



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda Ospedaliera Brotzu

Determinazione del Direttore del Servizio del Personale

n° 146 del 14 MAR. 2012

Oggetto: autorizzazione aggiornamento facoltativo Sig.ra Manca Serenella

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 14 MAR. 2012 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore del Servizio Personale

- Acquisito** il Decreto Legislativo 502/1992 e successive modificazioni /integrazioni;
- Atteso** che la Legge Regionale n. 10/2006 unitamente alla Legge Regionale n. 5/2007, disciplina gli adempimenti di competenza;
- Atteso** che con la deliberazione n. 175/2009 risulta assegnata la carica di Direttore del Servizio Personale al Dirigente Amministrativo Dr. Alfredo Pergola;
- Considerato** che con la formale comunicazione allegata, la sig.ra Manca Serenella dipendente con la qualifica di Tecnico di Laboratorio chiede l'autorizzazione a partecipare in comando facoltativo al 40° Convegno Nazionale di Studi di Medicina Trasfusionale in programma a Rimini dal 23 al 26 Maggio 2012;
- Verificato** che con nota n. 190/12 il Responsabile dell'Ufficio Formazione trasmette la richiesta di cui sopra ed autorizza il comando per l'aggiornamento facoltativo;

DETERMINA

- Ai Sensi delle normative vigenti autorizza la dipendente sig.ra Manca Serenella Tecnico di Laboratorio a partecipare in comando facoltativo al 40° Convegno Nazionale di Studi di Medicina Trasfusionale in programma a Rimini dal 23 al 26 Maggio 2012;
- Di prendere atto che la spesa presunta per il comando di cui trattasi è pari a € 1.200,00 e che per effetto dell'applicazione della regolamentazione dei comandi facoltativi, viene individuata, in € 136,80 la quota a carico del dipendente ed in € 1.063,20 la quota a carico dell' Azienda che ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento facoltativo del comparto - per l'anno 2012;
- disporre che la liquidazione dei costi sostenuti venga effettuata previa trasmissione ai competenti uffici a cura della Sig.ra Manca Serenella, sia delle pezze giustificative nonché dell'attestato di partecipazione al corso.

Il Direttore Servizio Personale
Dott. Alfredo Pergola

Uff. Personale Resp. Dott. F. Balloi
Ass.te Amm.vo M. Mannoni

SB
M