



**Determinazione del Direttore Responsabile della S.C. Servizio del Personale
n° 565 del 9 LUG. 2010**

Oggetto: liquidazione comando aggiornamento obbligatorio dr.ssa Marianna Loi

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal _____ per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Responsabile del Servizio

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 05/07 e n. 10/2006;
- Visto** la deliberazione n. 1582 in data 03.07.09, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 175 del 16.11.09 con la quale il D.G. ha attribuito al Dr Alfredo Pergola l'incarico di Direttore della S.C. Servizio del Personale;
- Vista** la determinazione n° 394/10 con la quale si autorizzava la dr.ssa Marianna Loi a frequentare, in comando obbligatorio, il corso di aggiornamento "attuazione del decreto Brunetta nelle Pubbliche Amministrazioni" in programma a Cagliari il 20 maggio 2010;
- Vista** la fattura n. 997/2030 del 31.05.10 di importo pari ad € 180,00 emessa dalla ditta EDK Editore Srl quale quota di partecipazione della dr.ssa Marianna Loi al corso di aggiornamento "attuazione del decreto Brunetta nelle Pubbliche Amministrazioni" in programma a Cagliari il 20 maggio 2010;
- Dato atto** che non sussistono conflitti d'interesse con i soggetti interessati alla presente determina;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di procedere alla liquidazione della fattura n. 997/2030 del 31.05.10 di importo pari ad € 180,00 emessa dalla ditta EDK Editore Srl quale quota di partecipazione della dr.ssa Marianna Loi al corso di aggiornamento "attuazione del decreto Brunetta nelle Pubbliche Amministrazioni" in programma a Cagliari il 20 maggio 2010;
2. di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per il comando è pari ad € 180,00 e che ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio del Comparto;
3. di trasmettere la presente determinazione al Direttore Amministrativo per i conseguenti adempimenti.

~~Il Responsabile S.C. Personale
Dott. Alfredo Pergola~~