REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda OspedalieraBrotzu

Deliberazione N. 697

adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 24 APR. 2014

OGGETTO: Autorizzazione a contrarre acquisto in economia fornitura di carta per fotocopiatori per vari Servizi e reparti. Anni due.

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 29 APR. 2014
per gg.15 consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

IL DIRETTORE GENERALE	Dott. Antonio Garau
Coadiuvato dal	
Direttore Amministrativo:	Dott. Attilio Murru
dal Direttore Sanitario:	Dott. Remigio C. Puddu

SU	proposta del Servizio Acquisizione Beni e Servizi;
ACQUISITA	la nota del 15.01.2014 (All. "A" fg. 1), con la quale il Responsabile dell'Ufficio Economato ha chiesto la fornitura di carta per fotocopiatori destinata a vari servizi e reparti per il periodo di due anni;
RILEVATO	che per l'intera fornitura in argomento l'importo biennale presunto ammonta ad € 86.000,00 oltre Iva di Legge;
CONSIDERATO	che non risultano attive convenzioni della Centrale regionale e della Consip relative a detta fornitura, per cui non possono essere applicate le disposizioni di cui al "Decreto spending review due" (D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012), come da elenco allegato (All. "B" fg. 4);
VISTA	la lettera d'invito (All. "C" fg. 10), contenente tutte le clausole contrattuali essenziali;
DATO ATTO	che è dovuto il contributo all'AVCP, ai sensi delle disposizioni di cui alla deliberazione del 21.12.2011, per un importo pari a € 30,00;
ATTESO	che ai sensi dell'art. n. 4 della Legge n. 241/90 le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale;
ATTESO	altresì che ai sensi dell'art. n. 5 della Legge n. 241/90 e dell'art. n. 10 del D. Lgs. n. 163/06 si deve procedere alla nomina del Responsabile del Procedimento;
RITENUTO	urgente ed indifferibile l'adozione del presente atto per l'espletamento della Procedura di che trattasi;
VISTI	il D.lgs. n. 163/06, il D.P.R. n. 207/10, la L.R. n. 10/06 e la Legge n. 241/90 e s.m.i.;
CON	il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

1) per i motivi esplicitati in premessa, di autorizzare il ricorso all'acquisizione in economia, ai sensi e per gli effetti dell'art. n. 125 del D. Lgs. n. 163/06, con aggiudicazione determinata in conformità all'art. 83 del medesimo Decreto, per l'acquisizione della fornitura di carta per fotocopiatori destinati a vari servizi e reparti per il periodo di due anni;

2) di approvare la relativa lettera d'invito (All. "C" fg. 10), contenente tutte le clausole contrattuali essenziali;

3) di dare atto che sarà dovuto il contributo all'AVCP, ai sensi delle disposizioni di cui alla deliberazione del 21.12.2011, per un importo pari a € 30,00;

4) di individuare l'Unità Organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale, nel Servizio Provveditorato;

5) di nominare Responsabile Unico del Procedimento il Direttore del Servizio Provveditorato.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Attilio Murru

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Remigio C. Puddu

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Garau

Dir. Servizio Acquisizione Beni e Servizi Dott.ssa A.Foddis
Resp. Ufficio Acquisti Dott.ssa A.M.Marongiu
Rif. V.C.

ALL. "A" Pag. N. 1 di Fg. 1

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda OspedalieraBrotzu

SERVIZIO PROVVEDITORATO
15 GEN. 2014
Prot. N. 78

Al Direttore Servizio Provveditorato

SEDE

OGGETTO: fornitura in somministrazione carta per fotocopiatrice. Rif. ultima deliberazione n. 229 del 20/02/2012.

Si trasmette il fabbisogno annuo della carta per fotocopiatrice come di seguito esplicitato:

N. 150 RISME CARTA FORMATO A3 (prezzo a base d'asta € 5,30)
N. 15.000 RISME CARTA FORMATO A3 (prezzo a base d'asta € 2,80)

Spesa annua presunta € 43.000,00+iva A4

SI CHIEDE UNA DURATA CONTRATTUALE DI ALMENO DUE ANNI.

SI PREGA DI COMUNICARE ALLE DITTE -IN SEDE DI INVITO ALLA GARA- CHE LE CONSEGNE DEVONO ESSERE RIPARTITE MENSILMENTE.

Cagliari 15/01/2014

L'ECONOMO
Marianna Loi

ECONOMATO
24 MAR. 2014
PERVENUTO

VALENTINA

D.ssa Loi per cortesia provvedere all'approvvigionamento su CAT (cancellerie nelle more dell'attivazione nuova convenzione su CAT. 24/03/14

www.aobrotzu.it

Direzione Amministrativa
Servizio Acquisizione beni e Servizi
Economato

Ufficio Economato
Piazzale Ricchi 1, 09134 Cagliari
T. 070 539-890
F. 070 539-413

ALL. "B" Pag. N. 1 di Fg. 4

Carburanti extrarete e Gasolio da riscaldamento ed. 8. Bando Numero: 233233	Combustibili, carburanti e lubrificanti	Convenzione attiva	07/04/2014	Accedi alla convenzione Carburanti extrarete e Gasolio da riscaldamento ed. 8, bando Numero: 233233
Server 9. Bando Numero: 185550	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	04/03/2014	Accedi alla convenzione Server 9, bando Numero: 185550
Centrali telefoniche 6. Bando Numero: 90184	Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori	Convenzione attiva	04/02/2014	Accedi alla convenzione Centrali telefoniche 6, bando Numero: 90184
Licenze d'Uso Microsoft Government Open License. Bando Numero: 213927	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	30/12/2013	Accedi alla convenzione Licenze d'Uso Microsoft Government Open License, bando Numero: 213927
Fotocopiatrici 22. Bando Numero: 236963	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	24/12/2013	Accedi alla convenzione Fotocopiatrici 22, bando Numero: 236963
Autoveicoli in acquisto 7. Bando Numero: 164296	Veicoli	Convenzione attiva	23/12/2013	Accedi alla convenzione Autoveicoli in acquisto 7, bando Numero: 164296
Autoveicoli in noleggio 10 bis. Bando Numero: 199894	Veicoli	Convenzione attiva	23/12/2013	Accedi alla convenzione Autoveicoli in noleggio 10 bis, bando Numero: 199894
Servizio integrato energia 3. Bando Numero: 67637	Beni e servizi per gli immobili	Convenzione attiva	20/12/2013	Accedi alla convenzione Servizio integrato energia 3, bando Numero: 67637
Licenze d'uso IBM Passport. Bando Numero: 242704	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	12/12/2013	Accedi alla convenzione Licenze d'uso IBM Passport, bando Numero: 242704
Servizi di pulizia ed altri servizi per le Scuole ed i Centri di Formazione. Bando Numero: 81725	Beni e servizi per gli immobili	Convenzione attiva	22/11/2013	Accedi alla convenzione Servizi di pulizia ed altri servizi per le Scuole ed i Centri di Formazione, bando Numero: 81725

ALL." B "Pag. N. 2 di Fg. 4

Gas naturale 6. Bando Numero: 173592	Energia elettrica e gas naturale	Convenzione attiva	13/11/2013	Accedi alla convenzione Gas naturale 6, bando Numero: 173592
Energia elettrica 11. Bando Numero: 227085	Energia elettrica e gas naturale	Convenzione attiva	11/11/2013	Accedi alla convenzione Energia elettrica 11, bando Numero: 227085
Buoni pasto 6. Bando Numero: 93838	Alimenti, ristorazione e buoni pasto	Convenzione attiva	29/10/2013	Accedi alla convenzione Buoni pasto 6, bando Numero: 93838
Presidi per l'autocontrollo della glicemia. Bando Numero: 44245	Beni e servizi per la sanità	Convenzione attiva	19/09/2013	Accedi alla convenzione Presidi per l'autocontrollo della glicemia, bando Numero: 44245
Servizi di posta elettronica e posta elettronica certificata (servizi di messaggistica) - Contratto quadro ai sensi dell'art. 1, comma 192, Legge n. 311/2004. Bando Numero: 96237	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	12/09/2013	Accedi alla convenzione Servizi di posta elettronica e posta elettronica certificata (servizi di messaggistica) - Contratto quadro ai sensi dell'art. 1, comma 192, Legge n. 311/2004, bando Numero: 96237
PC desktop 12. Bando Numero: 149985	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	15/07/2013	Accedi alla convenzione PC desktop 12, bando Numero: 149985
Stampanti 12. Bando Numero: 74849	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	29/05/2013	Accedi alla convenzione Stampanti 12, bando Numero: 74849
PC Portatili 12. Bando Numero: 82839	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	09/05/2013	Accedi alla convenzione PC Portatili 12, bando Numero: 82839
CARBURANTI RETE - FUEL CARD 5. Bando Numero: 71250	Combustibili, carburanti e lubrificanti	Convenzione attiva	20/12/2012	Accedi alla convenzione CARBURANTI RETE - FUEL CARD 5, bando Numero: 71250
Multiservizio tecnologico integrato energia per la sanità. Bando Numero: 32196	Beni e servizi per gli immobili	Convenzione attiva	14/12/2012	Accedi alla convenzione Multiservizio tecnologico integrato energia per la sanità, bando Numero: 32196

ALL. "B" Pag. N. 3 . 4

Convenzione	Ordinamento crescente per Categoria	Ordinamento crescente per Stato	Ordinamento crescente per Attivazione	Ordinamento crescente per Verde	Vai al catalogo
Telecomandati digitali diretti e Portatili per radiografia digitali diretti. Bando Numero: 53650	Beni e servizi per la sanità	Convenzione attiva	12/12/2012		Accedi alla convenzione Telecomandati digitali diretti e Portatili per radiografia digitali diretti, bando Numero: 53650
CARBURANTI RETE - BUONI ACQUISTO 5. Bando Numero: 49816	Combustibili, carburanti e lubrificanti	Convenzione attiva	11/12/2012		Accedi alla convenzione CARBURANTI RETE - BUONI ACQUISTO 5, bando Numero: 49816
Fotocopiatrici 21. Bando Numero: 81824	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	03/12/2012		Accedi alla convenzione Fotocopiatrici 21, bando Numero: 81824
Reti Locali 4. Bando Numero: 20538	Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori	Convenzione attiva	09/10/2012		Accedi alla convenzione Reti Locali 4, bando Numero: 20538
Microsoft Enterprise Agreement 1. Bando Numero: 79013	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	09/10/2012		Accedi alla convenzione Microsoft Enterprise Agreement 1, bando Numero: 79013
Stampanti 11. Bando Numero: 46317	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	28/05/2012		Accedi alla convenzione Stampanti 11, bando Numero: 46317
Apparecchiature di telepatologia. Bando Numero: 22274	Beni e servizi per la sanità	Convenzione attiva	18/04/2012		Accedi alla convenzione Apparecchiature di telepatologia, bando Numero: 22274
Carburanti Extrarete e Gasolio da Riscaldamento ed. 7. Bando Numero: 37052	Combustibili, carburanti e lubrificanti	Convenzione attiva	04/04/2012		Accedi alla convenzione Carburanti Extrarete e Gasolio da Riscaldamento ed. 7, bando Numero: 37052
Facility Management Uffici 3. Bando Numero: 10023	Beni e servizi per gli immobili	Convenzione attiva	21/03/2012		Accedi alla convenzione Facility Management Uffici 3, bando Numero: 10023
Carte di Credito ed. 3. Bando Numero: 30900	Servizi postali, assicurativi e finanziari	Convenzione attiva	20/03/2012		

ALL. "B" Pag. N. 4 di 4

Telefonia fissa e connettivita' IP 4. Bando Numero: 10020	Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori	Convenzione attiva	16/09/2011	Accedi alla convenzione Telefonia fissa e connettivita' IP 4, bando Numero: 10020
Servizio luce 2. Bando Numero: 10007	Beni e servizi al territorio	Convenzione attiva	01/06/2011	Accedi alla convenzione Servizio luce 2, bando Numero: 10007
Stampanti 10. Bando Numero: 10006	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	26/05/2011	Accedi alla convenzione Stampanti 10, bando Numero: 10006
Telefonia mobile 5. Bando Numero: 10012	Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori	Convenzione attiva	31/03/2011	Accedi alla convenzione Telefonia mobile 5, bando Numero: 10012
SERVER 6. Bando Numero: 435	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	08/10/2010	Accedi alla convenzione SERVER 6, bando Numero: 435
Ortopantomografi Digitali Combinati 2D/3D Cone Beam. Bando Numero: 301405	Beni e servizi per la sanità	Bando pubblicato		Accedi alla convenzione Ortopantomografi Digitali Combinati 2D/3D Cone Beam, bando Numero: 301405
Stampanti 13. Bando Numero: 341003	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Bando pubblicato		Accedi alla convenzione Stampanti 13, bando Numero: 341003
Fotocopiatrici 23. Bando Numero: 335973	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Bando pubblicato		Accedi alla convenzione Fotocopiatrici 23, bando Numero: 335973
Gas naturale 7. Bando Numero: 380399	Energia elettrica e gas naturale	In fase di studio		Accedi alla convenzione Gas naturale 7, bando Numero: 380399
Autovetture Protette. Bando Numero: 376517	Veicoli	Bando pubblicato		Accedi alla convenzione Autovetture Protette, bando Numero: 376517

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda OspedalieraBrotzu

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisizione Beni e Servizi

ALL. "C" Pag. N. 1 di Fg. 10

FAX
rif. V.C.

Spett.le Ditta

_____

_____

Oggetto: Acquisto in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/06 per la fornitura di carta per fotocopiatori per vari Servizi e reparti. Anni due. Cod Cig

Per il giorno _____alle ore **12.00** é indetta presso il Servizio Provveditorato di questa Azienda una pubblica gara a mezzo acquisto in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/06, per l'eventuale acquisizione di quanto indicato nel capitolato allegato.

Codesta Ditta é invitata a partecipare alla succitata gara per prendere parte alla quale dovrà far pervenire presso l'Ufficio Protocollo di questa Azienda Ospedaliera, sita in Piazzale Alessandro Ricchi, 1, in Cagliari, entro le ore **12.00** del giorno _____ anche con consegna a mano, i sottonotati documenti racchiusi in piego raccomandato e sigillato e recante all'esterno la dicitura "ACQUISTO IN ECONOMIA FORNITURA DI CARTA PER FOTOCOPIATORI PER VARI SERVIZI E REPARTI. ANNI DUE. COD CIG

1. L'offerta economica, sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta concorrente, contenente il prezzo proposto così in cifre come in lettere; in caso di discordanza prevarrà il prezzo più vantaggioso per questa Amministrazione. Il preventivo, inoltre, dovrà indicare una validità minima di 180 giorni ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.Lgs. n. 163/12.04.06. L'offerta dovrà essere racchiusa in apposita busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti oltre l'offerta medesima. All'esterno della busta in questione dovrà essere apposta la dicitura: "OFFERTA ECONOMICA PER LA FORNITURA DI CARTA PER FOTOCOPIATORI PER VARI SERVIZI E REPARTI. ANNI DUE. COD CIG

2. Il modulo per l'autocertificazione (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000) allegato alla presente, compilato in ogni sua parte, accompagnato dalla fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante;

3.Schede tecniche e depliants relativi ai prodotti offerti, timbrati e firmati dal legale rappresentante della ditta contenenti la definizione delle caratteristiche, gli ulteriori elementi eventualmente richiesti nel Capitolato Speciale e qualsiasi altra informazione indicativa della qualità assicurata al prodotto finito;

4. Il listino prezzi ufficiale nazionale in vigore relativo ai prodotti offerti;

5. Copia offerta senza prezzi in carta libera;

L'offerta economica dovrà essere formulata esprimendo il prezzo unitario e specificando la percentuale di sconto sul prezzo di listino.

I prezzi indicati nell'offerta dovranno essere comprensivi di imballo, carico, scarico ed ogni altro onere accessorio e dovranno rimanere invariati per tutta la durata della fornitura; la Ditta dovrà inoltre evidenziare l'aliquota I.V.A.

L'offerta dovrà essere per quanto possibile dettagliata e dovrà comunque riportare tutte le indicazioni necessarie alla individuazione degli articoli richiesti.

L'aggiudicazione avverrà a singola voce e col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/06.

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda OspedalieraBrotzu

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisizione Beni e Servizi

infatti la Ditta medesima, con la consegna dell'offerta, accetterà incondizionatamente le clausole inserite nella presente richiesta di preventivo.

La Ditta, pena esclusione, dovrà indicare i termini di consegna con l'avvertenza che verrà applicata una penale, nel caso del ritardato adempimento degli obblighi contrattuali, in misura giornaliera del 0,03 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente non superiore al 10%.

Il pagamento della fattura avverrà entro i termini di legge previo accertamento della regolarità della fornitura da parte degli Uffici competenti.

La presente richiesta di preventivo non vincola in alcun modo l'Amministrazione per un eventuale acquisto di quanto indicato in offerta.

Si informa che per tutte le attività e le fasi relative a tutto il procedimento, ai sensi dell'art. 10 del citato D.Lgs n. 163/12.04.06, il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Agnese Foddis, il Responsabile dell'Istruttoria è la Dott.ssa Anna Maria Marongiu.

Distinti Saluti.

Il Direttore del Servizio A.B.S
Dott.ssa Agnese Foddis

Resp. Ufficio Acquisti Dott.ssa A.M.Marongiu _____

Oggetto: Acquisto in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/06 per la fornitura di carta per fotocopiatori per vari Servizi e reparti. Anni due. Cod Cig

Disciplinare Tecnico

Al fine di utilizzare i criteri ambientali indicati dal Piano d'Azione Nazionale oltre a quelli stabiliti dal Codice degli Appalti, in riferimento al D.M. 12/10/2009 (All.2), emanato dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, l'Azienda attribuirà un punteggio attraverso dei criteri minimi e un punteggio premiante per ulteriori criteri che rispettano le esigenze interne, al fine di indirizzare i fornitori ad offrire prodotti con migliori prestazioni ambientali nel mercato. Di seguito sono riportate le quantità e le specifiche tecniche della fornitura, nel rispetto della normativa vigente, con attribuzione di punteggi come di conseguenza indicati.

N. PR.	FORNITURA	Q.TA' ANNUA	PREZZO UNIT/RISMA
1	Carta vergine formato A4 gr. 80 colore bianca	n. 10.500 risme	€ 2,80
2	Carta riciclata formato A4 gr. 80 colore bianca	n. 4.500 risme	€ 2,75
3	Carta vergine formato A3 gr. 80 colore bianca	n. 105 risme	€ 5,30
4	Carta riciclata formato A3 gr. 80 colore bianca	n. 45 risme	€ 5,40

SPECIFICHE TECNICHE

Al **PREZZO** sarà attribuito il punteggio di: **75 max,** e ai **CRITERI AMBIENTALI: 25 max,** così ripartiti:

1) CARTA RICICLATA IN RISME

CRITERI AMBIENTALI MINIMI

FIBRE : **max 5 punti**
La carta deve essere costituita per il 100% da fibre riciclate (sia post che pre-consumo).
La percentuale minima di fibre riciclate da post-consumo deve essere pari o superiore all'85%, e dovrà essere **comprovata** attraverso la documentazione tecnica del fabbricante che ne specifichi le qualità di macero impiegate (in base alla classificazione della norma UNI-EN 643), e le quantità

utilizzate (espresse in percentuale di fibre da macero utilizzate per produrre una tonnellata essiccata all'aria (ADT)nella fabbricazione della pasta e della carta.
La conformità del prodotto dovrà essere **comprovata** con il possesso di una eco-etichetta rilasciata nel rispetto delle suddette specifiche, quali Der Blauer Engel (RAL UZ-14).
E' consentito il possesso di altre eco-etichette, quali il Nordic Ecolabelling (versione 3.0) o l'Ecolabel Europeo (Decisione della Commissione 2002/741) quaora sia specificato che la carta è prodotta con il 100% di fibre riciclate.

PROCESSI DI SBIANCAMENTO: **max 5 punti**
Per il processo di sbiancamento la pasta per carta deve essere ECF (Elemental Chlorine Free) o TCF (Total Chlorine Free), e dovrà essere **comprovato** con documentazione tecnica che attesti

che lo sbiancamento non è stato effettuato per mezzo di gas di cloro (nel caso di ECF) o di cloro (nel caso di TCF).
La conformità del prodotto dovrà essere **comprovata** con il possesso di una eco-etichetta rilasciata nel rispetto delle suddette specifiche, quali Der Blauer Engel (RAL UZ-14), Nordic Ecolabelling (versione 3.0) o l'Ecolabel Europeo (Decisione della Commissione 2002/741).

CRITERI Ppremianti

FIBRE : **max 5 punti**
La carta deve essere costituita per il 100% da fibre riciclate da post-consumo.
Il requisito delle fibre riciclate dovrà essere **comprovato** attraverso la documentazione tecnica del fabbricante che ne specifichi le qualità di macero impiegate (in base alla classificazione della norma UNI-EN 643), e le quantità utilizzate (espresse in percentuale di fibre da macero utilizzate per produrre una tonnellata essiccata all'aria (ADT)nella fabbricazione della pasta e della carta.
La conformità del prodotto dovrà essere **comprovata** con il possesso di una eco-etichetta rilasciata nel rispetto delle suddette specifiche, quali Der Blauer Engel (RAL UZ-14).
E' consentito il possesso di altre eco-etichette, quali il Nordic Ecolabelling (versione 3.0) o l'Ecolabel Europeo (Decisione della Commissione 2002/741) qualora sia specificato che la carta è prodotta con il 100% di fibre riciclate.

MONOMERI RESIDUI: **max 5 punti**
La quantità totale di monomeri residui classificati come R45-R46-R49-R50/53-R51/53-R51/53-R60-R61 (ad eccezione dell'acrillamide) in conformità alla Direttiva 67/548/CEE, presente nelle patinature, negli adiuvanti di ritenzione, negli agenti di rinforzo, negli idrorepellenti o nella sostanze chimiche utilizzate per il trattamento interno o esterno delle acque deve essere <=100ppm (calcolato in base al contenuto di materia solida del prodotto chimico impiegato).
Il rispetto dei requisiti relativi al monomeri e all'acrillamide dovrà essere comprovato attraverso una dichiarazione di conformità del fornitore e documentazione adeguata (schede MSDS) conformemente alla Direttiva 67/548/CEE.
La conformità del prodotto dovrà essere **comprovata** con il possesso di una eco-etichetta rilasciata nel rispetto delle suddette specifiche: Nordic Swan (versione 3.0) o l'Ecolabel Europeo (Decisione della Commissione 2002/741).

IMBALLAGGI: **max 5 punti**
Devono essere costituiti da imballaggi in cartone composti per il 100% da fibre riciclate.
Verificabile con dichiarazione del produttore.

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda OspedalieraBrotzu

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisizione Beni e Servizi

2) CARTA VERGINE IN RISME

CRITERI AMBIENTALI MINIMI

FIBRE: **max 5 punti**
Il 100% delle fibre vergini utilizzate deve provenire da fonti legali. La carta può contenere percentuali di fibre riciclate.
La verifica sarà effettuata sul possesso della documentazione idonea del produttore, in cui sia dichiarato il tipo (es. fibra lunga, corta, mista, ecc.), l'origine e le quantità di fibre utilizzate (espresse in percentuale di fibre vergini e/o riciclate utilizzate per produrre una tonnellata essiccata all'aria ADT) nella fabbricazione della pasta e della carta.
Le fibre devono poter essere tracciate attraverso l'intera filiera produttiva dalla foresta al prodotto, con adeguata documentazione attestante i passaggi di custodia, cioè certificazione di «catena di

custodia - CoC». Costituisce idoneo mezzo di prova anche il possesso della certificazione riconosciuta a livello internazionale della gestione sostenibile delle foreste di origine di materia prima utilizzata. Esempi di certificazioni forestali riconosciute: CSA, FSC, PECF, SFI.

PROCESSI DI SBIANCAMENTO: **max 5 punti**
Per il processo di sbiancamento la pasta per carta deve essere ECF (Elemental Chlorine Free) o TCF (Total Chlorine Free), e dovrà essere **comprovato** con documentazione tecnica che attesti che lo sbiancamento non è stato effettuato per mezzo di gas di cloro (nel caso di ECF) o di cloro (nel caso di TCF).
La conformità del prodotto dovrà essere **comprovata** con il possesso di una eco-etichetta rilasciata nel rispetto delle suddette specifiche, quali Der Blauer Engel (RAL UZ-14), Nordic Ecolabelling (versione 3.0) o l'Ecolabel Europeo (Decisione della Commissione 2002/741).

CRITERI PREMIANTI

FIBRE: **max 5 punti**
Almeno il 10% delle fibre vergini devono provenire da foreste gestite in modo sostenibile.
Il punteggio premiante sarà attribuito in modo proporzionale ala percentuale di fibre provenienti da foreste gestite in modo sostenibile.
E' necessario per la verifica, presentare documentazione attestante l'adesione della foresta/piantagione d'origine ai principi contenuti nelle «Linee-Guida Operative paneuropee per la gestione sostenibile delle foreste» o, se di provenienza extraeuropea, ai principi di gestione forestale adottati dalla Conferenza Rio 1992. Costituisce idoneo mezzo di prova anche il possesso della certificazione riconosciuta a livello internazionale della gestione sostenibile delle foreste di origine di materia prima utilizzata. Esempi di certificazioni forestali riconosciute: CSA, FSC, PECF, SFI.

MONOMERI RESIDUI: **max 5 punti**
La quantità totale di monomeri residui classificati come R45-R46-R49-R50/53-R51/53-R51/53-R60-R61 (ad eccezione dell'acrillamide) in conformità alla Direttiva 67/548/CEE, presente nelle

patinature, negli adiuvanti di ritenzione, negli agenti di rinforzo, negli idrorepellenti o nella sostanze chimiche utilizzate per il trattamento interno o esterno delle acque deve essere <=100ppm (calcolato in base al contenuto di materia solida del prodotto chimico impiegato).
Il rispetto dei requisiti relativi al monomeri e all'acrillamide dovrà essere comprovato attraverso una dichiarazione di conformità del fornitore e documentazione adeguata (schede MSDS) conformemente alla Direttiva 67/548/CEE.
La conformità del prodotto dovrà essere **comprovata** con il possesso di una eco-etichetta rilasciata nel rispetto delle suddette specifiche: Nordic Swan (versione 3.0) o l'Ecolabel Europeo (Decisione della Commissione 2002/741).

IMBALLAGGI: **max 5 punti**
Devono essere costituiti da imballaggi in cartone composti per il 100% da fibre riciclate.
Verificabile con dichiarazione del produttore.

I PUNTEGGI relativi ai **parametri qualità** di cui sopra saranno attribuiti secondo la seguente formula:
C(a) =□[Wi*V(a)i]

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti;

Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

□n = sommatoria.

I Coefficienti V (a)i saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

OFFERTA ECONOMICA (da 0 a 75 punti): il punteggio massimo di 75 punti sarà attribuito alla ditta che offrirà i valore assoluto il prezzo più basso, agli altri partecipanti sarà attribuito un puteggio ridotto proporzionalmente secondo la seguente formula:

A:B= X:C dove

A) indica il punteggio massimo previsto per il prezzo
B) indica il prezzo diverso dal più basso, al quale si intende attribuire il punteggio
X) il punteggio che deve essere attribuito al prezzo B
C) indica il prezzo più basso

N.B. Le consegne della fornitura saranno ripartite con cadenza mensile e dovranno essere effettuate entro 5 gg. dalla ricezione degli ordini economali.

ALL. "C" Pag. N. 7 di Fg. 10

Sistema LEGGI D'ITALIA Leggi d'Italia

Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare
D.M. 12-10-2009
Criteri ambientali minimi per l'acquisto di ammendanti e per l'acquisto di carta in risme da parte della pubblica amministrazione.
Pubblicato nella Gazz. Uff. 9 novembre 2009, n. 261.

IL MINISTRO DELL'AMBIENTE

E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO

E DEL MARE

Visto l'*art. 1, comma 1126, della legge 27 dicembre 2006, n. 296*, che prevede la predisposizione da parte del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, con il concerto dei Ministri dell'economia e delle finanze e dello sviluppo economico, e con l'intesa delle regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, del «Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione» (di seguito PAN GPP);

Visti i *commi 1126* e *1127 dell'art. 1 della citata legge n. 296/2006* che stabiliscono che detto Piano adotti le misure volte all'integrazione delle esigenze di sostenibilità ambientale nelle procedure d'acquisto pubblico in determinate categorie merceologiche oggetto di procedure di acquisti pubblici;

Visto il *decreto interministeriale n. 135 dell'11 aprile 2008* del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, di concerto con i Ministri dello sviluppo economico e dell'economia e finanze che, ai sensi del citato *art. 1, comma 1126, della citata legge n. 296/2006*, ha adottato il PAN GPP individuando, ai sensi dell'*art. 1, comma 1127, della legge n. 296/2006*, 11 categorie di prodotti e servizi da affrontare prioritariamente ai fini del raggiungimento di obiettivi di sostenibilità ambientale;

Visto il decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare GAB/DEC/185/2007 del 18 ottobre 2007, modificato dal successivo decreto ministeriale GAB/DEC/33/2009 del 14 aprile 2009, che secondo quanto indicato al punto 6 del citato PAN GPP, ha istituito un comitato interministeriale (denominato comitato di gestione) per la gestione del PAN GPP che vede la presenza di funzionari del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare e dei Ministeri dello sviluppo economico e dell'economia e delle finanze, nonché di funzionari di enti di ricerca e rappresentanti delle regioni;

Considerato che nell'ambito delle proprie attività il comitato di gestione provvede ad elaborare i criteri ambientali minimi relativi alle diverse

ALL. "C" Pag. N. 8 di 10

categorie merceologiche previste al punto 3.6 del PAN GPP;

Visti i documenti tecnici, allegati al presente decreto, relativi ai «Criteri ambientali minimi per l'acquisto di carta in risme» e ai «Criteri ambientali minimi per ammendanti» che sono stati elaborati nell'ambito del citato comitato di gestione e condivisi con le parti interessate attraverso le procedure di confronto previste dal Piano stesso;

Considerato che l'*art. 2 del citato decreto interministeriale n. 135 dell'11 aprile 2008* prevede che l'emanazione di «Criteri ambientali minimi» per le diverse categorie merceologiche indicate al punto 3.6 PAN GPP venga effettuata tramite decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, sentiti i Ministri dello sviluppo economico e dell'economia e delle finanze;

Preso atto che, in ottemperanza a quanto disposto dal citato *art. 2 del decreto interministeriale n. 135 dell'11 aprile 2008*, con note GAB-2009-18188 e GAB-2009-18193 del 3 agosto 2009, è stato chiesto ai Ministeri dello sviluppo economico, dell'economia e delle finanze di formulare eventuali osservazioni ai documenti concernenti i criteri relativi ai prodotti: carta in risma ed ammendanti;

Considerato che entro il termine del 15 settembre 2009 indicato nelle citate note non sono pervenute osservazioni dai Ministeri competenti;

Ritenuto necessario adottare i criteri ambientali relativi ai prodotti: carta in risma ed ammendanti;

Decreta:

Copyright 2008 Wolters Kluwer Italia Srl. All rights reserved.

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Ospedaliera Brotzu

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisizione Beni e Servizi

Oggetto: Acquisto in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/06 per la fornitura di carta per fotocopiatori per vari Servizi e reparti. Anni due. Cod Cig

Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000.
Il sottoscritto (cognome) ..... (nome) .....
nato a ..... Prov..... il .....
codice fiscale ..... residente in .....
cittadino italiano
OVVERO: cittadino dello Stato ..... (appartenente all'U.E.)
OVVERO: cittadino dello Stato.....
e residente in Italia (per gli stranieri imprenditori ed amministratori di società commerciali legalmente costituite, se appartengono a Stati che concedono trattamento di reciprocità nei riguardi dei cittadini italiani)
in qualità di (carica sociale) .....
dell'Impresa .....
con sede legale in Via/Piazza ..... n. .....
Cap..... Città ..... Prov. .....
Tel. ..... Fax ..... E-mail .....
con sede operativa in Via/Piazza ..... n. .....
Cap..... Città ..... Prov. .....
Tel. ..... Fax ..... E-mail .....
con codice fiscale n... .....
con partita IVA n.....
Matricola azienda INPS .....
Sede competente INPS ..... Agenzia di .....
Codice ditta INAIL .....
PAT INAIL .....
C.C.N.L. applicato:
(specificare SETTORE)
_____;

Dimensioni azienda (numero dipendenti):

(segnare con una crocetta la voce che interessa)
□ 0-5
□ 6-15
□ 16-50
□ 51-100
□ OLTRE 100

consapevole delle sanzioni penali per la falsità degli atti e dichiarazioni mendaci, autorizza la raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo ai sensi della D.Lgs. 196/03.

D I C H I A R A

- ❑ non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 – comma 1 del D.Lgs. n° 163 del 12 aprile 2006.
- ❑ non trovarsi nella causa interdittiva a contrarre con la P.A. di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;
- ❑ che la Ditta da me rappresentata è regolarmente iscritta nei registri della Camera di Commercio di _____ al n. _____;

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda OspedalieraBrotzu

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisizione Beni e Servizi

- ☐ che la Società Cooperativa, da me rappresentata, è iscritta nel Registro della Prefettura di _____ al n. _____ ed è ammessa/o a partecipare ai Pubblici Appalti;
- ☐ Che la Società è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 Legge 03-99, n. 68);

D I C H I A R A

- ☐ **di accettare i termini di pagamento delle fatture (60 gg.) di cui all'art. 16 della L.R. n. 3/29.4.03 e che decorso tale termine verranno riconosciuti gli interessi al tasso legale per tutti i giorni di ritardo (art.16 punto 3 della L.R.n.3/03);**

- ☐ **di non accettare i termini di pagamento delle fatture (60 gg.) di cui all'art. 16 della L.R. n. 3/29.4.03 e che decorso tale termine verranno riconosciuti gli interessi al tasso legale per tutti i giorni di ritardo (art.16 punto 3 della L.R.n.3/03);**

- ☐ **di ottemperare a quanto disposto dall'art. n. 3, comma 8, della legge n.136 del 13.08.2010 (obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari);**

- ☐ **di accettare che per eventuali controversie relative al contratto sia competente esclusivamente il Foro di Cagliari;**

- ☐ **di acconsentire che tutte le predette comunicazioni siano inoltrate dalla Stazione Appaltante a mezzo fax, al seguente Numero:_____o al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:_____**

IL DICHIARANTE PRENDE ATTO
che i dati sopra riportati, forniti in occasione della partecipazione alla presente gara saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale di questa Azienda ai sensi di quanto disposto dal Digs 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali.

Il Dichiarante

_____