



Adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 9 DIC. 2013

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 243 del 10/07/2013 per prestazione d'intervento di manutenzione straordinaria effettuato sull'orologio installato presso la mensa dell'AOB. - Ditta Passamonti - Spesa complessiva € 217,80=Iva inclusa. Codice Cig Z2F0C78B53. Art. 29 comma 2 L.R.10/06.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" a partire dal 11 DIC. 2013 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

IL DIRETTORE GENERALE Dr. Antonio Garau
Coadiuvato dal
Direttore Amministrativo Dr. Attilio Murru
e Direttore Sanitario Dr. Remigio C. Puddu

SU proposta del Servizio Provveditorato;

Premesso che in data 02/07/2013 il Responsabile dell'Ufficio Dati ha richiesto, alla Ditta Passamonti, fornitrice degli orologi per la rilevazione delle presenze, un intervento di manutenzione straordinaria sull'orologio n. LBX2810, installato presso la mensa dell'AOB, in quanto non più funzionante il collegamento tra orologio e tornello;

Vista la fattura n. 243 del 10/07/2013, emessa dalla Ditta Passamonti, debitamente vistata per regolare esecuzione (All. A. fg. 1);

Considerato che l'importo complessivo dell'intervento in argomento ammonta a € 217,80=Iva inclusa e che tale spesa verrà imputata al relativo numero di conto riportato sulla fattura;

Dato atto che tale fattura è agli atti dell'Ufficio competente;

Ritenuto pertanto di dover disporre la liquidazione della fattura in oggetto, al fine di evitare ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione;

Viste la L.R. n. 10/06 ed il D. Lgs. n. 163/06;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

1. di liquidare la fattura n. 243 del 10/07/2013, relativa all'intervento di manutenzione straordinaria effettuato dalla Ditta Passamonti sull'orologio n. LBX2810 installato presso la mensa dell'AOB, dando atto che la spesa complessiva di € 217,80=Iva inclusa, sarà imputata al numero di conto indicato nella fattura medesima;



segue deliberazione n. 1953 del - 9 DIC. 2013

2. di autorizzare il Servizio Amministrativo all'emissione del relativo ordine di pagamento;
3. di comunicare l'adozione del presente atto all'Assessorato all'Igiene e Sanità ai sensi dell'art. 29 comma 2 della L.R. n.10/06.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Attilio Murru)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Antonio Garau)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Remigio C. Puddu)

Servizio Provveditorato
Direttore SC Dr.ssa Agnese Foddis
Resp. Ufficio Contratti Dr. Davide Massacci
Collab. Amm.vo Dott.ssa Jessica Troncia

57