



Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Formazione n. 212 del 25 FEB. 2013

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio; Coordinatore, Dott. Sedda Gino

25 FEB. 2013

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal _____ per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 05/07 e n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 514 del 05.04.2011, con la quale il D.G. ha attribuito al Dott. Andrea Corrias, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Formazione;
- Vista** la comunicazione prot. 15/DIP/2013 del 20.02.2013, con la quale il Direttore del Dipartimento Servizi Speciali Diagnosi e Cura, ha autorizzato il comando per aggiornamento obbligatorio formulata in favore del Dott. Sedda Gino, Coordinatore;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Dott. Sedda Gino, al Corso sperimentale "Formazione per gli osservatori della Qualità della formazione continua", in programma a Cagliari, dal giorno 25.02.2013 al giorno 01.03.2013, la partecipazione non comporta oneri per l'Azienda;
- Constatato** Che il Direttore del Dipartimento Servizi Speciali Diagnosi e Cura e il Responsabile dell'Ufficio Formazione hanno espresso il proprio assenso a margine della richiesta di cui sopra;
- Considerato** che sarà a cura del Dott. Sedda Gino trasmettere ai competenti Uffici, una relazione sull'aggiornamento e l'attestato di partecipazione al corso;
- Viste** la L.R. 10/06 e la L.R. 05/07;



Segue determinazione n. 212 del 25 FEB. 2013

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di autorizzare la partecipazione del Dott. Sedda Gino, al Corso sperimentale "Formazione per gli osservatori della Qualità della formazione continua", in programma a Cagliari, dal giorno 25.02.2013 al giorno 01.03.2013;
2. di dare atto che la partecipazione non comporta oneri per l'Azienda;
3. di disporre che il Dott. Sedda Gino trasmetta ai competenti Uffici, una relazione sull'aggiornamento e l'attestato di partecipazione al Corso;
4. di trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

Dott. Andrea Corrias