REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Ospedaliera Brotzu

Deliberazione n. 891

Adottata dal Direttore Generale in data 04 GIU. 2013

Oggetto: Atto di Delega all'Azienda Sanitaria n.6 di Sanluri per l'espletamento della gara per la fornitura di dispositivi per Medicazioni Generali (M01-M02-M03-M05-M90). Approvazione Convenzione.

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 04 GIU. 2013 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Generale	Dott. Antonio Garau
coadiuvato dal	
Direttore Amministrativo	Dott. Attilio Murru
Direttore Sanitario	Dott. Remigio C. Puddu

Su proposta del Servizio Provveditorato

Premesso che, con Deliberazione della Giunta Regionale n. 51/13 del 28.12.2012 è stato conferito l'incarico all'Azienda Sanitaria n. 6 di Sanluri per l'espletamento della gara regionale in Unione d'Acquisto per la fornitura di dispositivi per Medicazioni Generali (M01-M02-M03-M05-M90) occorrenti alle Aziende Sanitarie, all'Azienda Ospedaliera e alle Aziende Ospedaliero-Universitarie della Regione Sardegna, individuando contestualmente l'Azienda sanitaria di Sanluri quale capofila;

Ritenuto che, le amministrazioni pubbliche possano concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 241/90 e ss.mm.ii., e più in particolare di acquisire lavori, servizi e forniture facendo ricorso a centrali di committenza, anche associandosi o consorziandosi secondo il disposto dell'art. 33 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.;

Considerato che, l'unione d'acquisto deve essere formalmente costituita mediante apposita convenzione contenente mandato speciale all'Azienda Sanitaria n.6 di Sanluri, capofila per l'adozione degli atti deliberativi riguardanti l'approvazione degli atti di gara, la pubblicazione del bando di gara, l'espletamento della procedura fino all'aggiudicazione della fornitura;

Ritenuto pertanto, che tra i poteri conferiti alla mandataria rientra espressamente anche quello di nominare il Responsabile del Procedimento, i referenti tecnici, farmacisti ed amministrativi delle Aziende mandanti che dovranno collaborare con il Responsabile di Procedimento nelle diverse fasi della procedura;

Considerato che, al fine di adempiere a tutte le attività concernenti l'espletamento della procedura di gara, il mandato speciale conferito all'Azienda Sanitaria n.6 di Sanluri, ai sensi dell'art. 1705 del C.C e seguenti, deve prevedere espressamente il potere di agire in nome e per conto delle Aziende mandanti, gratuito, in deroga all'art. 1709 del C.C., salvo quanto si dirà oltre per la ripartizione delle spese vive di procedura, ed irrevocabile fino al termine delle operazioni di gara, in deroga al disposto di cui all'art. 1723 del C.C.;

Atteso che, sia le spese anticipate dall'Azienda mandataria per l'ottenimento dei CIG e per la pubblicazione degli atti di gara, sia quelle relative alla gestione informatica della gara, nonché ulteriori spese necessarie per l'espletamento della procedura di acquisto verranno ripartite tra le ASL/AOU/AO in maniera proporzionale all'entità dei fabbisogni da aggiudicare, sulla base di un rendiconto che verrà predisposto dall'Azienda mandataria al termine della procedura di gara;

%

Segue deliberazione n. 891 del 04 GIU. 2013

che, a seguito dell'aggiudicazione, i singoli contratti per la fornitura di dispositivi per medicazioni generali (M01-M02-M03-M05-M90) verranno stipulati dalle singole ASL/AOU/AO, che si faranno carico per la parte di competenza di tutti gli adempimenti e dei costi relativi alla stipula ed alla gestione del contratto;

Ritenuto di conferire espressa delega alla Azienda Sanitaria di Sanluri, in qualità di Capofila dell'Unione di Acquisto per lo svolgimento della procedura di gara in oggetto;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi esposti in premessa:

Di aderire, in conformità alla Deliberazione di Giunta Regionale n.51/13 del 28.12.2012:

1. all'Unione di Acquisto per l'espletamento della gara per la fornitura di dispositivi per Medicazioni Generali (M01-M02-M03-M05-M90) comprendente tutte le sotto indicate ASL/AOU/AO della Regione Sardegna:

   - Azienda Sanitaria n. 6 di Sanluri, capofila mandataria
   - Azienda Sanitaria n. 1 di Sassari, mandante;
   - Azienda Sanitaria n. 2 di Olbia mandante;
   - Azienda Sanitaria n. 3 di Nuoro, mandante;
   - Azienda Sanitaria n. 4 di Lanusei, mandante;
   - Azienda sanitaria n. 5 di Oristano, mandante;
   - Azienda Sanitaria n. 7 di Carbonia, mandante;
   - Azienda Sanitaria n. 8 di Cagliari, mandante;
   - Azienda Ospedaliera Brotzu, mandante
   - Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari, mandante;
   - Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari, mandante;

2. **Di conferire** mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Azienda Sanitaria n.6 di Sanluri ai sensi dell'art. 1705 del C.C., nei limiti e con le modalità descritte in narrativa, nella sua qualità di Azienda Capofila per l'adozione degli atti necessari riguardanti l'approvazione degli atti di gara, la pubblicazione del bando di gara, l'espletamento dell'intera procedura di gara sino all'aggiudicazione della fornitura.

3. **Di sostenere** la propria parte delle spese, anticipate dall'Azienda mandataria ed indicate in narrativa, sulla base delle rendicontazioni predisposte dall'Azienda mandataria.

4. **Di approvare** lo schema di convenzione predisposto per la costituzione dell'Unione di Acquisto finalizzata alla gestione della gara per la fornitura di dispositivi per Medicazioni Generali (M01-M02-M03-M05-M90) unita al presente atto, sotto gli effetti formali e sostanziali.

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Ospedaliera Brotzu

Segue deliberazione n. 891 del 04 GIU. 2013

5. **Di individuare** i seguenti referenti:
   - Direttore Servizio Farmacia D.ssa Michela Pellecchia o sua referente;
   - Direttore Sanitario Presidio, referente tecnico, D.ssa Marinella Spissu o sua referente;
   - Responsabile Servizio Provveditorato D.ssa Agnese Foddis o sua referente.

6. **Di incaricare** dell'esecuzione degli adempimenti conseguenti al presente atto il Servizio Provveditorato, il Servizio Farmaceutico Ospedaliero e il Servizio Amministrativo, per la parte di rispettiva competenza.

7. **Di trasmettere** il presente atto alla Azienda Sanitaria Capofila e al competente Assessorato regionale alla Sanità.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Attilio Murru

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Remigio Carlo Puddu

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Garau

Diretti. Serv. Provveditorato D.ssa Agnese Foddis
Resp.le Ufficio Acquisti/Dr.ssa A.M.Marongiu