



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
Azienda Ospedaliera Brotzu

**Determinazione del Direttore del Servizio del Personale**  
n° 1049 del 21 SET. 2011

**Oggetto: autorizzazione aggiornamento obbligatorio Assistente Tecnico Loddo Mauro**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 21 SET. 2011 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

**Il Direttore del Servizio Personale**

- Acquisito** il Decreto Legislativo 502/1992 e successive modificazioni /integrazioni;
- Atteso** che la Legge Regionale n. 10/2006 unitamente alla Legge Regionale n. 5/2007, disciplina gli adempimenti di competenza;
- Atteso** che con la deliberazione n. 175/2009 risulta assegnata la carica di Direttore del Servizio Personale al Dirigente Amministrativo Dr. Alfredo Pergola;
- Considerato** che con la formale comunicazione, allegata in copia, il responsabile del Servizio Manutenzioni Generali ha richiesto autorizzazione di comando obbligatorio per l'Assistente Tecnico Loddo Mauro al fine di partecipare al Seminario: I Percorsi dell'Emergenza-Urgenza: L'ospedale, il Territorio e l' Organizzazione programmato ad Alghero il 23 Settembre 2011;
- Verificato** che con la nota n. 4463/11 il Responsabile dell'ufficio Formazione e la Direzione Generale hanno autorizzato il comando obbligatorio; autorizzando l'uso del mezzo proprio e il rimborso delle spese relativo.

**DETERMINA**

- Ai Sensi delle normative vigenti di autorizzare l'Assistente Tecnico Loddo Mauro a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio al Seminario: I Percorsi dell'Emergenza-Urgenza: L'ospedale, il Territorio e l' Organizzazione programmato ad Alghero il 23 Settembre 2011;
- confermare che il costo presunto per l'aggiornamento obbligatorio ammontano ad € 150,00, comprese le spese per l'utilizzo del mezzo proprio per raggiungere la sede del corso venga imputato sul Fondo per l'aggiornamento Personale Comparto – Area Tecnica Amministrativa per l'esercizio 2011;
- disporre che la liquidazione dei costi sostenuti venga effettuata previa trasmissione ai competenti uffici a cura del Sig. Loddo Mauro, sia delle pezze giustificative nonché dell'attestato di partecipazione al corso.

Ass.te Amm.vo Marco Mannoni

Il Direttore Servizio Personale  
Dott. Alfredo Pergola