

Adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 28 SET. 2010

**OGGETTO:** Attività libero professionale intramuraria allargata presso studi medici/ambulatori privati non convenzionati con il SSN Dott. Roberto Massazza

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 28 SET. 2010 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Il Commissario Dr. Antonio Garau Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo Dr. Bruno Simola

Direttore Sanitario Dott. Roberto Sequi

SU proposta della Direzione Sanitaria Aziendale

**ACQUISITA** la comunicazione del Dirigente Medico Massazza Dott. Roberto correlata alla richiesta di esercitare attività libero professionale ai sensi delle normative vigenti presso lo **Studio Medico Vico Rossi n. 6 Cagliari**

**ATTESO** che la Legge 120/2007 disciplina l'attività libero professionale intramuraria.


**CONSIDERATO** che con la Deliberazione 1633/2009D.G. l'Azienda ha regolamentato in materia.

**RECEPITA** la Deliberazione 51/21 G.R.S. datata 17 novembre 2009

**VERIFICATO** il formale nulla osta del Direttore Sanitario Aziendale

**VISTO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo nonché del Direttore Sanitario

**DELIBERA**





Ai sensi delle normative /regolamenti vigenti autorizzare il Dirigente Medico Massazza Dott. Roberto ad esercitare svolgere attività libero professionale intramuraria a decorrere dal mese di ottobre terminando a gennaio 2011.

confermare che la predetta autorizzazione viene rilasciata per attività specialistica non convenzionata col Servizio Sanitario Nazionale.

demandare al Dirigente Medico di provvedere all'esposizione del tariffario c/o lo Studio Medico sito in Cagliari in Vico Rossi n. 6 con gli importi che risultano essere predeterminati dal Dirigente Medico Massazza Dott. Roberto.

determinare che l'autorizzazione decorra dal mese di ottobre terminando a gennaio 2011.

disporre che il Dirigente Medico Massazza Dott. Roberto emetta sempre regolare fattura/ricevuta fiscale sui bollettari AOB, versando alla cassa Ticket Aziendale entro il 10° giorno successivo a ciascun mese di riferimento, i corrispettivi di competenza

Il Direttore Amministrativo  
Dr. Bruno Sinola

Il Commissario  
Dr. Antonio Garau

Il Direttore Sanitario  
Dott. Roberto Saqui