



**Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Formazione n. 662 del 7 GIU. 2013**

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Assistente Tecnico, Sig. Simoncelli Sergio

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal **7 GIU. 2013** per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

**Il Responsabile dell'Ufficio Formazione**

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 05/07 e n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 514 del 05.04.2011, con la quale il D.G. ha attribuito al Dott. Andrea Corrias, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Formazione;
- Vista** la comunicazione prot. n.204 del 05/06/2013, con la quale il Direttore della S.C. di Radiologia, ha autorizzato il comando obbligatorio per aggiornamento in favore del Sig. Simoncelli Sergio, Assistente Tecnico;
- Ritenuto** di dover autorizzare il comando del Sig. Simoncelli Sergio, al Seminario "La tecnica in sala operatoria: dalla fase di progettazione agli aspetti gestionali", in programma a Cagliari, il giorno 14/06/2013, la partecipazione non comporta alcuna spesa per l'Azienda;
- Atteso** Che il Direttore del Dipartimento Diagnostica per Immagini e il del Responsabile dell'Ufficio Formazione, hanno espresso il proprio assenso a margine della richiesta di cui sopra;
- Considerato** che il Sig. Simoncelli Sergio provveda a trasmettere ai competenti Uffici, una relazione sull'aggiornamento e l'attestato di partecipazione al Convegno;
- Viste** la L.R. 10/06 e la L.R. 05/07;



Segue determinazione n. 662 del 7 GIU. 2013

## DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di autorizzare il comando del Sig. Simoncelli Sergio, al Seminario "La tecnica in sala operatoria: dalla fase di progettazione agli aspetti gestionali", in programma a Cagliari, il giorno 14/06/2013
2. di dare atto che la partecipazione non comporta oneri per L'Azienda;
3. di disporre che il Sig. Simoncelli Sergio trasmetta ai competenti Uffici una relazione sull'aggiornamento e l'attestato di partecipazione al Convegno;
4. di trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

Dot. Andrea Corrias