



Determinazione del Direttore del Servizio del Personale n° 720 del 14 NOV. 2012

Oggetto: Liquidazione indennità sostitutiva del preavviso per inabilità assoluta e permanente a svolgere qualsiasi proficuo lavoro, matr 8633.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 14 NOV. 2012 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore del Servizio Personale

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 05/07 e n. 10/2006;
- Visto** la deliberazione n. 1582 in data 03.07.09, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 175 del 16/11/2009 con la quale il D.G. ha attribuito al Dr Alfredo Pergola l'incarico di Direttore del Servizio del Personale;
- Atteso** che con deliberazione n° **1618** del **26/10/2012** è stata disposta la risoluzione del rapporto di lavoro per "inabilità assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro" del Dirigente Medico matricola n. **8633**, con decorrenza **16/10/2012** e con diritto alla corresponsione dell' indennità sostitutiva del preavviso, così come previsto dal comma 3 dell'art. 24 - CCNL 05/12/1996.
- Ritenuto** di dover liquidare al Dirigente Medico I° livello, l'indennità sostitutiva del preavviso, secondo i termini e con le modalità stabilite dall'art. 39 del CCNL 05/12/1996 I° biennio della Dirigenza Medica e Veterinaria.
- Dato atto** che non sussistono conflitti d'interesse con i soggetti interessati alla presente determina;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Di liquidare in favore del dipendente con matricola identificativa n. **8633**, nato il 04/05/1952, Dirigente Medico di I° Liv, dimesso per "inabilità assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro", l'importo lordo di **Euro 48.416,91=** a titolo di indennità sostitutiva del preavviso ai sensi dell'art 23 comma 3 del CCNL 05/12/1996- 1 biennio - e con le modalità e i termini previsti dall'art 39 del medesimo CCNL ;
2. di autorizzare il servizio Amministrativo ad emettere il relativo ordinativo di pagamento in capo al beneficiario imputando la spesa sul conto 050 90 10 105

Il Direttore del Servizio Personale
Dott. Alfredo Pergola

Uff. Giuridico :
Resp. GL/Floris