



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda Ospedaliera Brotzu

Determinazione del Direttore S.C. Servizio del Personale

n° 620 del - 8 OTT. 2012

Oggetto: autorizzazione e liquidazione missione dr. Mauro Carta

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal - 8 OTT. 2012 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio del Personale

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 05/07 e n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03.07.09, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 175 del 16.11.2009, con la quale il Commissario ha attribuito al Dr. Alfredo Pergola l'incarico di Direttore del Servizio del Personale;
- Acquisita** la nota n. 482 del 02 ottobre 2012 con la quale il Direttore della Sc Immunoematologia chiede che il dr. Mauro Carta venga autorizzato a recarsi in regime di missione, utilizzando il mezzo proprio sollevando l'amministrazione da ogni responsabilità, presso la ASL di Lanusei il giorno 03 ottobre 2012 per l'attivazione del punto prelievi delle cellule cordonali;
- Considerato** il visto apposto dal Direttore del Presidio Ospedaliero in calce alla nota di cui sopra;
- Vista** la distinta di liquidazione, predisposta dall'Ufficio Personale con le relative pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- Di autorizzare il dr. Mauro Carta a recarsi in regime di missione, utilizzando il mezzo proprio sollevando l'amministrazione da ogni responsabilità, presso la ASL di Lanusei il giorno 03 ottobre 2012 per l'attivazione del punto prelievi delle cellule cordonali;
- di prendere atto che la spesa complessiva della missione del dr. Mauro Carta presso la ASL di Lanusei il giorno 03 ottobre 2012 è pari a € 123,80;
- di liquidare a favore del dr. Mauro Carta l'importo pari a € 123,80 per la missione di cui sopra.

Il Direttore
Dott. Alfredo Pergola

Ufficio del Personale Responsabile Dott. F. Balloi
Ass.te Amm.vo M. Mannoni