



Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Formazione n. 304 del 16 APR. 2013

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio senza oneri, Dirigenti Medici, Dott. Pani Mario, Dott. Argiolas Marino

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 16 APR. 2013 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 05/07 e n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 514 del 05.04.2011, con la quale il D.G. ha attribuito al Dott. Andrea Corrias, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Formazione;
- Vista** la comunicazione 03/04/2013, con la quale la Ditta TERUMOBCT, si è resa disponibile ad invitare due dipendenti della S.C. del Servizio Immunotrasfusionale, alla III Conferenza Nazionale dei Servizi Trasfusionali, in programma a Genova, dal giorno 16.05.2013 al giorno 18.05.2013, facendosi carico delle relative spese di partecipazione (Iscrizione, viaggio e soggiorno) al succitato evento;
- Considerato** che il Direttore del Dipartimento dei Servizi Speciali di Diagnosi e Cura ha autorizzato la partecipazione dei Dirigenti Medici, Dott. Pani Mario e Dott. Argiolas Marino all'evento di cui sopra;
- Atteso** che il Responsabile dell'Ufficio Formazione ha espresso parere favorevole in merito;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Dott. Pani Mario e del Dott. Argiolas Marino, alla III Conferenza Nazionale dei Servizi Trasfusionali, in programma a Genova, dal giorno 16.05.2013 al giorno 18.05.2013, e di dover prendere atto che le spese di partecipazione (Iscrizione, viaggio e soggiorno) saranno totalmente a carico della Ditta TERUMOBCT;
- Viste** la L.R. 10/06 e la L.R. 05/07;



Segue determinazione n. 394 del 16 APR. 2013

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di autorizzare la partecipazione del Dott. Pani Mario e del Dott. Argiolas Marino, alla III Conferenza Nazionale dei Servizi Trasfusionali, in programma a Genova, dal giorno 16.05.2013 al giorno 18.05.2013;
2. di dare atto che le spese di partecipazione (Iscrizione e soggiorno alberghiero) saranno totalmente a carico della Ditta TERUMOBCT;
3. di trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti;

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione
Dott. Andrea Corrias