

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|---------------------------------------|--|
| Nome | ADDARI ROBERTA |
| Data di nascita | 14/08/1965 |
| Qualifica | COLLABORATORE AMMINISTRATIVO |
| Amministrazione | AZIENDA OSPEDALIERA G. BROTZU |
| Incarico attuale | Posizione Organizzativa - UFFICIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO E VALUTAZIONE DEL PERSONALE |
| Numero telefonico dell'ufficio | 070539218 |
| Fax dell'ufficio | 070539270 |
| E-mail istituzionale | robertaaddari@aob.it |

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

| Titolo di studio | diploma istruzione secondo grado | | | | | | |
|---|--|-----------------|-----------------|-----------------|---------|---------|------------|
| Altri titoli di studio e professionali | | | | | | | |
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti) | | | | | | | |
| Capacità linguistiche | <table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Fluente</td><td>Scolastico</td></tr></table> | Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto | Inglese | Fluente | Scolastico |
| Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto | | | | | |
| Inglese | Fluente | Scolastico | | | | | |
| Capacità nell’uso delle tecnologie | - buona conoscenza pacchetto office microsoft | | | | | | |
| Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare) | - partecipazione corsi di formazione e aggiornamento su "dotazioni organiche, concorsi e assunzioni" sui CCNL e sui "rapporti di lavoro flessibili" Componente e/o segretario numerose commissioni di concorso, selezioni e mobilità, sia della Dirigenza medica, non medica e del comparto. Componente di parte aziendale di svariate commissioni, tra le quali la Commissione per il Buon Uso del sangue, e la Commissione Paritetica del comparto | | | | | | |

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: AZIENDA OSPEDALIERA G. BROTTU

dirigente: ADDARI ROBERTA

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - UFFICIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO E VALUTAZIONE DEL PERSONALE

| stipendio tabellare | posizione parte fissa | posizione parte variabile | retribuzione di risultato | altro* | TOTALE ANNUO LORDO |
|---------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|--------|-----------------------|
| € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti