REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
**Azienda Ospedaliera**Brotzu

Deliberazione N. 315

adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 28 FEB. 2012

OGGETTO: Integrazione aggiudicazione noleggio Fotocopiatori per Servizi vari. Anni uno + 7 mesi. Ditta FATICONI. Spesa complessiva presunta € 23.619,02=. Cod. CIG 0109653882. Art. 29 comma 2 L.R. n. 10/28.07.06.

---

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 28 FEB. 2012
per gg.15 consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

---

| | |
|---|---|
| IL DIRETTORE GENERALE | Dott. Antonio Garau |
| Coadiuvato dal | |
| Direttore Amministrativo: | Dott. Bruno Simola |
| dal Direttore Sanitario: | Dott. Remigio C. Puddu |

---

SU proposta del Servizio Provveditorato;

PREMESSO che con deliberazione n. 1641/20.08.2008 è stato preso atto dell'aggiudicazione della gara con procedura aperta per il noleggio di Apparecchiature multifunzione a basso impatto ambientale per la gestione in service del flusso documentale espletata nell'ambito del progetto CAT dalla Regione Sardegna anche per conto di questa Azienda Ospedaliera affidando il noleggio per complessivi n. 72 fotocopiatori tipologie A-B-E alla Ditta Faticoni per un periodo di cinque anni, per un importo complessivo di € 550.214,64 IVA compresa da corrispondere in canoni trimestrali posticipati più € 0,0052 più IVA a trimestre per ciascuna copia eccedente da corrispondere semestralmente;

ACQUISITE le note del Responsabile dell'Ufficio Formazione, del Direttore Medico del Presidio, della Direzione Sanitaria, del Direttore del Servizio Farmacia e del Direttore della S.S.D. Cardioanestesia (All. "A" fg. 5) inerenti all'integrazione del nolo di n. 2 Fotocopiatori tipologia E e n. 3 fotocopiatori tipologia A;

DATO ATTO che il contratto ha avuto inizio l'01.10.2008 e che i canoni trimestrali unitari per le fotocopiatrici tipologia A e tipologia E in aumento in corso di contratto ammontano per il quarto anno rispettivamente a € 313,76 più IVA e € 1.070,40 più IVA, pari ai canoni aggiudicati in sede di gara (€ 261,47 più Iva e € 892,00 più Iva) + 20%, come da art. 2 del disciplinare di gara (All. "B" fg. 1);

RITENUTO pertanto di integrare il contratto di cui alla deliberazione n. 1641/20.08.2008 affidando alla Ditta Faticoni il noleggio di n. 2 fotocopiatori tipologia E e n. 3 fotocopiatori tipologia A per l'Ufficio Cartelle Cliniche, l'Ufficio Formazione, l'Ufficio Camere Mortuarie, il Servizio Farmacia e la S.S.D. Cardioanestesia a far data dall'01.03.2012 e fino al 30.09.2013, scadenza naturale del contratto, per un importo complessivo di € 23.619,02 IVA compresa da corrispondere in canoni posticipati più € 0,0052 più IVA a trimestre per ciascuna copia eccedente da corrispondere semestralmente, come analiticamente riportato nel prospetto riepilogativo (All. "C" fg. 2);

ATTESO di dover disporre l'immediata esecutività del contratto in parola ai sensi dell'art. 11 comma 12 del D.Lgs n. 163/12.04.06;

VISTI il D.Lgs n. 163/06 e le leggi regionali nn. 10/97, 10/06, e 5/07;

CON il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
**Azienda Ospedaliera**Brotzu

segue deliberazione n. 315 del 28 FEB. 2012

# D E L I B E R A

1) di integrare il contratto di cui alla deliberazione n. 1641/20.08.2008 affidando alla Ditta Faticoni il noleggio di n. 2 fotocopiatori tipologia E e n. 3 fotocopiatori tipologia A per l'Ufficio Cartelle Cliniche, l'Ufficio Formazione, l'Ufficio Camere Mortuarie, il Servizio Farmacia e la S.S.D. Cardioanestesia a far data dall'01.03.2012 e fino al 30.09.2013, scadenza naturale del contratto, per un importo complessivo di € 23.619,02 IVA compresa da corrispondere in canoni posticipati più € 0,0052 più IVA a trimestre per ciascuna copia eccedente da corrispondere semestralmente, come analiticamente riportato nel prospetto riepilogativo (All. "C" fg. 2);

2) di dare atto che la succitata spesa complessiva di € 23.619,02 farà riferimento al conto n. 0508020103;

3) di disporre che l'esecuzione del relativo contratto abbia inizio contestualmente alla pubblicazione del presente atto, ai sensi dell'art. 11 comma 12 del D.Lgs n. 163/12.04.06;

4) di autorizzare il Servizio Amministrativo all'emissione dei relativi ordini di pagamento dietro presentazione della documentazione giustificativa recante l'attestazione di regolarità della fornitura da parte degli Uffici competenti;

5) di dare comunicazione del presente atto all'Assessorato all'Igiene e Sanità, ai sensi dell'art. 29 comma 2 della L.R. n. 10/28.07.06.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Bruno Simola

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Remigio C. Puddu

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Garau

Dir. S.C. Provveditorato Dott. G.Casu
Resp. Ufficio Acquisti Dott.ssa A.M.Marongiu