e/o nelle dichiarazioni su richiamate costituiscono causa di esclusione.

Non saranno accettate offerte che non rispettino le indicazioni del presente capitolato o che risultino equivoche, difformi dalla richiesta o condizionate a clausole non previste dallo stesso.

Articolo n. 5 Avvio del servizio e Collaudi.

L'Aggiudicatario dovrà approntare le soluzioni organizzative e installare i sistemi tecnologici proposti presso l'Azienda Ospedaliera con tutto quanto necessario per la completa e continua operatività, entro i termini previsti dal progetto offerto e secondo quanto indicato all'art. 2.3. Le attività di consegna e installazione delle tecnologie si intendono comprensive di ogni relativo onere e spesa, ivi compresi, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, quelli di imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna "al piano", posa in opera, installazione, asporto dell'imballaggio. Per ogni tecnologia dovrà essere garantita l'aggiornabilità del software di gestione per tutta la durata dell'appalto. Il piano di attuazione previsto dal progetto, da intendersi parte integrante del contratto, potrà subire modifiche purché concordate tra le Parti. Le fasi di collaudo dell'intero processo saranno gestite, in contraddittorio con l'Aggiudicatario, dai referenti dell'A.O.B. Ciascuna componente delle tecnologie che l'Aggiudicatario metterà a disposizione, sarà oggetto di collaudo al fine di verificarne la funzionalità. L'Azienda Ospedaliera non metterà in esercizio componenti giudicati non idonei nella fase di precollaudo. In ogni caso i tempi delle fasi di collaudo dovranno essere tali da garantire il piano temporale indicato al paragrafo 2.3; in particolare, la tecnologia e tutto quanto necessario per l'espletamento dei servizi per i primi 250 posti letto dovranno essere pronti per il collaudo entro 6 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto. I beni tecnologici installati nell'ambito del contratto dovranno essere privi di difetti di progettazione, produzione o installazione. L'Aggiudicatario è obbligato a eliminare,



a proprie spese, tutti i difetti manifestatisi nei beni tecnologici forniti, dipendenti da vizi di costruzione e/o progettazione o da difetti dei materiali impiegati. Il regolare utilizzo delle tecnologie non esonera l'Aggiudicatario per eventuali difetti o imperfezioni che non siano emersi al momento della consegna o nelle fasi di collaudo, ma che dovessero essere accertati durante l'impiego. In particolare, il regolare collaudo e la dichiarazione di presa in consegna non esonerano l'Aggiudicatario per eventuali difetti che siano accertati in seguito. Si specifica che la durata contrattuale e i relativi oneri conseguenti, anche di natura economica, decorreranno dalla data di sottoscrizione del verbale di collaudo.

Articolo n. 6 Controllo delle prestazioni e provvedimenti conseguenti.

Al fine di garantire che l'erogazione dei servizi avvenga nel pieno rispetto del presente capitolato speciale e del progetto/offerta, l'Azienda Ospedaliera attiverà una struttura di controllo dotata di adeguate qualifiche.

Obiettivo di tale funzione è anche quello di avere, attraverso elaborazioni statistiche e analisi mirate dei dati di ritorno, elementi oggettivi per una valutazione, anche di dettaglio, dei servizi resi dall'Aggiudicatario in termini qualitativi – quantitativi - temporali. Al fine di "misurare" la qualità e quantità delle prestazioni, saranno utilizzati degli indicatori di livello del servizio in grado di rappresentare quanto effettivamente i servizi rispondano alle esigenze dell'Azienda Ospedaliera espresse nel presente Capitolato Speciale. Nel corso dell'esecuzione del contratto, la Commissione effettuerà, con cadenza almeno semestrale, delle verifiche di conformità del servizio prestato rispetto a quanto previsto dal presente Capitolato Speciale.

Articolo n. 7 Penali.

Le penali applicabili in caso di disservizi sono classificate in:

- a) penali in fase di implementazione del servizio;
- b) penali con indicatori a regime (dopo i primi 24 mesi);
- c) penali ulteriori;

Penali in fase d'implementazione del servizio.

Per la fase d'implementazione, in relazione al progressivo raggiungimento degli obiettivi definiti dal piano di implementazione (art. 2.3), il mancato rispetto dei tempi



e delle modalità di realizzazione indicati nel presente Capitolato e/o nel progetto offerta dell'Aggiudicatario comporterà, se dovuto a responsabilità dell'Aggiudicatario, una penale di 1.500,00 euro per ogni giornata di ritardo. Oltre i sessanta giorni continuativi l'Azienda Ospedaliera potrà avvalersi di quanto riportato all'art. 11 del presente Capitolato ("Risoluzione del contratto") per interruzione del servizio e/o gravi violazioni delle clausole contrattuali. La sanzione sopra descritta non troverà applicazione solo nel caso in cui l'eventuale ritardo nell'esecuzione di quanto richiesto/proposto sia stata oggetto di preventivo accordo scritto tra la stazione appaltante e l'Aggiudicatario. L'Azienda Ospedaliera si riserva altresì di applicare multipli delle sanzioni previste in caso di recidiva specifica nelle inadempienze.

Penali con indicatori a regime.

Per la fase a regime (dopo 24 mesi dall'avvio del servizio), ogni evento di mancata esecuzione del servizio secondo le procedure concordate addebitabile alla ditta Aggiudicataria, comporterà l'applicazione di una penale pari a 750,00 €. La sanzione sopra descritta non troverà applicazione solo nel caso in cui l'eventuale episodio sia stato oggetto di preventivo accordo scritto tra la stazione appaltante e l'Aggiudicatario. L'Azienda Ospedaliera si riserva altresì di applicare multipli delle sanzioni previste in caso di recidiva specifica nelle inadempienze. I primi ventiquattro mesi di attività sono esenti dall'applicazione delle penali di cui sopra e saranno utilizzati per la taratura dei limiti degli indicatori di servizio in modo concordato tra le parti.

Penali ulteriori.

L'Azienda Ospedaliera si riserva comunque di procedere d'ufficio all'applicazione di ulteriori penali nei casi di disservizi oggettivamente riscontrabili, nonché nei casi ritenuti di particolare gravità. In questi casi l'entità della penale sarà commisurato al disservizio causato, tenendo conto dei maggiori costi sostenuti dall'Azienda Ospedaliera in termini di: impegno del proprio personale per far fronte al disservizio, eventuali danni a cose e/o persone, ritardo nella esecuzione di attività proprie dell'Azienda Ospedaliera (anche considerando l'eventuale ritardo nella esecuzione di prestazioni clinico-assistenziali) etc.. La quantificazione di queste penali verrà



effettuata d'ufficio e potrà essere oggetto di controdeduzioni da parte dell'aggiudicatario nelle forme e nei modi di seguito descritti. Nel caso l'Aggiudicatario abbandonasse o sospendesse o interrompesse per qualsiasi motivo il servizio, o non fosse in grado di eseguire le prestazioni richieste "a regola d'arte" secondo le modalità indicate nel presente Capitolato Speciale e/o nel progetto offerta, l'Azienda Ospedaliera avrà diritto, previa contestazione delle infrazioni e diffida ad adempiere, di provvedere direttamente all'esecuzione del servizio o delle prestazioni non rese o rifiutate, nei modi giudicati più opportuni, anche rivolgendosi ad altre imprese di propria fiducia, a libero mercato.

Comunicazioni.

L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare e tempestiva contestazione formale dell'inadempienza rispetto alla quale la ditta Aggiudicataria avrà facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre dieci giorni naturali e consecutivi decorrenti dal ricevimento della contestazione. L'Azienda Ospedaliera valutate le osservazioni formulate dall'aggiudicataria, decide in merito all'applicazione delle penali, in tali circostanze l'aggiudicataria dovrà emettere nota di credito per l'importo delle penali. Per ottenere il pagamento delle penali, il rimborso degli oneri sostenuti, nonché la rifusione dei danni, l'Azienda si rivarrà mediante trattenuta sui crediti della ditta Aggiudicataria ovvero mediante incameramento della cauzione definitiva. Quanto sopra fatta salva ogni altra azione che l'Azienda Ospedaliera riterrà opportuno intraprendere ai fini dell'accertamento e risarcimento di eventuali danni derivanti dai suddetti inadempimenti. Nei casi in cui i corrispettivi liquidabili all'Aggiudicatario non fossero sufficienti a coprire l'ammontare delle penali allo stesso applicate a qualsiasi titolo, nonché quello dei danni dalla stessa arrecati all'Azienda Ospedaliera per qualsiasi motivo, l'Azienda Ospedaliera stessa si rivarrà sul deposito cauzionale definitivo con obbligo della ditta di reintegro per l'importo corrispondente.

Articolo n. 8 Responsabilità a carico della ditta aggiudicataria.

L'Aggiudicatario si obbliga ad adottare durante l'esecuzione del servizio tutti i provvedimenti necessari e le cautele atte a garantire la vita e l'incolumità, delle persone in genere addette ai servizi, nonché ad evitare danni ai beni pubblici e



privati e rimanendo quindi unico responsabile dei danni e degli inconvenienti arrecati, restandone completamente sollevata l'Azienda Ospedaliera nonché il personale dello stesso preposto alla sorveglianza. L'Aggiudicatario rimane inoltre obbligato a osservare e fare osservare tutte le vigenti norme di carattere generale e le prescrizioni degli infortuni sul lavoro che è rigorosamente tenuto a rispettare e far rispettare da tutto il personale proprio o di eventuali subappaltatori autorizzati. In particolare dovrà valutare tutti gli ambienti di lavoro dove verranno svolte le attività in modo da determinare adeguate misure di prevenzione e protezione per i propri lavoratori al fine di redigere il piano di sicurezza, utilizzando anche le informazioni sui rischi specifici fornite dall'Azienda.

Il piano di sicurezza dovrà contenere almeno le seguenti informazioni:

- documento di valutazione dei rischi specifici connessi al servizio prestato in Azienda;
- modalità operative di prevenzioni incendi e/o infortuni in relazione ai rischi ad esso connessi, nel rispetto del piano di emergenza Aziendale;
- mezzi/prodotti/attrezzature disponibili e/o previsti per l'esecuzione del servizio – relative schede di sicurezza ed informazioni date ai lavoratori (evidenza oggettiva delle distribuzioni);
- dotazione dei dispositivi di protezione individuale e relativa formazione ed addestramento all'uso;
- organizzazione prevista per la gestione delle problematiche legate alla sicurezza con indicazione del nominativo del R.S.P.P., del Medico Competente e altre eventuali figure e relativi compiti;
- formazione professionale e informazione (documentate) del proprio personale in materia di salute e sicurezza;
- soluzioni previste per l'eliminazione dei rischi dovuti all'interferenza tra lavoratori dell'Aggiudicatario o di terzi presenti a qualsiasi titolo nelle strutture dell'Azienda Ospedaliera;
- accertamenti sanitari effettuati e piano degli accertamenti sanitari previsti per il personale operante sull'appalto.

Il piano di sicurezza dovrà essere redatto dall'aggiudicatario entro 60 giorni



dall'inizio del servizio e dovrà essere trasmesso alla U.O. Servizio Prevenzione e Protezione dell'Azienda Ospedaliera che si riserva di formulare ulteriori prescrizioni ai quali l'impresa dovrà adeguarsi entro i successivi 60 giorni. L'Aggiudicatario del servizio dovrà essere adeguatamente assicurato contro i danni a cose o persone che fossero arrecati dallo stesso, e dal proprio personale, nell'espletamento del servizio, con il limite massimale, unico sia per danni a persone sia a cose, per sinistro, di almeno € 5.000.000,00.

Copia della polizza assicurativa dovrà essere presentata dall'Aggiudicatario prima della stipula del contratto.

Articolo n. 9 Corrispettivi, fatturazione, pagamenti, cessione crediti.

L'aggiudicatario potrà fatturare il canone onnicomprensivo relativo all'attività di servizio in rate mensili posticipate. La fatturazione del canone sarà attiva dall'avvio dell'esecuzione del contratto. Il pagamento del canone sarà effettuato entro 60 (sessanta) giorni dalla data di registrazione/protocollazione della fattura, mediante rimessa diretta a mezzo mandato al Tesoriere dell'Azienda Ospedaliera e, decorso tale termine, verranno riconosciuti gli interessi al tasso legale per tutti i giorni di ritardo (art. 16 punto 3 della L.R. 3/03). Nel caso in cui il contraente risulti essere un R.T.I., la fatturazione dovrà essere emessa in toto unicamente dalla capogruppo. La ditta si impegnerà a notificare tempestivamente le variazioni che si verificassero nelle modalità di pagamento ed in difetto di tale notifica, anche se le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, l'AOB sarà senz'altro esonerata da ogni responsabilità. Con la partecipazione alla presente gara le ditte s'impegneranno altresì all'osservanza di quanto previsto in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. Pertanto la ditta s'impegnerà a riportare su tutta la documentazione, relativa alla presente gara ed alla successiva fase di esecuzione del contratto, i numeri identificativi CIG indicati.

La ditta s'impegnerà altresì ad indicare, al momento della stipula del contratto, il numero di conto corrente dedicato sul quale avverranno tutte le transazioni finanziarie ed i relativi pagamenti

E' vietata la cessione, in tutto o in parte, dei crediti derivanti dal presente contratto se non formalmente riconosciuti dall'Azienda Ospedaliera.



Articolo n. 10 Adeguamento dei prezzi e adeguamento del canone.

E' previsto l'adeguamento periodico dei prezzi, dopo la prima annualità del contratto, con le modalità indicate all'art. 115 del D.Lgs. 163/06. Per quanto riguarda il canone del servizio, fatto salvo quanto previsto all'art. 115 del D.Lgs. 163/06, per tutta la durata contrattuale esso resterà fisso se il numero dei posti letto dell'Azienda Ospedaliera da gestire resterà entro l'intervallo di variazione +/-5%. A seguito di verifiche annuali, qualora durante il periodo contrattuale si verificassero variazioni nel numero dei posti letto dell'Azienda Ospedaliera da gestire di entità superiore al 5%, in aumento o in diminuzione, l'Azienda Ospedaliera e l'Appaltatore concorderanno la relativa variazione del canone in aumento e/o in diminuzione. Tali adeguamenti, dovendo essere calcolati su base annuale, saranno riconosciuti annualmente, e per ogni anno di servizio, contestualmente al pagamento dell'ultima mensilità.

Articolo n. 11 Risoluzione del contratto.

L'Azienda Ospedaliera potrà procedere di diritto (*ipso iure*) ex Articolo 1456 C.C. alla risoluzione del contratto ed assicurare direttamente, la continuità del servizio nei seguenti casi:

- ✓ interruzione del servizio;
- ✓ reiterate e gravi inosservanze delle norme di legge e di regolamento in materia di igiene e sanità;
- ✓ gravi violazioni delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità del servizio;
- ✓ cessione totale o parziale del contratto senza l'autorizzazione preventiva dell'Azienda Ospedaliera;
- ✓ per motivi di interesse pubblico, adeguatamente motivati nell'atto dispositivo;
- ✓ in caso di sub appalto non autorizzato.

Articolo n. 12 Fallimento, liquidazione, procedure concorsuali.

In caso di scioglimento o di liquidazione dell'Aggiudicatario, l'Azienda Ospedaliera, a suo insindacabile giudizio, avrà diritto di pretendere tanto la risoluzione del contratto, da parte della ditta in liquidazione, quanto la continuazione dello stesso da parte della ditta subentrante. In caso di fallimento o di ammissione a procedure



concorsuali in genere, il contratto si riterrà risolto di pieno diritto a datare dal giorno della dichiarazione di fallimento o di ammissione alle procedure concorsuali, fatto salvo il diritto dell'Azienda Ospedaliera di rivalersi sulla cauzione definitiva e sui crediti maturati per il risarcimento delle eventuali maggiori spese conseguenti alla cessione della fornitura.

Articolo n. 13 Subappalto.

La ditta concorrente dovrà specificare in sede di offerta la parte del servizio che intende eventualmente subappaltare. La quota del subappalto non dovrà superare il 30% dell'intero importo contrattuale. L'Aggiudicatario non potrà subappaltare a terzi nessuna parte dei servizi senza esplicita autorizzazione scritta da parte dell'Azienda Ospedaliera rilasciata previa trasmissione da parte dell'Aggiudicatario di tutta la documentazione richiesta. In ogni caso, l'Aggiudicatario non rimarrà, in alcun modo, sollevato dai suoi obblighi contrattuali nei confronti dell'Azienda Ospedaliera. L'AOB non corrisponderà direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni effettuate. I pagamenti riferiti ai subappalti saranno effettuati in ogni caso alla Ditta aggiudicataria che dovrà trasmettere all'Azienda Ospedaliera, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti dalla stessa aggiudicataria corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle eventuali ritenute di garanzia effettuate. Non è considerato subappalto l'affidamento, da parte della Ditta aggiudicataria, di parte delle attività previste alle ditte produttrici delle tecnologie o a loro agenti autorizzati.

Articolo n. 14 Responsabile del trattamento dei dati personali.

In caso di aggiudicazione la Ditta, nella persona del suo responsabile organizzato pro-tempore, diviene, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs 196/03 - "Codice privacy"), Responsabile del trattamento dei dati personali, effettuato per le sole operazioni necessarie a (indicare la tipologia delle prestazioni oggetto dell'appalto). Conseguentemente, la ditta aggiudicataria s'impegna ad osservare ed a fare osservare ai propri dipendenti e a chiunque altro (consulenti, subappaltatori, ecc.) sia deputato ad effettuare i suddetti trattamenti le istruzioni nel seguito descritte.



1. Nominare per iscritto come Incaricati del trattamento dei dati personali i propri dipendenti e ogni altro collaboratore (solo persone fisiche) che, sotto la propria diretta autorità, siano deputati a trattare i dati messi a disposizione dal Titolare.
2. Fornire agli Incaricati precise istruzioni operative, anche sotto il profilo delle misure minime di sicurezza, conformemente alle prescrizioni del Codice privacy e del relativo allegato B.
3. Assicurare il rispetto della riservatezza, dell'integrità e della disponibilità dei dati, nonché il loro utilizzo esclusivo per le finalità in base alle quali il trattamento è stato autorizzato-
4. Rilevare condizioni di mancata ottemperanza agli obblighi di legge da parte degli Incaricati e proporre alle proprie Funzioni competenti gli eventuali provvedimenti correlati.
5. Realizzare le misure minime di sicurezza previste dal Codice in materia di protezione dei dati personali ("Codice privacy").

Articolo n. 15 Obblighi particolari a carico dell'appaltatore e dell'azienda ospedaliera.

L'Aggiudicatario dei servizi dovrà destinare all'espletamento degli stessi operatori in possesso, relativamente ai singoli comparti ed alle diverse professionalità, di adeguati requisiti professionali.

L'aggiudicatario si impegna a rendere accessibili i locali del Laboratorio di Confezionamento della Dose Unitaria. Allo stesso modo dovranno essere accessibili e verificabili tutte le informazioni riguardanti il processo produttivo da parte del personale dell'Azienda Ospedaliera. L'Aggiudicatario dovrà comunicare l'elenco nominativo del personale impiegato per le attività di conduzione del contratto. Tale personale sarà dotato di apposito documento di identificazione interno dell'Azienda Ospedaliera che gli consentirà l'accesso ai locali funzionali all'esecuzione del contratto. L'Aggiudicatario sarà responsabile della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno o molestia che ne potessero derivare, ai sensi dell'Articolo 2049 del Codice Civile. Entro il primo trimestre dall'atto della sottoscrizione del contratto l'Aggiudicatario dovrà nominare il Responsabile del



servizio presso l'Azienda Ospedaliera che diventerà, a tutti gli effetti, l'interlocutore unico del referente incaricato dall'Azienda Ospedaliera per la gestione dei rapporti contrattuali. L'Azienda Ospedaliera si riserva di esprimere il proprio gradimento rispetto al personale impiegato dall'Aggiudicatario presso la propria sede per l'esecuzione contrattuale. Saranno a carico dell'Azienda Ospedaliera appaltante la messa a disposizione, senza oneri per l'Aggiudicatario, di idonei spazi per l'installazione delle tecnologie di supporto in reparto e per l'allestimento del Laboratorio di Realizzazione della Dose Unitaria. Sono inoltre a carico dell'Azienda Ospedaliera appaltante la pulizia di tali locali e spazi e la fornitura di tutte le utenze necessarie (ad esempio: energia elettrica, riscaldamento, aria compressa, acqua e qualunque altro servomezzo eventualmente necessario).

Articolo n. 16 Stipula del contratto.

L'aggiudicazione dell'appalto del servizio conseguente l'esito della gara è immediatamente vincolante per l'Aggiudicatario mentre per l'Azienda Ospedaliera lo sarà solo dopo che il provvedimento di aggiudicazione sarà divenuto efficace ai termini di legge. Il contratto sarà stipulato nei termini e con le modalità previste negli artt. 11 e 12 del D.Lgs. 163/06. Il contratto sarà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del DPR n. 634/72.

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione e all'esecuzione del contratto. E' espressamente vietata la cessione del contratto, salvo quanto previsto nell'art. 116 del D.lgs. 163/06.

Articolo n. 17 Custodia, riservatezza e proprietà degli archivi.

L'Aggiudicatario si obbliga a garantire la riservatezza e l'integrità dei dati acquisiti e gestiti, anche in forma elettronica. Tutti i dati gestiti tramite gli strumenti informatici componenti la fornitura sono e restano di esclusiva proprietà dell'Azienda Ospedaliera. La gestione delle informazioni, di estrema sensibilità, dovrà essere garantita nel pieno e completo rispetto della normativa vigente; al riguardo l'Azienda Ospedaliera e la Ditta aggiudicataria si impegnano a non divulgare informazioni, di cui verranno reciprocamente a conoscenza nell'ambito del contratto. In ogni caso, in base alle vigenti disposizioni, le tecnologie, le soluzioni progettuali e i sistemi informativi in qualunque modo riconducibili alla ditta aggiudicataria ed in possesso



dell'Azienda Ospedaliera verranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla Legge ed in ogni caso l'Azienda ne garantirà la maggior tutela per l'intera durata contrattuale.

Articolo n. 18 Controversie e clausola risolutiva.

Insorgendo controversie, l'Aggiudicatario non potrà sospendere il servizio né rifiutarsi di eseguire le disposizioni che l'Azienda Ospedaliera darà a mezzo dei propri uffici. In caso di inadempimento l'AOB invierà richiamo scritto motivato mediante lettera raccomandata A/R; nel caso di inadempimento reiterato (tre richiami scritti) o di grave inadempienza che si ripercuota sulla regolarità del servizio, l'AOB ha la facoltà di procedere alla risoluzione del rapporto ai sensi dell'art. 1456 c.c. con ogni conseguente danno e spesa, a carico dell'Aggiudicatario.

Articolo n. 19 Forza maggiore.

Le parti non saranno ritenute inadempienti qualora l'inosservanza degli obblighi derivanti dal contratto sia dovuta a forza maggiore. Con l'espressione "forza maggiore" si fa riferimento a titolo indicativo a guerre, insurrezioni, disordini, catastrofi, epidemie e, in genere, a qualunque altro evento inevitabile ed imprevedibile anche mediante l'uso dell'ordinaria diligenza. Verificatosi un caso di forza maggiore che impedisca a una parte l'esatta e puntuale osservanza degli obblighi contrattuali, la stessa è tenuta a darne tempestiva comunicazione all'altro contraente indicando anche il tempo prevedibile di impedimento. La parte che non ha potuto adempiere per causa di forza maggiore ha diritto a una proroga dei termini in misura pari alla durata dell'evento impeditivi.

Tuttavia, qualora la causa di forza maggiore duri più di 30 giorni continuativamente, ciascuna parte, con preavviso di 10 giorni, avrà facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

Articolo n. 20 Cause di esclusione.

Si procederà all'esclusione degli Operatori Economici esclusivamente in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D. Lgs. n. 163/06, dal D.P.R. 207/2010 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente



l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Articolo n. 21 Spese per la pubblicazione dei bandi e degli avvisi di gara.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. n. 34, comma 35, della Legge n. 221 del 17.12.2012, si comunica che le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 e al secondo periodo del comma 5 dell'*articolo 122 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163*, dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario e/o aggiudicatari, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione e proporzionalmente al valore dell'affidamento.

Si specifica altresì che le spese di pubblicazione dei bandi e degli avvisi sono quantificate orientativamente in € 10.000,00=.

Articolo n. 22 Controversie contrattuali.

Tutte le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione del presente rapporto saranno devolute in via esclusiva al Foro di Cagliari.

Articolo n. 23 Autotutela.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere e annullare la presente gara, senza che le ditte partecipanti possano vantare alcun diritto in ordine alla aggiudicazione ed alle spese eventualmente sostenute per la formulazione dell'offerta.

Articolo n. 24 Norme di rinvio.

Per quanto non previsto nel presente capitolato speciale si fa riferimento alle norme di legge vigenti in materia, al Capitolato Generale di Appalto, alle disposizioni contenute nella legge e nel regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, al D. Lgs. n. 163/06 al D.P.R. n. 207/2010 e alla L. R. n. 10/06.

Allegato D

Requisiti del software di prescrizione e somministrazione

Requisiti Architettureali.

Flessibilità e scalabilità

Il software di prescrizione e somministrazione dovrà consentire la massima flessibilità al fine di assecondare il modello organizzativo dell'Azienda Ospedaliera. Dovrà essere configurabile, da interfaccia applicativa, in relazione a permessi di accesso e profilazioni sulle procedure. Il numero di utenti, di strutture e farmaci, di prescrizioni e somministrazioni gestibili, dovrà essere illimitato (compatibilmente con le risorse hardware disponibili).

Standard di comunicazione

Gli interfacciamenti con gli altri sistemi dovranno avvenire secondo i più comuni standard e protocolli di comunicazione in ambito sanitario (HL7, XML, web services, data base di frontiera, TCP/IP, ...)

Firma digitale

Il sistema dovrà gestire la possibilità di apporre, sui documenti informatici, la firma digitale conforme agli standard di riferimento e tramite l'utilizzo della Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

Sicurezza e Protezione dei Dati

L'applicativo dovrà essere conforme alla normativa che disciplina il trattamento dei dati personali, il Codice della privacy (D. Lgs. 196/03).

Si richiede la gestione dei processi di autenticazione e profilatura utente. Si richiede che il sistema offerto tracci gli accessi al sistema indicando data e ora e tutte le macro operazioni effettuate dagli utenti.

Requisiti Funzionali.

Il software di prescrizione dovrà garantire il controllo puntuale e preciso dell'intero percorso ospedaliero di farmaco, dall'ingresso in farmacia fino alla somministrazione al paziente.

Gestione di reparto

Gestione delle informazioni relative al ricovero provenienti dall'integrazione con ATD (ricovero e trasferimento a reparto, assegnazione stanza/letto), attribuzione del bracciale al paziente, definizione delle allergie e fisici del paziente, definizione di eventi (chirurgici, esami diagnostici, etc..).

Prescrizione

1. Definizione della terapia e delle prescrizioni
2. Definizione, gestione e prescrizione dei preparati

3. Selezione ed applicazione di un protocollo di cura
4. Selezione ed applicazione di protocollo di condizionamento
5. Terapia al bisogno
6. Validazione della terapia da parte del medico
7. Validazione di terapia esterna
8. Duplicazione di terapia
9. Modifica prescrizione in corso o sospensione
10. Interazione tra farmaci
11. Possibilità di selezione di un farmaco alternativo, avente lo stesso principio attivo, sulla base delle giacenze di magazzino
12. Gestione della terapia alla dimissione
13. Segnalazioni di allarme
14. Prescrizione motivata, per farmaci e reparti prefissabili, soggetta a validazione da parte della farmacia

Preparazione

Funzione finalizzata per la preparazione e la verifica della completezza della terapia per ogni singolo paziente. Dovranno essere implementate le seguenti funzioni:

1. Preparazione di terapie personalizzate attraverso l'ausilio della automazione distribuita (a livello di reparto)
2. Completamento delle terapie personalizzate
3. Preparazione manuale delle terapie
4. Check del carrello di somministrazione
5. Allestimenti preparati per terapia infusioneale

Somministrazione

Funzioni disponibili:

1. Identificazione del paziente
2. Somministrazione
3. Somministrazioni urgenti e al bisogno
4. Monitor assistenziale con sinottico dei letti con indicazione visiva dello stato di attuazione delle terapie.
5. Segnalazione allarmi e note

Gestione dei dispositivi medici

Dovrà essere prevista una procedura specifica per lo scarico di tutti i dispositivi medici che si integri con la gestione dell'armadietto di Reparto, prevista nell'ambito del progetto Sisar.

Gestione farmacia

Dovranno essere gestite le funzionalità specificatamente dedicate alle attività della farmacia, tra cui:

1. Gestione dei vari modelli di produzione in base alla diverso grado di automazione e alla realtà operativa. Presenza o meno degli armadi automatizzati di reparto, modello di produzione centrale o distribuito.

2. Gestione dei prontuari (Nazionale, Regionale, Aziendale).
3. Autorizzazione all'uso di farmaci speciali.
4. Preparazione terapie e completamento della terapia
5. Verifica delle scorte, verifica delle giacenze di reparto (sia per armadi automatici che tradizionali). Gestione dei farmaci non singolarizzabili.
6. Preparazione terapia in dimissione (da integrare con AMC)
7. Carico/scarico magazzino
8. Gestione dei resi (scadenza, mancata somministrazione, smaltimento)
9. Idoneo sistema informatizzato per la gestione dei dispositivi medici

Gestione del sistema

1. Gestione utenti, gruppi e profili
2. Gestione dei messaggi per gli utenti e centro informazioni per la diffusione agli utenti di documentazione e informazioni di rilevanti (ad es. farmaci a monitoraggio intensivo, etc.)

Reportistica

Il sistema dovrà consentire la produzione di report personalizzabili sulla base di criteri aperti definibili dall'utente. A titolo di esempio, non esaustivo della casistica, si richiede la possibilità di effettuare elaborazioni delle giacenze, o del prescritto, o del somministrato sulla base di criteri temporali, reparti richiedenti, farmaci richiesti, tipologia di richiesta (motivata o meno), patologia, farmaci fuori PRT. I risultati delle elaborazioni dovranno essere esportabili almeno nei seguenti formati: pdf, doc, xls, csv.

Integrazioni con il Sistema Informativo Ospedaliero

Il software fornito dovrà essere integrato con gli applicativi già presenti in Azienda. Dovranno essere supportate le più comuni modalità di integrazione (messaggistica HL7, tabelle di frontiera, web services, etc.).

Integrazione con Banche dati esterne

Come supporto alla prescrizione dovranno essere disponibili in linea le informazioni disponibili nelle principali banche dati nazionali sui farmaci (Farmadati, etc.)

Integrazione con ADT

In sistema dovrà essere integrato con il sistema di gestione dei ricoveri ADT. Dovranno essere gestiti gli eventi di accettazione, trasferimento e dimissione, per ogni reparto dovrà pertanto essere disponibile la lista dei pazienti ricoverati. Lo standard di riferimento per l'integrazione con l'ADT è l'HL7.

Integrazione con il sistema logistico contabile

Il software di prescrizione e somministrazione dovrà essere integrato con il sistema amministrativo contabile centralizzato (SISaR - AMC) che gestisce la logistica dei magazzini farmaceutici. Tutto il flusso logistico dei farmaci dovrà essere costantemente allineato tra i due sistemi.

- Dovranno essere integrate le anagrafiche dei farmaci e dei dispositivi con la condivisione delle codifiche prodotto.
- Condivisione delle anagrafiche delle strutture - Il sistema dovrà condividere con l'AMC le codifiche relative alle strutture aziendali con particolare riferimento ai centri di costo.
- Per il magazzino del laboratorio di singolarizzazione delle dosi unitarie - Condivisione dei dati relativi al consegnato, al consumato, al reso. Gestione delle liste di approvvigionamento. Gestione degli ordini e dei ricevimenti.
- Gestione degli armadietti di reparto - Dovranno essere notificati tutti gli eventi di carico e scarico, al fine di avere una perfetta corrispondenza tra le giacenze degli armadietti fisici di reparto e gli armadietti logici definiti nel sistema AMC.
- Gestione della Erogazione Diretta dei Farmaci - I farmaci consegnati i regime di erogazione diretta dovranno essere notificati al modulo EDF del sistema SISaR AMC in modo che da questo possa essere estratto il flusso EDF per gli adempimenti in materia di debito informativo. In tale contesto dovranno essere gestiti tutti i controlli di validazione previsti dal disciplinare regionale sui flussi.

Integrazione con la Cartella Clinica Ospedaliera

Il sistema dovrà essere predisposto per una futura integrazione con la Cartella Clinica Ospedaliera, al fine di ricevere informazioni di carattere clinico e notificare gli eventi relativi alla terapia farmacologica.

Esposizione dati

Prevedere l'esposizione dei dati verso applicativi terzi, attraverso accesso a tabelle relazionali o viste in sola lettura e/o API e/o Web Services. La granularità delle informazioni esposte potrà essere specificata successivamente dal committente, in base alle necessità dell'Azienda.

Autenticazione utenti in Single Sign On

Il sistema dovrà essere predisposto per l'autenticazione degli utenti mediante sistemi esterni (Single Sign On) utilizzando come chiave di identificazione il Codice Fiscale.

Recupero Dati

Si richiede il recupero dei dati relativi alle terapie farmacologiche dei pazienti presenti nel sistema sperimentale attualmente impiantato nei reparti dell'Azienda Ospedaliera. Il sistema informatico utilizzato è il sistema SOFIA della Ditta Ingegneria Biomedica Santa Lucia S.p.A.

I dati recuperati dovranno essere resi disponibili on-line, anche su archivio separato rispetto a quello di produzione.

Anno 2013

DESCRIZIONE DISCIPLINA	CLASSIFICAZIONE DI PRESIDIO	AL 01/01/2013					DRG		
		D.O.	D.H.	D.S.	TOT	ord	di/ds	giornate complessive	
Cardiologia		24	1	1	25	544	433	7.339	
Chirurgia generale		33	1	1	35	1.709	433	14.225	
Chirurgia generale	CHIRURGIA D'URGENZA	19	1	1	21	702	388	4.772	
Chirurgia generale	SENOLOGIA	24		1	25	953	60	6.946	
Chirurgia maxillo-facciale		4		2	6	204	114	925	
Chirurgia plastica		1	1	2	4	105	1534	1.833	
Chirurgia vascolare		2	1	1	4	127	162	790	
Malattie endocrine, del ricambio e della nutrizione		22		2	24	658	14	7.438	
Medicina generale	MEDICINA 2		2		0				
Medicina generale	MEDICINA 1	33	2		35	1.810	35	11.856	
Neurochirurgia		38	1		39	1.894	31	14.640	
Nido		28		1	29	976	23	9.353	
Neurologia		28			28	815		2.887	
Neurologia	STROKE UNIT	27	6		33	1.263	477	8.340	
Oculistica		13			13	431		3.483	
Ortopedia e traumatologia		2	1	2	5	32	448	597	
Ostetricia e ginecologia		18	1	1	20	571	208	5.094	
Ostetricia e ginecologia	PAT. 3. ETA' & CHIRUR. DEL PAVIMENTO PELVICO	34	1	1	36	2.065	370	10.919	
Ostetricia e ginecologia	GINECOLOGIA DISFUNZIONALE e G. ENDOSCOPICA	3		1	4	93	18	608	
Otorinolaringoiatria		2		2	4	64	190	487	
Pediatria		1		1	2	46	80	164	
Pediatria		28	4		32	1.470	718	7.371	
Urologia		24	2	2	28	1.064	890	9.928	
Nefrologia (fabilitazione trapianto rene)		20	5	1	26	719	191	7.313	
Nefrologia (fabilitazione trapianto rene)	TRAPIANTO RENE	10			10	225		2.020	
Terapia intensiva		12			12	148		1.903	
Terapia intensiva	CARDIOANESTESIA	9			9	37		1.255	
Unità coronarica		16			16	45		362	
Recupero e riabilitazione funzionale	CARDIORIABILITAZIONE		10		10		314	4.645	
Gastroenterologia		23	2		25	953	78	7.903	
Neonatalogia		2			2	260		1.130	
Neuro-riabilitazione	NEURORIABILITAZIONE	11	1		12	57		3.182	
Neuro-riabilitazione	DISTURBI PERVASIVI SVILUPPO		5		5		243	2.707	
		511	46	22	579	20.040	6.969	162.415	



Procedura Aperta per l'affidamento dei servizi per il supporto all'automazione dei beni farmaceutici, realizzazione della dose unitaria e preparazione della terapia farmacologica personalizzata e per la tracciabilità dei dispositivi medici monouso per l'AOB, per un periodo di nove anni. Codice Cig _____.

DISCIPLINARE DI GARA

Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

E' indetta Procedura Aperta per l'affidamento dei servizi per il supporto all'automazione dei beni farmaceutici, realizzazione della dose unitaria e preparazione della terapia farmacologica personalizzata e per la tracciabilità dei dispositivi medici monouso per l'AOB, per un periodo di nove anni. Gli interessati dovranno far pervenire i plichi contenenti le offerte entro il **XX.0X.2014** alle ore **12.00**, **pena esclusione**, presso l'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu", Piazzale Alessandro Ricchi 1, 09134 Cagliari.

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o mediante consegna a mano, entro il termine perentorio e all'indirizzo indicato nel bando di gara.

Le offerte verranno aperte in data **XX.0X.2014** alle ore **09.00** presso l'Aula Deriu – Direzione Sanitaria – dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu".

I plichi dovranno essere idoneamente sigillati al fine di rendere oggettivamente impossibile l'eventuale apertura o richiusura della busta senza lasciare traccia dell'operazione, pena l'esclusione dalla gara.

A pena di esclusione, inoltre, dovranno essere controfirmati sui lembi di chiusura, compresi quelli preincollati dal fabbricante e recare all'esterno, ben visibile - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – la seguente dicitura:

"OFFERTA GARA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER IL SUPPORTO ALL'AUTOMAZIONE DEI BENI FARMACEUTICI, REALIZZAZIONE DELLA DOSE UNITARIA E PREPARAZIONE DELLA TERAPIA FARMACOLOGICA PERSONALIZZATA E PER LA TRACCIABILITÀ DEI DISPOSITIVI MEDICI MONOUSO PER L'AOB, PER UN PERIODO DI NOVE ANNI".

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente e, pertanto, farà fede solamente il timbro di ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo Generale della Azienda Ospedaliera "G. Brotzu".

Non verranno accolte le domande di partecipazione pervenute in ritardo rispetto al termine perentorio sopra richiamato. Non saranno parimenti accolte le domande di partecipazione qualora dovesse risultare mancante, incompleta o irregolare alcuna delle dichiarazioni ovvero dei documenti richiesti a corredo delle stesse.

Il termine ultimo per le richieste di chiarimenti è fissato al XX/0X/2014 alle ore 12.00.

I plichi devono contenere al loro interno **tre buste**, a loro volta sigillate, a pena di esclusione, con ceralacca o altro idoneo sistema e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A – Documentazione Amministrativa", "B – Offerta Tecnica", "C – Offerta Economica".



Soggetti ammessi alla gara.

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti gli operatori economici di cui agli artt. da 34 a 37 del D.lgs. n. 163/2006.

Sono ammesse alla partecipazione le cooperative sociali costituite ai sensi dell'art. 1, comma, 1, lettera b) della L. 381/1991.

Sono ammessi i consorzi di cooperative, tra cui i consorzi di cooperative sociali costituiti ai sensi della L. 381/1991; in ogni caso il consorzio dovrà indicare quali consorziate provvederanno all'esecuzione dell'appalto.

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 163/2006 ovvero, per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento. È ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D.lgs. n. 163/2006.

NELLA BUSTA "A" DEVONO ESSERE CONTENUTI, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA, I SEGUENTI DOCUMENTI:

1) **Istanza di partecipazione alla gara**, compilata secondo lo schema di dichiarazione sostitutiva appositamente predisposto ed allegato alla presente (ovvero utilizzare un facsimile dello stesso), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00. Tale dichiarazione – resa dal legale rappresentante di società o titolare di impresa individuale, con indicazione di consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/00, con sottoscrizione leggibile del dichiarante, non autenticata, corredata da copia fotostatica di un suo documento di identità personale in corso di validità – dovrà indicare la denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale o la partita IVA.

In caso di raggruppamento dovrà essere indicata l'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo e le imprese mandanti, con l'indicazione della loro ragione sociale e sede legale. In quest'ultimo caso la domanda dovrà essere sottoscritta, a pena di nullità, da tutte le imprese del raggruppamento.

Non è consentito che una ditta partecipi contemporaneamente alla gara sia singolarmente sia come componente di un raggruppamento di imprese, ovvero sia presente in più raggruppamenti di imprese.

Nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresie i requisiti di cui al punto III.2.1 del bando di gara dovranno essere posseduti da ciascun partecipante al raggruppamento, mentre i requisiti di cui al punto III.2.2 dovranno essere posseduti dal complesso delle imprese raggruppate; in ogni caso, tutta la documentazione dovrà pervenire in un unico plico.

Nel caso in cui il concorrente sia una cooperativa la stessa dovrà essere regolarmente iscritta nel registro Prefettizio per l'autorizzazione a partecipare a pubbliche gare;

Nell'istanza di partecipazione alla gara la dichiarazione/i sostitutiva/e ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza con la/e quale/i il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

- I. dichiara di essere iscritto alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto dell'appalto, indicando con chiarezza il numero di iscrizione, la durata, nonché i nominativi, le date di nascita e gli indirizzi di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
- II. dichiara, indicandole specificamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previste nell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/06, attestando quindi:



a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

b) che non sussiste a proprio carico procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27/12/1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dell'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575;

c) (segnare con una crocetta la voce che interessa)

che a proprio carico non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale;

ovvero (in caso di condanne definitive o sentenze patteggiate):

che a proprio carico sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna definitive o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale:

ATTENZIONE: Ai sensi dell'art. 38, comma 2, D. Lgs. n. 163/06 s.m.i., il concorrente deve indicare **TUTTE LE CONDANNE PENALI RIPORTATE**, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione; non è, invece, tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato **dichiarato** estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Ai fini dell'estinzione del reato il mero decorso del tempo non è sufficiente ad estinguere gli effetti penali, essendo necessaria la pronuncia del giudice competente.

d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della Legge 19/3/1990 n. 55;

e) di non aver commesso violazioni gravi, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di servizi affidati da codesta stazione appaltante ovvero errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui la sede dell'operatore economico è stabilita;

Agenzia delle Entrate competente al rilascio della certificazione:

Via/Piazza _____ n. _____ c.a.p. _____ Città _____

Tel _____ Fax _____;

h) che a proprio carico non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, del D. Lgs. n. 163/06 s.m.i. per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'Impresa è stabilita;

l) (segnare con una crocetta la voce che interessa);

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili – art. 17 della Legge 12/3/1999 n. 68 e smi

Ufficio Provinciale del Lavoro competente al rilascio della relativa certificazione:

Via/Piazza _____ n. _____ c.a.p. _____ Città _____

Tel _____ Fax _____;

di non essere tenuta all'applicazione della Legge 12/3/1999 n. 68. e s.m.i.

m) che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 co. 2, lett. c), del D. Lgs. 8/6/2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, co. 1, del D.L. 4/7/2006 n. 223, convertito, con modificazioni, dalla Legge 4/8/2006 n. 248.



m-ter) che non risultano iscritte sul sito dell'Osservatorio segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti dagli articoli 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del D. Legge 13/5/1991 n. 152, convertito dalla legge 203/1991, emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara;

m-quater) (segnare con una crocetta la voce che interessa)

- di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto di soggetti rispetto ai quali si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto dei soggetti di seguito indicati rispetto ai quali si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta:

_____ ;
 di non trovarsi nella causa interdittiva a contrarre con la P.A. di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/01;

Lettera B)

(segnare con una crocetta la voce che interessa)

- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non vi sono soggetti cessati dalla carica di amministratore munito dei poteri di rappresentanza e/o direttori tecnici o soci unici persone fisiche o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono cessati dalla carica di amministratore munito dei poteri di rappresentanza e/o direttori tecnici, dai soci unici persone fisiche o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci i Sigg:

_____ ;
 (qualora sia intervenuta una cessazione e sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale) che nei confronti del/i signor/ri

_____ ;
cessato/i dalla carica di

_____ ;
è stata realizzata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante i seguenti atti concreti e tangibili:

Lettera C)

di essere iscritto nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura di _____

per la seguente attività _____

ed attesta i seguenti dati (per le Ditte con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista Ufficiale dello Stato di appartenenza):

numero di iscrizione _____

data di iscrizione _____

durata della Ditta (o data termine iscrizione) _____

forma giuridica _____



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Ospedaliera Brotzu

ALL. "B" Pag. N. 65 di Fg. 16
Dipartimento Amministrativo
Servizio Provveditorato

sede legale in _____ Via/Piazza _____ n. _____ cap _____

capitale sociale di € _____

volume d'affari attestato nell'ultima dichiarazione IVA _____

codice di attività (conforme ai valori della anagrafe tributaria) _____

il Titolare della Ditta (Impresa individuale) o il Presidente del Consiglio di Amministrazione (Società di capitali) è

(deve essere indicato il nominativo, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

Il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di Società con meno di quattro soci è:

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

Gli amministratori della Ditta muniti dei poteri di rappresentanza sono i seguenti:

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

I Soci Accomandatari della Ditta sono i seguenti:

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

I Soci della Ditta (società di persone) sono i seguenti:

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

I Direttori Tecnici della Ditta sono i seguenti:

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

Lettera D) (in caso di avvalimento)

di volersi qualificare alla presente gara utilizzando i requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo della Ditta ausiliaria

_____ con sede a _____
_____ Prov. _____ ed

in particolare di voler utilizzare i seguenti requisiti: _____

Lettera E)

Di allegare alla presente istanza n. 2 referenze bancarie contenenti **la dichiarazione che la "Ditta ha la capacità finanziaria per poter sostenere in modo adeguato il servizio oggetto del presente appalto"**;

Lettera F)

Dichiara di avere effettuato nell'ultimo triennio, presso farmacie ospedaliere di strutture sanitarie pubbliche e/o private, servizi per il supporto all'automazione dei beni farmaceutici, realizzazione della dose unitaria e preparazione della terapia farmacologica personalizzata e per la tracciabilità dei



dispositivi medici monouso, per un importo complessivo contrattuale almeno pari ad € 5.000.000,00 (cinquemilioni/00) IVA esclusa, come da elenco allegato alla presente istanza (indicare per ciascun contratto, l'oggetto specifico, gli importi, le date e i committenti pubblici);

Lettera G)

Dichiara che almeno uno dei contratti stipulati è riferito ad un'azienda sanitaria pubblica e/o privata con 500 (cinquecento) posti letto circa.

Lettera H)

Dichiarazione di possedere la certificazione di sistemi di qualità basati sulla serie di norme europee in materia e certificati da organismi accreditati, in materia di prestazioni di sistemi e processi tecnologici per la realizzazione della Dose Unitaria, la prescrizione e somministrazione dei farmaci e la tracciabilità dei dispositivi medici monouso (copia della certificazione di qualità dovrà essere allegata alla presente istanza).

Lettera I)

di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

Lettera L)

di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale di gara;

Lettera M)

di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;

Lettera N)

di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezionata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata e che il moltiplicatore offerto resta fisso ed impegnativo per tutta la durata dell'appalto;

Lettera O)

(segnare con una crocetta la voce che interessa)

che **intende/deve** subappaltare i seguenti servizi/forniture:

Lettera P)

(segnare con una crocetta la voce che interessa)

(caso di Consorzi di cui all'art. 34 co. 1 lett. b) c) del D. Lgs n. 163/06)

di concorrere per i seguenti consorziati (indicare la ragione sociale e la sede legale di ciascun consorziato):

Lettera Q)

Di eleggere, agli effetti delle comunicazioni di cui all'art.79 del D.lgs. 163/2006, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 53 del 2010, domicilio al seguente indirizzo:

Di acconsentire che tutte le predette comunicazioni siano inoltrate dalla Stazione Appaltante a mezzo fax, al seguente Numero: _____;

Di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante via telefax, al numero 070/539601, ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura di gara circa il domicilio eletto o il numero di fax su indicato, presso il quale ricevere le comunicazioni.

Lettera R)



di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

Lettera S)

di ottemperare a quanto disposto dall'art. n. 3, comma 8, della legge n. 136 del 13.08.2010 (obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari);

Lettera T)

Di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi dell'art. n. 13 del D. Lgs. n. 163/06, il diritto di accesso agli atti, l'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" a rilasciare copia della documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

OVVERO

Di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta ovvero a giustificazione della medesima, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, indicando di seguito le motivazioni:

Lettera U)

di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, alla trasmissione del DUVRI, disponibile sul sito internet <http://www.aobrotzu.it/aobinforma/bandi.html> compilato nella parte di competenza e sottoscritto dal Legale Rappresentante.

2) **Cauzione provvisoria pari al 2%** dell'importo netto complessivo presunto posto a base di gara (€ 313.200,00), così come indicato nell'art. n. 3 del Capitolato Speciale di gara, avente validità di 180 giorni decorrenti dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs n. 163/06. Nei confronti dell'aggiudicatario la cauzione si intende valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo che sarà pari al 10% dell'importo complessivo netto di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 113 comma 1 del D. Lgs. n. 163/06 mentre nei confronti dei non aggiudicatari la cauzione verrà svincolata dopo l'avvenuta comunicazione da parte dell'Azienda dell'esito della gara. La cauzione provvisoria può essere prestata in contanti o in titoli di stato ed in tal caso il relativo versamento dovrà essere effettuato presso:

Tesoreria dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu"

Banco di Sardegna – Agenzia 11 – Cagliari

Codice IBAN: IT46C010150480000070188763

La cauzione può essere alternativamente prestata tramite fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero competente; in tal caso, a pena di esclusione essa dovrà contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, oltre a prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La forma della fidejussione bancaria o assicurativa di cui al punto 2) è unica, indipendentemente dalla natura, singola o associata, del concorrente.

3) **Impegno di un fidejussore** a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto ai sensi dell'art.75 comma 8 del D. Lgs n. 163/06 **DA EVIDENZIARSI NELLA POLIZZA.**

4) **Copia del documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67 della L. 23.12.2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (Codice Cig XXXXXXXXXXXX € 200,00).**

Si fa presente che le Imprese sono altresì tenute a dimostrare alla Stazione appaltante, al



momento della presentazione dell'offerta, di aver versato la somma dovuta a titolo di contribuzione. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento della suddetta somma è causa di esclusione dalla procedura di gara.

5) Modello GAP;

6) Modello scheda dati per comunicazione antimafia, sottoscritto dal Legale Rappresentante.

7) PASSOE (da inserire obbligatoriamente nella Busta A, pena esclusione. Il termine per ottenere il PASSOE coincide con la data di presentazione dell'offerta): L'AVCP, con propria Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012, (con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013), in attuazione a quanto disposto dall'articolo 6-bis del D. Lgs. n. 163/06 (c.d. Codice), ha istituito il nuovo sistema di verifica dei requisiti attraverso la BDNCP, denominato AVCPASS, dotato di apposite aree dedicate ad operatori economici e a stazioni appaltanti/enti aggiudicatori.

Il sistema AVCPASS consente agli operatori economici, tramite l'apposita area dedicata, di inserire a sistema i documenti la cui produzione è a proprio carico ai sensi dell'art. 6-bis, comma 4, del Codice. L'operatore economico può utilizzare tali documenti per ciascuna delle procedure di affidamento alle quali partecipa entro il periodo di validità del documento, così come dichiarato dall'operatore medesimo.

Per l'utilizzo del sistema AVCP l'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica a sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. **Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.** Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori.

Pertanto, in attuazione dei commi 1 e 3, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario dovrà avvenire, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice e della delibera attuativa, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis e tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

8) Attestazione di avvenuto sopralluogo (previo appuntamento con la Farmacia, contattabile al seguente numero: 070/539291 – 345/9981607).

9) Dichiarazione attestante il possesso della certificazione di sistemi di qualità basati sulla serie di norme europee in materia e certificati da organismi accreditati, in materia di prestazioni di sistemi e processi tecnologici per la realizzazione della Dose Unitaria, la prescrizione e somministrazione dei farmaci e la tracciabilità dei dispositivi medici monouso.

NELLA BUSTA "B" DEVONO ESSERE CONTENUTI, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA, I SEGUENTI DOCUMENTI:

Nella Busta "B – Offerta Tecnica", che non potrà, a pena di esclusione, fare alcun riferimento o menzione anche indiretta alle condizioni economiche, dovrà essere contenuta, l'illustrazione dettagliata dei seguenti elementi:

La Relazione tecnica dovrà essere:

- priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico;
- conforme ai requisiti indicati dal presente Disciplinare e del Capitolato di gara, e contenente la descrizione completa e dettagliata dei beni/servizi offerti oggetto dell'appalto, così come puntualmente previsto all'art. n. 4 del Capitolato Speciale di gara.

Tutta la documentazione dell'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal concorrente su ogni foglio; qualora una relazione sia composta da fogli rilegati, comunque collegati stabilmente, e siano



numerati con la formula «pagina n. N di n. NN», oppure «N/NN», oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione «relazione composta da n. NN pagine» (dove "N" è il numero di ciascuna pagina e "NN" il numero totale della pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina;

Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo oggetto di valutazione contenuti nella busta «B»;

L'offerta tecnica:

Non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico, l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;

Non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;

Non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco;

Costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché il contratto;

Tutti gli elaborati facenti parte dell'offerta tecnica dovranno recare la sottoscrizione del legale rappresentante del concorrente o di suo procuratore.

Nel caso di concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo già costituito, gli elaborati devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente capogruppo, o da un suo procuratore, in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Nel caso il raggruppamento di professionisti (o il consorzio) non sia già costituito e partecipi ai sensi dell'art. 37 c. 8, del D. Lgs 163/06 gli elaborati devono essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento (o il consorzio)

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. L'istanza, le dichiarazioni e le documentazioni richieste, a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

NELLA BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA", DEVE ESSERE CONTENUTA, A PENA DI ESCLUSIONE, SOLO ED UNICAMENTE L'OFFERTA ECONOMICA, REDATTA SECONDO QUANTO DI SEGUITO INDICATO:

L'offerta economica in bollo, compilata così come indicato nell'allegato denominato "Offerta prezzo", dovrà contenere:

Il ribasso percentuale sull'importo annuo posto a base d'asta e il prezzo annuo proposto, al netto del ribasso sul rispettivo importo a base d'asta.

I partecipanti dovranno altresì dichiarare:

Che l'indicazione del costo annuale relativo alla sicurezza per l'abbattimento dei rischi propri dell'attività è pari a € _____;

Che l'offerta economica resterà ferma e irrevocabile per un periodo di 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione della medesima;

Non saranno ammesse offerte superiori rispetto all'importo annuo posto a base di gara.

Modalità di partecipazione per RTI, Consorzi, Società Consortili e GEIE

E' ammessa la partecipazione di raggruppamenti, sotto la forma di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese (R.T.I.), nonché di Consorzi, già costituiti o costituendi, di Società Consortili e di GEIE secondo le modalità di seguito riportate.

In caso di Società consortili deve essere seguita la procedura dettata per i consorzi costituiti. Ogni



impresa coinvolta nell'esecuzione dell'appalto facente parte della società consortile deve, pertanto, essere in possesso dei medesimi requisiti richiesti per le società facenti parte dei Consorzi. Non è consentito che una ditta partecipi contemporaneamente alla gara sia singolarmente sia come componente di un raggruppamento di imprese, ovvero sia presente in più raggruppamenti di imprese, pena l'esclusione di tutti i concorrenti coinvolti in tali situazioni.

Requisiti di capacità economico-finanziaria

Ai fini della partecipazione alla gara si richiede che la totalità degli operatori economici raggruppati/consorziati, raggruppandi/consorziandi, ovvero facenti parte del GEIE, presentino i requisiti di cui all'art. 41 1° comma lett. c), del D. Lgs 163/06).

La **istanza di partecipazione** di cui al punto 1 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "A – Documentazione" deve essere sottoscritta, a pena di esclusione: .

- **Per i RTI, Consorzi o GEIE da costituire**, dai legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di tutte le imprese raggruppande o consorziande. Tali soggetti dovranno anche produrre le dichiarazioni di cui al punto n. 1 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "A – Documentazione"; in particolare, si evidenzia che ciascuna delle imprese raggruppande o consorziande dovrà attestare il possesso dei requisiti di cui al punto III.2.1.) del bando di gara; in ogni caso, i requisiti di cui al punto III.2.2) dovranno essere posseduti dal complesso delle imprese raggruppande o consorziande e dovranno essere attestati con distinte dichiarazioni. In caso di RTI/GEIE, unitamente alla domanda, inoltre, dovrà essere prodotta una dichiarazione congiunta, sottoscritta dai legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di tutte le imprese raggruppande o consorziande, contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, D.lgs. 163/06 e s.m.i., designando sin d'ora l'impresa che rivestirà il ruolo di capogruppo/capofila mandataria;
- **Per i RTI, Consorzi o GEIE già costituiti o Società Consortili**, dal legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza dell'impresa mandataria del Raggruppamento, del Consorzio o della Società Consortile. Tale soggetto dovrà anche produrre le dichiarazioni di cui al punto n. 1 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "A – Documentazione" e attestare il possesso dei requisiti di cui al punto III.2.1.) *con riferimento a ciascuna delle imprese raggruppate, consorziate o della Società Consortile*, nonché il possesso dei requisiti di cui al punto III.2.2) del bando di gara *in capo all'intero raggruppamento, Consorzio, GEIE o Società Consortile*. Per i Consorzi costituiti e le società consortili, le dichiarazioni di cui al punto n. 2 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "A – Documentazione" dovranno essere rese anche da parte di ogni società consorziata che parteciperà all'esecuzione dell'appalto. In ogni caso, alla domanda dovrà essere allegata copia autentica o autenticata, ovvero dichiarata conforme all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza, del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.;

L'offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione:

- **Per i RTI, Consorzi o GEIE da costituire**, dai legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi.
- **Per i RTI, Consorzi o GEIE già costituiti e le società consortili**, dal legale rappresentante ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di rappresentanza dell'impresa mandataria del Raggruppamento/Consorzio/GEIE o Società Consortile. Per le Società Consortili, i Consorzi e i GEIE già costituiti, inoltre, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici partecipanti al Consorzio/GEIE/Società Consortile in qualità di esecutori dell'appalto.

La **cauzione provvisoria**, qualora sia prestata tramite fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 D.Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero competente,



deve essere intestata e sottoscritta nel modo di seguito indicato, **a pena di esclusione:**

- Per i RTI, Consorzi o GEIE da costituire, la polizza deve essere intestata a tutte le imprese raggruppande o consorziande e deve essere sottoscritta dai loro legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di rappresentanza.
- Per i RTI, Consorzi o GEIE già costituiti e le società consortili, la polizza deve essere intestata all'impresa capogruppo/capofila del Raggruppamento/GEIE, al Consorzio o alla Società Consortile e deve essere sottoscritta dai loro legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di rappresentanza.

DOCUMENTI DI GARA.

Tutta la documentazione inerente alla gara in oggetto sarà pubblicata on line sul sito internet www.aobrotzu.it.

La documentazione di gara sarà altresì disponibile presso il Servizio Provveditorato dell'Azienda Ospedaliera sito in Cagliari, Piazzale Ricchi, 1, nei giorni lavorativi dalle ore 09.00 alle ore 13.00, sabato escluso a decorrere dal giorno successivo alla data dell'invito a presentare offerta.

Altre Informazioni:

- La mancata presentazione di un documento, costituirà motivo di esclusione dalla gara.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara, con obbligo di motivazione, i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informativo dell'Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati da diverse stazioni appaltanti.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- In caso di offerte uguali si procederà a sorteggio;
- Le offerte sono vincolanti per le Imprese sino al 180° giorno successivo alla scadenza del presente bando.
- All'apertura dei plichi contenenti le offerte, sarà ammesso a partecipare il rappresentante legale dell'Impresa, o soggetto munito di apposita delega, o chiunque vi abbia interesse.
- Tutte le comunicazioni da effettuarsi ai sensi dell'art. 79 del D. Lgs. vo 163/06 come da ultimo modificato dal D. Lgs. vo n. 53/2010, saranno effettuate dall'Amministrazione via posta elettronica certificata o fax. A tal fine il concorrente dovrà obbligatoriamente indicare, nell'istanza di ammissione oltre al domicilio eletto e l'indirizzo di posta elettronica, il numero di fax al quale acconsente che siano inoltrate le comunicazioni. In caso di indicazione di più indirizzi per le comunicazioni, la Stazione appaltante si riserva a suo insindacabile giudizio, di scegliere il mezzo di comunicazione più idoneo. In caso di raggruppamento temporaneo, anche se non ancora costituito, le comunicazioni si intendono validamente fatte se recapitate all'operatore economico mandatario capogruppo. Ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura di gara circa il numero di fax o l'indirizzo già indicato nel Modulo Allegato A, al quale ricevere le comunicazioni, deve essere portata tempestivamente a conoscenza della Stazione Appaltante via fax al numero 070/539601.

Si precisa inoltre che:

1. l'irregolarità o la mancanza della documentazione prescritta dal presente bando di gara, comporterà l'esclusione dell'offerta;



2. non sono ammesse a partecipare alla gara le Imprese tra le quali vi siano forme di collegamento e di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c. o che abbiano in comune il Titolare per le Imprese individuali, uno dei Soci per le Società di persone o uno degli Amministratori con poteri di rappresentanza per le Società di capitali;
3. il verbale di gara relativo all'appalto di cui trattasi non avrà, in nessun caso, efficacia di contratto, che sarà stipulato successivamente;
4. in assenza dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario o in caso di rinuncia del medesimo all'aggiudicazione dell'appalto l'esecuzione del servizio, previa escussione della cauzione provvisoria, verrà affidato al concorrente che segue in graduatoria;
5. se l'appaltatore fallisse, o risultasse gravemente inadempiente nell'esecuzione del contratto, l'Amministrazione potrà interpellare il secondo classificato e stipulare un nuovo contratto, alle condizioni economiche offerte dal medesimo in sede di gara;
6. l'aggiudicazione non sarà vincolante per l'Azienda Ospedaliera, la quale si riserva di non addvenire alla stipula del contratto per qualsiasi legittima motivazione.
7. all'atto del contratto l'aggiudicatario dovrà prestare:
 - a) Cauzione definitiva nella misura e nei modi stabiliti dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/06;
 - b) La polizza prevista espressamente dall'art. n. 8 del Capitolato Speciale di gara.
8. Al momento della stipula del contratto dovrà essere inviata la documentazione indicata nel modello denominato "**Accreditamento Impresa**" disponibile online unitamente a tutta la documentazione di gara.
9. Il presente bando è pubblicato sul sito dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" www.aobrotzu.it e all'albo pretorio della medesima Azienda Ospedaliera.
10. Il Responsabile del Procedimento è il Direttore del Servizio Provveditorato (Telefono 070/539441 dal lunedì al venerdì).

ALLEGATO B

Oggetto: Procedura Aperta per l'affidamento dei servizi per il supporto all'automazione dei beni farmaceutici, realizzazione della dose unitaria e preparazione della terapia farmacologica personalizzata e per la tracciabilità dei dispositivi medici monouso per l'AOB, per un periodo di nove anni. Codice Cig _____.

DICHIARAZIONE

(la sottostante dichiarazione deve essere resa dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, da tutti i soci e dai direttori tecnici se si tratta di società in nome collettivo, da tutti i soci accomandatari e dai direttori tecnici se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dai direttori tecnici e dal socio unico persona fisica ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per ogni altro tipo di società o consorzio e dai medesimi soggetti di ciascuna impresa eventualmente associata)

Il sottoscritto (cognome) _____ (nome) _____
 nato a _____ Prov. _____ il _____
 codice fiscale _____ residente in _____
 in qualità di _____
 dell'impresa _____
 con sede in _____
 con codice fiscale n. _____
 con partita IVA n. _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

(segnare con una crocetta la voce che interessa)

- che non è pendente a proprio carico procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27/12/1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modifiche ed integrazioni;
- che non sussistono a proprio carico sentenze definitive di condanna passate in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale

ovvero (in caso di condanne definitive o sentenze patteggiate):

- di aver riportato le seguenti condanne definitive/sentenze patteggiate:

ATTENZIONE: Ai sensi dell'art. 38, comma 2, D. Lgs. n. 163/06 s.m.i., il concorrente deve indicare **TUTTE LE CONDANNE PENALI RIPORTATE**, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione; non è, invece, tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Ai fini dell'estinzione del reato il mero decorso del tempo non è sufficiente ad estinguere gli effetti penali, essendo necessaria la pronuncia del giudice competente.

- che non risultano iscritte sul sito dell'Osservatorio segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti dagli articoli 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del D. Legge 13/5/1991 n. 152 convertito dalla legge 203/1991, emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara,

DICHIARA, inoltre,

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Firma

Data

N.B.: Qualora la firma non sia autenticata, la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

ALLEGATO C – Dichiarazione dei soggetti cessati

Oggetto: Procedura Aperta per l'affidamento dei servizi per il supporto all'automazione dei beni farmaceutici, realizzazione della dose unitaria e preparazione della terapia farmacologica personalizzata e per la tracciabilità dei dispositivi medici monouso per l'AOB, per un periodo di nove anni. Codice Cig _____.

DICHIARAZIONE

(la sottostante dichiarazione deve essere resa dai soggetti cessati dalle seguenti cariche: direttori tecnici, soci (in caso di S.n.c.), soci accomandatari (in caso di S.a.s.), amministratori muniti dei poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (per ogni altro tipo di società o consorzio), cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara)

Il sottoscritto (cognome) _____ (nome) _____
 nato a _____ Prov. _____ il _____
 codice fiscale _____ residente in _____
 in qualità di _____
 dell'impresa _____
 con sede in _____
 con codice fiscale n. _____
 con partita IVA n. _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

(segnare con una crocetta la voce che interessa)

che non sussistono, a proprio carico, sentenze definitive di condanna passate in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale

ovvero (in caso di condanne definitive o sentenze patteggiate):

di aver riportato le seguenti condanne definitive o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze patteggiate:

 comprese quelle per le quali ha beneficiato della non menzione;

ATTENZIONE: Ai sensi dell'art. 38, comma 2, D.Lgs. 163/2006 s.m.i. occorre indicare tutte le condanne penali subite, riportando gli estremi identificativi. Non si è tenuti ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna. Ai fini dell'estinzione del reato il mero decorso del tempo non è sufficiente ad estinguere gli effetti penali, essendo necessaria la pronuncia del giudice competente.

DICHIARA, inoltre,

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Firma

Data

N.B.: Qualora la firma non sia autenticata, la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

ALLEGATO C – Dichiarazione dei soggetti cessati

Oggetto: Procedura Aperta per l'affidamento dei servizi per il supporto all'automazione dei beni farmaceutici, realizzazione della dose unitaria e preparazione della terapia farmacologica personalizzata e per la tracciabilità dei dispositivi medici monouso per l'AOB, per un periodo di nove anni. Codice Cig _____.

DICHIARAZIONE

(la sottostante dichiarazione deve essere resa dai soggetti cessati dalle seguenti cariche: direttori tecnici, soci (in caso di S.n.c.), soci accomandatari (in caso di S.a.s.), amministratori muniti dei poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (per ogni altro tipo di società o consorzio), cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara)

Il sottoscritto (cognome) _____ (nome) _____
 nato a _____ Prov. _____ il _____
 codice fiscale _____ residente in _____
 in qualità di _____
 dell'impresa _____
 con sede in _____
 con codice fiscale n. _____
 con partita IVA n. _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

Dichiara

che nei confronti di _____
 nato il _____ a _____
 residente a _____
 cessato dalla carica di _____ il _____
 dell'impresa _____
 con sede in _____
 con codice fiscale n _____
 con partita IVA n _____

(segnare con una crocetta la voce che interessa)

non sussistono sentenze definitive di condanna passate in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale;

ovvero (in caso di condanne definitive o sentenze patteggiate):

sussistono le seguenti sentenze definitive di condanna passate in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale:

_____ comprese quelle per le quali ha beneficiato della non menzione;

ATTENZIONE: Ai sensi dell'art. 38, comma 2, D.Lgs. 163/2006 s.m.i. occorre indicare tutte le condanne penali subite, riportando gli estremi identificativi. Non si è tenuti ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna. Ai fini dell'estinzione del reato il mero decorso del tempo non è sufficiente ad estinguere gli effetti penali, essendo necessaria la pronuncia del giudice competente.

DICHIARA, inoltre,

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

FIRMA

Data _____

N.B. Qualora la firma non sia autenticata, la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

ALLEGATO D

In caso di avvalimento
Dichiarazione di impegno impresa ausiliaria

Oggetto: Procedura Aperta per l'affidamento dei servizi per il supporto all'automazione dei beni farmaceutici, realizzazione della dose unitaria e preparazione della terapia farmacologica personalizzata e per la tracciabilità dei dispositivi medici monouso per l'AOB, per un periodo di nove anni. Codice Cig

Il sottoscritto (cognome) (nome)
nato a Prov..... il
codice fiscale residente in
cittadino italiano
OVVERO: cittadino dello Stato (appartenente all'U.E.)
OVVERO: cittadino dello Stato.....
e residente in Italia (per gli stranieri imprenditori ed amministratori di società commerciali legalmente costituite, se appartengono a Stati che concedono trattamento di reciprocità nei riguardi dei cittadini italiani) in qualità di (carica sociale)
dell'Impresa
con sede legale in Via/Piazza n.
Cap..... Città Prov.
Tel. Fax E-mail
con sede operativa in Via/Piazza n.
Cap..... Città Prov.
Tel. Fax E-mail
con codice fiscale n...
con partita IVA n.....
Matricola azienda INPS
Sede competente INPS Agenzia di
Codice Impresa CASSA EDILE
Denominazione CASSA EDILE.....
Codice CASSA EDILE
Sigla CASSA EDILE
Codice ditta INAIL
PAT INAIL
C.C.N.L. applicato:
(segnaire con una crocetta la voce che interessa)
 Edilizia
 altri settori (specificare) _____ ;
Dimensioni azienda (numero dipendenti):
(segnaire con una crocetta la voce che interessa)
 0-5
 6-15
 16-50
 51-100
 OLTRE 100

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

Lettera A)

Di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e precisamente:

a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

b) che non sussiste a proprio carico procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27/12/1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dell'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575;

c) (segnare con una crocetta la voce che interessa)

che a proprio carico non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale;

ovvero (in caso di condanne definitive o sentenze patteggiate):

che a proprio carico sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna definitive o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale:

ATTENZIONE: Ai sensi dell'art. 38, comma 2, D. Lgs. n. 163/06 s.m.i., il concorrente deve indicare **TUTTE LE CONDANNE PENALI RIPORTATE**, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione; non è, invece, tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato **dichiarato** estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Ai fini dell'estinzione del reato il mero decorso del tempo non è sufficiente ad estinguere gli effetti penali, essendo necessaria la pronuncia del giudice competente.

d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della Legge 19/3/1990 n. 55;

e) di non aver commesso violazioni gravi, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da codesta stazione appaltante ovvero errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui la sede dell'operatore economico è stabilita;

Agenzia delle Entrate competente al rilascio della certificazione:

Via/Piazza _____ n. _____ c.a.p. _____ Città _____

Tel. _____ Fax _____;

h) che a proprio carico non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, del D. Lgs. n. 163/06 s.m.i. per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'Impresa è stabilita;

l) (segnare con una crocetta la voce che interessa);

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili – art. 17 della Legge 12/3/1999 n. 68 e s.m.i.

Ufficio Provinciale del Lavoro competente al rilascio della relativa certificazione:

Via/Piazza _____ n. _____ c.a.p. _____ città _____

Tel. _____ Fax _____

di non essere tenuta all'applicazione della Legge 12/3/1999 n. 68. e s.m.i.

m) che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 co. 2, lett. c), del D. Lgs. 8/6/2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, co. 1, del D.L. 4/7/2006 n. 223, convertito, con modificazioni, dalla Legge 4/8/2006 n. 248.

m-bis) che a proprio carico, ai sensi dell'articolo 40, comma 9 quater, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, per avere presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione Soa;

m-ter) che non risultano iscritte sul sito dell'Osservatorio segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti dagli articoli 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del D. Legge 13/5/1991 n. 152, convertito dalla legge 203/1991, emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara;

m-quater) (segnare con una crocetta la voce che interessa)

- di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto di soggetti rispetto ai quali si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto dei soggetti di seguito indicati rispetto ai quali si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta:

Lettera B)

(segnare con una crocetta la voce che interessa)

- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non vi sono soggetti cessati dalla carica di amministratore munito dei poteri di rappresentanza e/o direttori tecnici o soci unici persone fisiche o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono cessati dalla carica di amministratore munito dei poteri di rappresentanza e/o direttori tecnici, dai soci unici persone fisiche o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci i Sigg:

(qualora sia intervenuta una cessazione e sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale) che nei confronti del/i signor/ri

cessato/i dalla carica di

è stata realizzata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante i seguenti atti concreti e tangibili:

Lettera C)

di essere iscritto nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura di _____

per la seguente attività _____

ed attesta i seguenti dati (per le Ditte con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista Ufficiale dello Stato di appartenenza):

numero di iscrizione _____

data di iscrizione _____

durata della Ditta (o data termine iscrizione) _____

forma giuridica _____

sede legale in _____ Via/Piazza _____ n. _____ cap _____

capitale sociale di € _____

volume d'affari attestato nell'ultima dichiarazione IVA _____

codice di attività (conforme ai valori della anagrafe tributaria) _____

il Titolare della Ditta (Impresa individuale) o il Presidente del Consiglio di Amministrazione (Società di capitali) è

(deve essere indicato il nominativo, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

Il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di Società con meno di quattro soci è

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

Gli amministratori della Ditta muniti dei poteri di rappresentanza sono i seguenti:

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

I Soci Accomandatari della Ditta sono i seguenti:

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

I Soci della Ditta (società di persone) sono i seguenti:

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

I Direttori Tecnici della Ditta sono i seguenti:

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

Lettera D)

di obbligarsi nei confronti dell'operatore economico _____

concorrente all'appalto indicato in oggetto e di questa Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e precisamente:

Lettera E)

di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata, ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i.;

Lettera F)

che il numero di fax valido per le comunicazioni inerenti il presente appalto è il seguente: _____;

Lettera G)

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196/03 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

Data, _____

Timbro e Firma

N.B.: Allegare alla presente:

1. Originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Si precisa che il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: a) oggetto, b) durata, c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Nel caso di avvalimento dei requisiti di un'Impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvalimento, il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

2) Fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Allegato E

marca da
bollo da
€ 16,00

Oggetto: Procedura Aperta per l'affidamento dei servizi per il supporto all'automazione dei beni farmaceutici, realizzazione della dose unitaria e preparazione della terapia farmacologica personalizzata e per la tracciabilità dei dispositivi medici monouso per l'AOb, per un periodo di nove anni. Codice Cig _____.

Il
sottoscritto

nato

il

a

Residente a

Prov.

In via

Num.

in qualità di : *(barrare la casella che interessa)*

- Legale Rappresentante Impresa singola;
- Legale Rappresentante Società Cooperativa;
- Legale Rappresentante Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro costituito a norma della Legge n. 422 del 25/06/1909;
- Legale Rappresentante Consorzio tra imprese artigiane di cui alla Legge 8/8/85 n. 443;
- Legale Rappresentante Consorzio stabile di cui alla lettera c) dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/06;
- Legale Rappresentante Capogruppo di un Raggruppamento Temporaneo di concorrenti di tipo:
 - Orizzontale
 - Verticale
- Legale Rappresentante Mandante di un Raggruppamento Temporaneo di concorrenti di tipo:
 - Orizzontale
 - Verticale
- Legale Rappresentante Consorzio di concorrenti di cui all'art. 2602 del C.C. di cui alla lett. e) art. 34 del D. Lgs. 163/06;
- Legale Rappresentante Soggetti che abbiano stipulato il contratto GEIE di cui alla lett. f) art.34 del D. Lgs. 163/06;
- Legale Rappresentante Impresa cooptata;
- Legale Rappresentante Impresa consorziata indicata ai sensi dell'art. 37 comma 7 del D. Lgs. 163/06;
- Legale Rappresentante Operatore economico stabilito in Stati diversi dall'Italia.

OFFRE PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

1) Il seguente ribasso percentuale sull'importo annuo (Iva esclusa) posto a base d'asta: _____ (in lettere _____);
Pertanto il prezzo annuo proposto, al netto del ribasso sul rispettivo importo a base d'asta, è pari a € _____ (in lettere _____) oltre Iva e oneri di Legge.

Si dichiara altresì:

Che l'indicazione del costo annuale relativo alla sicurezza per l'abbattimento dei rischi propri dell'attività è pari a € _____;

Che l'offerta economica resterà ferma e irrevocabile per un periodo di 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione della medesima;

Data,

Firma

.....



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Ospedaliera Brotzu

ALL. B Pag. N. 82 di Fg. 16

Dipartimento Amministrativo
Servizio Provveditorato

Oggetto: Procedura Aperta per l'affidamento dei servizi per il supporto all'automazione dei beni farmaceutici, realizzazione della dose unitaria e preparazione della terapia farmacologica personalizzata e per la tracciabilità dei dispositivi medici monouso per l'AOB, per un periodo di nove anni. Codice Cig _____.

Si attesta che la Ditta _____ nella persona del Sig. _____ ha effettuato il giorno _____ il sopralluogo previsto dalla gara avente oggetto: "Procedura Aperta per l'affidamento dei servizi per il supporto all'automazione dei beni farmaceutici, realizzazione della dose unitaria e preparazione della terapia farmacologica personalizzata e per la tracciabilità dei dispositivi medici monouso per l'AOB, per un periodo di nove anni".

La Ditta

Per l'AOB

SCHEDA DATI (D. Lgs. 159/2011)
(da compilare ai fini del rilascio della comunicazione antimafia)

DENOMINAZIONE (Istruzioni punto 1)

COGNOME E NOME

FORMA GIURIDICA

SEDE/RESIDENZA

CODICE FISCALE

PARTITA IVA

DATA DI COSTITUZIONE

SEDI SECONDARIE E UNITA' LOCALI

OGGETTO SOCIALE

--

--

--

--

--

--

--

--

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE (Istruzioni – punto 2)
 (D. Lgs. 6/9/2011 n. 159 Art. 85. commi 1, 2, 2 bis, 2 ter e 2 quater)

COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	INDIRIZZO	CARICA

DIRETTORI TECNICI (Istruzioni – punto 3)
(D. Lgs. 6/9/2011 n. 159 Art. 85, commi 1 e 2)

COGNOME*	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	INDIRIZZO

COLLEGIO SINDACALE (Istruzioni – punto 4)
(D. Lgs. 6/9/2011 n. 159 Art. 85, commi 2 e 2 bis)

COGNOME*	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	INDIRIZZO	CARICA

* barrare in caso negativo

SOCI E TITOLARI DI DIRITTI SU QUOTE E AZIONI/PROPRIETARI (Istruzioni – punto 5)

(D. Lgs. 6/9/2011 n. 159 Art. 85, comma 2 lett. c)

ALL. " B " Pag. N. 86 di Fg. 16

COGNOME E NOME/ DENOMINAZIONE	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	RESIDENZA / SEDE	INDIRIZZO	QUOTA PARTECIPAZIONE

CONIUGE NON SEPARATO (Istruzioni – punto 2 lett. i)
(D. Lgs. 6/9/2011 n. 159 Art. 85, comma 2 quater)

COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	INDIRIZZO	CONIUGE NON SEPARATO DI

_____, lì _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

ISTRUZIONI

- (1) Per i raggruppamenti temporanei di imprese compilare le schede per ciascuna impresa facente parte del raggruppamento anche se avente sede all'estero.
Per i consorzi compilare le schede per ciascuno dei consorziati che detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure che detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, e dei soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione.
- (2) Se si tratta di imprese individuali, indicare i dati del titolare e del direttore tecnico, ove previsto.
Se si tratta di associazioni, imprese, società, consorzi e raggruppamenti temporanei di imprese indicare i dati, oltre che del direttore tecnico, ove previsto:
- a) per le associazioni, di chi ne ha la legale rappresentanza;
 - b) per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile, del legale rappresentante e degli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché, per ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, e dei soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;
 - c) per le società di capitali, anche del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero del socio in caso di società con socio unico;
 - d) per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile e per i gruppi europei di interesse economico, di chi ne ha la rappresentanza e degli imprenditori o società consorziate;
 - e) per le società semplici e in nome collettivo, di tutti i soci;
 - f) per le società in accomandita semplice, dei soci accomandatari;
 - g) per le società di cui all'articolo 2508 del codice civile, di coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato;
 - h) per le società personali dei soci persone fisiche delle società personali o di capitali che ne siano socie.
 - i) per le società di capitali di cui alle lettere b) e c), concessionarie nel settore dei giochi pubblici, oltre a quanto previsto nelle medesime lettere, dei soci persone fisiche che detengono, anche indirettamente, una partecipazione al capitale o al patrimonio superiore al 2 per cento, nonché dei direttori generali e dei soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti.
- Nell'ipotesi in cui i soci persone fisiche detengano la partecipazione superiore alla predetta soglia mediante altre società di capitali, indicare i dati del legale rappresentante e degli eventuali componenti dell'organo di amministrazione della società socia, delle persone fisiche che, direttamente o indirettamente, controllano tale società, nonché dei direttori generali e dei soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti.
- I dati di cui al periodo precedente devono essere indicati anche per il coniuge non separato.
- (3) Ove previsto.
- (4) Indicare i membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, del sindaco, nonché dei soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.
- (5) Per le società di capitali indicare i dati del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero del socio in caso di società con socio unico.

MODELLO G.A.P.
 (Art. 2 legge del 12/10/1982 n. 726 e legge del 30/12/1991 n. 410)

Ufficio Segnalante (*)	Nr. Ordine appalto (*)	Lotto/Stralcio (*)	Anno (*)
------------------------	------------------------	--------------------	----------

ENTE APPALTANTE	
Partita IVA (*)	
Ragione Sociale (*)	
Comune (*)	Prov. (*)

APPALTO	
Oggetto (*):	
Località:	
Tipo Gara (*): Appalto concorso <input type="checkbox"/> Asta pubblica <input type="checkbox"/> Concessione <input type="checkbox"/> Cottimo fiduciario <input type="checkbox"/> Gara interna <input type="checkbox"/> Gara ufficiosa <input type="checkbox"/> Licitazione privata <input type="checkbox"/> Trattativa privata <input type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	
Importo a base d'asta (*)	Tipo Divisa (*): Lira <input type="checkbox"/> Euro <input type="checkbox"/>
Importo di aggiudicazione (*)	
N. Repertorio	Data stipula
	Data inizio lavori
	Data fine lavori
N. Imprese invitate	N. Imprese partecipati

ALTRI ELEMENTI DEL CONTRATTO	
	Data firma Ente Appaltante (*)
Data firma Impresa Aggiudicataria (*)	Sigla provincia Prefettura (*)
	Data Protocollo (*)
N. Protocollo (*)	N. Fogli del presente modulo (*)

- N.B.:**
1. Il modulo dovrà essere compilato in stampatello e con penna nera o blu
 2. (*) Le scritte contrassegnate dall'asterisco sono obbligatorie

MODELLO G.A.P.
(Art. 2 legge del 12/10/1982 n. 726 e legge del 30/12/1991 n. 410)

Nr. Ordine Appalto (*)	Lotto/Stralcio (*)	Anno (*)
------------------------	--------------------	----------

IMPRESA AGGIUDICATARIA		Nr. (*) _____
Partita IVA (*) _____		
Ragione Sociale (*) _____		
Luogo (*) <i>(Immettere il Comune italiano o lo Stato estero dove ha sede l'Impresa)</i>		Prov. (*) _____
Sede Legale (*): _____		CAP/ZIP: _____
Codice attività (*) _____ Tipo impresa (*) _____ Singola <input type="checkbox"/> Consorzio <input type="checkbox"/> Raggr. Temporaneo Imprese <input type="checkbox"/>		
Volume Affari _____	Capitale sociale _____	Tipo Divisa: Lira <input type="checkbox"/> Euro <input type="checkbox"/>
Importo parziale d'asta (*) _____		

CARICA SOCIALE		
Tipo carica (*) _____		Codice fiscale (*) _____
Cognome (*) _____		
Nome (*) _____	Sesso (*) _____	Data nascita (*) _____
Luogo di nascita (*) <i>(Immettere il Comune italiano o lo Stato estero di nascita)</i>		Prov. (*) _____
Luogo di residenza (*) <i>(Immettere il Comune italiano o lo Stato estero di residenza)</i>		Prov. (*) _____
Indirizzo (*): _____		CAP/ZIP: _____

N.B.:

1. Il modulo dovrà essere compilato in stampatello e con penna nera o blu
2. (*) Le scritte contrassegnate dall'asterisco sono obbligatorie

MODELLO G.A.P.
(Art. 2 legge del 12/10/1982 n. 726 e legge del 30/12/1991 n. 410)

Nr. Ordine Appalto (*)	Lotto/Stralcio (*)	Anno (*)
------------------------	--------------------	----------

IMPRESA AGGIUDICATARIA Nr. _____

CARICA SOCIALE		

Tipo carica (*)	Codice fiscale (*)	

Cognome (*)		

Nome (*)	Sesso (*)	Data nascita (*)

Luogo di nascita (*) (<i>Immettere il Comune italiano o lo Stato estero di nascita</i>)	Prov. (*)	

Luogo di residenza (*) (<i>Immettere il Comune italiano o lo Stato estero di residenza</i>)	Prov. (*)	

Indirizzo (*): _____	CAP/ZIP: _____	

CARICA SOCIALE		

Tipo carica (*)	Codice fiscale (*)	

Cognome (*)		

Nome (*)	Sesso (*)	Data nascita (*)

Luogo di nascita (*) (<i>Immettere il Comune italiano o lo Stato estero di nascita</i>)	Prov. (*)	

Luogo di residenza (*) (<i>Immettere il Comune italiano o lo Stato estero di residenza</i>)	Prov. (*)	

Indirizzo (*): _____	CAP/ZIP: _____	

- N.B.:**
- 1. Il modulo dovrà essere compilato in stampatello e con penna nera o blu
 - 2. (*) Le scritte contrassegnate dall'asterisco sono obbligatorie

MODELLO G.A.P.
(Art. 2 legge del 12/10/1982 n. 726 e legge del 30/12/1991 n. 410)

Nr. Ordine Appalto (*)	Lotto/Stralcio (*)	Anno (*)
------------------------	--------------------	----------

IMPRESA PARTECIPANTE		
Partita IVA (*)		
Ragione Sociale (*)		
Luogo (*) <i>(Immettere il Comune italiano o lo Stato estero dove ha sede l'Impresa)</i>		Prov. (*)
Sede Legale (*): _____		CAP/ZIP: _____
Codice attività (*) _____	Tipo impresa (*) _____	Singola <input type="checkbox"/> Consorzio <input type="checkbox"/> Raggr. Temporaneo Imprese <input type="checkbox"/>
Volume Affari _____	Capitale sociale _____	Tipo Divisa: Lira <input type="checkbox"/> Euro <input type="checkbox"/>

IMPRESA PARTECIPANTE		
Partita IVA (*)		
Ragione Sociale (*)		
Luogo (*) <i>(Immettere il Comune italiano o lo Stato estero dove ha sede l'Impresa)</i>		Prov. (*)
Sede Legale (*): _____		CAP/ZIP: _____
Codice attività (*) _____	Tipo impresa (*) _____	Singola <input type="checkbox"/> Consorzio <input type="checkbox"/> Raggr. Temporaneo Imprese <input type="checkbox"/>
Volume Affari _____	Capitale sociale _____	Tipo Divisa: Lira <input type="checkbox"/> Euro <input type="checkbox"/>

N.B.:

1. Il modulo dovrà essere compilato in stampatello e con penna nera o blu
2. (*) Le scritte contrassegnate dall'asterisco sono obbligatorie

MODELLO G.A.P.
(Art. 2 legge del 12/10/1982 n. 726 e legge del 30/12/1991 n. 410)

Nr. Ordine Appalto (*)	Lotto/Stralcio (*)	Anno (*)
------------------------	--------------------	----------

IMPRESA APPALTATRICE
<hr/> Partita IVA (*) <hr/> Ragione Sociale (*) <hr/>

SUBAPPALTO
<hr/> Partita IVA (*) <hr/> Oggetto (*): <hr/> <hr/> Importo: <hr/> Estremi: <hr/> <hr/>

IMPRESA SUBAPPALTATRICE	Nr. (*) _____	
<hr/> Partita IVA (*) <hr/> Ragione Sociale (*) <hr/> Luogo (*) (<i>Immettere il Comune italiano o lo Stato estero dove ha sede l'Impresa</i>) Prov. (*) <hr/> Sede Legale (*): _____ CAP/ZIP: _____ <hr/>		
Volume Affari	Capitale sociale	Tipo Divisa: Lira <input type="checkbox"/> Euro <input type="checkbox"/>
Codice attività (*) _____	Sigla provincia Prefettura (*) _____	
Data firma Impresa subapp. (*)	Data firma Impresa appaltatrice (*)	Data firma Impresa subapp. (*)

N.B.:
1. Il modulo dovrà essere compilato in stampatello e con penna nera o blu
2. (*) Le scritte contrassegnate dall'asterisco sono obbligatorie

MODELLO G.A.P.
 (Art. 2 legge del 12/10/1982 n. 726 e legge del 30/12/1991 n. 410)

Nr. Ordine Appalto (*)	Lotto/Stralcio (*)	Anno (*)
------------------------	--------------------	----------

IMPRESA SUBAPPALTATRICE Nr. _____

CARICA SOCIALE		

Tipo carica (*)	Codice fiscale (*)	

Cognome (*)		

Nome (*)	Sesso (*)	Data nascita (*)
_____	_____	_____
Luogo di nascita (*) (<i>Immettere il Comune italiano o lo Stato estero di nascita</i>)		Prov. (*)
_____		_____
Luogo di residenza (*) (<i>Immettere il Comune italiano o lo Stato estero di residenza</i>)		Prov. (*)
_____		_____
Indirizzo (*): _____		CAP/ZIP: _____
_____		_____

CARICA SOCIALE		

Tipo carica (*)	Codice fiscale (*)	

Cognome (*)		

Nome (*)	Sesso (*)	Data nascita (*)
_____	_____	_____
Luogo di nascita (*) (<i>Immettere il Comune italiano o lo Stato estero di nascita</i>)		Prov. (*)
_____		_____
Luogo di residenza (*) (<i>Immettere il Comune italiano o lo Stato estero di residenza</i>)		Prov. (*)
_____		_____
Indirizzo (*): _____		CAP/ZIP: _____
_____		_____

N.B.:

1. Il modulo dovrà essere compilato in stampatello e con penna nera o blu
2. (*) Le scritte contrassegnate dall'asterisco sono obbligatorie

Elenco e Documentazione fornitori da accreditare

1 Fornitore

Società	Generalità - Sede/i
---------	---------------------

1.1 Documentazione generale

Contratto d'appalto per servizi affidati e Capitolato	
Iscrizione alla C.C.I.A.A.	
DURC - Documento Unico di Regolarità Contributiva.	
Dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.lgs. 81/08	
Libro Unico dei lavoratori (LULL)	

1.2 Tesserini di riconoscimento

Copia dei tesserini di riconoscimento	
Verbale/Ricevuta della consegna dei Tesserini	

1.3 Altro

Elenco del personale impiegato	
Nominativi e generalità di eventuali fornitori specialisti	

2 Sistema di sicurezza aziendale D.Lgs. 81/08

Piano operativo di sicurezza (POS)	
Documento valutazione dei rischi (DVR)	
Nomina RSPP e suoi attestati	
Registro infortuni	
Verbale di avvenuta elezione del RLS	
Attestato di formazione del RLS	
Nomina del medico Competente e relativi giudizi di idoneità dei lavoratori	
Nomina Addetti Antincendio E Primo Soccorso e relativi attestati di formazione	

2.1 Prodotti e sostanze

Scheda del prodotto e delle sostanze chimiche pericolose	
--	--

3 Macchine e attrezzature di lavoro

Libretti uso ed avvertenze per macchine marcate Ce	
Documentazione verifiche periodiche e della manutenzione effettuate sulle macchine e sulle attrezzature di lavoro	

3.1 Dispositivi di Protezione Individuale

Istruzioni per uso e manutenzione DPI fornite dal fabbricante	
Ricevuta della consegna dei DPI	
Formazione Informazione all'uso DPI/Macchine - Addestramento	

