



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda Ospedaliera Brotzu

Determinazione del Direttore della S.C. Servizio del Personale

n° 384 del 14 GIU. 2012

Oggetto: prestazioni aggiuntive Triage - liquidazione gennaio e febbraio 2012

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 14 GIU. 2012 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore del Servizio del Personale

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 05/07 e n. 10/2006;
- Visto** la deliberazione n. 1582 in data 03.07.09, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 175 del 16.11.09 con la quale il D.G. ha attribuito al Dr. Alfredo Pergola l'incarico di Direttore della S.C. Servizio del Personale;
- Acquisita** la deliberazione n. 808/12 con la quale sono state assegnate n. 850 ore da rendersi in regime di prestazioni aggiuntive dagli infermieri della SC Pronto Soccorso in attività Triage nel primo trimestre dell'anno 2012;
- Considerate** le note prot. 1036 del 20.02.2012 e n. 1822 del 12.03.2012 con la quale il Direttore del Presidio Ospedaliero trasmette, autorizzando la liquidazione, il riepilogo delle ore effettuate in regime di prestazioni aggiuntive dagli infermieri della SC Pronto Soccorso in attività Triage nei mesi di gennaio e febbraio dell'anno 2012;
- Preso atto** del prospetto di liquidazione predisposto dalla SC del Personale per complessivi euro 4.125,00 che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- Valutato** che il budget assegnato per il primo trimestre dell'anno 2012 ammonta ad € 25.500,00, che ad oggi sono state liquidati € 975,00 e che pertanto esiste la necessaria disponibilità;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di liquidare, salvo conguaglio attivo o passivo, al personale indicato nel prospetto allegato le competenze spettanti per le prestazioni aggiuntive rese nel mese di gennaio e febbraio dell'anno 2012;
2. di autorizzare l'Ufficio Bilancio ad emettere l'ordinativo di pagamento in favore del suddetto personale, per un importo complessivo di Euro 4.125,00;
3. di far gravare lo stesso importo sul conto n. 0510010303 del bilancio aziendale.

Il Responsabile S.C. Servizio Personale
Dott. Alfredo Pergola

Ufficio Personale Responsabile dott. F. Balloi
Ass.te Amm vo Marco Mannoni