REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda OspedalieraBrotzu

Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Formazione n. 162 del 13 FEB 2013

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio Farmacista, Dott.ssa Simbula Sara

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 13 FEB. 2013 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

Visto il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Viste le Leggi Regionali n. 05/07 e n. 10/2006;

Vista la deliberazione n. 514 del 05.04.2011, con la quale il D.G. ha attribuito al Dott. Andrea Corrias, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Formazione;

Vista la comunicazione prot. n.252 del 08.02.2013, con la quale il Direttore S.C. di Farmacia ha autorizzato, il comando obbligatorio per aggiornamento in favore della Dott.ssa Simbula Sara, Farmacista;

Ritenuto di dover autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Simbula Sara al Master dal titolo "Valutazione tecnologia Sanitarie", in programma a Roma, dal giorno 11.02.2013 al giorno 15.02.2013, non è prevista alcuna spesa per l'Azienda;

Atteso Che il Direttore del Presidio Sanitario e il Responsabile dell'Ufficio Formazione hanno espresso il proprio assenso a margine della richiesta di cui sopra;

Considerato che sarà a cura della Dott.ssa Simbula Sara trasmettere ai competenti Uffici, una relazione sull'aggiornamento e l'attestato di partecipazione all'Evento

Viste la L.R. 10/06 e la L.R. 05/07;

Segue determinazione n. 162 del 13 FEB. 2013

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Simbula Sara, al Master dal titolo "Valutazione tecnologia Sanitarie", in programma a Roma, dal giorno 11.02.2013 al giorno 15.02.2013;
2. di dare atto che non è prevista alcuna spesa per l'Azienda;
3. di disporre che la della Dott.ssa Simbula Sara, trasmetta ai competenti Uffici, una relazione sull'aggiornamento e l'attestato di partecipazione all'Evento;
4. di trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione
Dott. Andrea Corrias