



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda Ospedaliera Brotzu

Deliberazione N.
551

adottata dal Direttore Generale in data 20 LUG. 2011

OGGETTO: Liquidazione competenze ex art. 92 D.Lgs. 163/2006 e art. 12 L.R. 5/2007 -
LAVORI LINEA ELETTRICA PER TAC SOMATON DEFINITION FLASH

Publicata all'Albo dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 20 LUG. 2011 per 15 giorni
consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

IL DIRETTORE GENERALE Dott. Antonio Garau

Direttore Amministrativo

coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dott. Bruno Simola
e dal Direttore Sanitario Dott. Remigio C. Puddu

Su proposta del Responsabile del Procedimento.

Atteso che con delibera n. 1541 del 09.11.2010 era stato affidato l'incarico professionale di Responsabile del Procedimento, Progettista, Direttore dei Lavori e di Coordinatore della Sicurezza all'Ing. Gianluca Borelli, dipendente aziendale;

Atteso che con delibera n. 1541 del 09.11.2010 veniva approvato il progetto esecutivo redatto dall'Ing. G. Borelli per un importo totale a base d'asta di Euro 51.230,40, compresi Euro 1.970,40 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;

Atteso che con delibera n. 1703 del 10.12.2010 venivano aggiudicati i lavori alla Ditta STEVA;

Considerato che in data 21.02.2011 il Direttore dei Lavori rilasciava il Certificato di Regolare Esecuzione (All. A fg. 06);

Richiamata la delibera n. 209 del 01.02.2008 di approvazione del Regolamento di cui all'art. 92 del D.Lgs. 163/2006 e art. 12 della L.R. 5/2007;

Ritenuto di dover provvedere ai sensi degli artt. 3.2 e 6.3 del predetto Regolamento alla liquidazione relativa agli atti finali secondo la tabella allegata (All. B, fg. 01): Ing. Gianluca Borelli Euro 973,38;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

%

Segue deliberazione n° 551 del 20 LUG. 2011

DELIBERA

1. di liquidare al dipendente aziendale Ing. Gianluca Borelli la somma di Euro 973,38 I.V.A. esclusa e compresi oneri aggiuntivi e riflessi, che troverà capienza sul conto 0102020204;
2. di autorizzare il Servizio Amministrativo e il Servizio Personale, per le rispettive competenze, all'emissione dei relativi ordini di pagamento.

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Bruno Simola)



Il Direttore Generale
(Dr. Antonio Garau)



Il Direttore Sanitario
(Dr. Remigio C. Puddu)



Il Responsabile del Procedimento
Ing. G. Borelli

