



Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 1144 del 17 OTT. 2013

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio senza oneri, Dirigente Medico, Dott. Cossu Paolo.

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 17 OTT. 2013 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la deliberazione n. 1605 del 09.10.2013, con la quale il Direttore Generale ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott.ssa Marinella Spissu, a predisporre le determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot.n° 28522 del 03.10.2013 con la quale la Ditta Eli Lilly Italia S.p.A. si è resa disponibile ad invitare un Medico della S.C. di Anestesia e Terapia Antalgica al Meeting: "Scientific Exchange Meeting - Il dolore cronico: dalla comunicazione Medico-Paziente al trattamento integrato per il miglioramento della funzionalità" che si terrà a Torino il 25.10.2013;
- Considerato** che il Direttore del Dipartimento di Emergenza ha autorizzato a partecipare al suddetto Meeting il Dott. Cossu Paolo;
- Atteso** che il Responsabile dell'Ufficio Formazione ha espresso parere favorevole in merito;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Dott. Cossu Paolo al Meeting: "Scientific Exchange Meeting - Il dolore cronico: dalla comunicazione Medico-Paziente al trattamento integrato per il miglioramento della funzionalità" che si terrà a Torino il 25.10.2013; di dover prendere atto che le spese di partecipazione (viaggio, pernottamento, iscrizione) saranno totalmente a carico della Ditta Eli Lilly Italia S.p.A.

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione del Dott. Cossu Paolo al Meeting: "Scientific Exchange Meeting - Il dolore cronico: dalla comunicazione Medico-Paziente al trattamento integrato per il miglioramento della funzionalità" che si terrà a Torino il 25.10.2013.
2. Dare atto che le spese di partecipazione (viaggio, pernottamento, iscrizione) saranno totalmente a carico della Ditta Eli Lilly Italia S.p.A.
3. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per gli adempimenti normativi di competenza.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione
Dott.ssa Marinella Spissu