



Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Formazione n. 175 del 12 LUG. 2012

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio Sig. Secci Marco

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 12 LUG. 2012 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 05/07 e n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 514 del 05.04.2011, con la quale il D.G. ha attribuito al Dott. Andrea Corrias, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Formazione;
- Vista** la comunicazione del 17.05.2012, con la quale il Responsabile dell'Ufficio Formazione ha autorizzato il comando obbligatorio per aggiornamento, formulata dal Direttore della S.C. della rianimazione e T.I., in favore del Sig. Secci Marco, Infermiere;
- Ritenuto** di dover autorizzare il comando del Sig. Secci Marco, alla partecipazione al corso "TPM Infermieri", in programma a Imola, dal giorno 12.06.2012 al giorno 15.06.2012, per un importo presunto complessivo di € 300,00;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio – Comparto – Dipartimento Emergenza – anno 2012, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura della Sig. Secci Marco, ai competenti Uffici, delle pezze giustificative, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione al Convegno;
- Viste** la L.R. 10/06 e la L.R. 05/07;

%



Segue determinazione n. 175 del 12 LUG. 2012

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di autorizzare il comando del Sig. Secci Marco, alla partecipazione al corso "TPM Infermieri", in programma a Imola, dal giorno 12.06.2012 al giorno 15.06.2012, per un importo presunto complessivo di € 300,00;
2. di dare atto che l'importo di € 300,00 ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio – Comparto – Dipartimento Emergenza – anno 2012, di cui risulta verificata la copertura finanziaria;
3. di disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dal Sig. Secci Marco venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, delle pezze giustificative, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione al Convegno;
4. di trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

Dott. Andrea Corrias