



Adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 19 GIU. 2014

OGGETTO: Autorizzazione progetto auto-finanziato anno 2014, denominato "730-2014";

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 19 GIU. 2014 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Antonio Garau

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo

Dr. Attilio Murru

Direttore Sanitario

Dr. Remigio Carlo Puddu

SU **proposta della S.C. del del Personale:**

PREMESSO che questa Azienda anche per l'anno 2014 presterà l'assistenza fiscale diretta in qualità di sostituto d'imposta, ai sensi dell'art. 17 del Decreto Ministero delle finanze del 31/05/1999 n. 164.

ATTESO che per l'attività di cui sopra l'art. 38, comma 2, del decreto legislativo n. 241 del 1997, stabilisce che ai sostituti d'imposta spetta un compenso a carico del bilancio dello stato, di 13.03 euro per ciascuna dichiarazione elaborata e trasmessa e in misura doppia per le dichiarazioni in forma congiunta, giusto decreto 14/06/2011;

lo stesso art. 38, al comma 3, stabilisce che la misura dei compensi va adeguata ogni anno in base alla variazione dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati accertata dall'Istat rilevata nell'anno precedente.

PRECISATO che con l'entrata in vigore della legge 12 novembre 2011, n. 183 (legge di stabilità) la misura del compenso - per il corrente anno - rimane invariato e viene corrisposto mediante riduzione dei versamenti delle ritenute fiscali operate dal sostituto stesso e non costituisce corrispettivo agli effetti dell'imposta sul valore aggiunto;

VISTA la proposta del progetto auto-finanziato, prot. 2004/2014, atto alla ricezione ed elaborazione dei modelli 730/2014 per il conguaglio fiscale dei redditi anno 2013, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, regolarmente autorizzato in calce.

RITENUTO di dover attivare il progetto di cui sopra, per l'anno 2014, secondo le modalità descritte nella proposta allegata.

CON il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- di autorizzare per l'anno 2014 il progetto autofinanziato, denominato "730/2014" da svolgersi secondo le modalità descritte nella nota prot. 2232/2014 in allegato.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Attilio Murru

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Antonio Garau

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Remigio Puddu



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Ospedaliera Brotzu

Prot. 2232

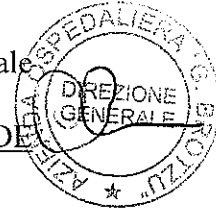
S.C. del Personale

11 GIU. 2014

li _____

Al Sig. Direttore Generale

SEDE



OGGETTO: Autorizzazione progetto autofinanziato denominato "730-2014".

Si trasmette, per le opportune autorizzazioni, la proposta del progetto autofinanziato 730/2014.

Cordiali saluti

Il Direttore
D.ssa Donatella Floris



Prot. _____

li _____

OGGETTO: Progetto auto-finanziato 730/2014.

Premesso che questa Azienda anche per l'anno 2014 presterà l'assistenza fiscale diretta in qualità di sostituto d'imposta, ai sensi dell'art. 17 del Decreto Ministero delle finanze del 31/05/1999 n. 164 e in tale veste provvederà a :

- a) controllare, sulla base dei dati ed elementi direttamente desumibili dalla dichiarazione presentata dal sostituito, la regolarità formale della stessa anche in relazione alle disposizioni che stabiliscono limiti alla deducibilità degli oneri, alle detrazioni ed ai crediti di imposta;
- b) consegnare al sostituito copia della dichiarazione elaborata ed il relativo prospetto di liquidazione;
- c) trasmettere in via telematica all'Agenzia delle entrate, nel corrente anno entro il 30 giugno (termine differito all'8 luglio con DPCM 3 giugno 2014) le dichiarazioni elaborate e i relativi prospetti di liquidazione nonché consegnare, secondo le modalità stabilite con provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate, le buste contenenti le schede relative alle scelte per la destinazione dell'otto e del 5 per mille dell'imposta sul reddito delle persone fisiche;
- d) conservare copia delle dichiarazioni e dei relativi prospetti di liquidazione fino al 31 dicembre del secondo anno successivo a quello di presentazione.

Si da atto che :

l'assistenza fiscale prestata dai sostituti d'imposta non comporta nessun onere per gli assistiti;

l'art. 38, comma 2, del decreto legislativo n. 241 del 1997 , stabilisce che per le attività di cui sopra, ai sostituti d'imposta spetta un compenso a carico del bilancio dello stato nella misura di Euro 13,03 per ciascuna dichiarazione elaborata e trasmessa;

l'art. 18 del decreto del ministero delle Finanze 31 maggio 1999 n. 164 prevede che il compenso di cui all'art. 38 del citato decreto legislativo n. 241 /1997 venga corrisposto in misura doppia per la predisposizione e l'elaborazione delle dichiarazioni in forma congiunta;

lo stesso art. 38, al comma 3, stabilisce che la misura dei compensi va adeguata ogni anno in base alla variazione dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati accertata dall'istat rilevata nell'anno precedente;

tuttavia l'entrata in vigore della legge 12 novembre 2011, n. 183 (legge di stabilità) ha bloccato l'adeguamento Istat dei compensi per le attività di assistenza fiscale svolte negli anni 2011-2012-2013 pertanto la misura del compenso rimane invariato.

Si specifica che il compenso viene corrisposto mediante riduzione dei versamenti delle ritenute fiscali operate dal sostituto stesso e non costituisce corrispettivo agli effetti dell'imposta sul valore aggiunto;

Alla luce di quanto sopra si procederà come ogni anno all'assistenza fiscale diretta secondo i tempi e le modalità di seguito riportate:

l'attività avrà ad oggetto tutte le operazioni che l'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, in qualità di sostituto di imposta, dovrà svolgere per semplificare la presentazione del modello 730 dei propri dipendenti;

gli operatori che parteciperanno al progetto provvederanno al caricamento e alla stampa dei modelli ricevuti dall'Azienda; al controllo e spunta di ognuno di essi prima della consegna al dipendente del Mod. 730/2014 elaborato e del relativo prospetto di liquidazione mod.730/3; procederà inoltre all' invio telematico di tutte le dichiarazioni elaborate, all'Agenzia delle Entrate, attraverso il canale Entratel entro l' 8 luglio 2014 (termine differito con dpcm 3 giugno 2014);


il progetto verrà svolto al di fuori dell'orario di servizio nel periodo maggio – giugno e luglio 2014.



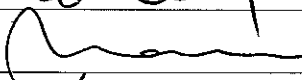
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Ospedaliera Brotzu

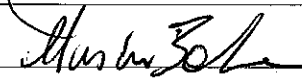
Con successivo atto si provvederà alla determinazione del budget sulla base delle dichiarazioni ricevute.

Gli operatori che hanno dato la propria adesione al progetto sono i sigg.ri:

Floris Giuseppa Luigia 

Sanna Alberto 

Mannoni Marco 

Musini Sabrina 

Caschili Carla 

Distinti saluti.

Il Direttore della S.C. del
Servizio Amministrazione del Personale
Dott.ssa Donatella Floris

