

Deliberazione n. 830

Adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 22 SET 2011

OGGETTO: Liquidazione fatture acquisto farmaci - Ditte varie - per un importo

complessivo di €

48.959,38 IVA compresa. Art. 29 comma 2 L.R. 10/06.

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera "G.Brotzu" a partire dal 2 SET. 2011 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Antonio Garau

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo

Dr. Bruno Simola

e Direttore Sanitario

Dr. Remigio Puddu

SU

proposta della Servizio Provveditorato;

VISTA

la nota prot. n. 1390 del 12/08/2011, che si allega in copia alla presente per farne parte integrante e sostanziale (All. A – fogli n.2) con la quale il Responsabile della Farmacia ha trasmesso ordini e documenti di trasporto relativi ad acquisti richiesti dai vari Reparti e Servizi per esigenze sanitarie, regolarmente autorizzati dalla Direzione Sanitaria, effettuati per motivi d'urgenza così come esplicitato su ogni singola richiesta del Servizio utilizzatore;

che la spesa delle forniture di cui si tratta ammonta a complessivi € 48.959,38 IVA compresa e che tale importo verrà imputato ai relativi numeri di conto riportato su ogni

singola fattura correlata di ordine e documento di trasporto;

VISTE

ATTESO

le fatture debitamente riscontrate dagli Uffici competenti per la regolarità contabile;

RILEVATO

che tali fatture sono agli atti del Servizio Provveditorato unitamente agli ordini e ai

documenti di trasporto;

RITENUTO

pertanto di dover disporre la liquidazione delle fatture per gli acquisti indicati negli

elenchi già allegati sotto la lettera A;

VISTE

le LL.RR. 10/97,10/06 ed il DPGR n.168/96;

CON

il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

IL DIRET

DELIBERA

- di liquidare le fatture degli acquisti urgenti a favore delle ditte indicate negli elenchi allegati sotto la lettera A, dando atto che la spesa complessiva di € 48.959,38 IVA compresa verrà imputata ai relativi numeri di conto riportato sulle fatture correlate agli ordini citati in premessa e debitamente riscontrate dagli Uffici competenti;
- 2 di autorizzare il Servizio Amministrativo all'emissione del relativo ordine di pagamento;
- 3 di comunicare l'adozione del presente atto all'Assessorato all' Igiene e Sanità ai sensi dell'art ' 29 comma 2 della L.R.n.10/06.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dr. Bruno Simola)

IL DIRETTORE SENERALE

Servizio Provveditorato/ Responsabile – Dr. G.Casu Ass.te Amm.vo – G.Tedde