



Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Formazione n. 68 del 27 APR. 2012

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio senza oneri: Dott.ssa Marinelli Cristiana, Sig. Sitzia Pietro

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 27 APR. 2012 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 05/07 e n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 514 del 05.04.2011, con la quale il D.G. ha attribuito al Dott. Andrea Corrias, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Formazione;
- Vista** la comunicazione del 04/04/2012, con la quale la Ditta Siemens si è resa disponibile ad invitare due dipendenti della S.C. del Laboratorio Analisi, all'evento "Corso a ADVIA 2120 di ematologia", in programma a Milano dal giorno 02.05.2012 al giorno 04.05.2012, facendosi carico delle relative spese di partecipazione (Iscrizione, viaggio, vitto e pernottamento) al succitato evento;
- Considerato** che il Direttore della S.C. del Laboratorio Analisi ha autorizzato la partecipazione del Dirigente Medico, Dott.ssa Marinelli Cristiana e del Tecnico di Laboratorio Biomedico, Sig. Sitzia Pietro all'evento di cui sopra;
- Atteso** che il Responsabile dell'Ufficio Formazione ha espresso parere favorevole in merito;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Marinelli Cristiana e del Sig. Sitzia Pietro, all'evento "Corso a ADVIA 2120 di ematologia", in programma a Milano dal giorno 02.05.2012 al giorno 04.05.2012, e di dover prendere atto che le spese di partecipazione (Iscrizione, viaggio, vitto e pernottamento) saranno totalmente a carico della Ditta Siemens;
- Viste** la L.R. 10/06 e la L.R. 05/07;



Segue determinazione n. 68 del 27 APR. 2012

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa:

1. autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Marinelli Cristiana e del Sig. Sitzia Pietro, all'evento "Corso a ADVIA 2120 di ematologia", in programma a Milano dal giorno 02.05.2012 al giorno 04.05.2012;
2. di dare atto che le spese di partecipazione (Iscrizione, viaggio, vitto e pernottamento) saranno totalmente a carico della Ditta Siemens;
3. di trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti;

AZIENDA OSPEDALIERA G. BROTZU

UFFICIO FORMAZIONE

RESPONSABILE: Dott. ANDREA CORRIAS

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

Dott. Andrea Corrias