

adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 18 OTT, 2011

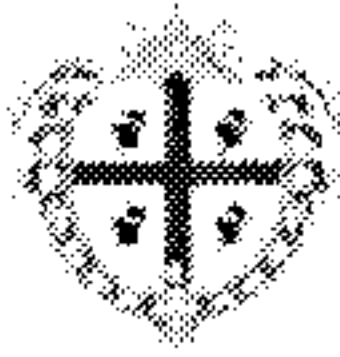
OGGETTO: Integrazione fornitura Arredi per la Struttura Banca Sangue Cordonale. Ditta MED IN LAB. Cod. CIG 32067917A4. Spesa complessiva € 2.722,50= Art. 29 comma 2 L.R. n. 10/28.07.06.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 18 OTT, 2011
per gg. 15 consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

IL DIRETTORE GENERALE Dott. Antonio Garau
Coadiuvato dal
Direttore Amministrativo: Dott. Bruno Simola
dal Direttore Sanitario: Dott. Remigio C. Puddu

- SU proposta del Servizio Provveditorato;
- PREMESSO che con deliberazione n. 1845 del 31.12.2010 è stato aggiudicato alla Ditta Med In Lab l'acquisto in economia per la fornitura di Arredi per l'attivazione della Struttura Banca del Sangue Cordonale per un importo complessivo di € 3.993,60 IVA compresa, da imputare ai fondi di cui alla deliberazione n. 935/03.04.2009;
- ACQUISITA la nota prot. n. 134/2011 del 26.04.2011 (All. "A" fg. 1), autorizzata dalla Direzione Sanitaria, con cui il Direttore della S.C. Immunoematologia ed il Direttore del Dipartimento dei Servizi Speciali di Diagnosi e Cura hanno chiesto un'integrazione di arredi per la Struttura Banca del Sangue Cordonale;
- ATTESO di dover provvedere in merito acquisendo gli stessi arredi di cui alla deliberazione succitata, dalla medesima Ditta Med In Lab, stante l'esigenza di garantire l'uniformità di stile e la stessa funzionalità e tenuto conto che gli arredi presenti nella Convenzione Consip sono invece diversi per stile, tipologia, qualità di materiale dagli arredi in parola e che mal si adatterebbero a quelli attualmente esistenti;
- ATTESO quindi che si è proceduto a mezzo procedura negoziata diretta, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. n. 163/06, invitando con nota prot. n. 10955 del 02.09.2011 la Ditta Med In Lab a presentare preventivo di spesa;
- VISTO il preventivo di spesa n. 182/10-B del 05.09.2011 della Ditta Med In Lab (All. "B" fg. 2);
- VISTA la relazione (All. "C" fg. 1) con cui il Direttore della S.C. di Immunoematologia ed il Direttore del Dipartimento dei Servizi Speciali di Diagnosi e Cura hanno dichiarato che gli articoli offerti dalla Ditta Med In Lab sono perfettamente rispondenti a quanto richiesto ed i prezzi proposti sono congrui;
- RITENUTO pertanto di aggiudicare la procedura negoziata diretta per l'integrazione di Arredi per la Struttura Banca del Sangue Cordonale alla Ditta Med In Lab, per un importo complessivo di € 2.722,50 IVA compresa, come analiticamente riportato nel prospetto riepilogativo (All. "D" fg. 1);
- ATTESO di dover disporre l'immediata esecutività del contratto in parola ai sensi dell'art. 11 comma 12 del D.Lgs n. 163/12.04.06;



VISTI il D.Lgs n. 163/06 e le leggi regionali nn. 10/97, 10/06 e 5/07;
CON il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi esplicitati in premessa:

1) di aggiudicare la procedura negoziata diretta per l'integrazione di Arredi per la Struttura Banca del Sangue Cordonale alla Ditta Med In Lab, per un importo complessivo di € 2.722,50 IVA compresa, come analiticamente riportato nel prospetto riepilogativo (All. "D" fg. 1);

2) di dare atto che la succitata spesa di € 2.722,50 farà riferimento al conto n. 0102020501 e sarà imputata ai fondi di cui alla deliberazione n. 935/03.04.2009;

3) di disporre che l'esecuzione del relativo contratto avrà inizio contestualmente alla pubblicazione del presente atto, ai sensi dell'art. 11 comma 12 del D.Lgs n. 163/12.04.06;

4) di autorizzare il Servizio Amministrativo all'emissione dei relativi ordini di pagamento dietro presentazione della documentazione giustificativa recante l'attestazione di regolarità della fornitura da parte degli Uffici competenti;

5) di dare comunicazione del presente atto all'Assessorato all'Igiene e Sanità, ai sensi dell'art. 29 comma 2 della L.R. n. 10/28.07.06.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Bruno Simola

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Remigio C. Puddu

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Andriò Garau

Dir. S.C. Provveditorato Dott. G.Casu
Resp. Ufficio Acquisti Dott.ssa A.M.Marongiu
integrazArrediBSC2